

БИЗНЕС ПЛАН

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕЙНОСТТА

на

***„Водоснабдяване и канализация –
Йовковци“ ООД - гр. Велико Търново
като ВИК оператор
за периода 2027-2031г.***

Форматът и структурата на текстовата част на бизнес плана е в съответствие с изискванията на Наредбата за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги (НРКВКУ, обн. ДВ, бр. 6 от 2016 г.) и Указанията за прилагане на НРКВКУ за регулаторния период 2027-2031 г., приета с Решение № У-1 от 16.07.2025 г. на КЕВР

ВЪВЕДЕНИЕ	11
I. <u>ОБЩА ЧАСТ</u>	11
1. ДАННИ ЗА ВИК ОПЕРАТОРА.....	11
1.1. <i>ОБЩИ ДАННИ ЗА ДРУЖЕСТВОТО</i>	12
1.1.1. Услуги, предоставяни от ВиК оператора.....	12
1.1.2. Модел на управление - кратко описание на текущото състояние от гледна точка на управлението на дружеството - договор (с асоциация по ВиК, концесионен), структура на капитала, организационна структура.....	12
1.1.3. Обслужвана територия (площ, населени места, експлоатационни райони).....	15
1.2. <i>ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ВОДОСНАБДЯВАНЕ</i>	16
1.2.1. Водоизточници.....	16
1.2.2. Разрешителни за водоземане - №, дата на издаване, срок на валидност.....	21
1.2.3. Санитарно-охранителни зони.....	26
1.2.4. Съоръжения за пречистване на питейна вода.....	27
1.2.5. Довеждащи съоръжения.....	28
1.2.6. Разпределителна мрежа.....	28
1.2.7. Съоръжения по мрежата – помпени станции, резервоари, други.....	28
1.2.8. Измервателни устройства – описание на измервателни устройства, монтирани на водоизточници, на вход ВС, на вход ПСПВ, др.....	28
1.2.9. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора).....	29
1.3. <i>ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – КАНАЛИЗАЦИЯ</i>	29
1.3.1. Точки на заустване без пречистване.....	29
1.3.2. Разрешителни за заустване - №, дата на издаване, срок на валидност.....	29
1.3.3. Канализационна мрежа.....	30
1.3.4. Главни канализационни колектори.....	30
1.3.5. Съоръжения по мрежата – помпени станции, други.....	30
1.3.6. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора).....	31
1.4. <i>ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ</i>	31
1.4.1. Точки на заустване с пречистване.....	31
1.4.2. Разрешителни за заустване - №, дата на издаване и срок на валидност.....	32
1.4.3. ПСОВ – описание на технологията на пречистване на всяка експлоатирана ПСОВ (механично, биологично, третично пречистване).....	32
1.4.4. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през	

периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора).....	36
1.5. ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА С НЕПИТЕЙНИ КАЧЕСТВА	37
1.5.1. Описание на системата за доставяне на вода с непитейни качества.....	37
1.5.2. Данни за доставени, фактурирани водни количества и загуби на вода, информация за монтирани средства за измерване.....	37
1.6. ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР	37
1.6.1. Описание на системата за доставяне на вода на друг ВиК оператор.....	37
1.6.2. Данни за доставени, фактурирани водни количества и загуби на вода, информация за монтирани средства за измерване на водните количества в пунктовете на отдаване на вода на друг ВиК оператор.....	37
1.7. ДОСТАВЕНА ВОДА ОТ ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР – ЗАКУПЕНИ ВОДНИ КОЛИЧЕСТВА, ЦЕНА И ДОСТАВЧИК	37
1.8. ПРЕЧИСТЕНА ОТПАДЪЧНА ВОДА ОТ ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР	37
1.9. ОПИСАНИЕ НА СОБСТВЕНИ ИЗТОЧНИЦИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗОБНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ	38
1.9.1. Количества произведена, използвана / продадена електрическа енергия от собствени източници.....	38
1.9.2. Приложимо Решение на Комисията за определяне на преференциална цена на електрическа енергия от съответните собствени източници.....	38
1.10. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ	38
1.10.1. Програма за подобряване управлението на ВиК системите – системи и регистри.....	38
1.10.1.1. Системи СКАДА – текущо състояние, внедряване на системи.....	38
1.10.1.2. Регистър на активи – текущо състояние, внедряване на регистър.....	39
1.10.1.3. Географска информационна система (ГИС) – текущо състояние, внедряване на система.....	40
1.10.1.4. Регистър на аварии – текущо състояние, внедряване на регистър.....	41
1.10.1.5. Регистър на лабораторни изследвания за качеството на питейните води – текущо състояние, внедряване на регистър.....	42
1.10.1.6. Регистър на лабораторни изследвания за качеството на отпадъчните води – текущо състояние, внедряване на регистър.....	43
1.10.1.7. Регистър на оплаквания от потребители – текущо състояние, внедряване на регистър.....	44
1.10.1.8. Регистър за утайките от ПСОВ – текущо състояние, внедряване на регистър.....	44
1.10.1.9. Регистър на водомерите на СВО (средства за измерване) – текущо състояние, внедряване на регистър.....	45
1.10.1.10. Система за отчитане и фактуриране – текущо състояние, внедряване на система.....	46
1.10.1.11. Счетоводна система за регулаторна отчетност – текущо състояние, внедряване на система.....	46
1.10.2. Програма за подобряване управлението на ВиК системите – бази данни.....	48

1.10.2.1. База данни с измерените количества вода на вход ВС – текущо състояние, внедряване...	48
1.10.2.2. База данни за контролни разходомери и дата логери – текущо състояние, внедряване....	49
1.10.2.3. База данни за изчисляване на неизмерената законна консумация – текущо състояние, внедряване.....	49
1.10.2.4. База данни за изразходваната електрическа енергия – текущо състояние, внедряване....	49
1.10.2.5. База данни с измерените количества вода на вход ПСПВ – текущо състояние, внедряване.....	50
1.10.2.6. База данни с измерените количества вода на вход ПСОВ – текущо състояние, внедряване.....	50
1.10.2.7. База данни за сключени и изпълнени договори за присъединяване – текущо състояние, внедряване.....	50
1.10.2.8. База данни с длъжностите и задълженията на персонала на ВиК оператора – текущо състояние, внедряване.....	51
<i>1.11. СИСТЕМИ ЗА КАЧЕСТВО И ПУБЛИЧНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА.....</i>	<i>52</i>
1.11.1. Система за управление БДС EN ISO 9001; 2008.....	52
1.11.2. Внедряване на система за управление БДС EN ISO 14001; 2004.....	52
1.11.3. Система за управление BS OHSAS 18001:2007.....	52
1.11.4. Създаване и поддържане на интернет страница.....	52
2. ЦЕЛ НА БИЗНЕС ПЛАНА.....	52
3. РЕЗУЛТАТИ ОТ КОНСУЛТАЦИИТЕ С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА ВИК ОПЕРАТОРА.....	54
4. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С РЕГИОНАЛНИЯ ГЕНЕРАЛЕН ПЛАН НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВИК УСЛУГИ.....	54
5. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО, КОИТО СА ПРЕДВИДЕНИ В ДОГОВОРА С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ВИК УСЛУГИТЕ.....	54
II. ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ.....	55
1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГОДИШНИТЕ ИНДИВИДУАЛНИ ЦЕЛЕВИ НИВА НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ВИК УСЛУГИТЕ ПО СИСТЕМИ.....	55
2. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ.....	55
2.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С ВОДОСНАБДИТЕЛНИ УСЛУГИ.....	55
2.2. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В ГОЛЕМИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ.....	56
2.3. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В МАЛКИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ.....	61
2.4. МОНИТОРИНГ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА.....	74
2.5. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА.....	81
2.6. АНАЛИЗ НА НЕПРЕКЪСНАТОСТТА НА ВОДОСНАБДЯВАНЕТО.....	83

2.7.	<i>АНАЛИЗ НА ОБЩИТЕ ЗАГУБИ НА ВОДА ВЪВ ВОДОСНАБДИТЕЛНИТЕ СИСТЕМИ ПО СИСТЕМИ</i>	83
2.7.1.	Анализ на търговските загуби на вода (Q8).....	83
2.7.2.	Анализ на реалните загуби на вода (Q7).....	84
2.7.3.	Анализ на подадена нефактурирана вода (Q3A).....	85
2.7.4.	Обосновка за изчисление на количествата загуби по категории.....	85
2.8.	<i>АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ ПО ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ</i>	86
2.9.	<i>АНАЛИЗ НА НАЛЯГАНЕТО ВЪВ ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА</i>	87
2.10.	<i>ПРОГРАМА ЗА ЗОНИРАНЕ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА</i>	88
2.11.	<i>ПРОГРАМА ЗА АКТИВЕН КОНТРОЛ НА ТЕЧОВЕТЕ</i>	89
2.12.	<i>ПРОГРАМА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ</i>	89
3.	АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ	91
3.1.	<i>АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ</i>	91
3.2.	<i>АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ НА КАНАЛИЗАЦИОННАТА МРЕЖА</i>	91
3.3.	<i>АНАЛИЗ НА НАВОДНЕНИЯТА В ИМОТИ НА ТРЕТИ ЛИЦА, ПРИЧИНЕНИ ОТ КАНАЛИЗАЦИЯТА</i>	92
4.	АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ	93
4.1.	<i>АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ</i>	93
4.2.	<i>АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ, С ОЦЕНКА НА ПРИНОСА НА БИТОВИЯ ПОТОК, ПРОИЗВОДСТВЕНИТЕ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ, ДЪЖДОВНИТЕ ВОДИ И ИНФИЛТРАЦИЯТА; ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТАНДАРТИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ИЗХОД ПСОВ</i>	94
4.3.	<i>АНАЛИЗ НА ДАННИТЕ ОТ ИЗВЪРШВАНИЯ МОНИТОРИНГ ВЪРХУ КАЧЕСТВОТО НА ЗАУСТВАНИТЕ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ В ГРАДСКАТА КАНАЛИЗАЦИЯ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ</i>	100
4.3.1.	Регистър на контролираните предприятия (групираны по степени на замърсеност, съобразно данните от последно извършените анализи на формираните отпадъчни води, средногодишни стойности на ХПК и БПК5, годишно количество на отпадъчните води за тези предприятия през отчетната година).....	100
4.3.2.	Обосновка за избраните стойности на коефициентите на замърсеност.....	103
4.3.2.1.	Анализ на товара по БПК5 (кг/год.) по степени на замърсеност 1, 2 и 3 за 2020 г.....	103
4.3.2.2.	Обосновка за избраните стойности на коефициенти на замърсеност съобразно приноса на товара по БПК5 (кг/год.) по степени на замърсеност 1, 2 и 3 за 2022-2026 г.....	103
4.4.	<i>АНАЛИЗ НА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕТО НА УТАЙКИТЕ ОТ ПСОВ</i>	105

4.4.1. Планирани и извършени анализи на утайките, включително от акредитирана лаборатория.....	105
4.4.2. Използвани методи за третиране на утайките.....	105
4.4.3. Оползотворяване на утайките – сключени договори, количества, методи за оползотворяване.....	107
4.4.4. Депониране на утайките - сключени договори, количества.....	107
4.4.5. Икономическа оценка, лев/тон сухо вещество за оползотворена/депонирана утайка.....	107
4.4.6. Програма за оползотворяването на натрупаната преди и генерираната през регулаторния период утайка.....	107
5. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО.....	109
5.1. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ.....	109
5.2. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	110
5.3. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	111
5.4. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ ПО СИСТЕМИ.....	112
5.5. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	112
5.6. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	112
5.7. АНАЛИЗ НА СЪБИРАЕМОСТТА.....	113
5.8. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПРИВЕЖДАНЕ НА ВОДОМЕРИТЕ В ГОДНОСТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ПРОГРАМА ЗА ПОСЛЕДВАЩА ПРОВЕРКА НА СРЕДСТВАТА ЗА ТЪРГОВСКО ИЗМЕРВАНЕ (ВОДОМЕРИ НА ВОДОИЗТОЧНИЦИ И ВОДОМЕРИ НА СВО).....	113
5.9. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ИЗГРАЖДАНЕ НА ВОДОМЕРНОТО СТОПАНСТВО.....	114
5.10. АНАЛИЗ НА СРОКА ЗА ОТГОВОР НА ПИСМЕНИ ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ.....	115
5.11. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОКАЗАТЕЛ ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ ВОДОСНАБДИТЕЛНАТА СИСТЕМА.....	115
5.12. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОКАЗАТЕЛ ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ КАНАЛИЗАЦИОННАТА СИСТЕМА.....	116
5.13. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ.....	116
5.14. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГИТЕ ОТВЕЖДАНЕ И ПРЕЧИСТВАНЕ.....	117

6.	ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРОГРАМА.....	117
6.1.	<i>АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОТРЕБЛЕНИЕ – КОНСУМАЦИЯ НА ВОДА В Л/Ж/Д.....</i>	<i>117</i>
6.2.	<i>БАЛАНС НА ВОДНИТЕ КОЛИЧЕСТВА.....</i>	<i>119</i>
7.	РЕМОНТНА ПРОГРАМА.....	120
7.1.	<i>ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ.....</i>	<i>120</i>
7.1.1.	Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса.....	120
7.1.2.	Мерки и технологии за отстраняване на аварии.....	120
7.1.3.	Използване на вътрешни ресурси.....	121
7.1.4.	Използване на подизпълнители.....	121
7.1.5.	Анализ и обосновка на прогнозите за брой ремонти по направления оперативен ремонт.....	121
7.2.	<i>ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ.....</i>	<i>122</i>
7.2.1.	Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса.....	122
7.2.2.	Мерки и технологии за отстраняване на аварии.....	122
7.2.3.	Използване на вътрешни ресурси.....	123
7.2.4.	Използване на подизпълнители.....	123
7.2.5.	Анализ и обосновка на прогнозите за брой ремонти по направления оперативен ремонт.....	123
7.3.	<i>ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ.....</i>	<i>124</i>
7.3.1.	Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса.....	124
7.3.2.	Мерки и технологии за отстраняване на аварии.....	124
7.3.3.	Използване на вътрешни ресурси.....	124
7.3.4.	Използване на подизпълнители.....	124
7.3.5.	Анализ и обосновка на прогнозите за брой ремонти по направления оперативен ремонт.....	124
7.4.	<i>ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА С НЕПИТЕЙНИ КАЧЕСТВА.....</i>	<i>125</i>
7.5.	<i>ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР.....</i>	<i>125</i>
III. ТЪРГОВСКА ЧАСТ.....		125
1.	АНАЛИЗ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО И ПРОГНОЗНОТО НИВО НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА РЕГУЛАТОРНИЯ ПЕРИОД.....	125
1.1.	<i>АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2018-2020 Г. ПО УСЛУГИ.....</i>	<i>125</i>
1.1.1.	Доставяне на вода на потребителите.....	125
1.1.2.	Отвеждане на отпадъчни води.....	126
1.1.3.	Пречистване на отпадъчни води.....	126
1.1.4.	Доставяне на вода с непитейни качества.....	126

1.1.5.	Доставяне на вода на друг ВиК оператор.....	126
1.2.	<i>АНАЛИЗ И ОБОСНОВКА НА ПРОГНОЗИТЕ ЗА БЪДЕЩО ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2022-2026 Г. ПО УСЛУГИ.....</i>	<i>127</i>
1.2.1.	Доставяне на вода на потребителите.....	127
1.2.2.	Отвеждане на отпадъчни води.....	128
1.2.3.	Пречистване на отпадъчни води.....	129
1.2.4.	Доставяне на вода с непитейни качества.....	129
1.2.5.	Доставяне на вода на друг ВиК оператор.....	129
2.	АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА.....	130
2.1.	<i>АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ТОЧНОСТТА НА ВОДОМЕРИТЕ (ВОДОМЕРИТЕ НЕ ИЗМЕРВАТ ТОЧНО ПРЕМИНАВАЩИТЕ ОБЕМИ ВОДА).....</i>	<i>130</i>
2.2.	<i>АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ПРОЦЕСА НА ОТЧИТАНЕ НА ВОДОМЕРИТЕ (УПРАВЛЕНИЕ НА ИНКАСАТОРИТЕ).....</i>	<i>131</i>
2.3.	<i>АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ ПРИ ПРЕНОСА НА ДАННИ ОТ ВОДОМЕРИТЕ ДО СИСТЕМАТА ЗА ФАКТУРИРАНЕ.....</i>	<i>131</i>
2.4.	<i>АНАЛИЗ НА НЕОТОРИЗИРАНО ПОТРЕБЛЕНИЕ - КРАЖБИ И НЕЗАКОННО ПОТРЕБЛЕНИЕ.....</i>	<i>132</i>
2.5.	<i>АНАЛИЗ НА ПРОЦЕСА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА СЪБИРАНЕТО НА ВЗЕМАНИЯ.....</i>	<i>132</i>
2.6.	<i>ВРЪЗКА МЕЖДУ НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И ФАКТУРИРАНИТЕ КОЛИЧЕСТВА.....</i>	<i>135</i>
2.7.	<i>ВРЪЗКА МЕЖДУ УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА И ПРИХОДИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.....</i>	<i>135</i>
3.	ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЦЕНИ И ПРИХОДИ ОТ ВИК УСЛУГИТЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНАЛИЗ НА СОЦИАЛНАТА ПОНОСИМОСТ.....	135
4.	АНАЛИЗ НА ОПЛАКВАНИЯТА НА ПОТРЕБИТЕЛИ НА ВИК ОПЕРАТОРА И СТРАТЕГИЯ ЗА РАБОТА С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ, КОЯТО ВКЛЮЧВА ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕТО НА ПОТРЕБИТЕЛИ, ПЛАН ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОТГОВОР НА ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИ, КАКТО И ПЛАН ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА НЕСЪБРАНИТЕ ВЗЕМАНИЯ.....	138
IV.	ФИНАНСОВА ЧАСТ.....	145
1.	ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА.....	145
1.1.	<i>ИНВЕСТИЦИИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО И ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА И ЕФЕКТИВНОСТТА НА ВИК ОПЕРАТОРА.....</i>	<i>145</i>
1.1.1.	Инвестиции в собствени активи.....	145
1.1.2.	Инвестиции в публични активи.....	146
1.1.3.	Инвестиции в системи, регистри и бази данни.....	146

1.2.	<i>ВРЪЗКА МЕЖДУ ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА И ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ НА БИЗНЕС ПЛАНА</i>	146
2.	ОПИСАНИЕ НА МЕХАНИЗМИТЕ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ.....	146
2.1.	<i>ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ</i>	146
2.2.	<i>ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ</i>	146
2.3.	<i>ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ</i>	147
2.4.	<i>ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ</i>	148
3.	АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН.....	148
3.1.	<i>АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА СОБСТВЕНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ НА ВИК ОПЕРАТОРА</i>	148
3.2.	<i>АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ИЗГРАДЕНИ СЪС СРЕДСТВА НА ВИК ОПЕРАТОРА ЗА ПЕРИОДА НА БИЗНЕС ПЛАНА</i>	148
3.3.	<i>АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, ПРЕДОСТАВЕНИ НА ВИК ОПЕРАТОРА С ДОГОВОР ЗА СТОПАНИСВАНЕ, ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ПОДДРЪЖКА</i>	148
4.	АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ.....	148
4.1.	<i>АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ</i>	149
4.1.1.	Разходи за материали.....	149
4.1.1.1.	Разходи за електроенергия, договори, действащи цени.....	150
4.1.2.	Разходи за външни услуги.....	151
4.1.3.	Разходи за възнаграждения и осигуровки.....	152
4.1.4.	Други разходи.....	152
4.1.5.	Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Qp за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи.....	152
4.2.	<i>АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ</i>	152
4.2.1.	Разходи за материали.....	153
4.2.1.1.	Разходи за електроенергия, договори, действащи цени.....	153
4.2.2.	Разходи за външни услуги.....	154
4.2.3.	Разходи за възнаграждения и осигуровки.....	154
4.2.4.	Други разходи.....	155
4.2.5.	Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Qp за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи.....	155
4.3.	<i>АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ</i>	155

4.3.1.	Разходи за материали.....	155
4.3.1.1.	Разходи за електроенергия, договори, действащи цени.....	155
4.3.2.	Разходи за външни услуги.....	156
4.3.3.	Разходи за възнаграждения и осигуровки.....	157
4.3.4.	Други разходи.....	158
4.3.5.	Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Q_r за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи.....	158
4.4.	<i>АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА С НЕПИТЕЙНИ КАЧЕСТВА.....</i>	158
4.5.	<i>АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР.....</i>	158
4.6.	<i>АНАЛИЗ ПО ЕЛЕМЕНТИ НА РАЗХОДИТЕ ЗА НОВИ ОБЕКТИ И /ИЛИ ДЕЙНОСТИ ВКЛЮЧЕНИ В КОЕФИЦИЕНТА Q_r.....</i>	159
4.6.1.	Анализ на разходите включени в коефициента Q_r за услугата доставяне вода на потребителите.....	159
4.6.2.	Анализ на разходите включени в коефициента Q_r за услугата отвеждане на отпадъчни води.....	159
4.6.3.	Анализ на разходите включени в коефициента Q_r за услугата пречистване на отпадъчни води.....	159
5.	СОЦИАЛНА ПРОГРАМА.....	159
6.	ЕДИННА СИСТЕМА ЗА РЕГУЛАТОРНА ОТЧЕТНОСТ.....	160
6.1.	<i>ПОДХОД ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ, В Т.Ч. И КОЕФИЦИЕНТИ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА АКТИВИ, РАЗХОДИ И ПРИХОДИ ЗА НЕРЕГУЛИРАНА ДЕЙНОСТ, И МЕЖДУ РЕГУЛИРАНИТЕ УСЛУГИ.....</i>	160
6.2.	<i>ПРИНЦИПИ НА ОТЧИТАНЕ НА РЕМОНТНАТА ПРОГРАМА.....</i>	163
6.3.	<i>ПРИНЦИПИ НА ОТЧИТАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА.....</i>	164
6.4.	<i>ПРИНЦИПИ НА КАПИТАЛИЗИРАНЕ НА РАЗХОДИТЕ.....</i>	164
6.5.	<i>ПРИНЦИПИ НА ОТЧИТАНЕ НА ОПЕРАТИВНИ И КАПИТАЛОВИ РЕМОНТИ.....</i>	165
6.6.	<i>ПРИНЦИПИТЕ НА ОТДЕЛЯНЕ НА РАЗХОДИТЕ ПО ДЕЙНОСТИ И ПО УСЛУГИ.....</i>	166
V.	<u>ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БИЗНЕС ПЛАНА.....</u>	169
1.	ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА.....	169
2.	ГРАФИК ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО.....	169
3.	ГРАФИК ЗА ПОСТИГАНЕ ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО, ВКЛ. ЗА НАМАЛЯВАНЕ ЗАГУБИТЕ НА ВОДА.....	169
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	170

ВЪВЕДЕНИЕ

Бизнес планът за периода 2027 – 2031 г. е стратегически документ за „ВиК Йовковци“ ООД-гр. Велико Търново, който от една страна описва основните дейности на дружеството за новия регулаторен период, а от друга идентифицира основните предизвикателства, с които операторът ще се сблъска. Документът демонстрира и пряката зависимост между нивата на ключовите показатели за качество на ВиК услугите, инвестиционната програма и цената на ВиК услугите, тъй като промяна във всеки един от тези компоненти автоматично води до промяна и в другите компоненти. „ВиК Йовковци“ ООД стартира подготовката на Бизнес план 2027-2031 въз основа на действащото в момента законодателство и в съответствие с Наредба за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационни услуги (НРКВКУ), Наредба за регулиране цените на водоснабдителните и канализационни услуги (НРЦВКУ) и указанията за тяхното прилагане, както и индивидуалните нива на показатели за качество на ВиК услугите, приети с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г. на Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР). Дружеството е приело 2024 година за базова. При разработването на документа под внимание са взети условията на Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен между „ВиК Йовковци“ ООД и АВиК с обособена територия „ВиК Йовковци“ ООД от 21.04.2016г., включително и на Допълнително споразумение № 1/22.08.2016 г., № 2/15.05.2018 г. и № 3/30.04.2024 г., сключени към договора.

I. ОБЩА ЧАСТ

1. ДАННИ ЗА ВИК ОПЕРАТОРА

Съгласно устава на дружеството и Търговския регистър на Великотърновския окръжен съд, актуалните вписани данни към момента са както следва:

- ✓ Правна форма: Дружество с ограничена отговорност.
- ✓ Фирма: “ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ ЙОВКОВЦИ“ ООД.
- ✓ Седалище и адрес на управление: гр.Велико Търново 5000, област Велико Търново, община Велико Търново, ул. ”П. К. Яворов” № 30.
- ✓ Предмет на дейност: Проучване, проектиране, изграждане, поддържане и управление на водоснабдителни, канализационни, електро- и отоплителни системи /включително и пречиствателни станции/; всички други дейности и услуги, в страната и чужбина, незабранени от закона.
- ✓ Дружеството се управлява и представлява от Управителя Илиян Борисов Илиев, съгласно договор за управление № РД-02-16-Ф-1/01.02.2023г.

Органите на управление на дружеството са:

- Общо събрание на съдружниците;
- Управител;
- Контрольор.

Други регистрации.

- ✓ Регистрация по БУЛСТАТ:
„Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД гр. Велико Търново е вписано в регистър БУЛСТАТ с Идентификационен номер 104055066 .
- ✓ Данъчна регистрация:
“Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД гр. Велико Търново е регистрирано лице по закона за ДДС с данъчен номер BG104055066.

- ✓ Регистрация на администратор на лични данни

Дружеството е регистрирано като администратор на лични данни по Закона за защита на личните данни с №210316.

- ✓ Лице за контакт с Комисия по енергийно и водно регулиране:

инж. Илия Александров Сирмов, тел. 062/618 100, факс 062/639853,
e-mail: chief_engineer@vik-vt.com

- ✓ Общини, които обслужва оператора ВиК Йовковци“ ООД, гр. Велико Търново:

- Община Велико Търново;
- Община Горна Оряховица;
- Община Лясковец;
- Община Стражица;
- Община Павликени;
- Община Елена;
- Община Полски Тръмбеш;
- Община Сухиндол;
- Община Златарица;
- Община Свищов.

1.1. ОБЩИ ДАННИ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

1.1.1. Услуги, предоставяни от ВиК оператора

„Водоснабдяване и канализация Йовковци“ /“ВиК Йовковци“/ ООД предоставя следните регулирани услуги:

- Доставяне на вода на потребителите;
- Отвеждане на отпадъчни води;
- Пречистване на отпадъчни води;
- Доставяне вода на Друг ВиК оператор – ВиК ООД - Габрово.

1.1.2. Модел на управление - кратко описание на текущото състояние от гледна точка на управлението на дружеството - договор (с асоциация по ВиК, концесионен), структура на капитала, организационна структура

Дружеството е регистрирано с решение на Великотърновския окръжен съд по фирмено дело № 3868 от 1991г.

С решение № 405 от 1995 г. Министерския съвет е прехвърлил на общини от Великотърновска област дружествени дялове общо за 304 475 лв., които представляват 49% от капитала на дружеството. С решение от 20.06.1997г. на ВТОС са вписани новите съдружници в дружеството, както следва:

Съдружници	ЕИК по Булстат	Капитал /лв.
Община Сухиндол	000133997	6210
Община Полски Тръмбеш	000133933	49710
Община Павликени	000133901	74570
Община Лясковец	000133844	37280
Община Златарица	000133778	12430
Община Горна Оряховица	000133673	124280
Държавата-МРРБ София	831661388	316900
Общ размер на капитала /лв.:		621380

Съгласно разпоредбите на Закона за водите, на основание чл. 198о, между Асоциацията по ВиК с обособена територия на „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД (АВиК) и „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД е сключен Договор за стопанисване, поддържане

и експлоатация на В и К системите и съоръженията за предоставяне на ВиК услуги от 21.04.2016г., влизащ в сила от 01.06.2016г. (Договора), чрез който „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД е избран за ВиК оператор на обособената територия.

На основание чл 2, ал.2,2, т.(б) от Договора, Решение на Общото събрание на АВиК № 1 /29.03.2016г. от Протокол № 6 от 29.03.2016г., решение № 1307 – I от заседание на Общински съвет Свищов, проведено на 24.09.2015г. от протокол № 71 и решение № 309 от извънредно заседание на Общински съвет Свищов, проведено на 03.08.2016г. от протокол № 21е сключено Допълнително споразумение № 1 от 22.08.2016г. за промяна границите на обособената територия, обслужвана от ВиК оператора „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД по Приложение III от Договора чрез разширяване на територията с присъединяване на територията на община Свищов. На 15.05.2018г. между АВиК и „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД е сключено Допълнително споразумение № 2 от 15.05.2018г., към Договора.

Въз основа на покана от Главна дирекция „Оперативна програма Околна среда“ - Управляващ орган на Програма "Околна среда" 2021-2027 г. за кандидатстване в ВиК оператора „ВиК Йовковци“ ООД в процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16FFPR002-1.002 „Изграждане на ВиК инфраструктура за 7 ВиК оператора" по приоритет 1 „Води" на Програма "Околна среда" 2021-2027 г. за получаване на безвъзмездна финансова помощ (БФП") и Решение на Общото събрание на АВиК, на 30.04.2024г. е сключено Допълнително споразумение № 3 за изменения и допълнения в Договора на основание чл. 198п, ал. 5, т. 2 и 3 от Закона за водите и чл. 18.7 от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен на 21.04.2016 г.

Организационна структура – диаграма, описание

Организационната структура регламентира процеса на разделение и специализация на труда и е инструмент на ръководството за организиране на дейностите и постигане на стратегическите и оперативни цели на „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД. Предвид голямата териториална децентрация и спецификата на дейностите, организационната структура на „ВиК Йовковци“ ООД е от линейно-функционален тип, съобразена с териториалния характер на предоставяните услуги. Обособени са три основни направления според характера на извършваните дейности – Производствено-техническо направление, Производствено-експлоатационно направление и Финансово-икономическо направление. За Производствено-техническо и Производствено-експлоатационно направление отговаря Главния инженер, а Финансово-икономическото направление се ръководи от Икономически директор. Към направленията са структурирани отдели, в които се осъществяват тясно специализирани дейности от съответното направление. На пряко подчинение на Управителя са дейности от общ характер, приложими за цялото дружество. Чрез тази структура се организира, осигурява, ръководи и контролира експлоатационната дейност, обособена в териториални единици- Експлоатационни райони и Пречиствателни станции.

Отчитайки динамиката в изискванията на нормативната уредба в сферата на регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационни услуги все по-често се налага да се прилага едновременно и матрична организационна структура. Матричната структура е иновативна структура, целяща да реорганизира основните компоненти на управлението и да адаптира всички дружествени структурни единици към средата на действие. Това е многофокусна структура, в която и продуктите и функциите имат еднакво значение. Така например при изготвяне на Бизнес план, оперативни планове, годишни доклади за дейността на дружеството, изработването и участието в проекти, финансирани със собствени или средства от структурните фондове на ЕС се сформират екипи от различни специалисти на функционален принцип. Предвид нуждите и спецификата на работа в дружеството, матричната структура осигурява гъвкаво разпределение на човешките ресурси в дружеството при създаване на крайния продукт или проект.

ВК ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ - ЙОВКОВЦИ - ООД

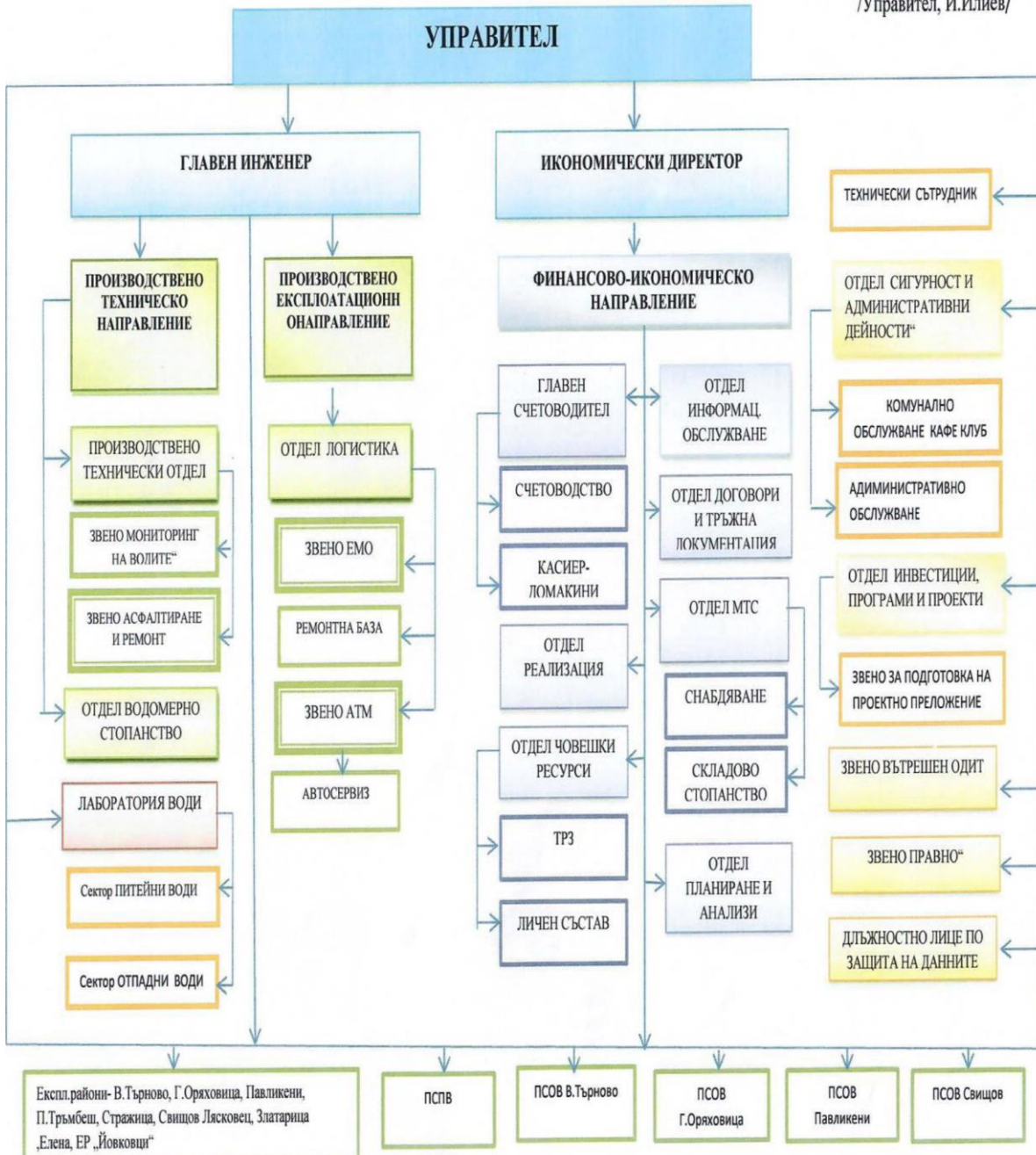
5000 В. Търново, ул. "П. К. Яворов" 30, тел: 062/ 62 20 91, факс: 63 98 53, www.vik-vt.com

На схемата по-долу е представена актуалната организационно-управленска структура на „ВиК Йовковци“ ООД, утвърдена със Заповед на Управителя № 113 от 07.02.2025г.

ВК ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ - ЙОВКОВЦИ - ООД

5000 В. Търново, ул. "П. К. Яворов" 30, тел: 062/ 62 20 91, факс: 63 98 53, www.vik-vt.com

Утвърдил: 
/Управител, И.Илиев/



1.1.3. Обслужвана територия (площ, населени места, експлоатационни райони)

„Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД обслужва територията на област Велико Търново, включваща 10 общини, а именно: Община Велико Търново; Община Горна Оряховица; Община Лясковец; Община Стражица; Община Павликени; Община Елена; община Полски Тръмбеш; Община Сухиндол; Община Златарица; Община Свищов.

Обслужвана територия: Площта на обособената територия на ВиК оператора „ВиК Йовковци“ ООД съвпада с територията на област Велико Търново и възлиза на 4 661 km²

Населени места: Населените места в обособената територия на ВиК оператора са 277, от които 14 градове и 263 села.

Съгласно Приложение №3 от Допълнително споразумение № 2/ 15.05.2018г. към Договора с АВиК, ВиК операторът предоставя услугите на Обособена територия с обхват:

Община	Брой жители-преброяване 2021г.
В.Търново	76718
Г.Оряховица	38456
Елена	7737
Златарица	3363
Лясковец	11468
Пявликени	18737
Полски Тръмбеш	11169
Свищов	27595
Стражица	10128
Сухиндол	2000
Общо:	207371

Към 31.12.2024г. по данни на НСИ общото население в обслужваната територия е 200 413 души.

За обслужване на обособената си територия, дружеството е обособило и поддържа 9 броя производствено-експлоатационни района.

1.2. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ВОДОСНАБДЯВАНЕ
1.2.1. Водоизточници

Към настоящия момент територията на Област Велико Търново е консолидирана. С приемането през 2017 г. за експлоатация от „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД на ВиК системите в община Свищов , в обособената територия, обслужвана от ВиК оператора „ВиК Йовковци“ ООД има общо 393 броя водоизточници – основни и резервни. Към базовата 2024 г. броя на действащите водоизточници е 208 броя. Основният водоизточник е язовир „Йовковци“ който осигурява общо около 73% от добитата и доставена вода през базовата 2024 г. Останалият дял от водните количества се осигурява от подземни водоизточници – каптажи, дренажи, шахтови и тръбни кладенци. Към края на плановия период се очаква броя на водоизточниците да се запази приблизително в същия порядък.

Водоизточници, експлоатирани от дружеството и действащи към 31.12.2024 г.

№	Водоизточник
1	яз. Йовковци
2	Дренаж "Тунков кладенец" - стар, гр. Бяла Черква Дренаж "Тунков кладенец" - нов, с. Росица
3	Дренажи „Гюр чешма“ - стар и нов, гр. Павликени
4	Дренаж „ПС Павликени-2“, с. Стамболово
5	Дренаж "Изворите"- стар и нов дренаж, гр. Павликени
6	Каптаж "Лозница", с. Стрелец
7	Дренаж "Ерен бунар", с. Стрелец
8	Дренаж "Мъжляков отул", с. Стрелец
9	Дренаж "Ченгине бунар", с. Стрелец
10	Шахтов кладенец ПС "Хотница", с. Хотница
11	Каптаж "Берковци", с. Берковци
12	Хоризонтален дренаж, с. Паисий
13	Каптаж "Усои", с. Усои
14	Каптаж "Багалевци", с. Годювци
15	Каптаж "Агова чешма", с. Коевци
16	Каптаж "Голямата чешма", с. Коевци
17	Каптажи "Топля-1" и "Топля-2", с. Средни колиби
18	Дренаж "Буков дол", гр. Елена
19	Каптаж "Новачкини", с. Новачкини
20	Каптаж "Пърчовци", с. Пърчовци
21	Каптаж "Боаза", гр. Сухиндол
22	Каптаж "Марзян дол", гр. Сухиндол
23	Каптаж "Въздол", гр. Сухиндол
24	Каптаж "Скалата", с. Бяла река
25	Хоризонтален дренаж, с. Никюп
26	Дренаж "Юг", с. Масларево

27	Дренаж "Запад", с. Масларево
28	Шахтов кладенец ШК 1, с. Масларево
29	Шахтов кладенец ШК 1, с. Вързулица
30	Шахтов кладенец ШК 1, с. Мирново
31	Шахтов кладенец ШК 1, с. Кесарево
32	Шахтов кладенец ШК 9/2 А, с. Горски Сеновец
33	Шахтови кладенеци ШК 1 и ШК 2, с. Горски Долен Тръмбеш
34	Шахтов кладенец, с. Лозен
35	Шахтов кладенец, с. Нова Върбовка
36	Дренажи "Клена", "Челеби бунар", "Дутлука", с. Горско Калугерово
37	Дренаж "Селският дренаж", с. Стамболово
38	Дренаж "Обилото", дренаж "Мочура", с. Долна Липница
39	Шахтов кладенец ШК, с. Бутово
40	Дренаж „Гюрлука“, с. Г.Липница
41	Каптаж „Г. Сеновец“, с. Камен
42	Дренаж „ПС Недан“, с. Недан
43	Каптаж „Гюрлека“, с. Светославци
44	Шахтов кладенец „Бяла Черква“, гр. Бяла Черква
45	Шахтов кладенец „Мусина“, с. Михалци
46	Каптаж „Красно Градище“, с. Кр.Градище
47	Дренаж „Белина“, гр. Бяла Черква
48	Дренаж Лесичери нов, с. Лесичери
49	Шахтов кладенец „ПС Михалци“, с. Михалци
50	Дренажи 1, 2, 3 и 4, с. Патреш
51	Дренаж Карайсен, с. Батак
52	Дренаж „Дерелика“, с. Бяла Река
53	Дренажи 1 и 2, с. Павел
54	Шахтов кладенец, с. Сливовица
55	Дренаж „Николаево“, с. Николаево
56	Каптаж „Гората“, с. Дедина
57	Шахтов кладенец, с. Ново Градище
58	Шахтов кладенец „Камен“, с.Камен
59	Шахтов кладенец „ШК 1“, гр. Сухиндол
60	Дренаж „Енчов гьол“, с. Овча могила
61	ТК -23бр. за гр.Свищов, с.Вардим и с.Царавец
62	Кладенец "Раней " 1 за гр.Свищов, с.Вардим и с.Царавец
63	Кладенец "Раней " 2 за гр.Свищов, с.Вардим и с.Царавец
64	Кладенец "Раней " 3 за гр.Свищов, с.Вардим и с.Царавец
65	Шахтов кладенец, с. Александрово

66	Дренаж ПС "Моравска," с. Морава
67	Дренаж ПС "Калтака", с. Драгомирово
68	Дренаж ПС "Катранка", с. Драгомирово
69	ШК -7, СК-8, с. Козловец
70	ШК-4, ШК-5, ШК-6, с.Козловец
71	СК-1, СК-2, ШК-3, с. Козловец
72	Шахтов кладенец „Мачтов трафопост“, с. Морава
73	Дренаж "Гиклик 1", с. Хаджидимитрово
74	Дренаж "Гиклик 2", с. Хаджидимитрово
75	Дренаж "Курдере", с. Хаджидимитрово
76	Шахтов кладенец, с. Хаджидимитрово
77	Дренаж "Кайнака", с. Червена
78	Дренаж "Барата", с. Червена
79	Тръбни кладенци - 3бр., с. Дичин
80	Шахтов кладенец, с. Дичин
81	Шахтов кладенец, с. Ветренци
82	Дренаж с каптаж „Червен бряг“, с. Ресен
83	Дренаж „Брега“, с. Ресен
84	Каптажи 2 бр., с. Буковец
85	Каптаж „Тепавицата“, с. Вонеща вода
86	Каптажи. „Димановци“ 2 бр, с. Войнежа
87	Каптажи 2 бр., с. Райковци
88	Каптаж, с. Големаните
89	Каптаж „Мишеморков хан“, с. Мишеморков хан
90	Дренаж „Летището“, гр. Горна Оряховица
91	Дренаж „Летището“, гр. Горна Оряховица
92	Каптаж, с. Писарево
93	Дренаж „Лозята“, с. Върбица
94	Шахтов кладенец, с .Върбица
95	Дренаж „Източен“, с. Драганово
96	Дренаж „Западен“, с. Драганово
97	Шахтов кладенец „1 Драганово“, с. Драганово
98	Шахтов кладенец „4 Драганово“, с. Драганово
99	Шахтов кладенец „3 Драганово“, с. Драганово
100	Каптаж и дренаж „Г.Г.Тръмбеш“, с. Г. Г. Тръмбеш
101	Каптаж „Вишовград“, с. Росица
102	Шахтов кладенец „Димча“, с. Димча
103	Дренаж „Варана“, с. Варана
104	Дренаж „Зад кръста“, с. Сломер

105	Дренаж, с. Батак
106	Дренаж, с. Дъскот
107	Шахтов кладенец „Дъскот“, с. Лесичери
108	Шахтови кладенци „Михалци“, с. Михалци
109	Каптаж „Кръвеник“, с. Върбовка
110	Дренаж Лесичери стар, с. Лесичери
111	Дренаж "Водешница", гр. Сухиндол
112	Шахтов кладенец, Стамболийски
113	Шахтов кладенец и дренаж, с. Родина
114	Каптаж и дренаж, с. Г. Н. Село
115	Каптаж, с. Долно Шивачево
116	Каптаж, с. Долно Шивачево
117	Каптаж - 2бр. „Д. Шивачево“, с. Долно Шивачево
118	Каптаж „Резач“, с. Резач
119	Каптаж „Резач“, с. Резач
120	Каптаж „Средно село“, с. Средно село
121	Каптажи 2 бр., с. Дедина
122	Каптаж, с. Разсоха
123	Каптаж, с. Разсоха
124	Каптаж, с. Разсоха
125	Каптаж, с. Равново
126	Каптаж, с. Калайджии
127	Каптаж, с. Калайджии
128	Каптажи 2 бр., с. Калайджии
129	Каптаж „Баша“, гр. П. Тръмбеш
130	Тръбен кладенец 2 бр, с. Раданово
131	Шахтов кладенец „П. Каравелово“, с. П. Каравелово
132	Шахтов кладенец „П. Каравелово“, с. П. Каравелово
133	Шахтов кладенец „П. Каравелово“, с. П. Каравелово
134	Дренаж, с. П. Сеновец
135	Дренаж, с. П. Сеновец
136	Шахтови кладенци 4 бр., с. Куцина
137	Дренаж "Юртлука", с. Стефан Стамболово
138	Дренажи „Тенча“ и „Кошра“, с. Обединение
139	Дренаж „Даскалов кладенец“, с. Обединение
140	Дренаж, с. Иванча
141	Тръбен кладенец, с. Павел
142	Дренаж „Страхилово“, с. Страхилово
143	Дренаж „Страхилово“, с. Страхилово

144	Шахтов кладенец, с.Каранци
145	Дренаж и каптаж, с.Орловец
146	Каптажи 3 бр., гр. Стражица
147	Каптажи 2 бр., гр. Стражица
148	Каптаж, гр. Стражица
149	Шахтов кладенец, с. Благоево
150	Дренаж, с. Виноград
151	Дренаж, с. Водно
152	Дренаж, с. Водно
153	Каптажи 3 бр., с. Блъсковци
154	Каптаж „Титевци“, с. Велювци
155	Каптаж „Попска“, с. Попска
156	Каптаж „Черни дял“, с. Черни дял
157	Каптаж „Дебели рът“, с. Дебели рът
158	Каптажи 3 бр. „Бойковци“, с. Бойковци
159	Каптаж „Граматици“, с. Граматици
160	Каптаж „Костел“, с. Костел
161	Каптажи 2 бр. „Илаков рът“, с. Илаков рът
162	Каптаж, с. Илаков рът
163	Каптажи 2 бр. „Буйновци“, с. Буйновци
164	Каптаж – 3 бр. „Дрента“, с. Дрента
165	Каптаж „Петковци“, с. Петковци
166	Каптаж, с. Попрусевци
167	Каптаж „Тодювци“, с. Тодювци
168	Каптаж „Тодювци“, с. Тодювци
169	Каптаж „Крумчевци“, с. Крумчевци
170	Каптаж „Хъневци“, с. Хъневци
171	Каптаж „Султани“, с. Султани
172	Каптаж „Мийковци“, с. Мийковци
173	Каптаж 3 бр., с. Палици
174	Каптаж, кв. Усои, гр. Елена
175	Шахтов кладенец - 2 бр. към ПС, с.Деляновци
176	Дренаж 2 бр ПС "Караджан", с. Овча могила
177	Дренаж 2 бр ПС "Червенска бара", „2-ри километър“, с. Овча могила
178	Дренаж ПС "Заводски", с. Овча могила
179	ШК ПС 1-ви подем, с. Ореш
180	Дренаж към ПС 1-ви подем, с. Ореш
181	Дренаж, с. Алеково
182	Дренажи 2 бр., към ПС "Стара" и "Нова", с. Алеково

183	Дренаж ПС "Беляновец", с. Българско сливово
184	ТК-1, с. Българско сливово
185	ТК-2, с. Българско сливово
186	ТК-3, с. Българско сливово
187	Дренаж при Стара ПС, с. Горна студена
188	Дренаж при Нова ПС, с. Горна студена
189	Дренаж „Гравитачен“, с. Горна студена
190	ШК 3 бр. ПС, с. Царевец
191	Шахтов кладенец, с. Совата
192	Дренаж „Пендикуряк“, с. Совата
193	Дренаж "Усойнина", с.Александрово
194	Шахтов кладенец ШК 9/2 Б, с. Горски Сеновец
195	Дренаж 2 бр. "Коджабаш чешма", с. Козловец
196	Дренаж "Саран", с. Козловец
197	Дренаж "Кална дере", с. Козловец
198	Дренаж "Крушака", с. Козловец
199	Дренаж "Дядо Стоянов кладенец", гр. Елена
200	Шахтов кладенец, с. Ресен
201	Дренаж „Върбица“, с. Българско сливово
202	Дренаж, с.Кесарево
203	Дренаж „Лозен“, с. Лозен
204	Дренаж "Над село", с. Морава
205	Дренаж "Занталъка", с. Морава
206	Дренаж "Куфия", с. Морава
207	Дренаж - 1 бр. ПС "Язовира", с. Овча могила
208	Дренаж - 1бр. Тажбунар, с. Вардим

1.2.2. Разрешителни за водоземане - №, дата на издаване, срок на валидност

№ по ред	водоизточник, местонахождение(землище)	разрешително за водоползване №
1	Язовир "Йовковци"	№1186/01.10.2002 г. №1186/12.05.2004 г. №01410001/30.06.2008 г. реш. №205/27.11.2018 г.
2	Дренаж "Тунков кладенец" -стар, гр. Бяла Черква	№101015/17.06.2005 г. №11510437/25.11.2009 г. реш. №3017/30.06.2020 г. реш. №4571/16.06.2025 г.
	Дренаж "Тунков кладенец" -нов, с. Росица	

3	Дренажи "Гюр чешма"- стар и нов, гр . Павликени	№101442/22.03.2006 г. реш. №379/24.01.2011 г. №11510619/24.01.2011 г. реш. №611/15.11.2011 г. реш. №2110/14.06.2017 г.
4	Дренаж ПС Павликени-2 , с. Стамболово	№11510517/09.06.2010 г. реш. №1906/31.05.2016 г. реш. №3332/04.08.2021 г.
5	Дренаж "Изворите" - стар и нов дренаж, гр. Павликени	№11510530/23.06.2010 г. реш. №1864/23.03.2016 г.
6	Каптаж "Лозница", с. Стрелец	№101183/17.10.2005 г. №11510560/12.10.2010 г. реш. №295/12.10.2010 г. реш. №583/26.09.2011 г. реш. №2021/11.11.2016 г.
7	Дренаж "Ерен бунар", с. Стрелец	№101189/17.10.2005 г. №11510559/12.10.2010 г. реш. №293/12.10.2010 г. реш. №581/21.09.2011 г. реш. №2020/11.11.2016 г.
8	Дренаж "Мъжляков отул", с. Стрелец	№101306/20.12.2005 г. №11510567/18.10.2010 г. реш. №297/18.10.2010 г. реш. №590/27.09.2011 г. реш. №2019/11.11.2016 г.
9	Дренаж "Ченгине бунар", с. Стрелец	№101377/06.02.2006 г. №11510587/02.12.2010 г. реш. №584/26.09.2011 г. реш. №2017/10.11.2016 г.
10	Шахтов кладенец ПС "Хотница", с. Хотница	№101334/10.01.2006 г.
11	Каптаж "Берковци", с. Берковци	№101370/01.02.2006 г. №11510588/09.12.2010 г. реш. №337/09.12.2010 г. реш. №585/26.09.2011 г. реш. №2005/04.11.2016 г.
12	Хоризонтален дренаж, с. Паисий	№101410/27.02.2006 г. №11510589/09.12.2010 г. реш. №338/09.12.2010 г. реш. №587/27.09.2011 г. реш. №2016/10.11.2016 г.
13	Каптаж "Усой", с. Усой	№101494/21.04.2006 г. №11510621/27.01.2011 г. реш. №386/27.01.2011 г. реш. №696/22.03.2012 г. реш. №919/09.11.2012 г. реш. №2330/02.01.2018 г.

14	Каптаж "Багалевци", с. Тодювци	№101502/25.04.2006 г. №11510620/27.01.2011 г. реш. №382/27.01.2011 г. реш. №695/22.03.2012 г. реш. №920/09.11.2012 г. реш. №2356/07.02.2018 г.
15	Каптаж "Агова чешма", с. Коевци	№101509/28.04.2006 г. №11510590/09.12.2010 г. реш. №339/09.12.2010 г. реш. №588/27.09.2011 г. реш. №2006/04.11.2016 г.
16	Каптаж "Голямата чешма", с. Коевци	№101571/15.06.2006 г. №11510626/03.02.2011 г. реш. №763/22.05.2012 г. реш. №1277/11.03.2014 г. реш. №4206/12.06.2024 г.
17	Каптажи "Топля-1" и "Топля-2", с. Средни колиби	№101550/31.05.2006 г. реш. №414/02.03.2011 г. реш. №757/18.05.2012 г. реш. №1263/14.02.2014 г. реш. №4208/12.06.2024 г. №11511578/12.06.2024 г.
18	Дренаж "Буков дол", гр. Елена	№101925/09.02.2007 г. реш. №600/18.10.2011 г. реш. №2026/28.11.2016 г. №11511121/28.11.2016 г.
19	Каптаж "Новачкини", с. Новачкини	№101551/31.05.2006 г. реш. №415/07.03.2011 г. реш. №753/16.05.2012 г. реш. №1261/05.02.2014 г. реш. №4203/11.06.2024 г. №11511576/11.06.2024 г.
20	Каптаж "Пърчовци", с. Пърчовци	№101552/31.05.2006 г. реш. №416/07.03.2011 г. реш. №754/16.05.2012 г. реш. №1260/05.02.2014 г. реш. №4207/12.06.2024 г. №11511577/12.06.2024 г.
21	Каптаж "Боаза", гр. Сухиндол	№101560/06.06.2006 г. №11510627/10.02.2011 г. реш. №396/10.02.2011 г. реш. №760/19.05.2012 г. реш. №1266/21.02.2014 г. реш. №2671/02.07.2019 г.
22	Каптаж "Марзян дол", гр. Сухиндол	№101561/06.06.2006 г. реш. №453/06.06.2011 г. реш. №759/19.05.2012 г. реш. №1264/14.02.2014 г. реш. №2672/02.07.2019 г. №11511311/02.07.2019 г.

23	Каптаж "Скалата", с. Бяла река	№101563/06.06.2006 г. реш. №405/17.02.2011 г. реш. №758/18.05.2012 г. реш. №1276/10.03.2014 г. реш. №4202/11.06.2024 г. №11511575/11.06.2024 г
24	Каптаж "Въздол", гр. Сухиндол	№101787/16.11.2006 г. реш. №565/29.08.2011 г. реш. №1983/07.10.2016 г. №11511107/07.10.2016 г.
25	Хоризонтален дренаж, с. Никюп	№101843/18.12.2006 г. реш. №577/15.09.2011 г. реш. №1987/11.10.2016 г. №11511110/11.10.2016 г.
26	Дренаж "Юг", с. Масларево	№101922/09.02.2007 г. реш. №606/02.11.2011 г. реш. №2028/28.11.2016 г. №11511123/28.11.2016 г
27	Дренаж "Запад", с. Масларево	№101923/09.02.2007 г. реш. №613/16.11.2011 г. реш. №2027/28.11.2016 г. №11511122/28.11.2016 г.
28	Шахтов кладенец ШК 1, с. Масларево	№11510006/26.03.2007 г. реш. №949/30.11.2012 г. реш. №2584/25.01.2019 г.
29	Шахтов кладенец ШК 1, с. Вързулица	№11510004/22.03.2007 г. реш. №947/29.11.2012 г. реш. №ПВ4-00024/11.11.2014 г. реш. №ПВ4-00146/11.11.2014 г. реш. №2583/25.01.2019 г.
30	Шахтов кладенец ШК 1, с. Мирново	№11510036/18.04.2007 г. реш. №970/10.01.2013 г. реш. №2635/17.05.2019 г. реш. №3509/22.02.2022 г.
31	Шахтов кладенец ШК 1, с. Кесарево	№11510037/18.04.2007 г. реш. №971/11.01.2013 г. реш. №2634/17.05.2019 г. реш. №3512/22.02.2022 г.
32	Шахтов кладенец ШК 9/2 А, с. Горски Сеновец	№11510038/18.04.2007 г. реш. №977/15.01.2013 г. реш. №2633/17.05.2019 г. реш. №3510/22.02.2022 г.
33	Шахтови кладенци ШК 1 и ШК 2, с. Горски Долен Тръмбеш	№11510040/18.04.2007 г. реш. №981/16.01.2013 г. реш. №2636/17.05.2019 г. реш. №3511/22.02.2022 г.

34	Шахтов кладенец, с. Лозен	№11510143/19.12.2007 г.
35	Шахтов кладенец, с. Нова Върбовка	№11510144/19.12.2007 г.
36	Дренажи "Клена", "Челеби бунар", "Дутлука", с. Горско Калугерово	№11510609/19.01.2011 г. реш. №2025/23.11.2016 г.
37	Дренаж "Селският дренаж", с. Стамболово	№11510646/09.06.2011 г. реш. №1857/18.03.2016 г. реш. №3333/04.08.2021 г.
38	Дренажи "Обилото" и "Мочура", с. Долна Липница	№11510647/09.06.2011 г. реш. №1862/22.03.2016 г.
39	Шахтов кладенец ШК, с. Бутово	№11510792/17.09.2012 г.
40	Дренаж "Гюрлука", с. Горна Липница	№11510964/08.09.2014 г. реш. №4312/24.09.2024 г.
41	Каптаж "Горски Сеновец", с. Камен"	№11511113/01.11.2016 г.
42	Дренаж „ПС Недан“, с. Недан	№11511130/26.01.2017 г. реш. №3426/30.11.2021 г.
43	Каптаж "Гюрлека", с. Светославци	№11511129/10.01.2017 г.
44	Шахтов кладенец, гр. Бяла Черква	№11511162/27.07.2017 г.
45	Шахтов кладенец „ПС Мусина- Михалци“, с.Михалци	№11511173/16.08.2017 г.
46	Тръбни кладенци - 23 бр. Шахтов кладенец "Раней 1" Шахтов кладенец "Раней 2" Шахтов кладенец "Раней 3", с. Вардим	№11511593/04.11.2024 г.
47	Дренаж „Енчов гьол“, с. Червена	№11511505/19.12.2022 г.
48	Каптаж, с.Красно градище	№11511220/04.06.2018 г. реш. №ПВ1-00149/25.06.2018 г. - за поправка в името реш.№3877/29.06.2023 г.
49	Дренаж „Белина“, гр. Бяла Черква	№11511222/07.06.2018 г. реш. №3878/29.06.2023 г.
50	Дренаж , с. Лесичери	№11511223/25.06.2018 г. реш. №3874/29.06.2023 г. реш. №4315/25.09.2024 г.

51	Шахтов кладенец 1 ПС Михалци, с. Михалци	№11511224/25.06.2018 г.
52	Дренажи 1, 2, 3 и 4, с. Патреш	№11511225/25.06.2018 г. реш. №3875/29.06.2023 г
53	Дренаж, с. Батак	№11511226/25.06.2018 г. реш. №3876/29.06.2023 г.
54	Дренаж "Дерелика", с. Бяла река	№11511230/17.07.2018 г. реш. №3880/29.06.2023 г.
55	Дренажи 1 и 2, с. Павел	№11511235/29.08.2018 г. реш. №3879/29.06.2023 г.
56	Шахтов кладенец, с. Сливовица	№11511236/30.08.2018 г.
57	Дренаж Николаево, с. Николаево	№11511313/15.07.2019 г. реш. №4238/27.06.2024 г.
58	Каптаж "КИ Гората - Дедина", с. Дединци	№11511335/19.12.2019 г. реш. №4516/28.04.2025 г.
59	Шахтов кладенец, с.Ново градище	№11511384/12.10.2020 г.
60	Шахтов кладенец, с. Камен	№11511563/26.02.2024 г.
61	Каптажи 1, 2 и 3 с. Дрента	№11511622/04.09.2025 г.
62	Шахтов кладенец 1 и 2, гр. Сухиндол	№11511625/15.10.2025 г.
63	Шахтов кладенец, гр. Сухиндол	№11511603/16.01.2025 г.
64	Дренаж „Баш бунар“, с. Върбовка	№11511620/23.07.2025 г.
65	Шахтов кладенец „ПС Стара“, с. Бутово	№11511605/27.01.2025 г.

1.2.3. Санитарно охранителни зони

Към базовата година на бизнес плана на територията на дружеството са учредени общо 26 броя СОЗ, в това число и за язовир „Йовковци“ – като водоизточник осигуряващ около 73% от доставената питейна вода. Изготвени са необходимите документации по ЗВ, както и нови такива и поетапно ще се подават заявления до БДДР за започване на процедури по учредяване на СОЗ на останалите водоизточници на дружеството.

С цел опазване на водите от замърсяване с нитрати от земеделски източници в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 16.10.2000г. на МОСВ, МЗ и МРРБ за условията и реда за проучване, проектиране, утвърждаване и експлоатация на СОЗ около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди, на земеделските стопани,

притежаващи имоти в СОЗ на питейните водоизточници, следва да се забрани наторяването в пояс II на СОЗ на водоизточниците. В такива зони дружеството монтира табели със забрана за торене или ограничение на допустимите дейности, като за целта се търси съдействие от местните власти и администрации.

1.2.4. Съоръжения за пречистване на питейна вода

Към базовата 2024г. година на територията на дружеството функционира една пречиствателна станция за пречистване на питейни води, която пречиства водите от хидровъзел „Йовковци“ и общо около 70% от доставената вода, в това и число и доставената вода за друг ВиК оператор – ВиК ООД Габрово, район Дряново.

Пречиствателната станция за питейни води “Йовковци” се намира на около 20 км. югоизточно от гр. Велико Търново и е разположена на площ от 40 декара. Тя е основно съоръжение на хидровъзел “Йовковци” като пречиства водите на язовир “Йовковци” и осигурява питейна вода за гр. Велико Търново и други селища от общо 8 общини. Пускът на ПСПВ “Йовковци” е на 01.05.1979г., като понастоящем в експлоатация са 95% от съоръженията. Пълния проектен капацитет на ПСПВ е 2500л/с, като това водно количество може да бъде пречистено при работа на всички съоръжения. Към настоящия момент водното количество е 550-1200л/с, в зависимост от водопотреблението. Изграден е втория етап на филтърните клетки, за да се осигури възможност за изключване на действащите за основен ремонт. Първоначалната технологична схема е включвала изграждането на калово стопанство с пясъко задържател, утаители и помпена станция за връщане на водата, както и голям склад за хлор.

Работещата технологична схема е двустъпална, състояща се от:

- Предокисление с въздух – аерация, което се осъществява с каскаден аератор по хидравличен начин при нормални атмосферни условия.
- Предхлориране – с хлор газ с доза 0,3-0,4 мг/л – целта е да понижи окисляемостта и цветността на водата, да предпазва съоръженията от биологично обрастване или обрастване с манганови или железни бактерии.
- Обемна коагулация – с коагулант и флокулант, която се осъществява в утаител с камера за “плаващи” утайки. Коагулацията отстранява мътността.
- Утаяване – във втората част на утаителя тип хоризонтален. Налага се при обемната коагулация.
- Филтриране – в бързи пясъчни филтри с регулатор на филтърната скорост тип “Деграмон”.
- Постоянна обеззаразяваща обработка – с хлор газ. Налага се за постигане на необходимата бактериална чистота на водата.

През регулаторния период период 2027-2031г. ВиК операторът „ВиК Йовковци“ ООД е бенефициент по Договор Д-34-7/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмедна финансова помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027г. за изпълнение на проектно предложение № BG16FFPR002-1.002 „Изграждане на ВиК инфраструктура за 7 ВиК оператора“. Предмет на Дейност 1 от проектното предложение е реконструкция на основни съоръжения и съпътстваща инфраструктура на ПСПВ Йовковци с оглед отстраняване на недостатъци и постигане на съответствие с националното и европейското законодателство в областта на питейните води. Предвидено е с реализирането на проекта да се постигне капацитет на ПСПВ от 1250 l/s с подобро качество на обработените количества.

1.2.5. Довеждащи съоръжения

На територията на дружеството основните довеждащи съоръжения и водопроводи са в система „Йовковци“ от повърхностен водоизточник язовир „Йовковци“, включително и довеждащите водопроводи и съоръжения за друг оператор – „ВиК“ ООД град Габрово, район Дряново чрез Деривация Дряново. Останалите довеждащи съоръжения са част от водоснабдителните системи с подземни водоизточници – помпени станции, резервоари, напорни и хранителни водопроводи за населените места, с прилежащите към тях шахти (кранови, арматурни, облекчителни, въздушници, калоотоци и др.) и др.

Общата дължина на довеждащите водопроводи е 1 085 км, в т.ч и 12 км за друг оператор.

От 2025г. довеждащите съоръжения обслужвани от дружеството са 1 090 км.

1.2.6. Разпределителна мрежа

Към базовата 2024г., разпределителната мрежа в населените места е с обща дължина 2 516 км с прилежащите към тях спирателни кранове, пожарни хидранти и редуктори на налягане. Основно разпределителната мрежа е изградена в периода на 50-80 те години на миналия век с азбестоциментови тръби с изтекъл експлоатационен срок – около 85% от общата дължина на разпределителните водопроводи.

1.2.7. Съоръжения по мрежата – помпени станции, резервоари, други

Към базовата 2024г., съоръженията по водопроводната мрежа обслужвана от „ВиК Йовковци“ ООД град Велико Търново са както следва: помпени станции – 227 броя, обслужващи общо 142 броя населени места; резервоари – 298 броя, от които напорни 217 броя и черпателни 81 броя. Общо изграденият обем на резервоарите е 93 678 м³.

1.2.8. Измервателни устройства – описание на измервателни устройства, монтирани на водоизточници, на вход ВС, на вход ПСПВ, др.

Измервателните устройства монтирани на водоизточници, на вход ВС, на вход ПСПВ, са предимно волтманови (фланшови), комбинирани, многоструйни (резбови), както и единични ултразвукови разходомери. На всички водоизточници в експлоатация (или на групи водоизточници, разположени в една зона) и на вход населени места се извършва измерване на водните количества. Общият брой на монтираните водомери е 217 броя. Експлоатираните от дружеството пречиствателни съоръжения ПСПВ/ПСОВ на територията на „ВиК Йовковци“ ООД град Велико Търново са оборудвани с необходимите измервателни устройства.

1.2.9. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора)

В дружеството е постъпила следната информация, относно предстоящо изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана извън инвестиционната програма на ВиК оператора.

№ по ред	Община	Населено място	Дейност	Категория	Рехабилитация/нов	Дължина	Стойност /х лв.	Година
I	Горна Оряховица							
1		гр. Горна Оряховица						
1.1		ул. П.Р.Славейков	В	водопровод	Р	577.71	450.54	2026
1.2		ул. Младост	В	водопровод	Р	323.81	254.00	2026
1.3		ул. Панайот Цвиков	В	водопровод	Р	1075	881.80	2026
1.4		ул. Антон Страшимиров	В	водопровод	Р	1900	700.00	2026
2		с Драганово	В	водопровод	Р	18845	9200.00	2026
II	Стражица							
1		гр. Стражица	В	водопровод	Р		2097.00	2026
2		гр. Стражица	В	водопровод	Р		2346.00	2027
3		с. Камен	В	водопровод	Р		2967.29	2026
III	Проект ОС							
1	ВС Йовковци		В		Р		79674.00	2029
2	ВС Др.ВиК оператор		В		Р		2148.00	2029
общо:							100718.63	

1.3. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – КАНАЛИЗАЦИЯ

1.3.1. Точки на заустване без пречистване

Към базовата година точките на заустване без пречистване от канализационните мрежи в експлоатираните от дружеството населени места са общо 18 на брой, поради извършено улавяне на директни зауствания на територията на гр. Велико Търново. В края на плановия период се предвижда пълно ликвидиране на тези точки в населени места с ПСОВ и редуциране чрез доизграждане на канализационни мрежи в населените места без ПСОВ. Посочените точки са единствено в град Велико Търново и градовете без ПСОВ.

Канализационните системи, които към базовата година нямат изградени и действащи ПСОВ, заустват своите отпадъчни води в повърхностните водоприемници директно. За същите системи се очаква да се изградят съответните ПСОВ, което е от приоритетите и задълженията на собственика на ВиК активите – съответните общини и за което в дружеството няма информация.

Канализационните системи с разрешителни за заустване са посочени по-долу.

1.3.2. Разрешителни за заустване - №, дата на издаване, срок на валидност

№ по ред	Обект, населено място, воден обект	Разрешително за заустване №	Срок на действие
1	Канализация гр. Стражица	№100936/25.04.2005 г. №13140078/08.09.2008 г. №13140202/28.08.2012 г. реш. №2485/31.07.2018 г. реш. №4322/01.10.2024 г.	25.04.2008 г. 08.09.2014 г. 28.08.2018 г. 28.08.2024 г. 28.08.2030 г.
2	Технологични води ПСПВ "Йовковци"	№101157/26.09.2005 г. №101157/12.10.2005 г. №13140085/01.10.2008 г. реш. №1422/24.09.2014 г. реш.	26.09.2008 г. 12.10.2008 г. 13.10.2014 г. 13.10.2026 г.

		№3059/21.09.2020 г.	
3	Канализация гр. Сухиндол	№13140010/27.04.2007 г. реш. №1029/26.03.2013 г. реш. №1541/20.01.2015 г. реш. №1863/23.03.2016 г. реш. №3429/06.12.2021 г.	27.04.2013 г. 31.12.2015 г. 01.01.2022 г. 27.04.2026 г.
4	Канализация гр. Елена	№13140137/15.09.2009 г. реш. №1397/08.09.2014 г. реш. №1457/03.11.2014 г. реш. № 3282/04.06.2021 г.	31.12.2014 г. 31.12.2020 г. 15.09.2026 г.
5	Канализация гр. Полски Тръмбеш	№13140196/30.05.2012 г. реш. №2415/30.04.2018 г. реш. №2725/27.08.2019 г. реш. №4544/22.05.2025 г.	30.05.2018 г. 30.05.2019 г. 30.05.2025 г. 30.05.2031 г.

1.3.3. Канализационна мрежа

Към базовата 2024г., канализационната мрежа, обслужвана от „ВиК Йовковци“ ООД град Велико Търново е от смесен тип и е с обща дължина 490 км, от които колектори 100 км и канализационна мрежа 390 км. Градовете и селата с напълно или частично изградена канализационна мрежа са 15 броя, както следва: гр.Велико Търново, гр.Килифарево, гр.Горна Оряховица, гр.Лясковец, гр.Долна Оряховица, гр.Павликени, гр.Полски Тръмбеш, гр.Стражица, гр.Елена, гр.Сухиндол и с.Вонеща вода, с. Първомайци, с.Сушица, с.Камен и с.Кесарево.

1.3.4. Главни канализационни колектори

Към базовата 2024г., в населените места където има напълно или частично изградени канализационни мрежи, главните канализационни колектори са основно в крайречни или приканални райони на населените места. Общата дължина на тези колектори е 100 км. Според своята функционалност и местоположение те са най-натоварените участъци от мрежите, но и с най-малък наклон. По тези причини съществуват участъци със значителни размери и затлачвания, изискващи регулярно ръчно почистване. В резултат на тези работни условия при изградените монолитно-бетонни колектори от средата на миналия век се наблюдава частично разрушаване, пропадане и редовно затлачване.

1.3.5. Съоръжения по мрежата – помпени станции, други

Към базовата 2024г. канализационните мрежи на населените места, обслужвани от „ВиК Йовковци“ ООД имат изградени 6 канализационни ПС – 2 броя в град Свищов, 2броя в гр. Долна Оряховица и 2броя в село Първомайци – последните две селища в агломерацията на град Горна Оряховица. Експлоатират се общо 45 преливни шахти, 8 разпределителни шахти и около 5329 РШ.

1.3.6. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора)

В дружеството е постъпила следната информация, относно предстоящо изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана извън инвестиционната програма на ВиК оператора.

№ по ред	Община	Населено място	Дейност	Категория	Рехабилитация/нов	Дължина	Стойност /х лв.	Година
I	Горна Оряховица							
1		гр. Горна Оряховица						
1.1		ул. Цар Освободител	К	канализация	Р	938.1	1550.00	2026
1.2		ул. П.Р.Славейков	К	канализация	Р	625.69	450.54	2026
1.3		ул. Младост	К	канализация	Р	329	254.00	2026
1.5		ул. Антон Страшимиров	К	канализация	Р	330	700.00	2026
2	Долна Оряховица	гр. Долна Оряховица	К	канализация	Н	3706.1	3400.00	2027
II	Стражица							
1		с. Кесарево	К	канализация	Н		7139.70	2026
III	Златарица	гр. Златарица	К	канализация	Н	4267.4	4300.00	2027
IV	Проект ОС							
	ВС Йовковци		К	канализация	Р		52516.00	2029
общо:							70310.24	

1.4. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ
1.4.1. Точки на заустване с пречистване

Към базовата година, на територията на дружеството функционират 7 пречиствателни станции за отпадъчни води (ПСОВ), съответно 7 точки на заустване: ПСОВ В.Търново, ПСОВ Г.Оряховица-Лясковец, ПСОВ Павликени, ПСОВ Свищов, както и съоръженията в с. Камен, с. Кесарево и с. Сушица. В момента се изгражда ПСОВ в Златарица. Дружеството не разполага с конкретна информация относно осигуряването на финансиране за изграждане на ПСОВ за градовете Полски Тръмбеш, Стражица и Елена.

1.4.2. Разрешителни за заустване - №, дата на издаване и срок на валидност

№ по ред	обект, населено място, воден обект	разрешително за заустване №	срок на действие
1	Канализация и ПСОВ, гр. Велико Търново	№1006/13.08.2003 г. №1006/27.07.2006 г. №13140130/06.07.2009 г. реш. №406/23.02.2011 г. реш. №1744/15.10.2015 г. реш. №4829/16.02.2026 г.	25.08.2006 г. 26.08.2009 г. 27.08.2015 г. 27.08.2015 г. 28.08.2025 г. 27.08.2031 г.
2	Канализация и РПСОВ, гр. Горна Оряховица	№101842/14.12.2006 г. №13140131/06.07.2009 г. реш. №183/08.12.2009 г. реш. №1883/05.05.2016 г.	14.12.2009 г. 15.12.2015 г. 15.12.2015 г. 15.12.2025 г.
3	Канализация и ПСОВ, гр. Павликени	№13140170/30.03.2011 г. №13140252/09.09.2014 г. реш. №3319 /14.07.2021 г.	30.03.2021 г. 30.03.2021 г. 30.03.2031 г.
4	Канализация и ПСОВ, гр. Свищов	№13140194/21.05.2012 г. реш. №1396/08.09.2014 г. реш. №1995/21.10.2016 г. реш. №2412/23.04.2018 г. реш. №4401/12.12.2024 г.	21.05.2018 г. 21.05.2024 г. 21.05.2034 г.
5	Канализация и ПСОВ, с.Кесарево	№13140108/14.01.2009 г. №13140294/03.08.2017 г. реш. №3939/04.09.2023 г.	31.12.2014 г. 03.08.2023 г. 03.08.2029 г.
6	Канализация и ПСОВ, с. Сушица	№13140282/05.04.2016 г.	05.04.2026 г.
7	Канализация и ПСОВ, с. Камен	№13140283/08.04.2016 г.	08.04.2026 г.

1.4.3. ПСОВ – описание на технологията на пречистване на всяка експлоатирана ПСОВ (механично, биологично, третично пречистване)

Към базовата година на обособената територия функционират общо 7 ПСОВ. Биологично пречистване се извършва единствено в ПСОВ - Велико Търново– 165 000 ЕЖ.

С третично пречистване са ПСОВ Г.Оряховица -102 500 ЕЖ, ПСОВ Павликени – 10 596 ЕЖ и ПСОВ Свищов – 38 000 ЕЖ. Съоръженията са въведени в експлоатация съответно през 2007г. за ПСОВ Горна Оряховица и през 2015 г. за ПСОВ Павликени и ПСОВ Свищов

ПСОВ Камен - 1700 ЕЖ, ПСОВ Кесарево -1700 ЕЖ и ПСОВ Сушица -1200 ЕЖ – са изградени през 2015 г. и представляват модулен тип съоръжения с готови модулни елементи.

ПСОВ с биологично пречистване, обслужваща най-голяма част от населението е тази в гр. Велико Търново.

Характеристика на Пречиствателна станция за отпадъчни води - гр. Велико Търново

ПСОВ гр. Велико Търново е проектирана от „Водоканалпроект“, гр. София. Строителството ѝ започва през 1974 г., а през 1982 г. е осъществен частичен пуск за експлоатация

на ПСОВ. Проектирана е да пречиства отпадъчните води на гр. Велико Търново с проектен капацитет за 165 000 ЕЖ и средноденоношен дебит 37 500 м³. Технологичната схема включва следните основни съоръжения:

- груби и финни решетки;
- аеруем пясъко и мазнинно задържател;
- първични радиални утаители /ПРУ/;
- вторични радиални утаители;
- контактен резервоар за обезводняване;
- помпени станции;
- утайкоуплътнители;
- метантанк;
- газхолдери;
- изсушителни полета.

Пречистените отпадъчни води се заустват в река Янтра, която е водоприемник от втора категория в мястото на заустване.

През 1993 г. Американската агенция за международно развитие (USAID) изготвя доклад за състоянието на водите на река Янтра с предложение за програма за очистването им. Проучването е установило, че съществуващата ПСОВ - Велико Търново може да приеме и пречисти средно деноношно водно количество от 38 000 куб.м/дн – 440 л/сек, ако се изгради инсталация за механично обезводняване на утайките. Проект за повишаване на капацитета на станцията е наименован: „Демонстрационен проект за ПСОВ гр.Велико Търново”. Този проект е съвместна инициатива на МОСВ при правителството на Република България и Американската агенция за международно развитие.

В резултат на възможностите, които предоставя механичното обезводняване на утайките през 1994 г. е разработен проект: “Временна технологична схема за работа на ПСОВ – Велико Търново с аеробна стабилизация и механично обезводняване на утайките”. Основните елементи на схемата, осигуряваща пречистване на цялото количество вода постъпваща към станцията (около 38000 куб.м/ден.) са: първичните утаители, биологично пречистване с аеробна стабилизация и последващо механично обезводняване на утайките. Това е първи етап от реконструкция и модернизация на ПСОВ. Съоръженията по този проект наречен I-ви етап са завършени и в експлоатация от 2000 г. По същото време започва и проектирането на II-ри етап от реконструкция и модернизация на ПСОВ, като той включва: реконструкция на съществуващи съоръжения и изграждане на нови по технологична схема с анаеробно изгниване и механично обезводняване на утайките. Средствата в размер на 1 250 000 лв. са предоставени на Община - Велико Търново от МОСВ.

По тази технологична схема работи ПСОВ и в настоящия момент.

Съществува проект за пълна реконструкция на ПСОВ за град Велико Търново, който предвижда тя да изпълнява освен биологично и третично пречистване на азот и фосфор. За реализацията на проекта, с който е кандидатствано преди повече от пет години, ще се търсят средства от ОПОС към МОСВ, като няма конкретна информация за възможностите за одобряване или стартиране на строителството.

Характеристика на РПСОВ гр. Горна Оряховица

Обслужваната ПСОВ с третично пречистване е ПСОВ за градовете Горна Оряховица, Лясковец и Долна Оряховица. Към момента в ПСОВ са включени водите от градовете Горна Оряховица, Лясковец, Долна Оряховица и с. Първомайци.

РПСОВ-Горна Оряховица е изградена по програма ISPA на ЕС в периода 2004 г.-2006 г. и пусната в редовна експлоатация на 21.12.2007 г. Проектирана е да пречиства отпадните води от трите града Горна Оряховица, Лясковец и Долна Оряховица със средноденонощен дебит 16 028 m³ и проектен капацитет до 2030 г. за 102 550 ЕЖ. Технологичната схема включва следните основни съоръжения:

- Механично пречистване - резервоар за дъждовни води, механични решетки, аериран пясъко-маслозадържател, първични утайтели;
- Биологично пречистване – биобасейн със зона за денитрификация; вторични утайтели;
- Допречистване – система за дозиране на железен трихлорид за утаяване на фосфор, денитрификация за намаляване на азот;
- Съоръжения за третиране на утайките – уплътнители за първична утайка, механичен уплътнител за активна утайка, анаеробен изгнивател (метантанк) в мезофилен режим, топлообменна систем за затопляне на утайката преди изгнивателя, уплътнители, стабилизирана изгнила утайка, лентови филтър преси;
- Съоръжения за оползотворяване на утайките – получаване на биогаз, съхранение в газхолдер, Ко-генератори на метан за получаване на ел.енергия предимно за покриване на част от собствените нужди и топлоенергия за отопление на сгради през зимния период и на утайки;
- SCADA система за автоматизирано управление на процесите.

Характеристика на ПСОВ гр. Павликени

ПСОВ гр. Павликени е решена като компактна станция, която обединява съоръженията, необходими за механичното, биологичното пречистване и обеззаразяването на отпадъчните води и третиране на утайките.

ПСОВ гр. Павликени е проектирана да пречиства отпадъчни води от 10 596 ЕЖ (базирано на 60 гр. БПК₅/жител дн.)

В общ технологичен блок се помещават съоръжения за прецеждане, препомпване и механично пречистване на суровата вода, съоръженията за съхранение и обезводняване на стабилизираната утайка.

Технологичният блок за механично пречистване и обезводняване включва:
по пътя на водата:

- груби решетки на вход;
- помпена станция;
- комбинирано съоръжение за механично пречистване по пътя на утайките;
- утайкоуплътнител;
- силос за утайки;
 - ексцентрик винтови помпи за уплътнена утайка;
 - шнекова преса.

Заустването на пречистените отпадъчните води от ПСОВ гр.Павликени е в повърхностен воден обект - р.Павликенска, която е приток на р.Росица.

Резултатите от мониторинга на отпадъчните води на гр. Павликени показват ниска степен на замърсяване.

Характеристика на ПСОВ гр. Свищов

Изградената пречиствателна станция за отпадни води за град Свищов (ПСОВ) е с капацитет 38 000 ЕЖ. Изграждането е по европейска програма и проектът е изпълнен от Община Свищов.

Новата Пречиствателна станция за отпадни води (ПСОВ) Свищов включва:

- линия (път на водата) за обработка на отпадъчни води
- линия (път на утайките) за третиране (обработка) на утайките.

Технологичната схема по пътя на водата включва: грубо механично, пълно биологично пречистване и обеззаразяване с UV облъчване.

Утайката (излишната активна утайка) се стабилизира при аеробни условия и обезводнява механично с последващо постваруване.

Този проект е изготвен в съответствие с най-добрите инженерни практики.

Предвидена е автоматизирана система за мониторинг и контрол на цялата ПСОВ (система СКАДА).

Новата станция за пречистване на отпадни води и инсталацията за обработка на утайките включва следните основни процеси:

- отстраняване на неразтворените твърди частици;
- отстраняване на пясъка и мазнините;
- биологично отстраняване на органичните замърсители;
- биологично отстраняване на азота чрез нитрификация и денитрификация;
- химическо утаяване на фосфора;
- гравитачно предварително утаяване на излишната утайка;
- аеробно стабилизиране на утайката;
- гравитачно уплътняване на стабилизираната утайка;
- механично обезводняване на утайката;
- инсталация за постваруване на кека;
- площадка за съхраняване на кека и обезводняване при естествени условия.

Битовите и промишлени отпадни води от града постъпват във входящата камера гравитачно. Тук потока първо се прецежда през груби механизирани решетки за защита работните колела на помпите за сурова вода. Помпите са тип потопяеми. Подаващите помпи във входната ПС имат проектен максимален дебит от 1080 m³/h. Целият поток преминава към съоръженията за първична обработка. Само при крайна необходимост (авария или др. причина) постъпващите отпадни води се допуска да се отвеждат през тръбата на байпаса. Байпасът е организиран така, че може да се използва за изключване на механичното пречистване, на биологичното пречистване или директно отвеждане на суровите води към реката.

След входа на ПС, потокът отпадъчни води протича гравитачно през цялата станция до изхода.

Станцията по пътя на водата е проектирана основно с две паралелни линии. Изключение е само аерирания пясъкомаслозадържател, който има отделен байпас.

Стъпалото за механично пречистване на водата включва: Предварителна обработка и грубо механично пречистване. Предварителната обработка се състои от груби решетки преди помпите за сурова вода. Грубото механично пречистване включва фини решетки и аериран пясъкомаслозадържател. Предназначението на решетките е да отстранят плаващите груби отпадъци и да защитят, намиращото се по-долу по течението, оборудване от механични повреди. Задачата на камерата за отстраняване на пясъка и мазнините е да отстранява неразтворените твърди частици, мазнините и пясъка. Отсетите твърди частици и пясъка по време на предварителната подготовка се събират в контейнери и периодично се транспортират извън станцията.

Отпадъчните води след механичното пречистване постъпват в Селектора, а от там в биобасейните. Предвидено е пълно биологично пречистване с биологично отстраняване на органичните вещества (въглерода), биологично отстраняване на азота, както и химично отстраняване на фосфора. За биологичната обработка се използват анаеробни, безкислородни и аерационни зони по дължина на биобасейните за пълно отстраняване на въглерода и азота. Резервоарите са проектирани със средна дълбочина на водата 5,3 метра.

Смесения отток от биологичната обработка се отвежда към разпределителната камера пред двата вторични радиални утаители. Избрани са кръгли утаители поради високата ефективност при отделянето на смесените неразтворени твърди частици и стабилната и опростена експлоатация. Вторичните утаители са проектирани за лесна експлоатация и за съобразяване с различните условия на оттока.

Отделената утайка от дъното на вторичните утаители се изпомпва като рециркулираща обратно към Селектора. Част от нея – излишната активна утайка, се изпраща към инсталацията за третиране на утайките за по нататъшна обработка.

Избистрената вода от повърхността на вторичните утаители се отвежда към инсталацията за дезинфекция. Тя е предвидена за извънредни ситуации при обявена от санитарните власти нужда. При нормален санитарен режим на територията на града не се ползва.

Пречистената вода отговаря на стандартите за заустване р. Дунав.

Третирането на утайката се състои в предварителното и гравитачно уплътняване, аеробно стабилизиране, последващо уплътняване и механично обезводняване с постваруване и възможност за временно съхранение преди депониране.

Стабилизираните утайки се изпращат в утайкоуплътнител и от там в силос преди механичното им обезводняване. Обезводняването е посредством шнекови преси. Преди пресите утайката се кондиционира с полимер. Към обезводнената утайка (кек) се подава вар за постваруване. Обезводнената и варувана утайка се транспортира до транспортно средство за утайка или на временна площадка за кек.

Модулните ПСОВ Камен – 1700 ЕЖ, ПСОВ Кесарево-1700 ЕЖ и ПСОВ Сушица-1200 ЕЖ – са изградени през 2015 г. и са модул тип – с готови модулни елементи. Състоят се от механично пречистване, биологично стъпало и обработка на утайката. Механичното пречистване е решетка, а биологичното стъпало е в едно съоръжение, където се осъществява биологично пречистване с аериране и денитрификация, утаяване и извеждане на утайката. Утайката се стабилизира на място и се извежда с фекална машина. Процесът е денонощно автоматизиран, без постоянна намеса на оператор, чрез периодично наблюдение

1.4.4. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора)

В дружеството е постъпила следната информация, относно предстоящо изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана извън инвестиционната програма на ВиК оператора.

№ по ред	Община	Населено място	Дейност	Категория	Рехабилитация/нов	Дължина	Стойност /х лв.	Година
I	Златарица	гр. Златарица	П	ПСОВ	Н		4000.00	2027
II	Проект ОС							
	ВС Йовковци		П	пречистване	Р		49746.00	2029
общо:							53746.00	

Очаква се през 2027г. да бъде завършено изграждането и въведена в експлоатация ПСОВ - Златарица, която ще бъде предадена за стопанисване на ВиК оператора като публичен актив. С въвеждането и в експлоатация ще се подобри обхватът и качеството на пречистване, както и ще се намали екологичното натоварване върху водоприемниците.

1.5. ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА С НЕПИТЕЙНИ КАЧЕСТВА

1.5.1. Описание на системата за доставяне на вода с непитейни качества

„ВиК Йовковци“ ООД град Велико Търново, не доставя вода с непитейни качества и не разполага с изградена система за предоставяне на такава услуга.

1.5.2. Данни за доставени, фактурирани водни количества и загуби на вода, информация за монтирани средства за измерване

Неприложимо за дружеството.

1.6. ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР

1.6.1. Описание на системата за доставяне на вода на друг ВиК оператор

Дружеството доставя вода на „ВиК“ ООД - Габрово от система „Йовковци“ чрез Дряновска деривация. Дряновската деривация започва от РШ Велчево на дюкер Пчелище и чрез ПС Маноя доставя вода за „ВиК“ ООД - Габрово за нуждите на община Дряново. От дряновската деривация се водоснабдяват селата Велчево, Плаково, Големаните, Ялово, Нацовци и гр.Килифарево. Съоръжението е изградено от стоманени тръби ф 900 и ф 630, както и етернитови тръби с диаметър ф 546. Общата дължина на Дряновската деривация е 12,056 км.

1.6.2. Данни за доставени, фактурирани водни количества и загуби на вода, информация за монтирани средства за измерване на водните количества в пунктовете на отдаване на вода на друг ВиК оператор

През 2024 година подадените водни количества за друг ВиК оператор от водоизточника възлизат на 2 294 068 м³, като фактурираните водни количества са 1 093 250 м³, а загубите - 1 185 907 м³.

За измерване на подадените количества са монтирани ултразвукови водомери AFLOWT UF Ф 1500мм при водоизточника и AFLOWT UF v.XXD ф 616 мм, при отдаване на вода в ПС Маноя към „ВиК“ ООД Габрово.

За периода 2027-2031г. се предвижда намаляване на доставените водни количества към ВиК Габрово. Прогнозните количества са уточнени между двата ВиК оператора със стойностна прогноза, съответстваща на заложеното в табличната част.

1.7. ДОСТАВЕНА ВОДА ОТ ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР – ЗАКУПЕНИ ВОДНИ КОЛИЧЕСТВА, ЦЕНА И ДОСТАВЧИК

Дружеството не получава вода от друг оператор –пречистена или с непитейни качества.

1.8. ПРЕЧИСТЕНА ОТПАДЪЧНА ВОДА ОТ ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР

Дружеството не получава пречистена отпадъчна вода от друг ВиК оператор.

1.9. ОПИСАНИЕ НА СОБСТВЕНИ ИЗТОЧНИЦИ ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ ОТ ВЪЗОбНОВЯЕМИ ИЗТОЧНИЦИ

Отпадъчните води /битови, индустриални, селскостопански и др./ на градовете Горна Оряховица, Лясковец и Долна Оряховица се събират чрез каналната мрежа в пречиствателна станция за отпадъчни води /ПСОВ/. Постъпилите отпадъчни водни количества преминават през редица механични съоръжения – сита, бъркалки, аератори, утайтели и т.н., за премахването на небиологичните отпадъци, като: пясък, метали, пластмаси, стъкла и др. От така пречистената вода се отделя в кашообразна форма биологичния отпадък и със специални помпи след допълнително обогатяване с кислород се прехвърля в съд за ферментация или така наречения метантанк. Там към биологичната маса се прибавя специален щам бактерии, които при определени температурни условия я преработват в биогаз и безопасен твърд отпадък. В метантанка е монтирано специално устройство, в което се улавя биогаза и посредством тръбопровод и пречистващи филтри се събира в резервоар за биогаз– газголдер с обем 1000 кубични метра и налягане 0,4 кРа. Горивото в газголдера се подава към водогреен котел Viadrus G 700-13секц. 550 кВт с монтирана газова горелка Lamborghini EM 50/2-E(през отоплителния сезон), както и към два броя когенератори CENTO T 150 BIO, пригодени за работа с биогаз с електрическа мощност от по 142 кВт и топлинна мощност – 193 кВт.

Гореописаните съоръжения са снабдени с газ индикатори и съответните защиты за безопасна работа.

През лятото топлинната енергия се използва само за поддържане на необходимата температура в метантанка, а през зимата и за собствени нужди /отопление на работните халета и административна сграда/.

Към момента когенераторите не работят, поради износване и не подлежат на ремонт.

1.9.1. Количества произведена, използвана / продадена електрическа енергия от собствени източници

Към настоящия момент дружеството не произвежда електроенергия от собствени източници.

1.9.2. Приложимо Решение на Комисията за определяне на преференциална цена на електрическа енергия от съответните собствени източници

Решение № Ц-010 от 30.03.2011г. на Комисията за енергийно и водно регулиране.

1.10. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ

1.10.1. Програма за подобряване управлението на ВиК системите – системи и регистри

1.10.1.1. Системи СКАДА – текущо състояние, внедряване на системи

SCADA системите са силно разпределени системи, които се използват за управление на географски отдалечени обекти. Целта на системата е централизирано да събира данни за обектите, да обработва тази информация и да генерира управляващи въздействия. В контролния център на SCADA системата се извършва централизирано наблюдение и контрол на състоянието на обектите и обработката на алармите, като информацията се предава по компютърна мрежа покриваща големи разстояния. На базата на получената информация от отдалечените станции, автоматично или чрез оператор, се изработват управляващи команди. Диспечерският контрол на водоснабдителните /ВС/ и каналните системи /КС/, дистанционното управление на съответните помпени агрегати, ел. задвижки за кранове, вентили, въздушници и др., спомагат за снижаване разхода на електроенергия и на разходите за управление по класическия начин. Съществуващата диспечерска система на дружеството ясно и точно доказва предимството на дистанционното

управление на съоръженията от ВС, като се очаква след завършването на пълната диспечеризация ефектът да е още по-голям.

Единна Автоматизирана Система за управление на водоснабдяването (ЕАСУВ) във "ВиК Йовковци" ООД е изградена с цел непрекъснато следене и управление на водните потоци от яз. Йовковци; наблюдение на степента на запълване на водните резервоари; автоматично дистанционно управление на помпени агрегати и спирателни кранове; дистанционно отчитане на водните количества от водомерите и разходомерите, присъединени към системата; дистанционно следене на налягането във водопреносната мрежа; мониторинг на енергийната ефективност на помпени агрегати и др. Опитното боравене с диспечерската система спестява време и средства по следене и управление на агрегатите, спестява загуби от преливане на водоеми, дава възможност за бързо откриване на течове и аварии по магистралните водопроводи, дава възможност за пестене на ел. енергия във върховите часови зони и др. Освен това оператора има възможност чрез отваряне или затваряне на управляеми спирателни кранове да пренасочва водни потоци към резервоари с намален воден обем. Чрез постоянен мониторинг на водното количество регистрирано на изходния разходомер на яз. Йовковци се следи и регулира пълненето на резервоарите по деривацията без да се допуска преливане и загуба на вода. С развитието на GSM технологиите терминалните станции с радио разпространение бяха заменени с GSM терминални станции. Новите терминални станции са с много по висока надеждност, работят без ретранслации във всички райони с GSM покритие, с голямо бързодействие и без да се влияят от атмосферните условия. Дружеството работи регулярно за обновяване и надграждане на софтуера и хардуера на съществуващата СКАДА. Изграждат се и се присъединяват към системата нови обекти. Към 2024г. обектите, оборудвани със СКАДА са 115.

Отчитайки ефективността на СКАДА системите за снижаване на експлоатационните разходи и оптимизиране на процесите по управление на водните количества, дружеството е заложило разширяването и надграждането на СКАДА системата като дейност по проект № BG16FFPR002-1.002 за предоставяне на безвъзмездна помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027г.

Съгласно сключения Договор Д-34-7/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027г., като дейност по проекта е включено и ще се изпълнява през регулаторния период 2027-2031г. „Надграждане на система за управление, контрол и мониторинг на ключови процеси, включително дейности по контрол на загубите на вода“. Одобрената пряка стойност на инвестицията е 2 050 хил. лв. В обхвата на дейността ще бъде извършено надграждане на съществуващата СКАДА чрез доставка и интеграция на лицензи, включително изграждане на сървърно помещение и диспечерска стая, диспечеризация на помпени станции; обособяване на точки за измерване на ниво и водно количество в НР, обособяване на точки за измерване на водно количество, налягане, шум и интеграция на данни от тях в СКАДА, интеграция на новоизградени/реконструирани обекти.

1.10.1.2. Регистър на активи – текущо състояние, внедряване на регистър

От 2018 г. в дружеството е изградена, внедрена и действа система за управление и контрол на активите. Регистърът на активите се поддържа като втори модул /регулаторен модул - ЕСРО, подмодул ДА/ в счетоводната програма „Тонеган“ и има връзка с модул „Склад“. Регистърът на активите, съгласно приложение № 4 от Договора с АВиК е утвърден със Заповед № 10/06.01.2017 г. на управителя на „ВиК Йовковци“ ООД. За работа с Регистър на активите е разработено и утвърдено ръководство на потребителя за работа с подмодул Дълготрайни активи.

Техническите параметри на всеки актив се съдържат в описателно поле на модула. Системата „Регистър на активи“ непрекъснато се обновява чрез периодично подаване на актуална

информация. Тя е ясна и добре дефинирана. Регламентирано е кой, кога, как и защо създава папки и файлове. Системата съдържа:

- пълно описание на съществуващите активи – видове, типове, бройки и други;
- статус на всеки актив – местоположение, собственост, възраст;
- технически параметри;
- икономически параметри – цена, категория, група, остатъчна стойност, амортизируема сума, годишна амортизационна норма и други, които имат отношение към амортизационния план и счетоводството.

Системата е в отлично състояние и води регистър на счетоводните записвания, в който автоматично се отбелязват всички счетоводни операции, свързани с активите.

През 2023г. започна завеждане на активите и в модул „Регистър на активите“ на софтуерен продукт „ВиК Център“, който осигурява възможност да се генерират справки по зададени критерии в съответствие с изискванията на т. 86.3 във връзка с т. 66 от Указанията за прилагане на НРКВКУ. В регистъра на активи се поддържа информация относно следните видове съоръжения – водопроводи, канализация, сградни водопроводни отклонения (СВО), сградни канализационни отклонения (СКО), измервателни устройства, спирателна арматура/ПХ, помпи, ел. оборудване и съоръжения, специализирано оборудване, водоземни съоръжения, резервоари, ХС, ПСПВ, ПСОВ, земи, сгради и др. Изграждането на Регистъра завърши към края на 2024г., а в началото на 2025г. процесът е финализиран с утвърждаване на процедура за реда и начина за поддържане на Регистър на активите в програмен продукт „ВиК център“, внедрена със Заповед

1.10.1.3. Географска информационна система (ГИС) – текущо състояние, внедряване на система

През 2018 г., след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет “Разработване, внедряване, обучение на потребителите за работа и гаранционна поддръжка на специализиран софтуер - Географска информационна система за нуждите на “Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД, гр.Велико Търново”, дружеството закупи и внедри специализиран софтуерен продукт Географска информационна система с лицензиран софтуер „Тобел“ на фирма „Мапекс“ АД.

В специализирания ГИС софтуер се поддържа информация относно:

- по отношение на групите активи - водопроводи, канали, СВО и СКО -идентификационен номер; местоположение; материал; диаметър; дължина /метри/; дълбочина на полагане; водомери; в експлоатация; година на полагане; състояние; тип; техническо състояние;
 - по отношение на групите активи - спирателни кранове и пожарни хидранти - идентификационен номер; местоположение; диаметър; дълбочина на полагане; в експлоатация; година на полагане; състояние; тип; техническо състояние;
 - по отношение на групите активи - помпени станции, резервоари, ПСПВ, ПСОВ - идентификационен номер; местоположение; име; охраняващ район, в експлоатация; технически параметри:
 - за помпите в ПС – Q/H, kW, модел;
 - на резервоари - обем, кота вливна тръба, кота хранителна тръба , други;
- на хлориране - тип хлориране, данни за оборудване, други;
- на ПСПВ/ ПСОВ - вид на пречистване, данни за оборудване по технологична схема;
- на водоизточници - вид, водно ниво, помпа с характеристики: Q/H, kW, модел; година на монтаж;

ГИС регистъра е внедрен със Заповед на управителя и е утвърдена процедура за реда и начина за поддържането му.

ГИС се съхранява на корпоративен сървър, като данните се архивират ежедневно на две места.

Надграждането и усъвършенстването на ГИС регистъра на дружеството е одобрена дейност по проект BG16FFPR002-1.002-007-C01 „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК Йовковци“ ООД“, за изпълнението на който е сключен Договор от 10.02.2025 г. Пряката стойност по бюджет за изграждане на ГИС е 1 664 хил. лв.

През регулаторния период 2027-2031г., в изпълнение на дейността ще бъде надградена и модернизирана съществуващата Географска информационна система, включително чрез преглед и дигитализация на наличните информационни масиви на „ВиК Йовковци“ ООД, както и ще се осигури адекватна цифрова геопроостранствена основа за разгръщане на ГИС приложението. Изпълнението включва дейности по проучване, анализ и проектиране на ГИС, внедряване на специализиран софтуер и хардуер, дигитализация и миграция на данни, интеграция и конфигурация на модули.

1.10.1.4. Регистър на аварии – текущо състояние, внедряване на регистър

През 2019г. във „ВиК Йовковци“ ООД гр.Велико Търново е въведен със Заповед на управителя № 121 от 06.02.2019г. и се поддържа специализиран софтуерен продукт “ВиК Център“ - информационна система за управление, контрол и автоматизиране на процесите във ВиК дружествата, както и за отчитане и съхранение на данни. Поддържа и генерира множество справки съобразени с изискванията на регулатора. Софтуерния продукт е разработен от „Ви Софт“ – гр. Варна - компания, занимаваща се с разработване, внедряване и поддръжка на програмни решения за оптимизация на работните процеси и е съобразен с изискванията на т. 86.2 във връзка с т. 66 от Указанията за прилагане на НРКВКУ. Достъпът до програмата се осъществява през браузър <http://192.168.1.239/vikcenter/>. В модул „Работни карти“ са дефинирани достъп до системата от оторизирани служители чрез наличие на потребителски имена, пароли и нива на достъп и сигурява възможност за:

- съхраняване на записите;
- извършване на промени във въведените данни - дата, основание, потребител;
- експортиране на данните;
- актуализиране на информацията - регулярно или с настъпване на събитие;
- осигурява възможност за генериране на справки по зададен критерий;
- осигурява невъзможност за изтриване на въведени записи;

Модул “Работни карти“ се поддържа на корпоративния сървър, като информацията се архивира ежедневно. В модул “Работни карти“ се въвежда информацията от утвърдените първични документи „работна карта“, съгласно номенклатура с кодове за ремонтна и инвестиционна програма. За регламентиране на процесите са утвърдени от управителя на дружеството правила за водене на регистър на аварииите. В тях са описани дейностите по водене на регистъра от момента на получаване на сигнал за авария до нейното отстраняване.

Специфични характеристики:

Идентификационен номер - Да; адрес - Да; тип услуга (доставяне, отвеждане) - Да; тип авария (Категории съгласно Справка 8 на бизнес плана - Ремонтна програма) - Да; подател на сигнала - Да; дата и час на получаване на сигнала - Да; дата и час на проверка на сигнала - Да; планиран/непланиран ремонт - Да; информиране на потребителите за прекъсване на водоснабдяването - Да; приоритет/спешност - Да; дата и час на започване на ремонтни дейности - Да; дата и час на приключване на ремонтни дейности - Да; време за реакция - Да; продължителност на ремонтните дейности - Да; дата и час на прекъсване на услугата - Да; дата и

час на възстановяване на услугата - Да; продължителност на прекъсването на услугата - бр. часове; брой засегнати СВО - Да; брой засегнати жители - Да; характеристики на актива: материал, диаметър, дълбочина, тип настилка - Да; друга техническа информация за ремонта - Да; изпълнител на ремонта - Да.

1.10.1.5. Регистър на лабораторни изследвания за качеството на питейните води – текущо състояние, внедряване на регистър

Със Заповед № 126/07.02.2019г. на Управителя на дружеството е введен Регистър на лабораторните за качеството на питейните води и е утвърдена Процедура за начина и реда на поддържане на регистъра на лабораторните изследвания.

Общо описание на лабораторните регистри

Лабораторните регистри включват изпитвания, извършени за целите на дружеството, документирани с протоколи от изпитване от собствената акредитирана лаборатория на дружеството - Изпитвателна „Лаборатория води“ или външна акредитирана лаборатория. Лабораторните регистри се попълват периодично от отговорен служител – експерт мониторинг след представяне на протоколите от изпитване от съответната лаборатория. Ръководител „Качество на водите“ проверява данните и осъществява контрол на информацията в електронния регистър на „ВиК Йовковци“ ООД.

Всички характеристики, включени в лабораторните регистри произтичат от изисквания на следните документи:

- Нормативни документи - закони и наредби
- Разрешителни за водовземане на подземни и повърхностни води
- Разрешителни за заустване на отпадъчни води
- Стандарти за пробовземане, изпитване, представяне на резултати от изпитване
- Стандарт БДС EN ISO/IEC 17025:2018 Общи изисквания за компетентността на лабораториите за изпитване и калибриране (ISO/IEC 17025:2017)
- Вътрешни документи – Наръчник по качеството, процедури, формуляри и др.

Източници на първична информация са издадените документи от лабораторията изпълнител – протоколи за вземане на проби и протоколи от изпитване. Всички предварително известни данни са зададени в софтуерния продукт и при необходимост се актуализират. Това са относително постоянни величини като Нормативен документ, Разрешително за водовземане/заустване, показатели за изпитване и други. Променливите величини като резултати от изпитване и други се нанасят ръчно от отговорния служител – експерт мониторинг. Ръководител „Качество на водите“ проверява периодично данните и осъществява контрол на информацията в електронния регистър на „В и К Йовковци“ ООД.

Описание на регистъра на лабораторните изследвания за качеството на питейните води

Специфичните характеристики се определят от нормативните документи за води, предназначени за питейно-битово водоснабдяване.

Регистър на лабораторните изследвания за качеството на питейните води включва следните показатели:

- Наименование на лабораторията, извършила пробовземане и/или изпитване
- Входящ номер на пробата
- Дата и час на вземане на пробата
- Дата и час на приемане на пробата
- Причина за пробовземане. Възложител /Възлагателно писмо, Заявка за услуга/
- Номер на протокола за вземане на проби
- Описание на обекта от който е взета пробата. Зона на водоснабдяване.
- Вид на изпитвания продукт и вид на пробата
- Техническо средство за вземане на пробата. Вид на опаковката. Обем на пробата.
- Вид на мониторинга. Показатели от група А/Б съгл. Наредба №9/ДВ бр. 30 от 2001г.
- Показатели за изпитване
- Техническо средство за измерване

- Единица на величината
 - Резултат от изпитването
 - Стойност и допуск на показателя (Максимална стойност по Наредба №9/ДВ бр. 30 от 2001г.
 - Съответствие/несъответствие с нормативните изисквания
- При несъответствие с нормативните изисквания стойността на показателя автоматично се оцветява в червен цвят.
- Дата на извършване на изпитването
 - Номер на протокола от изпитване
- Когато изпитванията са възложени на външна акредитирана лаборатория тези характеристики са съобразно спецификата на изпитването и обхвата на лабораторията.

1.10.1.6. Регистър на лабораторни изследвания за качеството на отпадъчните води – текущо състояние, внедряване на регистър

Със Заповед № 126/07.02.2019г. на Управителя на дружеството е въведена Процедура за начина и реда на поддържане на регистъра на лабораторните изследвания. Съгласно тази заповед е създаден електронен регистър на лабораторните изследвания за качеството на отпадъчните води. Специфичните изисквания включени в регистъра на лабораторните изследвания за качеството на отпадъчните води се определят от нормативните документи за отпадъчни води и условията, включени в съответното Разрешително за заустване на отпадъчни води, които включват следните характеристики:

- Наименование на лабораторията, извършила пробовземане и/или изпитване
 - Входящ номер на пробата
 - Дата и час на вземане на пробата
 - Дата и час на приемане на пробата
 - Причина за пробовземане. Възложител /Възлагателно писмо, Заявка за услуга/
 - Номер на протокола за вземане на проби
 - Описание на обекта от който е взета пробата.
 - Вид на изпитвания продукт и вид на пробата
 - Техническо средство за вземане на пробата. Вид на опаковката. Обем на пробата.
 - Вид на мониторинга
 - Показатели за изпитване
 - Техническо средство за измерване
 - Единица на величината
 - Резултат от изпитването
 - Стойност и допуск на показателя съгл. съответното Разрешително за заустване
 - Съответствие/несъответствие с нормативните изисквания
- При несъответствие с нормативните изисквания стойността на показателя автоматично се оцветява в червен цвят.
- Дата на извършване на изпитването
 - Номер на протокола от изпитване

Когато изпитванията са възложени на външна акредитирана лаборатория тези характеристики са съобразно спецификата на изпитването и обхвата на лабораторията.

Променливите величини като резултати от изпитване и други се нанасят ръчно от отговорния служител – експерт мониторинг. Ръководител „Качество на водите“ проверява периодично данните и осъществява контрол на информацията в електронния регистър на „ВиК Йовковци“ ООД.

Тип система – “ВИК ЦЕНТЪР” - Информационна система за управление, контрол, автоматизиране на процесите във ВиК дружествата, както и за отчитане и съхранение на данни. Предлага широка гама от справки, съобразени с изискванията на регулатора. Софтуерния продукт е разработен от Ви Софт – гр. Варна – компания, занимаваща се с разработване, внедряване и поддръжка на програмни решения за оптимизация на работните процеси.

1.10.1.7. Регистър на оплаквания от потребители – текущо състояние, внедряване на регистър

Постъпилата информация за сигнали и жалби от страна на потребителите на ВиК услуги се въвежда в регистър към Програмен продукт: “ВиК Център”- Информационна система за управление, контрол и автоматизиране на процесите във ВиК дружествата, както и за отчитане и съхранение на данни. Регистърът на оплакванията е внедрен със Заповед № 270/21.03.2019г. на управителя на „ВиК Йовковци“ ООД. Със същата заповед е утвърдена процедура за работата с Регистър на оплакванията. В регистъра на оплакванията се поддържа цялата информация, има възможност за генериране множество справки съобразени с изискванията на регулатора. Софтуерния продукт е разработен от Ви Софт – гр. Варна- компания, занимаваща се с разработване, внедряване и поддръжка на програмни решения за оптимизация на работните процеси.

В Регистъра на оплаквания от потребители се поддържа информацията относно: входящ номер и дата, описание (предмет), начин на получаване, подател и тип, брой жалбоподатели, характер на проблема, основателност на жалбата, експлоатационен район, населено място, отговорник, длъжност, статус, препратки към др. институции, последващи действия, краен срок и дата на разрешаване, изходящ № и дата на отговора на оплакването. “ВиК Център” е специализиран софтуер за управление, контрол и автоматизиране на процесите.

Регистърът на оплаквания от потребители е съобразен с изискванията на т. 86.4 във връзка с т. 66 от Указанията за прилагане на НРКВКУ. Регистърът за жалби и оплаквания е изграден в съответствие с изискванията и притежава всички необходими характеристики за качество на информацията.

1.10.1.8. Регистър за утайките от ПСОВ – текущо състояние, внедряване на регистър

Със Заповед № 236/05.03.2019 г. на Управителя на дружеството е въведен Електронен регистър на утайките от ПСОВ и Процедура за начина и реда на поддръжане на регистъра на утайките от ПСОВ. Съгласно тази заповед е създаден електронен регистър за утайките от ПСОВ.

Описание на процесите за работа с Регистъра на утайките от ПСОВ

„В и К Йовковци“ ООД експлоатира и поддържа регистри за утайки за следните ПСОВ:

- ПСОВ гр. Велико Търново;
- ПСОВ гр. Горна Оряховица;
- ПСОВ гр. Павликени;
- ПСОВ гр. Свищов;
- ПСОВ Сушица;
- ПСОВ Кесарево;
- ПСОВ Камен.

В регистъра на утайките от ПСОВ се поддържа информацията относно количеството и качеството на произведената утайка на всяка една ПСОВ. Първичните данни се набират от Началниците на всяка една ПСОВ и/или от упълномощено от Управителя лице. Достъп до Регистъра на утайките имат Началниците на всяка една ПСОВ и/или от упълномощено от Управителя лице и експерт мониторинг с цел извличане на справки за целите на дружеството и контролните органи. Контрол по изпълнение на дейностите, свързани с Регистъра на утайките от ПСОВ се извършва от Ръководител „Качество на водите“.

Източници на първична информация са дневниците на ПСОВ. Началниците на всяка една ПСОВ и/или от упълномощено от Управителя лице въвеждат първичната информация в четири модула. Редът и начина за въвеждане на първичните данни се съдържа в Ръководството за работа със софтуерния продукт.

Тип система – “ВИК ЦЕНТЪР” - Информационна система за управление, контрол, автоматизиране на процесите във ВиК дружествата, както и за отчитане и съхранение на данни. Предлага широка гама от справки, съобразени с изискванията на регулатора. Софтуерния продукт е разработен от

Ви Софт – гр. Варна – компания, занимаваща се с разработване, внедряване и поддръжка на програмни решения за оптимизация на работните процеси.

1.10.1.9. Регистър на водомерите на СВО (средства за измерване) – текущо състояние, внедряване на регистър

Във „ВиК Йовковци“ ООД е внедрен и се поддържа регистър на водомерите на СВО (средства за измерване) - Заповед на управителя № 270/21.03.2019г. Регистърът на водомерите е част от специализирания софтуер, обслужващ системата „Инкасо”. Той е обособен в отделен модул, в който се въвежда и обработва информация за всички водомери с информация за собственик, адрес на собственика, вид, технически параметри, текущо състояние, със съответните дати и срокове за метрологична проверка за точност и подмяна на водомера. Регистърът дава възможност за генериране на справки по различни критерии в зависимост от нуждите на анализа – по населени места, състояние на водомери, консуматори на услугите водоснабдяване, отвеждане, пречистване и др. Достъпът до програмния продукт е регламентиран с потребителски имена и пароли. Съхраняват се записи за извършени промени на въведените данни. Регистърът е въведен със заповед на Управителя, в която са определени и отговорни лица за поддържането му и осъществяването на контрол. Утвърдена е процедура за начина и реда на поддържане на „Регистър на водомерите на СВО (средства за измерване)“. Източници на първична информация, въвеждана в програмата са заявления за присъединяване или карнет. Въвеждането на информация се извършва от оператори., чрез потребителско име и парола за достъп. Информацията се съхранява на корпоративен сървър, като ежедневно се извършва архивиране на данните.

За допълване и подобряване функционалността, мониторинга и анализ на информацията в дружеството от 2023г. е внедрен и се поддържа софтуерен продукт QDATA – софтуер за мониторинг, управление и анализ на данни от измервания по ВиК мрежи и съоръжения. Софтуерът поддържа досие на всяка точка на измерване, в което е достъпна приложима информация – име на точката, GPS координати, инфраструктура, роля на измервателното устройство, виртуална реалност от точката на монтаж, тип на измервателното устройство, наблюдавани параметри и други.

1.10.1.10. Система за отчитане и фактуриране – текущо състояние, внедряване на система

„Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД гр. Велико Търново разполага с интегриран програмен продукт „Инкасо“ от типа CRM, който е WEB – базиран и обезпечава работа в реално време 24 часа в денонощието. Системата за отчитане и фактуриране на консумираната вода е софтуерно решение, разработено от фирма „Унисофт” ООД, гр. Русе. Програмен продукт „Инкасо” е с SQL база данни върху Unix платформа, разработен на принципа клиент-сървър, като информацията достигаща до клиентските машини се предава по криптиран канал.

Системата е разработена за автоматизиране на цялостния процес, свързан с отчитане на измервателните уреди, зареждане на отчетените данни по партии, изготвяне на фактури за получените от клиентите количества и отразяване на плащанията. Наличието на тази система гарантира максимална точност при измерване и отразяване на изразходваните количества и съответно бързо фактуриране. Софтуерът съдържа модули както за автоматично отчитане на измервателните уреди чрез дистанционен радио отчет, дистанционно отчитане през интернет среда и дистанционно отчитане през мобилен оператор, така и ръчно въвеждане на събраната от инкасаторите информация.

На база въведените показания за изразходваните количества, системата автоматично генерира фактурите на абонатите. Фактурирането се извършва веднъж месечно за физически лица и три пъти в месеца за юридически лица с цел улеснение на клиентите. В случаите на просрочие при обявен падеж за плащане, системата начислява автоматично актуална към текущата дата лихва. Изградена е локална LAN- мрежа, чрез която се осъществява връзка в реално време между отделите в ЦУ, осъществяващи дейността и изнесените работни места - парични салони, клиентски център на дружеството. Осигурена е възможност за достъп до информация и обслужване на клиентите от всяка точка от мрежата на дружеството. В програмата са изградени основни модули „Инкасо“, „Плащания“ – касови плащания и безналични Интернет –плащания , които съдържат в подменюта всички стъпки на процесите. В системата се съхранява информация за основните характеристики: име на клиент, абонатен номер, адрес на имота, идентификационен номер на водомер, основание за фактуриране, тип отчет, брой живущи, период на отчитане, фактурирани количества в куб.м., дата на фактуриране, фактурирана сума, плащания, тип на услугата/доставяне, отвеждане, пречистване/, тип клиент /битов, търговски, обществен, стопански/, номер на карнета, дата на карнет.

За извършване на непрекъснат мониторинг на процесите по отчитане, фактуриране и заплащане на потреблението през 2023 г. програмен продукт „Инкасо“ е допълнен с уеб базирана софтуерна система „ВиК анализатор“, която позволява интеграция на данни от множество различни системи и генериране на справки за реализацията и фактурираното, анализ на събираемостта и създаване на регистри на абонати, водомери, информация за отделни, райони селища или карнети и други справки по зададени критерии.

Използваният софтуер QDATA е уеб базиран SCADA софтуер с високо ниво на киберсигурност и интуитивен интерфейс. В него се настройват всички видове измервателни устройства и логери с интернет свързаност. Получените данни се сравняват и анализират, като се генерират аларми, трендове и отчети, за да се подпомогне взимането на правилни оперативни и инвестиционни решения. QData използва Google maps и OpenStreetMap като картографски подложки, върху които устройствата използвани за дистанционен мониторинг се ориентират чрез GPS координатите си. Софтуерът поддържа досие на всяка точка на измерване, в което е достъпна приложима информация – име на точката, GPS координати, инфраструктура роля на измервателното устройство, виртуална реалност от точката на монтаж, тип на измервателното устройство, наблюдавани параметри и други. Наличието на толкова подробна информация превръща QData в инструмент за управление на всякакво измервателно и телеметрично оборудване, което е инсталирано по ВиК мрежите и осигурява висока надеждност и възможност за аналитичност на получените данни и генерираните справки.

1.10.1.11. Счетоводна система за регулаторна отчетност – текущо състояние, внедряване на система

За счетоводно отчитане дружеството използва система за Управление на Бизнеса “Тонеган” (ТОНЕГАН ERP). Системата е изградена на модулен принцип, като при нейното създаване се използват най-нови технологии и се поддържат последни версии на операционни системи и системи за управление на бази от данни.

Функционалности на ТОНЕГАН ERP

✓ Счетоводство

Събира в себе си цялата счетоводна информация на дружеството. Това се реализира чрез създаване на автоматични записи от останалите функционални елементи (покупки, продажби,

амортизации). В допълнение към стандартната функционалност, модулът позволява висока степен на автоматизация на рутинни дейности като приключване, изчисляване на себестойност и др. Това се реализира посредством създадения от ТОНЕГАН апарат за дефиниране и изпълнение на автоматични счетоводни документи и процеси. Системата разполага със стандартен набор от справки и има възможност за дефиниране на практически неограничен брой индивидуални, потребителски справки.

✓ **ДДС**

Регистрация на сделките по ЗДДС. Печат на Дневниците за покупки и продажби, Справка декларация - месечна, годишна; Справка за приспадане. Подаване на информация към ТДУ. Обединяване на дневници на отделни поделения.

✓ **Дълготрайни активи**

Обслужва дейностите, свързани с управление на дълготрайните материални и нематериални активи, изчисляване на амортизации, преоценки, съставяне на САПл, ДАПл и автоматичното им осчетоводяване. Следене на ремонти и реконструкции. Управление местонахожденията на активите, техните застраховки, наемни отношения и др. Модулът дава възможност за трети амортизационен план – за корпоративни консолидационни нужди и регулаторни органи (напр. КЕВР)

✓ **Склад**

Приход, разход, междускладови движения на материални запаси. Автоматична инвентаризация, включително с мобилни устройства за дистанционно отчитане. Блокиране на количества, поддържане на всички методи на изписване, управление на местонахожденията. Поддържат се различни мерни единици.

✓ **Фактуриране**

Формиране на отстъпки, ценообразуване, изготвяне на оферти, стокови разписки, проформи фактури и фактури, дебитни и кредитни известия, статистическа информация. Управляват се промоции с автоматично следене на начална и крайна дата. Системата работи с дефинируеми бланки според контрагента или типа документ (с търговско или складово значение).

✓ **Продажби**

Системата автоматизира и управлява дейностите, свързани с продажба на продукцията, стоки и услуги, давайки възможност за обхващане на целия процес от регистриране на клиентските заявки, през логистиката им, до крайния отчет на всяка продажба. Има възможност за извършването на продажби посредством мобилни устройства.

✓ **Покупки**

Посредством модула се създават и управляват заявки за доставка на материали, стоки и услуги от различни отдели на предприятието, оферти от доставчици, поръчки за доставка, стокови разписки, фактури за доставка, вътрешни стокови разписки, вътрешни фактури. Изчислява се себестойност на доставката.

Управление на покупките

Управление процеса на доставка на материали, стоки, услуги. Управление на веригата от доставки. Договорни отношения с доставчици. Разрешителни и одобрителни режими в процеса на доставка с йерархични нива и стойностни интервали. Съществуват интерфейси към модул „Покупки“.

✓ **Банка, каса и разчети**

Модулът обхваща дейностите, свързани с управлението на паричните потоци – вземания, задължения, план на плащания, лизингови и други схеми за разсрочено плащане. Автоматизация

на отношенията с банки (автоматично съставяне и отпечатване на банкови документи). Обслужват се касовите операции в организацията.

✓ **Общи ресурси**

Модулът събира в себе си всички общи ресурси за системата - номенклатури, основни параметри и др.

Текущото състояние на използваната счетоводна система и системата за отчитане и фактуриране са на много добро ниво и позволяват извършване на финансов мониторинг.

Финансовият мониторинг е текущо и систематично набиране и анализ на информация за изпълнение на дейностите по бизнес плана, която се използва за управление, контрол и вземане на решение. Дейността по мониторинга позволява да се направи оценка на това дали планираните и одобрени дейности водят до постигане на набелязаните цели. Това позволява своевременно да се идентифицират възможни проблеми и да се предприемат съответните коригиращи действия.

Финансовият мониторинг е своеобразен инструмент за независим вътрешен контрол за целите на управлението. Той включва:

- ✓ периодична обективна оценка на ефективността на работата на отделите от финансово-икономическото направление;
- ✓ преглед на съществуващите системи /счетоводна, инкасо и др./;
- ✓ констатиране на грешки и пропуски при движението на документи, обработването на информацията и създаване на база данни, формирането на себестойност и изготвянето на справки и отчети към ръководството;
- ✓ изготвяне на процедури и правила за документално отразяване на дейността на дружеството с цел осъществяване на ефективен управленски контрол;
- ✓ контрол за прилагането на приетите процедури и текущо консултиране.

Чрез финансовия мониторинг ще се създадат предпоставки за ефективна работа на финансово-икономическото направление и ръководството на дружеството, ще има възможността да получава достатъчно информация за осъществяване на контрол и планиране на дейността.

В най-общ аспект, финансовият мониторинг се състои в периодична експертна оценка на ефективността и рентабилността от дейността, съгласно финансовите отчети и съпоставянето им с данните от бизнес плана за дейността.

Тази оценка включва анализ на динамиката на финансовите резултати, приходни и разходи пера, пълна и съкратена себестойност, нетекущи материални и нематериални активи, вземания, фирмена задлъжнялост и капиталова структура.

1.10.2. Програма за подобряване управлението на ВиК системите – бази данни

1.10.2.1. База данни с измерените количества вода на вход ВС – текущо състояние, внедряване

В дружеството е въведен специализиран софтуер „ВиК център“, модул „Водоподаване“, който поддържа в единна програмна и информационна база данните за измерените количества вода на вход ВС систематизирано и с надеждно архивиране - /Заповед на управителя № 121 от 06.02.2019г./ В модул "Водоподаване" са въведени данни за всички водоизточници, резервоари, точки на измерване и измервателни устройства. Данните за месечните показания на измервателните устройства се попълват в производствено-технически отдел по сведения за показанията на водомерите, подавани ежемесечно от ръководителите на ЕР. Достъпът до програмата се осъществява през браузър с потребителско име и парола.

1.10.2.2. База данни за контролни разходомери и дата логери – текущо състояние, внедряване

Поддържа се със специализирания софтуер “ВиК Център“ -Информационна система за управление, контрол и автоматизиране на процесите във ВиК дружествата, както и за отчитане и съхранение на данни. Поддържа и генерира множество справки съобразени с изискванията на регулатора. За въвеждането на исканата информация и работата със специализирания софтуер е изготвена съответната процедура, утвърдена със Заповед № 121 от 06.02.2019г. на управителя на дружеството.

Специфични характеристики:

База данни за контролни разходомери и дата логери - ДА: идентификационен номер - ДА; локация - ДА: географски координати-в процес на разработване; описание на местоположението - ДА; заключване - ДА; диаметър на измервателния уред - ДА; тип на измервателния уред – ДА; измерване на налягането - ДА; марка и модел - частично; дата на монтаж - частично; дата на последна метрологична проверка (само за вход ВС); метрологична годност на разходомери на вход ВС (съответствие на изискванията на ЗИ) -в процес на нанасяне; записващо устройство: *описание*; предаване на данни: *начин*; предаване на данни: *периодичност*; в експлоатация; измерено водно количество за последната календарна година; зона на измерване - в процес на разработка.

1.10.2.3. База данни за изчисляване на неизмерената законна консумация – текущо състояние, внедряване

Поддържа се със специализирания софтуер “ВиК Център“ Информационна система за управление, контрол и автоматизиране на процесите във ВиК дружествата, както и за отчитане и съхранение на данни - /Заповед на управителя № 121 от 06.02.2019г./.. Поддържа и генерира множество справки съобразени с изискванията на регулатора. За въвеждането на исканата информация и работата със специализирания софтуер е изготвена съответната процедура, утвърдена със заповед на управителя на дружеството.

Специфични характеристики:

База данни за изчисляване на неизмерената законна консумация: отстраняване на аварии по довеждащи водопроводи - ДА; промиване на довеждащи водопроводи - ДА; промиване на резервоари - ДА; промиване на ПСПВ - ДА; отстраняване на аварии по разпределителната водопроводна мрежа - ДА; промиване на разпределителната водопроводна мрежа - ДА; промиване на канализационната мрежа - ДА; промивни води в ПСОВ- ДА; вода за противопожарни нужди - ДА; миене на улици - ДА; други.

1.10.2.4. База данни за изразходваната електрическа енергия – текущо състояние, внедряване

В дружеството е въведен специализиран софтуер „ВиК център“, модул „Електроенергия“, който поддържа в единна програма и информационна база данните за изразходваната електроенергия, систематизирано и с надеждно архивиране. Този софтуер възпроизвежда таблици (справки) с отчетни данни, съгласно утвърдените образци на ЕСРО и съгласно изискванията на т. 86.11 във връзка с т. 84 от Указанията за прилагане на НРКВКУ. Обхватът на базата данни е за цялата обслужвана територия. Със Заповед № 270/21.03.2019 г. на Управителя на дружеството е въведена в дейността на дружеството и е утвърдена процедура за реда и начина на поддържането й.

1.10.2.5. База данни с измерените количества вода на вход ПСПВ – текущо състояние, внедряване

Поддържа се със специализирания софтуер “ВиК Център“ Информационна система за управление, контрол и автоматизиране на процесите във ВиК дружествата, както и за отчитане и съхранение на данни. Поддържа и генерира множество справки съобразени с изискванията на регулатора.

За въвеждането на исканата информация и работата със специализирания софтуер е изготвена съответната процедура, утвърдена със Заповед 476/08.05.2019г. на управителя на дружеството.

Специфични характеристики:

Име на ПСПВ-ДА; входове на системата-ДА; разходомери на вход-Паршалов улей с нивомер с изчисления по ключова крива; количества на вход по месеци-ДА; измерено/изчислено количество-ДА; изход система/пунктове на отдаване/-ДА; разходомери на изход-КАТО РАЗЛИКА ОТ: Разход на вода по УЗР при ВЕЦ „Веселина” и изчислени загуби на вода при безнапорна деривация; двустранен протокол за покупко-продажба на вода-НЕ.

1.10.2.6. База данни с измерените количества вода на вход ПСОВ – текущо състояние, внедряване

Поддържа се със специализирания софтуер “ВиК Център“ Информационна система за управление, контрол и автоматизиране на процесите във ВиК дружествата, както и за отчитане и съхранение на данни. Поддържа и генерира множество справки съобразени с изискванията на регулатора. За въвеждането на необходимата информация и работата със специализирания софтуер е изготвена съответната процедура, утвърдена със Заповед 476/08.05.2019 г. на управителя на дружеството.

Специфични характеристики:

Име на ПСОВ- Да; входове на системата-Да; разходомери на вход-Да; количества на вход по месеци-Да; измерено/изчислено количество-Да; изход система/пунктове на отдаване/-Да; разходомери на изход-частично; двустранен протокол за покупко-продажба на вода-Не.

1.10.2.7. База данни за сключени и изпълнени договори за присъединяване – текущо състояние, внедряване

Поддържа се със специализирания софтуер “ВиК Център“ Информационна система за управление, контрол и автоматизиране на процесите във ВиК дружествата, както и за отчитане и съхранение на данни. Поддържа и генерира множество справки съобразени с изискванията на регулатора. За въвеждането на исканата информация и работата със специализирания софтуер е изготвена съответната процедура. Регистърът и процедурата за реда и начина за поддържането ме са утвърдени със Заповед 270/ 21.03.2019 г. на управителя на дружеството.

В Базата данни за сключени и изпълнени договори за присъединяване се поддържа информация относно: тип документ (проект, скица, изходни данни за проектиране, предварителен и окончателен договор), №, дата, район, община, населено място, улица №, квартал, парцел №, относно – описание на услугата, собственик на имота, телефон, заявление за присъединяване №, дата, фактура - №, дата и стойност, брой СВО и СКО за присъединяване, дата на получаване на документа от собственика, номер на поземлен имот; дата на окончателен договор за присъединяване; номер на окончателен договор за присъединяване; име на страната по договор; ЕИК/ЕГН на страната по договор; дата на подаване на заявка за присъединяване; дата на присъединяване; протокол № на присъединяване; вид услуга; клиентски номер.

1.10.2.8. База данни с длъжностите и задълженията на персонала на ВиК оператора – текущо състояние, внедряване

Базата данни за длъжностите и задълженията на персонала на ВиК „Йовковци“ ООД се управлява, поддържа и контролира от Система за управление на човешките ресурси „ТЕРЕЗА.БГ“, създадена от фирма „Тонеган“ ООД, гр. Добрич. Същата е Уеб базирана система за управление на човешките ресурси на дружеството. Програмен продукт „ТЕРЕЗА.БГ“ е модулно разделена и включва: Личен състав, ТРЗ, Човешки ресурси. Внедрена е със Заповед № 270/21.03.2019 г. на управителя. Налична е утвърдена процедура за начина и реда на поддържането на базата данни, длъжностите и задълженията на персонала на ВиК „Йовковци“ ООД. Базата данни се експлоатира само чрез потребителски имена, пароли и нива на достъп. Достъпът до профила на всеки потребител се осигурява чрез потребителско име и парола, които отговарят на определени стандарти за дължина и съдържание. Записите от данни се съхраняват и организират посредством база данни – My SQL Server. Данните се съхраняват на сървър, предназначен единствено за софтуерния продукт „ТЕРЕЗА.БГ“. Данните се архивират ежедневно на сървър на две места.

Базата данни с длъжностите и задълженията на персонала на ВиК оператора (БДДЗП) е част от програмен продукт „Тереза БГ“ и по своя характер представлява специализиран софтуер. Същата изпълнява функциите си, ползвайки определен, заложен при проектирането ѝ информационен ресурс. Отделни компоненти на този ресурс са параметри, номенклатури, функции-таблици, документи, лични данни, описания, архиви, фирмен календар, личен календар, системни понятия и функции и др. За нормалното функциониране и поддържане, Базата данни с ДЗП е обезпечена с определен брой номенклатури, необходими описания, основни документи, лични данни за персонала, данни от архива на неизползваните отпуски и суми, регистрираните в НАП, последно действащи трудови договори последните допълнителни споразумения.

Всеки документ в базата данни може да е в едно от двете основни състояния: въведен и съхранен или валидиран. Ако документът е въведен и съхранен, той е регистриран в системата, може да бъде коригиран многократно и да бъде изтриван, но съдържанието му още не е взето предвид и в системата не са настъпили промените, които този документ е предназначен да предизвика. Ако един въведен и съхранен документ бъде валидиран, неговото съдържание вече е интерпретирано от системата и в този смисъл той вече е изпълнил предназначението си. Ако един документ е валидиран, той не може да бъде изтриван или коригиран. Базата данни за длъжностите и задълженията на персонала на ВиК „Йовковци“ ООД притежава генератор на справки, чрез който се създават справки по зададени критерии. Генераторът на справки има възможност за експорт на данни във формат - xls, pdf, odt, doc, xml etc. В базата данни с длъжностните задължения се генерира и е налична информация за: вид на договора; име на работник/служител; длъжност; шифров № на длъжността; район/отдел/звено; дата на заемане на длъжността; услуга, към която се отнася длъжността; ЕПЗ; разпределение на ЕПЗ по дейности; разходи за възнаграждения; вкл. допълнителни над РЗ; разходи за соц.осигуровки; разпределение на възнаграждения и соц. осигуровки по дейности; образование – специалност; данни за платен годишен отпуск; други.

Генерира се и се поддържа информация за щатното разписание по тип: планово, поименно, както и за изпълнение на щатното разписание с информация за брой заети и незаети длъжности. В поименното щатно разписание се съдържа информация за наименование на длъжността; шифров № на длъжността; квалификационна степен, образование, специалност и ранг на длъжност, брой лица за длъжността; разпределение на бр. лица по щатно разписание - по дейности.

1.11. СИСТЕМИ ЗА КАЧЕСТВО И ПУБЛИЧНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА

Във „ВиК Йовковци“ ООД е разработена, внедрена и се поддържа интегрирана система за управление (ИСУ), която обхваща следните стандарти:

- EN ISO 9001:2015-за управление на качеството;
- EN ISO 45001:2018- за здраве и безопасност при работа;
- EN ISO 14001:2015- за защита на околната среда.

Интегрираната система за управление се реализира чрез управление и изпълнение на система от процедури и записи, включени в Регистър на документите и записите. Интегрираната система за управление във „ВиК Йовковци“ ООД е сертифицирана. За гарантиране изпълнението на стандартите, ежегодно се провеждат надзорни одити.

1.11.1. Система за управление БДС EN ISO 9001; 2008

„ВиК Йовковци“ ООД поддържа валидна сертификация за управление на качеството, за което е сертифициран по последния актуален стандарт ISO EN 9001:2015.

Последен актуален сертификат с № DE-QC-1288, издаден на 03.05.2024, валиден до 02.05.2026г.

1.11.2. Внедряване на система за управление БДС EN ISO 14001; 2004

„ВиК Йовковци“ ООД е сертифицирано и поддържа валидна сертификация по последния актуален стандарт ISO EN ISO 14001:2015 за опазване на околната среда. Последният актуален сертификат с № DE-EC-1288 е издаден на 03.05.2024, валиден до 02.05.2026г.

1.11.3. Система за управление BS OHSAS 18001:2007

„ВиК Йовковци“ ООД поддържа валидна сертификация за защита на здравето и безопасността при работа, за което е сертифициран по последния актуален стандарт ISO EN 45001:2018. Последният актуален сертификат е с № DE-SC-1288, издаден на 03.05.2024, валиден до 02.05.2026г.

1.11.4. Създаване и поддържане на интернет страница

ВиК операторът „ВиК Йовковци“ ООД има създадена и поддържа интернет страница, която е общодостъпна за всички потребители на адрес www.vik-vt.com.

Интернет страницата на дружеството съдържа секция „НОВИНИ“, в която своевременно се представя информация за планирани и аварийни ремонти на дружеството.

Създадена е възможност за физическите и юридическите лица за комуникация със служителите на дружеството чрез обявените телефони и електронни адреси в секция КОНТАКТИ.

На видно място в заглавната част на интернет страницата има директна препратка към автоматизирана форма за изпращане на сигнали, въпроси и заявления. Тези имейли, които могат да се категоризират като сигнал, заявление или жалба се регистрират с входящ номер в Регистъра на оплакванията от потребители.

Интернет страницата на дружеството дава възможност за проверка на задължение. За целта клиентът трябва да въведе коректен клиентски номер.

Интернет страницата съдържа секция „Нормативна база“, в която са публикувани Общите условия за предоставяне на ВиК услуги, както и други нормативни и вътрешни документи, свързани с дейността на ВиК оператора.

2. ЦЕЛ НА БИЗНЕС ПЛАНА

Бизнес планът на „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД за развитие на дейността като ВиК оператор през периода 2027-2031г. е документ за стратегическо планиране на устойчивото развитие на дружеството през петгодишен период, в съответствие с регулаторната

рамка, Регионалният генерален план на обособената територия за предоставяне на ВиК услуги и в съответствие с показателите за качество предвидени в договора с Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от оператора „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД. В бизнес плана са определени средносрочни цели и приоритети за постигане на стратегическите цели на дружеството.

Основната цел на бизнес плана е да очертае рамката за устойчиво развитие на „ВиК Йовковци“ ООД като ВиК оператор, като осигури баланс между необходимостта от поддържане и подобряване на качеството на предоставяните услуги, изпълнението на инвестиционната програма и финансовата устойчивост на дружеството.

Стратегическите цели на „ВиК Йовковци“ ООД, град Велико Търново са в следните основни направления:

- *Постигане или максимално приближаване към заложените цели нива на показателите за качество на водоснабдителните и канализационните услуги;*

В рамките на регулаторния период 2027 – 2031 г. „ВиК Йовковци“ ООД си поставя за цел постигането и поддържането на регулаторно определените показатели за качество на ВиК услугите. Тези показатели обхващат широк спектър от параметри, включително качество на питейната вода, непрекъснатост на водоснабдяването, време за реакция при аварии и отстраняване на повреди, ниво на загубите на вода, степен на пречистване на отпадъчните води и други. Постигането на тези показатели е пряко свързано с удовлетвореността на потребителите и с изпълнението на договорните и регулаторни задължения на дружеството.

- *Поддържане на обосновани и социално съобразени цени на услугите с оглед на осигуряване на необходимите ресурси за постигане на заложените цели нива и устойчиво развитие на дружеството като ВиК оператор ;*

Бизнес планът цели осигуряването на дългосрочна финансова устойчивост на „ВиК Йовковци“ ООД чрез поддържане на обосновани и социално поносими цени на предоставяните услуги, оптимизиране на оперативните разходи и ефективно управление на финансовите ресурси. Финансовата стабилност на дружеството е предпоставка за успешното изпълнение на инвестиционната програма и за поддържане на необходимото ниво на качество на предоставяните услуги.

- *Осигуряване на надеждно водоподаване на качествена питейна вода, отвеждане и пречистване на водите чрез изпълнение на инвестиционната програма*

Бизнес планът поставя като приоритетна цел поддържането на ВиК активите в добро експлоатационно състояние чрез реализирането на инвестиционната програма, насочена към рехабилитация и модернизация на съществуващата водоснабдителна и канализационна инфраструктура, намаляване на загубите на вода във водопреносната мрежа, повишаване на енергийната ефективност на съоръженията и системите. Изпълнението на инвестиционната програма е от ключово значение за дългосрочното запазване и подобряване на техническото състояние на активите, управлявани от дружеството.

- *Социална и екологична отговорност*

Не на последно място, бизнес планът отчита социалното измерение на дейността на „ВиК Йовковци“ ООД като поставя за цел запазването на достъпността на ВиК услугите за всички категории потребители, подобряване работата с клиенти, спазването на екологичните стандарти, както и всички свързани с тях дейности, с оглед на голямата чувствителност на обществото към тези услуги.

В изпълнение на тези задачи, „ВиК Йовковци“ ООД ще търси:

- тясно сътрудничество с всички организации, обществени институции, граждани и юридически лица, като заявява своята откритост за контакти в името на общия обществен интерес, на доверие и уважение.

- финансиране от всички възможни източници, включително финансиране от Европейски фондове и програми.

Изготвянето на Бизнес плана за развитие на дейността като ВиК оператор за периода 2027–2031г. се предхожда от задълбочен анализ на социално-икономическата ситуация на обособената територия на Великотърновска област, както и на оценка на постигнатия напредък по реализацията на бизнес плановете на дружеството за предходните програмни периоди.

3. РЕЗУЛТАТИ ОТ КОНСУЛТАЦИИТЕ С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА ВИК ОПЕРАТОРА

Резултатите от консултации с потребителите ще бъдат допълнени след изтичане на срока, упоменат в т.9.2.1 от Указанията към НРКВКУ.

4. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С РЕГИОНАЛНИЯ ГЕНЕРАЛЕН ПЛАН НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВИК УСЛУГИ

При разработването на Бизнес плана за 2027-2031г. и планирането за изпълнение на конкретни проекти в инвестиционната програма на дружеството, са съобразени предвижданията за развитието на ВиК системите и инвестиционните мерки в Регионалния генерален план на обособената територия за предоставяне на ВиК услуги, нужни за постигането на пълно съответствие с Европейски директиви.

5. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО, КОИТО СА ПРЕДВИДЕНИ В ДОГОВОРА С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ВИК УСЛУГИТЕ

Показателите за качество, заложен в настоящия бизнес план за регулаторния период 2027-2031г. на „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД за развитие на дейността като ВиК оператор са в съответствие с предвидените показатели в приложение №2– „ПРИЛОЖЕНИЕ II ДОГОВОРНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КАЧЕСТВО“ към Допълнително споразумение № 2 от 15.05.2018г. към Договор № АВК-ВТ-63/21.04.2016г. с Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК Йовковци“ООД.

II. ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ

1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГОДИШНИТЕ ИНДИВИДУАЛНИ ЦЕЛЕВИ НИВА НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ВИК УСЛУГИТЕ ПО СИСТЕМИ

Предложените от „ВиК Йовковци“ ООД град Велико Търново годишни индивидуални целеви нива на показателите за качество са дадени в електронния модел на бизнес плана, в табличен вид. Същите са съобразени с определените от КЕВР индивидуални цели за „ВиК Йовковци“ ООД гр. Велико Търново към края на периода 2031г. С тази насока е планирано съответното подобрене (увеличение или намаление според конкретния показател) през всяка една от годините на бизнес плана, в съответствие с определените конкретни цели, съгласно „Прогнозни конкретни цели за показателите за качество на ВиК услугите по смисъла на НРКВКУ за 2031 година“, определени с Решение на КЕВР № ПК-2 от 04.03.2026 г.

2. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

2.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С ВОДОСНАБДИТЕЛНИ УСЛУГИ

Към базовата 2024г., общият брой на населението, регистрирано по постоянен адрес в обособената територия обслужвана от оператора „Водоснабдяване и канализация Йовковци" ООД е 200 413 жители (по данни на НСИ), разпределено в 277 населени места, от които 3 наброяват над 10 000 жители (Велико Търново, Горна Оряховица, и Свищов) и 7 между 2000 и 10 000 жители (Лясковец, Елена, Стражица, Павликени Полски Тръмбеш, Дебелец, Д.Оряховица), останалите населени места от областта са с население под 2000 души. След 1989г. съществува устойчива демографска тенденция към намаляване на населението в резултат на отрицателен естествен и миграционен прираст. Проявлението ѝ е по-силно изразено в малките населени места, които по-бързо губят население в сравнение с по-големите градски центрове.

Към 2024г. населението, ползващо услугата “Доставяне на вода на потребителите“ възлиза на 200 273 души или 99,93% от общото население, при определено дългосрочно ниво 99.00 %.

За регулаторния период 2027-2031г., общият брой на населението в обслужваната територия е разчетен съгласно прогнозите на НСИ - I вариант - хипотеза за конвергентност (реалистичен вариант) при съответната интерполация.

Предложеното ниво на ПК1 към 2031 г. се запазва в размер на 99,93% и съответства на индивидуалната цел, определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026г.

2.2. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В ГОЛЕМИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ

„Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД чрез своята дейност осигурява питейна вода на населението и промишлените предприятия на населените места в общините Велико Търново, Горна Оряховица, Лясковец, Павликени, Полски Тръмбеш, Сухиндол, Елена, Златарица, Стражица и Свищов.

Осигуряването на питейната вода се осъществява от един повърхностен водоизточник (язовир „Йовковци”) и 392 подземни водоизточника.

Съгласно допълнителната разпоредба на *Наредба за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационни услуги* от 22.01.2016 г., "Големи зони на водоснабдяване" са зони на водоснабдяване, в които се добива или разпределя над 1000 куб. м. вода на денонощие и/или се водоснабдяват повече от 5000 души, постоянно свързани към водоснабдителната система.“

В района на действие на дружеството три водоснабдителни зони отговарят на тези изисквания. Това са: зона на водоснабдяване „Язовир Йовковци”, зона на водоснабдяване гр. Павликени и зона на водоснабдяване Вардим.

А. Зона на водоснабдяване „Язовир Йовковци”

Населените места в зона на водоснабдяване „Язовир Йовковци” се водоснабдяват с питейна вода от язовир „Йовковци”.

За питейно-битово водоснабдяване от язовир „Йовковци”, на „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД е издадено разрешително за водоземане от повърхностен воден обект №01410001/30.06.2008 г., продължено с Решение №205/27.11.2018 г.

Суровата вода в язовир „Йовковци” е с много добро качество. В редки случаи, при активно снеготопене или продължителни валежи, се повишава мътността на водата в язовирното езеро.

Въпреки това, преди да се подаде към консуматорите, водата се пречиства в ПСПВ „Йовковци”.

Технологичната схема за пречистване на водата в ПСПВ „Йовковци” е двустъпална:

Първо стъпало:

- а) предхлориране с хлор - снижава окисляемостта и цветността на водата и предпазва съоръженията от биологично обрастване
- б) коагулиране с алуминиев сулфат - за отстраняване мътността на водата чрез довеждане на системата от устойчиво състояние в състояние на коагулация (нарастване и утаяване на дисперсната фаза)
- в) утаяване в открити утайтели

Второ стъпало:

- а) филтриране в бързи пясъчни филтри
- б) обеззаразяване с хлор-газ

Обеззаразената вода се подава по довеждащите деривации към населените места.

За периода на бизнес плана 2027-2031 г., контролът на технологичните показатели в станцията ще продължи по същата схема и със същата периодичност. За отделните години, чрез обществени поръчки ще се доставят необходимите количества коагуланти и дезинфектанти за обработка на водата по време и след пречистването. Ремонтните дейности на съоръженията ще се извършват съгласно утвърдени графици.

От язовир „Йовковци” се водоснабдяват 66 селища в област Велико Търново, в това число общинските центрове Велико Търново, Горна Оряховица, Лясковец, Стражица, Елена, Златарица и Полски Тръмбеш и 59 села.



	Наименование на зоната на водоснабдяване	Вид и наименование на водоизточниците, доставящи вода в зоната на водоснабдяване	Община	Населени места или части от тях, включени в зоната на водоснабдяване
1	2	3	4	5
1	Зона „Язовир Йовковци“	Язовир "Йовковци"		
			Велико Търново	гр. Велико Търново с. Балван с. Ново село с. Пушево с. Леденик с. Шемшево с. Емен с. Ветренци с. Момин сбор с. Беяковец с. Малък чифлик с. Самоводене с. Буковец с. Велчево с. Плаково гр. Килифарево с. Ялово с. Къпиново с. Миндя с. Церова Кория с. Пчелище с. Присово гр. Дебелец с. Нацовци с. Големани
			Горна Оряховица	гр. Горна Оряховица с. Драганово с. Поликрайще с. Първомайци с. Янтра с. Крушето с. Правда гр. Долна Оряховица с. Писарево с. Върбица с. Горски Долен Тръмбеш
			Лясковец	гр. Лясковец с. Арбанаси с. Шереметя с. Добри дял с. Джулюница

				с. Козаревец
				с. Мерданя
				с. Драгижево
			Златарица	гр. Златарица
				с. Росно
				с. Горско Ново село
				с. Родина
			Елена	гр. Елена
				с. Беброво
				с. Марян
				с. Руховци
				с. Чакали
				с. Христовци
				кв. Разпоповци
				с. Вълчевци
				ул. "Синджирци"
			Стражица	гр. Стражица
				с. Бряговица
				с. Благоево
				с. Владислав
				с. Балканци
			Полски Тръмбеш	гр. Полски Тръмбеш
				с. Раданово
				с. Петко Каравелово
				с. Куцина
				с. Климентово

От язовир „Йовковци” се подава вода за питейно-битови нужди и на „Вик“ ООД, гр. Габрово, експлоатационен район Дряново.

Б. Зона на водоснабдяване гр. Павликени

В тази зона с питейна вода се водоснабдява единствено град Павликени. Градът се водоснабдява от 4 подземни водоизточника:

Дренаж „Гюр чешма” - стар и нов дренаж;

Дренаж „Изворите” - стар и нов дренаж;

Дренаж „ПС Павликени 2”;

Дренаж „Тунков кладенец” - стар и нов дренаж.

№	Наименование на зоната на водоснабдяване	Вид и наименование на водоизточниците, доставящи вода в зоната на водоснабдяване	Община	Населени места или части от тях, включени в зоната на водоснабдяване
1	2	3	4	5
1	Зона гр. Павликени	Дренаж “Изворите” – стар и нов дренаж, гр. Павликени Дренаж “Гюр чешма” – стар и нов дренаж, гр. Павликени Дренаж “Тунков кладенец” – стар,	Павликени	гр. Павликени

		гр. Бяла черква Дренаж "Тунков кладенец" – нов, с. Росица Дренаж „ПС Павликени 2”, с. Стамболово		
--	--	--	--	--

Водата във водоизточниците е с добро качество и не се налага да се пречиства преди подаването и към консуматорите, а само се обеззаразява с хлор-газ в ЧР на 3-те помпени станции, които подават водата към НР на града.

За водовземане от 4-те дренажа, на „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД са издадени изискванията се разрешителни за водовземане:

- Дренажи „Гюр чешма” - Разрешително №11510619/24.01.2011 г. и Решение №2110/14.06.2017 г.;
- Дренажи „Изворите” - Разрешително №11510530/23.06.2010 г. и Решение №1864/23.03.2016 г.;
- Дренаж „ПС Павликени 2” - Разрешително №11510517/09.06.2010 г. и Решение №3332/04.08.2021 г.;
- Дренажи „Тунков кладенец” - Разрешително №11510437/25.11.2009 г., Решения №3017/30.06.2020 и №4571/16.06.2025 г.;

В. Зона на водоснабдяване „Вардим”

В тази зона с питейна вода се водоснабдяват гр. Свищов, с.Вардим и с.Царевец. Водоизточниците са съответно:

Тръбни кладенци - 23 бр., Шахтов кладенец „Раней 1”, „Раней 2” и „Раней 3”;

Дренаж „Тажбунар” в землището на с.Вардим ;

2 броя сондажни кладенци и 2 броя шахтови кладенци – в землището на с.Царевец;

№	Наименование на зоната на водоснабдяване	Вид и наименование на водоизточниците, доставящи вода в зоната на водоснабдяване	Община	Населени места или части от тях, включени в зоната на водоснабдяване
1	2	3	4	5
1	Зона Вардим	Тръбни кладенци - 23 бр., Шахтов кладенец „Раней 1”, „Раней 2” и „Раней 3” Дренаж „Тажбунар”, с.Вардим 2 бр. сондажни кладенци и 2 бр. шахтови кладенци, с.Царевец	Свищов	гр. Свищов, с. Вардим и с. Царевец

Водоснабдяването на населените места в Зона Вардим се осъществява от подземни местни водоизточници. Дезинфекцията на водата от водоснабдителна система Вардим се извършва с хлор – газ посредством автоматично функционираща система. По произход водите са подземни (подльосови) със средна твърдост и сходен химически състав, отговарящ на изискванията на Наредба № 9/16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели. При някои от водоизточниците в зона Вардим се наблюдава по-високо съдържание на манган за различните водоизточници, доближавани се до горните граници на нормата от 0,05 мг/л. Епизодичното наднорменото съдържание на манган и на желязо, създава проблеми по експлоатацията на съоръженията, както и променя някои от органолептичните свойства на водата като цвят и мътност. При възможност тези водоизточници не се използват за водоснабдяване на населеното място, а само при необходимост. Това обстоятелство поражда

основателни възражения от страна на потребителите. Започнало е строителството на пречиствателна (обезманганителна) станция в района на с. Вардим, което е спряно през 1990г. За водоснабдяване на гр. Свищов, с.Вардим и с.Царевец е издадено разрешително за водовземане:

Тръбни кладенци - 23 бр., Шахов кладенец „Раней 1”, „Раней 2” и „Раней 3”- Разрешително №11511593/04.11.2024 г.;

За периода на бизнес плана 2027-2031 г., дейността по добиване, обеззаразяване и доставяне на питейната вода на абонатите в зоните ще бъде подчинена на изискването качеството на доставяната вода да отговаря на изискванията на *Наредба № 9/16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели*. Ще се изпълняват изискващите се дейности за поддържане на водопроводната мрежа и съоръженията към нея, в това число и дейностите свързани със санитарно-хигиенните изисквания към тях. Ще се изпълнява мониторинг на доставяната вода за контролиране на качеството, съобразно съгласуваната с РЗИ – В.Търново, Програма за мониторинг на питейната вода доставяна на потребителите. Резултатите от провеждания мониторинг ще се представят на здравните органи, съгласно изискванията на нормативните документи.

Заключение: В 3-те големи зони на водоснабдяване, за задоволяване на питейно-битовите нужди на населението и за промишлени нужди, се подава вода, отговаряща на всички изисквания на Наредба № 9/16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели. Изпълнението на изискванията на наредбата се доказва с резултатите от провеждания всяка година мониторинг на питейната вода във всички водоснабдени селища. Водовземанията се осъществяват на основание издадени разрешително за водовземане от язовир „Йовковци” за първата зона за водоснабдяване, разрешителни за водовземане от 4-те подземни водоизточника, за втората зона и разрешително за водовземане от един подземен водоизточник, за третата зона. Своевременно се предприемат съответните действия за продължаване срока на издадените разрешителни за водовземане с изтичащи срокове. С цел осигуряване на питейна вода, отговаряща на *Наредба № 9/16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели* в трите зони, от „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД се полагат, изискващите се грижи. Също така се контролира и ефективната работа на ПСПВ „Йовковци”, която се използва за пречистване на вода от зона язовир „Йовковци”. Провеждат се необходимите санитарно-хигиенни мероприятия за промиването и обеззаразяването на мрежите и съоръженията. Осигуряват се необходимите обеззаразителни агенти и се извършват мероприятията по обеззаразяване на питейната вода, преди да бъде подадена на абонатите. Тези дейности ще се изпълняват по същата схема през целия регулаторен период. Извършва се и ще продължи да се извършва постоянен и ефективен контрол върху качеството на питейната вода, чрез изпълнение на съгласуваната от РЗИ – В.Търново, Програма за мониторинг на питейната вода доставяна на потребителите. Изпълнението на мониторинг на питейната вода за регулаторния период ще се изпълнява, съгласно утвърдените програми за мониторинг за съответните години. Извършват се необходимите дейности за поддържане в добро състояние на СОЗ на водоизточниците и се следи за прекратяване на нерегламентирани наторявания в тях. Тези дейности ще се изпълняват и през следващите години от регулаторния период 2027-2031 г.

Качество на водата предназначена за питейно-битови нужди

Контролът на качеството на питейната вода, доставяна до крайните потребители, се извършва от акредитирана лаборатория, съгласно изготвената Програма за мониторинг на питейната вода доставяна на потребителите. Програмата е разработена в съответствие с изискванията на *Наредба №9/16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели* и се актуализира и съгласува от РЗИ – Велико Търново ежегодно.

Констатират се периодично по-високи стойности по показател съдържание на манган и желязо, както и епизодични отклонения по показателите цвят и мътност на обеззаразената вода от разпределителните мрежи на гр. Свищов, зона Вардим. Затова е предвидено в Програма за

мониторинг на питейната вода доставяна на потребителите тези показатели със своето значение да бъдат мониториранни като показатели от група А.

Извършват се и микробиологични анализи на води от всички населени места. През 2024 г. не са регистрирани трайни лоши микробиологични резултати, което се дължи на обеззаразяване на водата.

Органите на РЗИ – Велико Търново извършват периодичен контрол на качеството на водите за питейно – битови цели.

Стойностите на променливите за изчисление показателя за „Качество на питейната вода в големи зони на водоснабдяване” за 2024 г. са дадени в табличен вид в Справка № 2 Променливи - **id51a** до D65a.

Анализът на качеството на питейната вода в големите зони на водоснабдяване за 2024 г. е изразен посредством показател ПК2а, който е съотношение между общия брой на направените анализи за качество на питейните води в големите зони на водоснабдяване за отчетната година, които отговарят на изискванията на приложимите стандарти и законови разпоредби, и общия брой на направените анализи за качество на питейните води в големи зони на водоснабдяване, с изключение на анализите, които показват отклонения, разрешени по реда на наредбата по чл. 135, т. 3 от Закона за водите изразен в проценти, който е: ПК2а = 99,92 %, при планирано ниво ПК2а 99,89%

През регулаторния период 2027-2031г. „ВиК Йовковци“ ООД предвижда да постигне определената от Регулатора индивидуална цел на ПК2а.. Прогнозната стойност на показателя по години е съобразена с изпълнението на Договор Д-34-7/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмедна финансова помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027г., включващ реконструкция на основни съоръжения и съпътстваща инфраструктура на ПСПВ Йовковци. Определеното дългосрочно ниво (>99%) е постигнато, ВиК операторът е заложил цел, надхвърляща изискваната.

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуал на цел за 2031 г.
ПК2а	Качество на питейната вода в големи зони на водоснабдяване	%	99.92	99.25	99.25	99.25	99.28	99.30	99.24

2.3. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В МАЛКИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Съгласно допълнителната разпоредба на *Наредба за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационни услуги* от 22.01.2016 г., "Малки зони на водоснабдяване" са зони на водоснабдяване, в които се добива или разпределя до 1000 куб. м. вода на денонощие и/или се водоснабдяват до 5000 души, постоянно свързани към водоснабдителната система.“

В района на действие на „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД се експлоатират 70 водоснабдителни зони, които отговарят на критериите за „Малки зони на водоснабдяване”:



№	Наименование на зоната на водоснабдяване	Вид и наименование на водоизточниците, доставящи вода в зоната на водоснабдяване	Община	Населени места или части от тях, включени в зоната на водоснабдяване
1	2	3	4	5
Зони на водоснабдяване с обем разпределяна вода > 100 и ≤ 1000 м³/ден				
1	Зона ПС Дичин	Шахтови кладенци 4 бр., с. Дичин	Велико Търново	с. Дичин с. Водолей с. Паскалевец
2	Зона Ресен	Шахтов кладенец дренажи 2 бр., с. Ресен	Велико Търново	с. Ресен
3	Зона Сухиндол	Каптаж "Въздол", Каптаж "Марзян дол", Каптаж "Боаза", ШК "Трескавец" (Стамболийски), гр. Сухиндол	Павликени	гр. Сухиндол
4	Зона Бяла Черква	Дренаж "Белина", шахтов кладенец, гр. Бяла черква	Павликени	гр. Бяла Черква
5	Зона Кесарево	Шахтов кладенец 1, Дренаж, с. Кесарево Каптажи 2 бр., с. Водно	Стражица	с. Кесарево с. Водно
6	Зона Горски Сеновец	Шахтови кладенци 9/2А и 9/2Б, с. Г. Сеновец Каптаж, с. Камен Каптаж и дренаж, с. Г. Г. Тръмбеш	Горна Оряховица Стражица	с. Горски Сеновец с. Горски Горен Тръмбеш с. Царски извор с. Сушица
7	Зона Козловец	5 бр. дренажи, 5 бр. шахтови кладенци, 4 бр. сондажни кладенци, с. Козловец	Свищов	с. Козловец
8	Зона Ореш	Тръбен кладенец и каптаж "Илиево", с. Ореш	Свищов	с. Ореш
9	Зона Българско сливово	Дренажи "Върбица" и "Беляновец", сондажен кладенец 1, 2 и 3, с. Българско сливово	Свищов	с. Б. Сливово

10	Зона Овча могила	Дренажи "Червенска бара", "2-ри км", "Караджан", "Енчов гьол", дренажи 1 и 2 Заводски, с. Овча могила	Свищов	с. Овча могила
11	Зона Камен	Шахтов кладенец, с. Камен	Стражица	с. Камен
Зони на водоснабдяване с обем разпределяна вода > 10 и ≤ 100 м³ /ден				
1	Зона Никюп	Хоризонтален дренаж, с. Никюп	Велико Търново	с. Никюп
2	Зона Хотница	Шахтов кладенец "Хотница", с. Хотница	Велико Търново	с. Хотница
3	Зона Вонеща вода	Каптаж „Тепавицата”, с. Вонеща вода Каптаж 1 и Каптаж 2, с. Райковци	Велико Търново	с. Вонеща вода
				с. Райковци
4	Зона Димановци	Каптажи "Димановци 1" и „Димановци 2”, с. Войнежа	Велико Търново	с. Войнежа
				с. Въглевици
5	Зона Стрелец	Дренажи "Ченгине бунар", "Ерен бунар", "Мъжляков отул", Каптаж "Лозница", с. Стрелец	Горна Оряховица	с. Стрелец
6	Зона ПС Гюрлека	Каптаж, с. Светославци	Елена	с. Константин
				с. Светославци
				с. Каменари
7	Зона НР Бойковци	Каптажи 1 и 2, с. Бойковци Каптаж, с. Крумчевци	Елена	с. Бойковци
				с. Майско
				м. Крумчевци
8	Зона НР Блъсковци	Каптажи 2 бр., с. Тодювци Каптаж „Новачкини“, с. Новачкини Каптажи 2 бр. кв. Усои, гр. Елена Каптаж, с. Велювци Каптаж, с. Султани Каптажи 3 бр., с. Блъсковци Каптаж „Багалевци“, с. Багалевци Каптаж „Пърчевци“, с. Пърчевци	Елена	с. Блъсковци
				м. Търкашени
				м. Червенковци
				м. Титевци
				м. Марафелци
				с. Тодювци
				с. Багалевци
				м. Султани
				кв. "Пърчевци"
				кв. "Усои" (ул. "Шейтани")
кв. "Новачкини"				



9	Зона Костел	Каптаж, с. Костел Каптаж, с. Граматици	Елена	с. Костел
				с. Граматици
				с. Дъбрава (Колари)
10	Зона Илаков рът	Каптажи 2 бр., с. Буйновци Каптажи 3 бр., с. Илаков рът Каптаж, с. Хъневци Каптаж, с. Мийковци	Елена	с. Хъневци
				с. Мийковци
				с. Илаков рът
				с. Буйновци
				с. Николчевци
				с. Кожлевци
11	Зона Палици	Каптажи 3 бр., с. Палици Каптаж, с. Попрусевци Каптаж, с. Петковци Каптаж, с. Попска Каптаж, с. Черни дял	Елена	с. Палици
				с. Давери
				с. Попрусевци
				м. Попска
				м. Черни дял
12	Зона Бадевци - Елена	Каптажи "Топля 1" и „Топля“, с. Бадевци Каптажи 3 бр., с. Чукани Дренаж „Буков дол“, гр. Елена	Елена	ул. Чукани, гр. Елена
				с. Бадевци
				м. Донковци
				м. Вързилковци
				м. Бръчковци
				м. Стойчевци
				м. Болерци
				кв. Казази
				с. Ребревци
				с. Гърдевци
				с. Баевци
				с. Шилковци
				с. Яковци
м. Махалници				
13	Зона Берковци	Каптаж "Берковци", с. Берковци	Елена	с. Средни колиби
				с. Раювци
				с. Илиевци
14	Зона Сливовица	Шахтов кладенец, с. Сливовица	Златарица	с. Сливовица
15	Зона Средно село	Каптаж, с. Средно село Каптажи 3 бр., с. Дедина Каптажи 4 бр., с. Калайджии Каптаж, с. Равново Каптаж, с. Дебели рът Каптажи 2 бр., с. Резач Каптажи 3 бр., с. Разсоха	Златарица	с. Средно село
				с. Резач
				с. Дебели рът
				м. Стояновци
				с. Равново
				м. Дедина
				с. Разсоха
				с. Калайджии



16	Зона Михалци	Шахтови кладенци 2 бр., с. Михалци	Павликени	с. Михалци
17	Зона Стамболово	Дренаж "Адата" (Селският), с. Стамболово	Павликени	с. Стамболово
18	Зона Дъскот	Шахтов кладенец, с. Лесичери Дренаж "Соук бунар", с. Дъскот	Павликени	с. Дъскот
19	Зона Горна Липница	Дренаж, с. Горна Липница	Павликени	с. Горна Липница
20	Зона Патреш	Дренажи 4 бр., с. Патреш	Павликени	с. Патреш
21	Зона Лесичери	Дренажи 2 бр., с. Лесичери	Павликени	с. Лесичери
22	Зона Коевци	Каптажи "Голямата чешма" и "Агова чешма", с. Коевци	Павликени	с. Коевци
23	Зона Бутово	Шахтов кладенец, с. Бутово	Павликени	с. Бутово
24	Зона Долна Липница	Дренажи "Обилото" и „Мочура“, Дренаж "Главата" с. Долна Липница	Павликени	с. Долна Липница
25	Зона Стамболийски	ШК "Трескавец", гр. Сухиндол Дренаж, с. Бяла река Каптаж, с. Красно Градище Дренажи 3 бр., с. Г. Калугерово Каптаж „Скалата“, с. Горско Косово	Павликени	с. Горско Косово
				с. Бяла река
				с. Красно Градище
				с. Горско Калугерово
26	Зона Мусина	Шахтов кладенец, с. Михалци	Павликени	с. Мусина
				с. Русаля
27	Зона Вишовград	Каптаж "Росица", с. Росица	Павликени	с. Вишовград
				с. Росица
28	Зона Варана	Дренаж, с. Варана Дренаж „Зад кръста“, с. Сломер Дренаж, с. Батак	Павликени	с. Сломер
				с. Батак
29	Зона Караисен	Дренаж, с. Батак	Павликени	с. Караисен
30	Зона Недан	Дренажи 1 и 2, Шахтов кладенец, с. Недан	Павликени	с. Недан
31	Зона Димча	Шахтов кладенец, с. Димча	Павликени	с. Димча
32	Зона Върбовка	Каптаж „Кръвеник“ Дренаж, с. Върбовка	Павликени	с. Върбовка

33	Зона Страхилово	Дренаж и каптаж, с. Страхилово	Полски Тръмбеш	с. Страхилово
34	Зона Стефан Стамболово	Дренаж "Юртлука" с. Ст. Стамболово	Полски Тръмбеш	с. Ст. Стамболово
35	Зона Полски Сеновец	Дренажи 2 бр., с. Полски Сеновец	Полски Тръмбеш	с. Полски Сеновец
36	Зона Каранци	Каптаж "Главата", Шахтов кладенец, с. Каранци	Полски Тръмбеш	с. Каранци
37	Зона Иванча	Дренаж, с. Иванча	Полски Тръмбеш	с. Иванча
38	Зона Обединение	Дренажи 3 бр., с. Обединение	Полски Тръмбеш	с. Обединение
39	Зона Павел	Дренажи 2 бр., Тръбен кладенец 1бр., с. Павел	Полски Тръмбеш	с. Павел
40	Зона Орловец	Дренаж и каптаж, с. Орловец	Полски Тръмбеш	с. Орловец
41	Зона Масларево	Дренажи "Юг" и "Запад", шахтов кладенец, с. Масларево	Полски Тръмбеш	с. Масларево
42	Зона Вързулица	Шахтов кладенец, с. Вързулица	Полски Тръмбеш	с. Вързулица
43	Зона Любенци	Шахтов кладенец, с. Любенци Шахтов кладенец, с. Мирowo	Стражица	с. Ново Градище с. Кавлак с. Мирowo
44	Зона Нова Върбовка	Шахтов кладенец, с. Нова Върбовка	Стражица	с. Нова Върбовка
45	Зона Николаево	Дренаж, с. Николаево	Стражица	с. Николаево с. Асеново
46	Зона Лозен	Шахтов кладенец и дренаж, с. Лозен	Стражица	с. Лозен
47	Зона Виноград	Дренаж и каптаж, с. Виноград	Стражица	с. Виноград
48	Зона Драгомирово	Дренажи „Катранка”, “Калтака” и “Моравска”, с. Драгомирово	Свищов	с. Драгомирово
49	Зона Алеково	Дренажи 3 бр., с. Алеково	Свищов	с. Алеково
50	Зона Александрово	Дренаж и шахтов кладенец, с. Александрово	Свищов	с. Александрово
51	Зона Хаджидимитрово	Дренаж и шахтов кладенец, с. Хаджидимитрово Дренажи 2 бр., с. Козловец	Свищов	с. Хаджидимитрово

52	Зона Морава	Дренажи 3бр, шахтов кладенец, с. Морава	Свищов	с. Морава
53	Зона Червена	Дренажи 2 бр., с. Червена	Свищов	с. Червена
54	Зона Горна Студена	Дренажи 3 бр., с. Горна Студена	Свищов	с. Горна Студена
55	Зона Деляновци	Шахтов кладенец, с. Деляновци	Свищов	с. Деляновци
56	Зона Совата	Дренаж и шахтов кладенец, с. Совата	Свищов	с. Совата
Зони на водоснабдяване с обем разпределяна вода $\leq 10 \text{ м}^3$ /ден				
1	Зона Шивачево	Каптажи 3 бр., с. Шивачево	Златарица	с. Долно Шивачево
2	Зона Дрента	Каптажи 2 бр., с. Дрента	Елена	с. Дрента
3	Зона Паисий	Дренаж, с. Паисий	Стражица	с. Паисий

Водата, доставяна в 70 малки зони на водоснабдяване, се добива от подземни водоизточници. От Басейнова дирекция „Дунавски район” са издадени разрешителни за водовземане от следните водоизточници:

№ по ред	водоизточник, местонахождение (землище)	разрешително за водоползване №	срок на действие
1	Язовир "Йовковци"	№1186/01.10.2002 г. №1186/12.05.2004 г. №01410001/30.06.2008 г. реш. №205/27.11.2018 г.	05.06.2004 г. 12.11.2005 г. 30.06.2018 г. 15.07.2030 г.
2	Дренаж "Тунков кладенец" - стар, гр. Бяла Черква	№101015/17.06.2005 г. №11510437/25.11.2009 г. реш. №3017/30.06.2020 г.	17.06.2010 г. 18.06.2020 г. 18.06.2025 г.
	Дренаж "Тунков кладенец - нов, с. Росица	реш. №4571/16.06.2025 г.	18.06.2035 г.
3	Дренажи "Гюр чешма"- стар и нов, гр . Павликени	№101442/22.03.2006 г. №11510619/24.01.2011 г. реш. №611/15.11.2011 г. реш. №2110/14.06.2017 г.	22.03.2011 г. 23.03.2012 г. 24.03.2017 г. 23.07.2027 г.
4	Дренаж „ПС Павликени-2“, с. Стамболово	№11510517/09.06.2010 г. реш. №1906/31.05.2016 г. реш. №3332/04.08.2021 г.	09.06.2021 г. 09.06.2026 г.
5	Дренажи "Изворите"- стар и нов дренаж, гр. Павликени	№11510530/23.06.2010 г. реш. №1864/23.03.2016 г.	23.06.2026 г.
6	Каптаж "Лозница", с. Стрелец	№101183/17.10.2005 г. №11510560/12.10.2010 г. реш. №583/26.09.2011 г. реш. №2021/11.11.2016 г.	17.10.2010 г. 31.12.2011 г. 01.01.2017 г. 01.01.2027 г.

№ по ред	водоизточник, местонахождение (землище)	разрешително за водоползване №	срок на действие
7	Дренаж "Ерен бунар", с. Стрелец	№101189/17.10.2005 г. №11510559/12.10.2010 г. реш. №581/21.09.2011 г. реш. №2020/11.11.2016 г.	17.10.2010 г. 31.12.2011 г. 01.01.2017 г. 01.01.2027 г.
8	Дренаж "Мъжляков отул", с. Стрелец	№101306/20.12.2005 г. №11510567/18.10.2010 г. реш. №590/27.09.2011 г. реш. №2019/11.11.2016 г.	20.12.2010 г. 31.12.2011 г. 01.01.2017 г. 01.01.2027 г.
9	Дренаж "Ченгине бунар", с. Стрелец	№101377/06.02.2006 г. №11510587/02.12.2010 г. реш. №584/26.09.2011 г. реш. №2017/10.11.2016 г.	06.02.2011 г. 31.12.2011 г. 01.01.2017 г. 01.01.2027 г.
10	Шахтов кладенец ПС "Хотница", с. Хотница	№101334/10.01.2006 г.	10.01.2031 г.
11	Каптаж "Берковци", с. Берковци	№101370/01.02.2006 г. №11510588/09.12.2010 г. реш. №585/26.09.2011 г. реш. №2005/04.11.2016 г.	01.02.2011 г. 31.12.2011 г. 01.01.2017 г. 01.01.2027 г.
12	Хоризонтален дренаж, с. Паисий	№101410/27.02.2006 г. №11510589/09.12.2010 г. реш. №587/27.09.2011 г. реш. №2016/10.11.2016 г.	27.02.2011 г. 31.12.2011 г. 01.01.2017 г. 01.01.2027 г.
13	Каптаж "Усои", с. Усои	№101494/21.04.2006 г. №11510621/27.01.2011 г. реш. №696/22.03.2012 г. реш. №919/09.11.2012 г. реш. №2330/02.01.2018 г.	21.04.2011 г. 22.04.2012 г. 23.04.2013 г. 24.04.2018 г. 24.04.2028 г.
14	Каптаж "Багалевци", с. Тодювци	№101502/25.04.2006 г. №11510620/27.01.2011 г. реш. №695/22.03.2012 г. реш. №920/09.11.2012 г. реш. №2356/07.02.2018 г.	25.04.2011 г. 26.04.2012 г. 27.04.2013 г. 28.04.2018 г. 28.04.2028 г.
15	Каптаж "Агова чешма", с. Коевци	№101509/28.04.2006 г. №11510590/09.12.2010 г. реш. №588/27.09.2011 г. реш. №2006/04.11.2016 г.	28.04.2011 г. 31.12.2011 г. 01.01.2017 г. 01.01.2027 г.
16	Каптаж "Голямата чешма", с. Коевци	№101571/15.06.2006 г. №11510626/03.02.2011 г. реш. №763/22.05.2012 г. реш. №1277/11.03.2014 г. реш. №4206/12.06.2024 г.	15.06.2011 г. 16.06.2012 г. 17.06.2014 г. 18.06.2024 г. 18.06.2034 г.
17	Каптажи "Топля-1" и "Топля-2", с. Средни колиби	№101550/31.05.2006 г. реш. №414/02.03.2011 г. реш. №757/18.05.2012 г. реш. №1263/14.02.2014 г. реш. №4208/12.06.2024 г.	31.05.2011 г. 01.06.2012 г. 02.06.2014 г. 03.06.2024 г. 03.05.2034 г.

№ по ред	водоизточник, местонахождение (землище)	разрешително за водоползване №	срок на действие
18	Дренаж "Буков дол", гр. Елена	№101925/09.02.2007 г. №11511121/28.11.2016 г. реш. №600/18.10.2011 г. реш. №2026/28.11.2016 г.	09.02.2012 г. 10.02.2017 г. 10.02.2027 г.
19	Каптаж "Новачкини", с. Новачкини	№101551/31.05.2006 г. реш. №415/07.03.2011 г. реш. №753/15.05.2012 г. реш. №1261/05.02.2014 г. реш. №4203/11.06.2024 г.	31.05.2011 г. 01.06.2012 г. 02.06.2014 г. 03.06.2024 г. 03.06.2034 г.
20	Каптаж "Пърчовци", с. Пърчовци	№101552/31.05.2006 г. реш. №416/07.03.2011 г. реш. №754/16.05.2012 г. реш. №1260/05.02.2014 г. реш. №4207/12.06.2024 г.	31.05.2011 г. 01.06.2012 г. 02.06.2014 г. 03.06.2024 г. 03.06.2034 г.
21	Каптаж "Боаза", гр. Сухиндол	№101560/06.06.2006 г. №11510627/10.02.2011 г. реш. №760/19.05.2012 г. реш. №1266/21.02.2014 г. реш. №2671/02.07.2019 г.	06.06.2011 г. 07.06.2012 г. 08.06.2014 г. 09.06.2019 г. 09.06.2029 г.
22	Каптаж "Марзян дол", гр. Сухиндол	№101561/06.06.2006 г. №11511311/02.07.2019 г. реш. №453/06.06.2011 г. реш. №759/19.05.2012 г. реш. №1264/14.02.2014 г. реш. №2672/02.07.2019 г.	06.06.2011 г. 07.06.2012 г. 08.06.2014 г. 09.06.2019 г. 09.06.2029 г.
23	Каптаж "Въздол", гр. Сухиндол	№101787/16.11.2006 г. №11511107/07.10.2016 г. реш. №565/29.08.2011 г. реш. №1983/07.10.2016 г.	16.11.2011 г. 17.11.2016 г. 17.11.2026 г.
24	Каптаж "Скалата", с. Бяла река	№101563/06.06.2006 г. №11511575/11.06.2024 г. реш. №405/17.02.2011 г. реш. №758/18.05.2012 г. реш. №1276/10.03.2014 г. реш. №4202/11.06.2024 г.	06.06.2011 г. 07.06.2012 г. 08.06.2014 г. 09.06.2024 г. 09.06.2034 г.
25	Хоризонтален дренаж, с. Никюп	№101843/18.12.2006 г. №11511110/11.10.2016 г. реш. №577/15.09.2011 г. реш. №1987/11.10.2016 г.	18.12.2011 г. 19.12.2016 г. 19.12.2026 г.
26	Дренаж "Юг", с. Масларево	№101922/09.02.2007 г. №11511123/28.11.2016 г. реш. №606/02.11.2011 г. реш. №2028/28.11.2016 г.	09.02.2012 г. 10.02.2017 г. 10.02.2027 г.

№ по ред	водоизточник, местонахождение (землище)	разрешително за водоползване №	срок на действие
27	Дренаж "Запад", с. Масларево	№101923/09.02.2007 г. №11511122/28.11.2016 г. реш. №613/16.11.2011 г. реш. №2027/28.11.2016 г.	09.02.2012 г. 10.02.2017 г. 10.02.2027 г.
28	Шахтов кладенец ШК 1, с. Масларево	№11510006/26.03.2007 г. реш. №949/30.11.2012 г. реш. №2584/25.01.2019 г.	26.03.2007 г. 26.03.2013 г. 27.03.2019 г. 26.03.2044 г.
29	Шахтов кладенец ШК 1, с. Вързулица	№11510004/22.03.2007 г. реш. №947/29.11.2012 г. реш. №ПВ4-00024/11.11.2014 г. реш. №ПВ4-00146/11.11.2014 г. реш. №2583/25.01.2019 г.	22.03.2007 г. 22.03.2013 г. 23.03.2019 г. 22.03.2044 г.
30	Шахтов кладенец ШК 1, с. Мирowo	№11510036/18.04.2007 г. реш. №970/10.01.2013 г. реш. №2635/17.05.2019 г. реш. №3509/22.02.2022 г.	18.04.2013 г. 19.04.2019 г. 19.04.2022 г. 19.04.2047 г.
31	Шахтов кладенец ШК 1, с. Кесарево	№11510037/18.04.2007 г. реш. №971/11.01.2013 г. реш. №2634/17.05.2019 г. реш. №3512/22.02.2022 г.	18.04.2013 г. 19.04.2019 г. 19.04.2022 г. 19.04.2047 г.
32	Шахтов кладенец ШК 9/2А, с. Горски Сеновец	№11510038/18.04.2007 г. реш. №977/15.01.2013 г. реш. №2633/17.05.2019 г. реш. №3510/22.02.2022 г.	18.04.2013 г. 19.04.2019 г. 19.04.2022 г. 19.04.2047 г.
33	Шахови кладенци ШК 1 и ШК 2, с. Горски Долен Тръмбеш	№11510040/18.04.2007 г. реш. №981/16.01.2013 г. реш. №2636/17.05.2019 г. реш. №3511/22.02.2022 г.	18.04.2013 г. 19.04.2019 г. 19.04.2022 г. 19.04.2047 г.
34	Шахтов кладенец, с. Лозен	№11510143/19.12.2007 г.	19.12.2032 г.
35	Шахтов кладенец, с. Нова Върбовка	№11510144/19.12.2007 г.	19.12.2032 г.
36	Дренажи "Клена", "Челеби бунар", "Дутлука", с. Горско Калугерово	№11510609/19.01.2011 г. реш. №2025/23.11.2016 г.	19.01.2017 г. 09.02.2027 г.
37	Дренаж "Селският дренаж", с. Стамболово	№11510646/09.06.2011 г. реш. №1857/18.03.2016 г. реш. №3333/04.08.2021 г.	09.06.2021 г. 09.06.2026 г.
38	Дренаж "Обилото" и дренаж "Мочура", с. Долна Липница	№11510647/09.06.2011 г. реш. №1862/22.03.2016 г.	09.06.2026 г.
39	Шахтов кладенец ШК, с. Бутово	№11510792/17.09.2012 г.	17.09.2037 г.

№ по ред	водоизточник, местонахождение (землище)	разрешително за водоползване №	срок на действие
40	Дренаж "Гюрлука", с. Горна Липница	№11510964/08.09.2014 г. реш. №4312/24.09.2024 г.	08.09.2024 г. 08.09.2034 г.
41	Каптаж "Горски Сеновец - Камен", с. Камен	№11511113/01.11.2016 г.	01.11.2026 г.
42	Дренаж „ПС Недан“, с. Недан	№11511130/26.01.2017 г. реш. №3426/30.11.2021 г.	26.01.2022 г. 26.01.2032 г.
43	Каптаж „Гюрлека“, с. Светославци	№11511129/10.01.2017 г.	10.01.2027 г.
44	Шахтов кладенец, гр. Бяла Черква	№11511162/27.07.2017 г.	27.07.2042 г.
45	Шахтов кладенец „ПС Мусина- Михалци“, с. Михалци	№11511173/16.08.2017 г.	16.08.2042 г.
46	Каптаж, с. Красно градище	№11511220/04.06.2018 г. реш. №ПВ1-00149/25.06.2018 г. - за поправка в името реш. №3877/29.06.2023 г.	04.06.2023 г. 04.06.2033 г.
47	Дренаж „Белина“, гр. Бяла черква	№11511222/07.06.2018 г. реш. №3878/29.06.2023 г.	07.06.2023 г. 07.06.2033 г.
48	Дренаж, с. Лесичери	№11511223/25.06.2018 г. реш. №3874/29.06.2023 г. реш. №4315/25.09.2024 г.	25.06.2023 г. 25.06.2033 г.
49	Шахтов кладенец „ШК1 ПС Михалци“, с. Михалци	№11511224/25.06.2018 г.	25.06.2043 г.
50	Дренажи 1, 2, 3 и 4, с. Патреш	№11511225/25.06.2018 г. реш. №3875/29.06.2023 г.	25.06.2023 г. 25.06.2033 г.
51	Дренаж, с. Батак	№11511226/25.06.2018 г. реш. №3876/29.06.2023 г.	25.06.2023 г. 25.06.2033 г.
52	Дренаж "Дерелика", с. Бяла река	№11511230/17.07.2018 г. реш. №3880/29.06.2023 г.	17.07.2023 г. 17.07.2033 г.
53	Дренажи 1 и 2, с. Павел	№11511235/29.08.2018 г. реш. №3879/29.06.2023 г.	29.08.2023 г. 29.08.2033 г.
54	Шахтов кладенец „ШК Сливовица“, с. Сливовица	№11511236/30.08.2018 г.	30.08.2043 г.
55	Дренаж, с. Николаево	№11511313/15.07.2019 г. реш. №4238/27.06.2024 г.	15.07.2024 г. 15.07.2034 г.
56	Тръбни кладенци - 23 бр. Шахтов кладенец "Раней 1" Шахтов кладенец "Раней 2" Шахтов кладенец "Раней 3"	№11511593/04.11.2024 г.	04.11.2049 г.

№ по ред	водоизточник, местонахождение (землище)	разрешително за водоползване №	срок на действие
57	Дренаж „Енчов гьол“, с. Червена	№11511505/19.12.2022 г.	19.12.2027 г.
58	Шахтов кладенец, с. Ново градище	№11511384/12.10.2020 г.	12.10.2045 г.
59	Каптаж "КИ Гората - Дедина", с. Дединци	№11511335/19.12.2019 г. реш. №4516/28.04.2025 г.	19.12.2024 г. 19.12.2029 г.
60	Шахтов кладенец, с. Камен	№11511563/26.02.2024 г.	26.02.2049 г.
61	Каптажи 1, 2 и 3, с. Дрента	№11511622/04.09.2025 г.	04.09.2030 г.
62	Шахтов кладенец „ШК 1“, гр. Сухиндол	№11511625/15.10.2025 г.	15.10.2050 г.
63	Шахтов кладенец „Община Сухиндол“, гр. Сухиндол	№11511603/16.01.2025 г.	16.01.2050 г.
64	Дренаж „Баш Бунар“, с. Върбовка	№11511620/23.07.2025 г.	30.04.2030 г.
65	Шахтов кладенец „ПС Стара“, с. Бутово	№11511605/27.01.2025	27.01.2050 г.

В по-голямата част от малките зони на водоснабдяване, качеството на питейната вода, доставяна на потребителите, отговаря на изискванията на *Наредба №9/16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели*. Водоснабдяването на населените места в община Свищов се осъществява от подземни местни водоизточници. Характерна особеност на водоснабдяването е, че всички води се транспортират помпажно. Произход водите са подземни (подльосови) със средна твърдост и сходен химичен състав, отговарящ на изискванията на Наредба №9/16.03.2001 г. Наднорменото съдържание епизодично на желязо в някои от водоизточниците в зона Българско Сливово, община Свищов, създава проблеми по експлоатацията на съоръженията, както и променя някои от органолептичните свойства на водата като цвят и мътност. При възможност тези водоизточници не се използват за водоснабдяване на населеното място, а само при необходимост.

Предвид факта, че през последните десетилетия не се контролира торенето в имотите, попадащи във водосборните области на подземните водоизточници, в много земеделски кооперации тази дейност не се извършва при спазване на добрите земеделски практики. По тази причина, несанкционираното торене с азотни торове в някои водоснабдителни зони е довело до повишаване съдържанието на нитрати в подземните води, като на места е надвишена допустимата норма от 50 мг/л.

През 2024 г. питейна вода с наднормено съдържание на нитрати е регистрирана в следните малки зони на водоснабдяване:

№ по ред	Зона на водоснабдяване с наднормено съдържание на нитрати	Средногодишна стойност на нитрати mg/l
1	Каранци	83,03
2	Ореш	56,38

Изследването на питейната вода през годините показва тенденция на намаляване под граничната норма съдържанието на нитрати в някои малки зони на водоснабдяване, но съдържанието им в останалите зони е тревожно, тъй като това е природно обусловен процес и борбата за намаляването им е бавен и труден процес.

Друг проблем с качеството на питейната вода, доставяна в някои от малките зони на водоснабдяване е повишаване на мътността. Появява се в по-плитките водоизточници при обилни валежи и голямо снеготопене.

В някои селища в планинските райони, които са с намален брой жители или в селища със сезонно приходящи жители, консумацията на питейна вода е много малка, което е причина водата да застоява във водопроводната мрежа и да се наблюдава влошаване на микробиологичните показатели при изследване на качеството ѝ.

Заклучение: В 70 малки зони на водоснабдяване, за задоволяване на питейно-битовите нужди на населението се подава вода, отговаряща на всички изисквания на *Наредба №9/16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели*. Действията за осигуряване на питейна вода с качество, отговарящо на изискванията на Наредба №9/16.03.2001 г. през регулаторния период, ще са насочени главно в мероприятия за намаляване съдържанието на нитрати чрез учредяване на СОЗ около водоизточниците и търсене съдействието на кметствата за прекратяване торенето във водосборните им зони. Ще се изпълняват стриктно действията по промиване на водопроводите и напорните резервоари. Ще се изпълняват съгласуваните от РЗИ В. Търново програми за мониторинг на питейната вода доставяна на потребителите. Резултатите от провеждания мониторинг ще се представят на здравните органи, съгласно изискванията на нормативните документи.

Качество на водата предназначена за питейно-битови нужди

В по-голямата част от малките зони на водоснабдяване, качеството на питейната вода, доставяна на потребителите отговаря на изискванията на *Наредба №9/16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели*. В тези зони не са необходими допълнителни мероприятия за подобряване качеството на доставяната вода, освен изпълняваните основни мероприятия по поддръжка, промиване и обеззаразяване на мрежите и съоръженията, обеззаразяване на питейната вода, както и мероприятията по изпълнение на изисквания се, съгласно одобрените програми, мониторинг на водата.

В зоните, където е налице наднормено съдържание на нитрати в питейната вода, освен горесцитираните мероприятия, се провеждат и ще се провеждат и мероприятия, които биха спомогнали да се намали съдържанието на нитрати във водата - учредяване на СОЗ около водоизточниците, търсене съдействието на общинските администрации и кметовете на засегнатите селища за ограничаване торенето във водосборните зони на водоизточниците и информиране на засегнатото население, ограничаване при техническа възможност използването на замърсените с нитрати водоизточници, смесване на водата от няколко водоизточника, изграждане на нови водоснабдявания от незамърсени водоизточници.

Във водоснабдителните зони (населението в тези зони е под 1% от водоснабдяваното население), където поради намалено водоползване водата във водопроводните мрежи застоява и микробиологичните показатели в тези периоди епизодично се влошават, освен мероприятията по т. 1, е наложително допълнително промиване на мрежите и изпълнение на мероприятията по автоматизирано обеззаразяване на питейната вода в напорните резервоари чрез хлор-апарати и дозиращи помпи.

В зоните, където при обилни валежи се увеличава мътността на питейната вода, единствените възможни допълнителни мероприятия са тези по промиване на водопроводните мрежи, като за повишената мътност ще се уведомява засегнатото население. При крайна необходимост се извършва водоподаване с периодично утаяване в резервоарите на населените места, но именно в тези зони в повечето случаи тези съоръжения са с малък обем и това има недостатъчен ефект.

Стойностите на променливите за изчисление показателя за „Качество на питейната вода в малки зони на водоснабдяване“ за 2024 г. са дадени в табличен вид в Справка №2- iD51b до D65b.

Анализът на качеството на питейната вода в малките зони на водоснабдяване за 2024 г. е изразен посредством показател ПК26, който е съотношение между общия брой на направените анализи за качество на питейните води в малките зони на водоснабдяване за отчетната година, които отговарят на изискванията на приложимите стандарти и законови разпоредби, и общия брой на направените анализи за качество на питейните води в малките зони на водоснабдяване, с изключение на анализите, които показват отклонения, разрешени по реда на наредбата по чл. 135, т. 3 от Закона за водите изразен в проценти, който е: $ПК26 = 99,84 \%$, при заложено ниво $99,69 \%$.

През регулаторния период 2027-2031г. „ВиК Йовковци“ ООД предвижда да постигне определената от Регулатора индивидуална цел на ПК26. Прогнозната стойност на показателя по години е съобразена с изпълнението на Договор Д-34-7/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмедна финансова помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027г., включващ значителни по обем СМР за извършване на реконструкция и изграждане на нови ВиК съоръжения на обособената територия на ВиК оператора. Поради планираното интензивното строителство-предпоставка за нарушаване на водоподаването, дружеството планира да извърши и завишен брой анализи за качеството на питейната вода през периода на изпълнение на проекта.

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуал на цел за 2031 г.
ПК2а	Качество на питейната вода в големи зони на водоснабдяване	%	99.84	98.41	98.41	98.41	98.41	98.41	98.40

2.4. МОНИТОРИНГ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА

В изпълнение на задълженията си за доставяне на вода за питейно-битови цели „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД изпълнява:

Мониторинг на суровата вода в язовир „Йовковци“;

Мониторинг на суровата вода в експлоатираните подземни водоизточници;

Мониторинг на питейната вода доставяна на потребителите в пунктовете за пробовземане, уточнени в програмите за мониторинг.

А. Мониторинг на суровата вода в язовир „Йовковци”

Мониторингът на водата в язовир “Йовковци” се извършва, съгласно изискванията на Наредба №12/ДВ бр.63 от 2002 г. за качествените изисквания към повърхностни води, предназначени за питейно–битово водоснабдяване и съгласно действащото в момента Разрешително за водовземане от повърхностен воден обект №01410001/30.06.2008г. и Решение №205/27.11.2018г.

Честотата на вземане на проби и показателите за контрол се определят ежегодно от Басейнова дирекция „Дунавски район”, съгласно Приложение №3 към чл. 7, ал. 1 на Наредба №12/ДВ бр. 63 от 2002 г. за качествените изисквания към повърхностни води, предназначени за питейно–битово водоснабдяване. Показателите за мониторинг са систематизирани в 3 групи, съгласно Приложение №5 към чл. 12, ал. 2 на същата наредба:

I група показатели	II група показатели	III група показатели
Активна реакция	Желязо общо	Флуориди
Цвят	Манган	Бор
Неразтворени вещества	Мед	Арсен
Температура	Цинк	Кадмий
Електропроводимост	Сульфати	Хром общ
Мирис	Повърхностноактивни вещества	Олово
Нитрати	Феноли	Селен
Хлориди	Азот по Келдал	Живак
Фосфати	Колиформи	Барий
ХПК	Ешерихия коли	Цианиди общи
Разтворен кислород		Разтворени или емулгирани въгледороди
БПК ₅		Полициклични ароматни въгледороди
Амониев йон		Пестициди общо
		Екстрахируеми с хлороформ вещества
		Ентерококи
		Салмонела

Пунктовете, честотата на вземане на пробите и графика за мониторинг по месеци, определени от Басейнова дирекция „Дунавски район” са дадени в следната таблица:

№ по ред	Пункт за пробовземане	Водоснабдено население Категоризация	Годишна честота на пробовземане по групи показатели за контрол			График за мониторинг по месеци и по групи показатели		
			I	II	I	I	II	III
1	Повърхностна проба (0 м.)	>100 000 A2	3	2	1	VI, VIII, IX	VIII, IX	VIII
2	Дълбочина - 5 м. - кулата		3	2	1	VI, VIII, IX	VIII, IX	VIII
3	Дълбочина - 20 м. - кулата		3	2	1	VI, VIII, IX	VIII, IX	VIII
4	Дълбочина - 25 м. - кулата		3	2	1	VI, VIII, IX	VIII, IX	VIII
5	Дълбочина - 30 м. - кулата		3	2	1	VI, VIII, IX	VIII, IX	VIII

6	На 1000 м. от кулата	3	2	1	VI, VIII, IX	VIII, IX	VIII
---	----------------------	---	---	---	--------------	----------	------

Годишните графици се изготвят от Басейнова дирекция „Дунавски район”, съгласно нормативните документи и в зависимост от получените резултати от мониторинга през предходната година.

Данните с резултатите от извършения мониторинг на суровата вода в язовирното езеро се изпращат в изисквания се в разрешителното за водовземане срок на Басейнова дирекция „Дунавски район”.

Мониторинг на водата в язовирното езеро, съгласно спусканите от Басейнова дирекция „Дунавски район” програми ще продължава да се изпълнява през целия регулаторен период.

Мониторинг на суровата вода в експлоатираните подземни водоизточници

Качеството на подземните води, предназначени за питейно-битово водоснабдяване варира в зависимост от почвено-климатичните условия, дълбочината на водоизточника, водоносния хоризонт, водното тяло и други природни фактори.

За водоизточниците с издадени разрешителни за водовземане мониторингът на водата е по показатели и с честота, указани в разрешителните.

За всички останали подземни водоизточници се извършва пълен химичен анализ на суровата вода. Пълният химичен анализ е съгласно Наредба №1/ДВ бр.87 от 2007 г. и включва следните показатели:

№ по ред	Показател	Мерна единица	Стандарт за качество на подземните води
1	Активна реакция	pH единици	$\geq 6,5$ и $\leq 9,5$
2	Електропроводимост	$\mu S.cm^{-1}$	2000
3	Обща твърдост	mg-eqv/l	12
4	Перманганатна окисляемост	mg O ₂ /l	5
5	Амониев йон	mg/l	0,5
6	Нитрати	mg/l	50
7	Нитрити	mg/l	0,5
8	Сулфати	mg/l	250
9	Хлориди	mg/l	250
10	Фосфати	mg/l	0,5
11	Флуориди	mg/l	1,5
12	Цианиди	$\mu g/l$	50
13	Натрий	mg/l	200
14	Калций	mg/l	150
15	Магнезий	mg/l	80
16	Бор	mg/l	1,0
17	Цинк	mg/l	1,0
18	Живак	$\mu g/l$	1,0
19	Кадмий	$\mu g/l$	5,0
20	Мед	mg/l	0,2
21	Никел	$\mu g/l$	20
22	Олово	$\mu g/l$	10
23	Селен	$\mu g/l$	10
24	Хром	$\mu g/l$	50

25	Алуминий	μg/l	200
26	Желязо	μg/l	200
27	Манган	μg/l	50
28	Антимон	μg/l	5,0
29	Арсен	μg/l	10
30	Естествен уран	mg/l	0,06
31	Бензен	μg/l	1,0
32	Бенз(а)пирен	μg/l	0,01
33	1,2 Дихлоретан	μg/l	3,0
34	Полициклични ароматни въглеводороди	μg/l	0,10
35	Тетрахлоретилен и трихлоретилен	μg/l	10
36	Пестициди	μg/l	0,10
37	Пестициди (общо)	μg/l	0,50
38	Нефтопродукти	μg/l	50
39	Обща бета-активност	Bq/l	1,0
40	Обща алфа-активност	Bq/l	0,5
41	Обща индикативна доза	mSv/y	0,1

Мониторингът на суровата вода в подземните водоизточници се изпълнява всяка година, съгласно утвърден от управителя на дружеството график. Резултатите от мониторинга на водата във водоизточниците с издадени разрешителни за водовземане се изпращат на Басейнова дирекция „Дунавски район”, гр. Плевен в уточнения в разрешителните срок.

Мониторинг на водата в подземните водоизточници ще продължава да се изпълнява по утвърдените графици през целия регулаторен период.

В. Мониторинг на питейната вода, доставяна на потребителите в пунктовете за пробовземане, уточнени в програмите за мониторинг.

Съгласно чл. 3, ал. 1 от Наредба №9/16.03.2001г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели (Наредба), основно задължение на ВиК операторите е предприемането на всички необходими мерки, за осигуряване на безопасна и чиста питейна вода на населението.

В същата наредба е регламентирано, че безопасна и чиста питейна вода е водата, която:

- не съдържа микроорганизми, паразити, химически, радиоактивни и други вещества в брой и концентрация, които представляват потенциална опасност за човешкото здраве;
- отговаря на минималните изисквания, определени в Приложение №1, таблици А1, Б и Д;
- са изпълнени изискванията на чл. 5 – 10 и чл. 13 от Наредбата.

С цел да се удостовери, че водата, доставяна на потребителите, отговаря на изискванията на Наредба №9, „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД ежегодно провежда мониторинг на питейната вода по показатели, уточнени в Приложение № 1 на същата наредба разпределени в група А и група Б, съгласно Приложение №2.

Зоните на водоснабдяване, населените места, пунктовете за пробовземане, показателите от група А и група Б и честотата на пробовземане, се уточняват всяка година в Програма за мониторинг на питейната вода, доставяна на потребителите. Програмите се разработват от „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД, след което се съгласуват с РЗИ Велико Търново.

Показатели от група А и група Б за мониторинг в Програма за мониторинг на питейната вода, доставяна на потребителите:

а) Показатели от група А:

№	Показател	Забележки
1	Активна реакция	
2	Алуминий	Определя се, ако се използват алуминий съдържащи коагуланти
3	Вкус	
4	Електропроводимост	
5	Мирис	
6	Мътност	
7	Остатъчен свободен хлор	
8	Цвят	
9	Ешерихия коли	
10	Колиформи	
11	Брой колонии (микробно число) при 22°C	
12	Чревни ентерококи	
Други показатели от Приложение №1 на Наредба №9, за които в програмата за мониторинг е установено, че са от значение да бъдат мониториранни като показатели от група А		
13	Нитрати	Определя се за всички зони на водоснабдяване с изключение на зона яз. "Йовковци"
14	Манган	Определя се само за следните населени места: гр.Свищов, с. Вардим, с. Царевец, с.Николаево и с.Асеново
15	Желязо	Показател желязо няма вероятност да попадне от външен източник във водата, тъй като не се използват желязосъдържащи коагуланти Определя се само за следните населени места: гр.Свищов, с. Вардим, с. Царевец и с.Българско Сливово
16	Хром	Определя се само за следните населени места: с.Совата и с.Драгомирово

б) Показатели от група Б:

№	Показател	Забележки
1	Бор	
2	Кадмий	
3	Мед	
4	Никел	
5	Нитрати	
6	Нитрити	
7	Олово	
8	Флуориди	
9	Хром	
10	Цианиди	
11	Алуминий	
12	Амониев йон	
13	Желязо	

14	Калций	
15	Магнезий	
16	Манган	
17	Обща твърдост	
18	Перманганатна окисляемост	
19	Сулфати	
20	Фосфати	
21	Хлориди	
22	Цинк	
23	Ентерококи	
24	Клостридиум перфрингенс (вкл. спори)	Определя се само за зона на водоснабдяване яз."Йовковци"
Други показатели от Приложение №1 на Наредба №9, за които в програмата за мониторинг е установено, са от значение да бъдат мониторираны като показатели от група Б		
25	Остатъчен свободен хлор	
26	Ешерихия коли	Определя се за всички зони на водоснабдяване без зона яз."Йовковци"
27	Колиформи	Определя се за всички зони на водоснабдяване без зона яз."Йовковци"
28	Брой колонии (микробно число) при 22°C	Определя се за всички зони на водоснабдяване без зона яз."Йовковци"
29	Антимон	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
30	Арсен	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
31	Бензен	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
32	Бензо(а)пирен	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
33	Бромати	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
34	1,2-Дихлоретан	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
35	Живак	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
36	Пестициди	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
37	Пестициди (общо)	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
38	Полициклични ароматни въглеводороди	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
39	Селен	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
40	Тетрахлоретен и трихлоретен	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
41	Трихалометани (общо)	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
42	Натрий	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
43	Естествен уран (като химичен елемент)	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории

44	Общ органичен въглерод	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории Определя се само за зона на водоснабдяване яз."Йовковци" (зони с $V > 10\,000$ куб.м./д. и $V \leq 100\,000$ куб.м./д.)
45	Бисфенол А	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
46	Хлорати	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
47	Хлорити	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
48	Халооцетни киселини	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории Определя се само за зона на водоснабдяване яз."Йовковци"
49	Микроцистин - LR	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории Определя се само за зона на водоснабдяване яз."Йовковци"
50	Радон	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
51	Тритий	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
52	Индикативна доза	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
53	Обща алфа активност	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
54	Обща бета активност	Възлага се от ВиК на външни акредитирани лаборатории
55	Акриламид	Определя се теоретично от спецификацията на продукта, ако с водата контактува полимерен материал, съдържащ акриламид
56	Винилхлорид	Определя се теоретично от спецификацията на продукта, ако с водата контактува полимерен материал, съдържащ винилхлорид
57	Епихлорхидрин	Определя се теоретично от спецификацията на продукта, ако с водата контактува полимерен материал, съдържащ епихлорхидрин

Анализирането на водните проби от изпълнения през съответната година мониторинг ще се извършва в акредитираната „Лаборатория Води” на „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД. Изследването на показателите, които лабораторията няма техническа възможност да изпълнява, ще се възлагат на външни акредитирани лаборатории. През 2024 г. тези анализи се възлагат на „СЖС България“ ЕООД и „Юрофинс Хос Тестинг България“ ЕООД.

Минималната честота за пробовземане и анализ на показатели от група А и група Б за целите на мониторинга се определя, съгласно Приложение №2, таблици Б.1 от Наредба №9/16.03.2001 г.

В отделно Приложение 2 към Програмата за мониторинг на питейната вода доставяна на потребителите, са определени пунктовете за пробовземане във всички населени места, които се определят съвместно с РЗИ-В.Търново.

Възможност за отклонение от посочените показатели за мониторинг от група А и група Б и изисквания за честотите на пробовземане, съгласно. чл.9, ал. 5 от Наредба № 9/16.03.2001г., се допуска при условие, че е направена оценка на риска.

Във връзка изискванията на чл. 6а от Наредба №9 за изготвяне на оценка на риска на процесите на доставка, обработка и разпределение на водата, предназначена за питейно-битови цели, която оценка обхваща цялата водоснабдителна верига от водоснабдяване, водовземане, пречистване, съхранение и разпределянето им към потребителите, „ВиК Йовковци“ ООД предвижда събиране, обобщаване и анализиране на данните по чл. 6б ал. 3 и ал. 4. Като изготвената оценка ще бъде предоставена в законоустановения срок, посочен в допълнителните разпоредби на Наредбата, и съобразно изискванията за одобрение в Асоциацията по ВиК, а след това в РЗИ, гр. Велико Търново и Басейнова дирекция „Дунавски район“, гр. Плевен.

Вземането на пробите при изпълнение на Програмата за мониторинг на питейната вода доставяна на потребителите, ще се изпълнява на основание на утвърден план-график от управителя на „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД.

Резултатите от анализа на пробите се описват в протоколи от изпитване, които изпитвателната лаборатория представя на направлението, отговорно за качеството на водата. Резултатите от анализите се нанасят в „Регистър на лабораторни изследвания за качеството на питейните води“, от където се генерират променливите за изчисление на показателите за качество на предоставяните ВиК услуги.

Резултатите се нанасят и в он-лайн системата Drinking Water, а информация за месечното изпълнение на мониторинговата програма се представят на контролиращия орган - РЗИ Велико Търново, от където обобщени с изпълнения от РЗИ мониторинг, се представят в Министерство на здравеопазването.

Освен с изпълнение на мониторингова програма, за установяване качеството на доставяната питейна вода, в дружеството се извършват и специализирани внезапни проверки за установяване количеството на остатъчния свободен хлор във водопроводните мрежи на населените места, с цел недопускане влошаването на микробиологичните показатели. След проверките се набелязват конкретни мерки за отстраняване на констатираните нередности. Този процес ще продължи през целия регулаторен период.

Мониторинг на питейната вода по описания по-горе начин ще се изпълнява през целия регулаторен период 2027-2031 г.

Отчетеният показател за мониторинг на качеството на питейната вода за базовата 2024 г. е 100%. При дългосрочно ниво 100% се предвижда запазване през годините на регулаторния период.

2.5. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА

Мероприятията за подобряване качеството на питейната вода следва да обхващат целия процес – от добиване, през пречистване, обеззаразяване и доставяне, до разпределяне на питейната вода до потребителите. Значително внимание следва да се обърне и на контрола на дейността по обеззаразяване.

1. Мероприятия за подобряване качеството на питейната вода в процеса на добиване от водоизточниците – от язовир „Йовковци“ и 392 бр. подземни водоизточника:

а) полагане необходимите грижи за доброто състояние на пояс I на СОЗ

- редовно окосяване на растителността в зоната;

- извършване на необходимите ремонтни работи по оградите на пояс I, с цел недопускане навлизането на хора и животни в зоната;

- периодични проверки за спазване изискванията за забрани и ограничения на дейности в пояс II и III на СОЗ на експлоатираните водоизточници, най-вече нерегламентирани наторявания, като при необходимост да се търси съдействието на контролните органи и общинските администрации за съдействие.

б) грижи за добро състояние на водоизточниците и съоръженията им

- периодичен оглед (веднъж годишно) на физическото състояние на водоизточниците и на техническото състояние на съоръженията им;

- осигуряване добра защита от нерегламентиран достъп до съоръженията за водочерпене във водоизточниците;

- редовен оглед на бреговете на язовир „Йовковци” за наличие на свлачищни процеси и извършване на необходимите укрепителни мероприятия при констатации за наличие на свлачища.

2. Мероприятия в процеса на пречистване и обеззаразяване на водата и преноса и доставянето ѝ на потребителите

- осигуряване на редовни доставки на коагуланти и хлор за процесите на пречистване в ПСПВ „Йовковци”

- редовно осигуряване на необходимите количества хлор и натриев хипохлорид за обеззаразителните системи (хлор-апарати и мембранни дозиращи помпи) в експлоатационните райони на дружеството;

- осигуряване на необходимите резервни части за хлор-апаратите и дозиращите помпи, предвид силно корозионното действие на хлора и хлорните продукти;

- осигуряване на допълнителни бройки дозиращи помпи за населените места с труден достъп до НР в общините Елена и Златарица и прецизиране на възможностите за захранването им с акумулаторни батерии, предвид невъзможността за захранване с електрически ток от енергийната система

3. Мероприятия за контрол на обеззаразителния процес

- извършване на редовни проверки от специализиран екип на дружеството за количеството на остатъчния хлор във водопроводните системи на населените места, с цел недопускане влошаване на микробиологичните показатели и качеството на водата;

- осигуряване на допълнителни количества стъкленици, гутатори, скали и реактиви на водопроводчиците по места, за осъществяване от тях на ежедневен визуален контрол на количеството остатъчен свободен хлор във водопроводните мрежи на селищата, за които отговарят персонално;

4. Мероприятия за изпълнение програмата за мониторинг

- осигуряване условия за точно изпълнение на одобрените програми за мониторинг качеството на водата за питейно-битови нужди, през отделните години на регулаторния период;

- осигуряване на акредитираната „Лаборатория Води” на дружеството с необходимите годишни количества химикали и други консумативи, с цел нормална работа на лабораторията;

- при възможност, закупуване на апаратура за осигуряване на възможността за извършване анализ на допълнителни показатели, които в момента се възлагат на външни изпълнители;

- ежегодно осигуряване на външни акредитирани лаборатории, за извършване изследването на показатели, за които лабораторията на дружеството няма технически капацитет.

5. Мероприятия за намаляване наднорменото съдържание на нитрати в питейната вода

- значително ускоряване на процеса за издаване на разрешителни за водоземане и учредяване на СОЗ около водоизточниците, с цел нормативно ограничаване торенето в пояси II и III на СОЗ

- търсене съдействието на общинските администрации за ограничаване със заповед на торенето във вододайните зони на водоизточниците без издадени разрешителни за водоземане;

- смесване водите на няколко водоизточника, някои от които са с незамърсена с нитрати вода

- временно изключване от експлоатация на водоизточници със замърсена с нитрати вода, при наличие на достатъчни количества от останалите водоизточници в зоната на водоснабдяване

- търсене на финансови и технически възможности за изграждане на нови водоснабдявания на засегнатите населени места от водоизточници с незамърсена с нитрати вода

б. Мероприятия за намаляване броя на лошите проби по микробиологични показатели, поради застояване на водата и некачествено обеззаразяване

- периодични промивки (в рамките на допустимите загуби на вода) на водопроводните мрежи на засегнатите от застояване на водата селища;

- търсене на възможности за обеззаразяване на водата с хлор-апарати и дозиращи помпи, при които се елиминира несъвестната дейност на човешкия фактор, но процесът зависи от възможностите за захранване на местата за обеззаразяване с ел. енергия

- осигуряване на затворени контури на водопроводните мрежи в проблемните селища за избягване на т.н. „тупици”, с цел отстраняване на застояване на водата.

2.6. АНАЛИЗ НА НЕПРЕКЪСНАТОСТТА НА ВОДОСНАБДЯВАНЕТО

За базовата 2024 г. дружеството е постигнало ниво на непрекъснатост на водоснабдяването $ПКЗ = 1,282$, с което са преизпълнени индивидуалната цел и дългосрочното ниво на показателя.

Независимо от това отчитайки, че броят на засегнатото население от прекъсвания на водоснабдяването силно зависи както от възникналите аварийни събития по водопроводната мрежа и засегнатото население от същите, така и от инвестиционната дейност на ВиК оператора и външните инвеститори, свързани с изграждането на нови водопроводи и рехабилитация на съществуващите, дружеството предвижда влошаване на показателя през периода 2027-2029г. Основание за това допускане е изпълнението на Договор за безвъзмездна помощ Д-34-7/10.02.2025г., по който „ВиК Йовковци“ ООД е бенефициент за изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия на ВиК оператора.

Очкванията на дружеството са, че след приключване на дейностите по изпълнението на проекта към края на 2029г., нивата на показател $ПКЗ$ ще се върнат към възходящата си тенденция, като усилията ще са насочени към намаляването му през последните две години от регулаторния период и постигане на индивидуалната цел, определена от КЕВР с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

2.7. АНАЛИЗ НА ОБЩИТЕ ЗАГУБИ НА ВОДА ВЪВ ВОДОСНАБДИТЕЛНИТЕ СИСТЕМИ ПО СИТЕМИ

2.7.1. Анализ на търговските загуби на вода (Q8)

За намаляване на търговските загуби в дружеството се изпълнява регулярно система от мерки, включващи дейности за подобряване на отчитането на водните количества и точността при измерване, включващи:

- ✓ Контрол върху точността на отчитане на водомерите;
- ✓ Контрол на вътрешните процеси при пренос на отчетените данни към системата за фактуриране;
- ✓ Контрол на място за състояние на водомерите, реалност на отчетите и нерегламентирано потребление;
- ✓ Текущ и периодичен анализ на потреблението по населени места и конкретни обекти;
- ✓ Въведен софтуер „Инкасо” (фактуриране и плащания), който осигурява автоматизирано фактуриране и обработка на плащанията на клиентите;
- ✓ Изпълнение на план за подмяна на водомери и намаляване на преоразмеряването

Дружеството работи непрекъснато и в посока на намаляване на незаконното ползване чрез засилване на дейностите по обследване на СВО и ВМ, проверки и автоматизирана оценка и анализ на рискови обекти и райони от специалисти с контролни функции. За оптимизиране

на дейностите „ВиК Йовковци“ регулярно инвестира средства в съвремен хардуер и софтуер за измерване на потреблението и фактуриране, закупуване на нови водомери и др.

Описание	Мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.
Търговски загуби на вода 08	м ³ /год	926 051	886 028	875 517	861 456	829 824	804 170
	%	3,60 %	3,60 %	3,60%	3,602%	3,60%	3,59 %

Отчитайки предприетите мерки и динамиката на населението и водопотреблението за регулаторния период 2027-2031г. дружеството предвижда задържане към леко намаляване на % търговски загуби, като количеството вода се изменя пропорционално на фактурираното потребление и към 2031г. е с 121 881 м³ по - малко спрямо базовата 2024г.

2.7.2. Анализ на реалните загуби на вода (Q7)

Категорията Реални загуби на вода (или физически загуби на вода) се формира основно от течовете по водоснабдителната мрежа, възникващи по довеждащите и разпределителни водопроводи, сградни отклонения и резервоари и технологичните загуби за пренос на сурова вода по главна деривация, пречистване на вода в ПСПВ, собствени нужди в ПСПВ, обемите за промивки и дезинфекция на мрежи и резервоари в пролетния и есенния сезон, а също и обемите при източване на мрежи и съоръжения при отстраняване на аварии. Всичко това дава отражение за високия процент на реалните загуби.

За територията на дружеството, отчетеното за базовата 2024г. ниво на реалните загуби е 51,8%.

Описание	Мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.
Реални загуби на вода	м ³ /год	13,151,066	12,582,593	12,382,855	12,085,183	11,308,360	10,710,460
	%	51,8%	51,1%	50,9%	50,5%	49,0%	47,9%

Заложеното ниво в края на плановия период е 47,9%. Направените прогнози са на база предвидените значителни по обем инвестиции през регулаторния период 2027-2031г. за рехабилитация и изграждане на водоснабдителна инфраструктура на обособената територия-основна предпоставка за намаляване на загубите на вода. В резултат на изпълнение на Договор Д-34/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027г., /с краен срок за изпълнение 31.12.2029г./, предвидените собствени и заемни средства на ВиК оператора в края на регулаторния период ще бъдат рехабилитирани и/или изградени 37 км довеждащи съоръжения и 169 км водопроводна мрежа и прилежащите и ВиК съоръжения.

За намаляване на реалните загуби, дружеството изпълнява регулярно мерки, които включват обследване на мрежата за определяне на най-критичните участъци чрез рехабилитирането, на които се постига максимален ефект на намаляване на загубите. Изпълняват се мерки по оптимизиране на работата на ПС, регулатори на налягане, зонирание, диспечеризация и др. за осигуряване на оптимално налягане при което загубите са по-малки.. Монтират се и се поддържат в метрологична годност измервателни устройства при водоизточниците, на ПС, пред населени места и характерни точки от водоснабдителната мрежа, като данните от извършените измервания се предават ежемесечно в отдел ПТО, който извършва анализ и планира изпълнението на коригиращи дейности, там където е най-необходимо.

През периода 2027-2031 г. е планирано количествата на реалните загуби на вода да намаляват пропорционално на законната консумация и допълнително с 3,9% спрямо базовата година. През 2031 г. в сравнение с 2024 г. се постига сумарно намаление на реалните загуби с 960 009 м³.

2.7.3. Анализ на подадена нефактурирана вода (Q3A)

Съгласно допусканията на дружеството:

Категория Q3A.1 Нефактурирана измерена консумация на вода включва измерената консумация за технологични нужди на пречиствателните станции – 1 ПСПВ и 7 ПСОВ ;

Категория Q3A.2: Нефактурирана неизмерена консумация на вода включва аналитично изчислена консумация при изпразване на водопроводи и/или промиване на водопроводи при прекъсвания на водоснабдяването, отстраняване на аварии, извършване на планирани дейности по поддръжка и/или капиталови реконструкции. В категорията се включва и консумация за технологични нужди на звено „Канализация“, както и консумация за противопожарни нужди.

Q3A.2 включва отчитане на следните компоненти:

Спиране/отстраняване на аварии на Магистрален водопровод

Спиране/отстраняване на аварии на довеждащи водопроводи;

Промиване/изпразване на напорно-изравнителни резервоари;

Спиране на водоснабдяването за отстраняване на аварии на разпределителната мрежа;

Промиване/саниране на участъци при изпълняване на СМР дейности по мрежата от експлоатационните райони на дружеството;

Промиване/саниране на участъци при изпълняване на СМР дейности по мрежата, във връзка с изпълнение на капиталови проекти;

Технологични нужди при производствена дейност на звено „Канализация“;

Противопожарни нужди (по данни от ПБЗН).

Данните за периода 2022 – 2025 г., показват относително постоянни количества на категория Q3A от подадената вода на вход система (категория Q4), което е основание дружеството да прогнозира подадената нефактурирана вода да се запази като процент в общия воден баланс в размер на 0,6 % за новия регулаторен период. Като реално водно количество, нефактурирана вода се изменя пропорционално на фактурираните водни количества и към 2031г . се постига сумарно намаление в размер на 2, 548 м³.

Описание	Мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.
Подадена нефактурирана вода A13(Q3A)	м3/год	14,911	13,477	13,177	12,855	12,591	12,363
	%	0.6%	0.6%	0.6%	0.6%	0.6%	0.6%

2.7.4. Обосновка за изчисление на количествата загуби по категории

Изчисляването на количествата загуби на вода по категории е съгласно баланса на водните количества, изготвян ежегодно по Методика за определяне на допустимите загуби на вода във водоснабдителните системи, прил. 4 към чл.28, ал.2. Категориите на загубите на вода са реални и търговски загуби. Мерките и заложените нива и тяхното достигане са посочени в т.2.7.1. и т. 2.7.2.

Както бе посочено по-горе за периода 2027-2031 г.:

- Търговските загуби се изменят пропорционално на фактурираното потребление;
- Реалните загуби намаляват пропорционално на законната консумация и допълнително с 0.78 % средно годишно за регулаторния период ;

- Нефактурираната вода също се изменя пропорционално на фактурираните количества. През 2031 г. в сравнение с 2024 г. се постига сумарно намаление, както следва:

Търговски загуби на вода - 121 881 м³
 Реални загуби на вода - 2 440 606 м³
 Нефактурирана вода - 2 548 м³
Общо неотчетена вода - 2 565 035 м³

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК4а	Общи загуби на вода във водоснабдителните системи	м ³ /км/ден	10.78	10.30	10.14	9.90	9.28	8,81	9.49

На тази база и въз основа на планираните инвестиции за реконструкция и изграждане на нови водопроводи и водоснабдителни съоръжения (основна предпоставка за намаляване на загубите на вода), в края на регулаторния период 2027-2031г., „ВиК Йовковоци“ ООД залага стойност на ПК 4а „Общи загуби на вода във водоснабдителните системи“ - 8,81 м³/км/ден, с което ще постигне и преизпълни определеното от Регулатора индивидуално ниво за 2031г. на показателя (9,49 м³/км/ден).

На база планираните значителни инвестиции във водопреносни съоръжения и инфраструктура, „ВиК Йовковци“ ООД предвижда към края на регулаторния период да постигне индивидуално определеното от регулатора Ниво за показателя ПК 4б „Общи загуби на вода във водоснабдителните системи“ в % в размер на 51,64%.

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК4б	Общи загуби на вода във водоснабдителните системи	%	55.66	54.84	54.64	54.24	52.79	51,61	51,64

2.8. АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ ПО ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ

Авариите, възникващи по водопроводната мрежа, могат да се разделят условно на два основни типа:

1. Аварии, предизвикани от „умора“ на материала, корозия, амортизация на тръбите и оттам - намалена якост на стените на самата тръба, което води до появата на авария, освобождаваща напрежението.

2. Аварии, предизвикани от появата на допълнителни напрежения върху водопровода, вкл. слягане на земните маси, поява на напрежения на срязване, огъване, усукване и т.н.

Характерно за първия тип аварии е, че най-често повредата представлява пробив (с малки размери) в стената на материала, който се отстранява чрез поставянето на аварийна скоба. В порядък част от случаите се получават надлъжни пукнатини по тръбата, като възстановяването на водопровода се извършва с подмяна на парче от самия водопровод. Това важи за почти всички аварии, предизвикани от появили се допълнителни напрежения върху тръбата, тъй като там силите не действат върху строго определен участък на тръбата, а върху целия засегнат сегмент.

Възстановяването на водоподаването, или по-точно неговото плавно извършване, също има отражение към възникването на аварии, особено при етернитови или силно амортизирани стоманени водопроводи. В почти всички случаи, рязкото възстановяване на водоподаването до пълния му капацитет води до възникване на последващи аварии. Наличието във водопроводите на въздушни тапи, образували се при прекъсване на водоподаването, също оказва локално увеличаване на напрежението, което в общия случай отново води до възникването на аварии.

Основно влияние за намаляващата тенденция на брой аварии през годините има плановата подмяна на водопроводи и сградни водопроводни отклонения, реактивната им подмяна при възникване на аварии, както и програмата за управление на налягането, макар отражението на последната да е далеч по-ниско от ефектите при изграждането на системата.

През 2024 г. постигнатото ниво на показателя е от 73,85 бр./100 км/год. В края на регулаторния период 2027-2031г., дружеството залага стойността на показателя от 66,97 бр./100 км/год. Прогнозното ниво на ПК5 към 2031 г. съответства на индивидуалната цел (67.01 бр./100 км/год.), определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

Прогнозните нива на ПК5 по години са съобразени със заложените дейности за изпълнение на Инвестиционната програма, включително сроковете за изпълнение на СМР, съгласно Договор за безвъзмездна помощ Д-34-7/10.02.2025г. За периода 2027-2029г. ще се изпълнява проект, което е свързано с интензивни строително-монтажни работи по водопроводната мрежа. В резултат на това временно се очаква завишаване на нивото на аварията. След приключване на проекта и въвеждане в експлоатация на рехабилитираната мрежа и новоизградена ВиК инфраструктура се прогнозира съществено намаляване на аварията по водопроводната мрежа.

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК5	Аварии по водопроводната мрежа	бр./100км/год	73,85	101.89	102.61	102.88	70.99	66.97	67.01

2.9. АНАЛИЗ НА НАЛЯГАНЕТО ВЪВ ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА

През 2024 г. постигнатото ниво на показателя ПК6 е 14.86% . В края на регулаторния период 2027-2031г., дружеството залага стойност на показателя 66,67%. Прогнозното ниво на ПК6 към 2031г. съответства на индивидуалната цел (66,41%), определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026г.

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК6	Налягане във водоснабдителната система	%	14.86	19.28	25.89	36.55	49.37	66.67	66.41

Направените прогнози са на база предвидените инвестиции през регулаторния период 2027-2031г. за зонирание на водопроводната мрежа, контролно следене и управление на налягането.

Проектът по оптимизиране на налягането в мрежата е насочен главно към формиране на нови зони с управление на налягането, както и допълнително намаляване на налягането във вече съществуващи РМА-зони. Друга дейност за прецизиране на управлението на налягане е

надграждането на съществуващи зони със системи за динамично управление. Тези системи намаляват допълнително налягането през нощта, когато то се повишава поради ниската консумация. Това намалява, както изтичането на вода през съществуващи пробиви в тръбите, така също и самата аварийност по мрежата, тъй като новите течове възникват предимно през нощта.

През регулаторния период 2027-2031г. дружеството ще работи по:

Обхващане на нови територии;

Прецизиране на граници и височинно зонирание – добавяне на нови зони във вече обхванати територии с цел прецизиране на налягането спрямо нуждите на клиентите;

Поддръжка на системата – регулярна подмяна на редуктори;

Инсталиране на динамични системи за налягане.

2.10. ПРОГРАМА ЗА ЗОНИРАНЕ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА

През настоящия регулаторен период направленията, по които се работи, са:

- Подобряване схемите на захранване и измерване на зоните – намаляване на транзитните потоци, намаляване на броя входове и изходи, подобряване циркулацията на водата в зоните и др.;

- Подобряване качеството на измерване – намаляване на общия диаметър при измерване с цел увеличаване на скоростта – основно с изграждане на по-малки байпаси и монтаж на фланшови водомери, промяна в точката на измерване за получаване на по-добри хидравлични условия и др.;

- Подобряване експлоатационните характеристики на измервателната инфраструктура – отводняване на шахти, подмяна на водомерни устройства, монтиране на логери от ново поколение, и др.;

- Детайлизиране на зони – когато са прекалено големи, когато има различен тип консуматори, които пречат на обективния анализ на минимално нощно количество (МНК), когато има различни височини на застрояване, позволяващи и управление на налягането;

Общият брой на зоните е 222 броя, при планирани 218 броя зони. Наблюдаваните зони с постоянен запис и архивиране на данни са 33 бр., като поради липса на достатъчно финансов ресурс се отчита забавяне в изграждането на зони, имащи постоянно измерване на дебит и налягане на вход/изход зона, с интервал на запис на данни от 15 минути и архивиране на данните в електронни бази данни, за период от минимум 1 година, и измервания в критична точка при необходимост.

Обхванати със зонирание са населени места:

- с над 10 хил. жители 4 броя – гр. В.Търново, гр. Горна Оряховица, гр. Павликени и гр. Свищов;

- с под 10 хил. жители 6 броя – гр. Лясковец, гр. Златарица, гр. Бяла черква, гр. Полски Тръмбеш, гр. Стражица и гр. Елена.

Извършва се необходимото замерване на дебита на основните водоизточници, на ПСПВ, на основните ПС и НР за съответните системи и населени места.

Използваните системи за постоянно измерване на дебит и налягане на вход/изход зона, с интервал на запис на данни се осъществява чрез наличната в дружеството диспечерска система и въведените в нея методи за контрол и запис на основните и по-важни водомери на вход населени места, зони и др.

Също така са монтирани и допълнителни устройства извън диспечерската система чрез терминални станции, които записват параметрите на наличните свързани към тях разходомери

и логери – в основни и по значими помпени станции, кранови шахти и други съоръжения, като има и се ползват различни начини за трансфер на данни от всяко отделно устройство.

През новия регулаторен период всички тези дейности ще продължат, като допълнително ще се работи и по:

- Измерване на стратегически водопроводи – през новия регулаторен период ще се реализират нови измервания на стратегическите водопроводи на ключови места. Фокусът ще бъде не върху броя на измерванията, а върху качеството на получените данни, така че тези измервания да се използват като маркери за цялостното състояние на системата;

- Развитие мониторинговата система чрез:

- Автоматизирано изчисляване на ключови показатели;
- Ежедневен поглед върху зоните;
- Постоянно поддържане на актуална приоритизация на проблемните територии;
- Динамични връзки с други стратегически масиви от данни – фактурирани количества, експлоатационни дейности, управление на водите, хидравличен модел и други.

2.11. ПРОГРАМА ЗА АКТИВЕН КОНТРОЛ НА ТЕЧОВЕТЕ

Активният контрол на течовете ПК 11д от 8,38 % през отчетната година се планира да достигне 8,41% в крайния период – съотношение на обследваната дължина с ТЛТ към общата дължина на мрежата.

Активният контрол на течовете се осъществява основно в две направления. В оформените зони за управление на потреблението при констатиране на завишено количество на подадената вода се предприемат незабавни мерки по търсене и локализиране на течовете. ВиК „Йовковци“ ООД гр. Велико Търново предвижда мерки и работи за намаляване на времето за откриване, локализиране и отстраняване на течове с цел подобряване на ефективността на процеса.

Според съществуващата практика в дружеството, в съответствие с политиката за превантивно и методично наблюдение на ВиК мрежите, „ВиК Йовковци“ ООД извършва наблюдения на мрежата с техника за локализиране на течове.

Горепосочените наблюдения съвместно с извършваните анализи по водоснабдителните зони, дават насока за по-целенасочено извършване на теренните дейности. В резултат на това се отчита напредък, изразяващ се в трайно намаляване на загубите в отделните зони, в резултат на локализиране и отстранени аварии без видими признаци на терена и вероятно дълговременно протичане. Констатира се стабилизиране на показателите по зони и населени места, като се правят съответните анализи и изводи, които по аналогичен начин насочват следващите действия към други критични точки.

За постигане на показателя се планират средства за подновяване на специализираната техника и оборудване, увеличаване и обучаване на персонала, както и за стационарен монтаж на логери, датчици и др.

2.12. ПРОГРАМА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ

В рамките на дългосрочното планиране и управлението на ВиК инфраструктурата, „ВиК Йовковци“ ООД следва инвестиционна политика, съобразена както с текущите оперативни условия, така и с изискванията на регулаторната среда.

Поставената индивидуална цел по показател ПК 11г „Рехабилитация на водопроводната мрежа“ предвижда достигане на стойност 1,25% до края на 2031 г., съгласно Решение № ПК-2

от 04.03.2026 г. на Комисията за енергийно и водно регулиране. Дружеството планира изпълнението на тази цел чрез поетапно постигане на междинни годишни стойности в рамките на регулаторния период.

За изчисляването на показателя D20 (обща дължина на рехабилитираната водопроводна мрежа) се включват дейности, свързани с подмяна и обновяване на довеждащи и разпределителни водопроводи, а именно:

- ✓ подмяна на участъци от довеждащи водопроводи;
- ✓ рехабилитация на участъци от разпределителни водопроводи с дължина над 10 метра;
- ✓ подмяна на участъци от водопроводната мрежа в рамките на ремонтната програма;
- ✓ Подмяна на участъци от водопроводната мрежа по оперативна програма.

Съгласно указанията на КЕВР, при определяне на показателя D20 се сумират дължините на всички подменени и обновени водопроводни участъци, реализирани чрез инвестиционната и ремонтната програма на ВиК оператора, включително и тези по оперативни програми, по които операторът е бенефициент.

№	Показател	мер.ед.	натурални показатели					всичко:
			2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	
1	рехабилитация на участъци от разпределителни водопроводи с дължина над 10 метра	м	18600	20775	29760	35493	37746	142374
2	подмяна на участъци от довеждащи водопроводи	м	1450	2258	4758	5605	4800	18871
общо:			20050	23033	34518	41098	42546	161245
3	подмяна на участъци от водопроводната мрежа в рамките на ремонтната програма	м	2500	2500	2500	2300	2300	12100
общо:			22550	25533	37018	43398	44846	173345
4	по оперативна програма							
4.1	рехабилитация на участъци от разпределителни водопроводи с дължина над 10 метра	м			26559			26559
4.2	подмяна на участъци от довеждащи водопроводи	м			18423			18423
всичко:			22550	25533	82000	43398	44846	218327

Прогнозното ниво и изпълнението по години е показано в таблицата по-долу:

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуал на цел за 2031 г.
ПК 11г	Рехабилитация на водопроводната	%	0,82	0.63	0.71	2.27	1.20	1.25	1.25

3. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

3.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

Съгласно Наредбата за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги (НРКВКУ) нивото на покритие с услуги по отвеждане на отпадъчни води се определя като съотношение между променливите wE4 - общ брой население по последно преброяване и демографски прогнози на НСИ, ползващо услугата отвеждане на отпадъчни води в обособената територия, обслужвана от оператора, и iE5 общ брой население по последно преброяване и демографски прогнози на НСИ в обособената територия.

Прогнозата за периода 2027-2031г. отчита очакваното изграждане и предоставянето за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана и заложените инвестиции от дружеството.

Съгласно предоставените данни от общините през регулаторния период ще бъдат предадени за експлоатация и обслужване от ВиК оператора 13 км нова канализация от общините Златарица Горна Оряховица и Стражица. В инвестиционната си програма, дружеството планира да разшири канализационната мрежа с 11 км. На тази база, дружеството залага изпълнение на определеното от Регулатора Индивидуално ниво за 2031г. на ПК 7а

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК7а	Ниво на покритие с услуги по отвеждане на отпадъчни води	%	64.61	66.02	66.02	66.65	66.65	66,65	66,11

3.2. АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ НА КАНАЛИЗАЦИОННАТА МРЕЖА

Авариите по канализационната мрежа, съгласно текущите указания на КЕВР, се разделят на 3 категории – запушвания в канализационната мрежа, различни от сградни канализационни отклонения (СКО), запушвания в СКО и аварии на канализационната мрежа поради структурно разрушаване. Целта на дружеството е да работи в посока намаляване на всяка една от категориите.

През отчетната 2024г. с най-голям дял са аварията по канализационната мрежа – структурно разрушаване. За намаляване на броя им се работи в следните направления-

диагностика и пофилактика, почистване и промиване на канализационни клонове и съоръжения.

През 2024 г. постигнатото ниво на показателя ПК9 е 10,62 бр./100 км/год. В края на регулаторния период 2027-2031г., дружеството залага стойността на показателя от 11,67 бр./100 км/год. Прогнозното ниво на ПК9 Аварии по канализационната мрежа към 2031 г. съответства на индивидуалната цел (11.67 бр./100 км/год.), определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

Прогнозните нива на ПК 9 по години са съобразени със заложените дейности за изпълнение на Инвестиционната програма, включително сроковете за изпълнение на СМР, съгласно Договор за безвъзмездна помощ Д-34-7/10.02.2025г. Планирано е увеличение на аварията през 2027-2029г., когато ще се изпълняват СМР. Предвиден е ефекта от направените инвестиции (срокът за изпълнение на Проекта е до края на 2029г.) за намаляване на аварията по канализационната мрежа в резултат на рехабилитираната и новоизградена ВиК инфраструктура.

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК9	Аварии по канализационната мрежа	бр./100км/год	10,62	13,52	13,92	13,62	12,06	11,67	11,67

3.3. АНАЛИЗ НА НАВОДНЕНИЯТА В ИМОТИ НА ТРЕТИ ЛИЦА, ПРИЧИНЕНИ ОТ КАНАЛИЗАЦИЯТА

През 2024 г. постигнатото ниво на показателя ПК10 Наводнения в имоти на трети лица, причинени от канализацията е 0,795 бр./10 000 потр., като е преизпълнено планираното ниво в размер на 1,770 бр./ 10 000 потр.

През новия регулаторен период ще се изпълнява последователната политика за прилагане на превантивни и проактивни мерки за управление на канализационната инфраструктура. В рамките на текущата експлоатационна дейност ще се изпълняват редица програми, насочени към ранно идентифициране на рискове, подобряване на състоянието на мрежата и ограничаване на вероятността от наводнения в имоти на трети лица:

- почистване и поддръжка на канализационната мрежа,
 - разширяване на диагностиката на канализационните канали, позволяваща ранно установяване на структурни дефекти, деформации или навлизане на чужди тела в мрежата;
 - продължаване на обследванията на проходимите канализационни колектори, което осигурява надеждна техническа информация за планиране на ремонтни и рехабилитационни дейности;
 - оптимизиране на приоритетите при поддръжката на мрежата, чрез използване на натрупаните експлоатационни данни и анализ на рисковите участъци.

Прилагането на тези мерки ще позволи значително подобряване на превантивния контрол върху експлоатационното състояние на канализационната мрежа и ще доведе до намаляване на случаите на наводнения, свързани със запушвания, локални дефекти и структурни проблеми на инфраструктурата.

Въпреки че климатичните фактори и увеличеното повърхностно оттичане могат да доведат до локални претоварвания на мрежата при екстремни валежни събития, системното прилагане на превантивни дейности ще ограничи броя на инцидентите, свързани с експлоатационни причини. В резултат на това в края на регулаторния период 2027-2031г., дружеството залага стойността на показателя от 0,446 бр./10000 потр. Прогнозното ниво на

ПК10 към 2031 г. съответства на индивидуалната цел (0,450% бр./10000 потр.), определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК 10	Наводнения в имоти на трети лица, причинени от канализацията	бр/10 000 потреб	0,795	0,732	0,730	0,728	0,670	0,446	0,450

4. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

4.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

Съгласно Наредбата за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги (НРКВКУ) нивото на покритие с услуги по пречистване на отпадъчни води се определя като съотношение между променливите wE4 - население, ползващо услугата пречистване на отпадъчни води, и iE5 - общ брой население в обособената територия, обслужвана от оператора. При частично обслужените населени места променливата wE4 се определя съгласно указанията на КЕВР като броят на битовите потребители на услугата се умножи по средния брой лица в домакинство.

Към базовата 2024г. година, на територията на дружеството има действащи 7 бр. ПСОВ със съответно 7 бр. точки на заустване, а именно: ПСОВ В.Търново, ПСОВ Г.Оряховица-Лясковец, ПСОВ Павликени, ПСОВ Свищов, с. Камен, с. Кесарево и с. Сушица.

През отчетната 2024г. е постигнато ниво на ПК 7б Ниво на покритие с услуги по пречестване на отпадъчни води в размер на 61.01 %

Съгласно предоставените данни от общините, през 2027г. ще бъде предадена за експлоатация и обслужване от ВиК оператора нова ПСОВ, която ще обслужва гр.Златарица.

В резултат на развитието на канализационната инфраструктура през регулаторния период се предвижда постепенно присъединяване на нови потребители към системата за отвеждане и пречистване на отпадъчни води. Процесът се реализира поетапно в съответствие с планираните инвестиции и техническите възможности на системата.

При тези условия дружеството планира да постигне определеното от Регулатора Индивидуално ниво за 2031г. на ПК 7б Ниво на покритие с услуги по отвеждане на отпадъчни води (63.32%).

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК7б	Ниво на покритие с услуги по пречистване на отпадъчни води	%	61.01	62.42	62.42	64.01	64.01	64.01	63,32

4.2. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ, С ОЦЕНКА НА ПРИНОСА НА БИТОВИЯ ПОТОК, ПРОИЗВОДСТВЕНИТЕ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ, ДЪЖДОВНИТЕ ВОДИ И ИНФИЛТРАЦИЯТА; ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТАНДАРТИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ИЗХОД ПСОВ

Битовите и промишлените отпадъчни води на населените места с изградени канализационни системи се заустват във водоприемниците по два начина – директно или след пречистване в градски ПСОВ.

В района на действие на „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД изградени канализационни мрежи има само в общинските градове Велико Търново, Горна Оряховица, Лясковец, Свищов, Павликени, Елена, Стражица, Полски Тръмбеш, Сухиндол и Златарица. В град Долна Оряховица и в село Първомайци, Сушица, Камен и Кесарево като в по-голямата част от тези населени места те не са изградени 100%.

Канализационните системи на гр. Долна Оряховица и с.Първомайци са собственост на община Горна Оряховица и са част от агломерацията на ПСОВ-Г.Оряховица.

Канализационната система на гр. Златарица е собственост и е в процес на изграждане от община Златарица. По тази причини „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД няма ангажименти за ремонта и поддръжката ѝ.

От изброените по-горе населени места, разрешителни за заустване на отпадъчни води във водни обекти с титуляр „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД, от Басейнова дирекция „Дунавски район” са издадени на град Велико Търново, град Горна Оряховица, град Лясковец, град Долна Оряховица, село Първомайци, град Елена и град Сухиндол. За заустването на отпадъчните води на градовете Свищов, Павликени, Полски Тръмбеш, Стражица и село Сушица, Камен и Кесарево, община Стражица, титуляр на разрешителните са съответно община Свищов, община Павликени, община Полски Тръмбеш и община Стражица, но експлоатацията и поддържането на канализационните системи се извършва от ВиК оператора.

На името на „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД е издадено и разрешително за заустване на битово-фекалните и промивните води на ПСПВ „Йовковци”.

Изградени и въведени в редовна експлоатация са:

- ПСОВ Велико Търново - за пречистване на отпадъчните води на град Велико Търново
- РПСОВ Горна Оряховица - за пречистване на отпадъчните води на градовете Горна Оряховица, Лясковец, Долна Оряховица и село Първомайци.
- ПСОВ Павликени - за пречистване на отпадъчните води на град Павликени.
- ПСОВ Свищов - за пречистване на отпадъчните води на град Свищов.
- ПСОВ Сушица, ПСОВ Камен и ПСОВ Кесарево - за пречистване на отпадъчните води на село Сушица, село Камен и село Кесарево, община Стражица.

Изградено е механично стъпало на ПСОВ на град Стражица, но поради неизграденост на биологично стъпало, станцията не е въведена в редовна експлоатация и отпадъчните води на град Стражица заустват директно в река Голяма река.

Директно във водоприемниците, без пречистване се заустват и отпадъчните води на градовете Елена, Сухиндол и Полски Тръмбеш.

„Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД извършва мониторинг на отпадъчните води на градовете, за които са издадени разрешителни за заустване на отпадъчни води, с титуляр „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД.

Дружеството извършва и мониторинг на отпадъчните води на градовете, за които са издадени разрешителни за заустване на съответните общини.

1. Анализ на качеството на отпадъчните води на населените места без изградени ПСОВ

За отпадъчните води на някои от населените места без изградени и въведени в експлоатация ПСОВ-та, се запазва тенденцията да се заустват със значителна замърсеност - тези на градовете Елена и Сухиндол, въпреки че и в двата града промишлените предприятия заустват чрез собствени канализационни системи извън градските канализации. Най-вероятните причини са отглеждането на домашни животни и заустване на отпадъчните им води в градските канализации и отсъствие на отичащи се в градските канализации високи подпочвени (инфилтрационни) води.

Замърсеността на отпадъчните води на град Стражица и замърсеността на отпадъчните води на град Полски Тръмбеш обикновено са под емисионните ограничения, уточнени в разрешителните за заустване, издадени на община Стражица и на община Полски Тръмбеш. Но през предходни години мониторингът на отпадъчните води на град Стражица и град Полски Тръмбеш показва, че в отделни случаи някои показатели надвишават емисионните ограничения.

Заустваните битови и промивни отпадъчни води на ПСПВ „Йовковци” са със замърсеност под емисионните ограничения в издаденото разрешително за заустване.

Издадени са следните Разрешителни за заустване на населените места без изградени ПСОВ:

№ по ред	обект, населено място, воден обект	разрешително за заустване №	срок на действие
1	Канализация гр. Стражица	№100936/25.04.2005 г. №13140078/08.09.2008 г. №13140202/28.08.2012 г. реш. №2485/31.07.2018 г. реш. №4322/01.10.2024 г.	25.04.2008 г. 08.09.2014 г. 28.08.2018 г. 28.08.2024 г. 28.08.2030 г.
2	Технологични води ПСПВ "Йовковци"	№101157/26.09.2005 г. №101157/12.10.2005 г. №13140085/01.10.2008 г. реш. №1422/24.09.2014 г. реш. №3059/21.09.2020 г.	26.09.2008 г. 12.10.2008 г. 13.10.2014 г. 13.10.2020 г. 13.10.2026 г.
3	Канализация гр. Сухиндол	№13140010/27.04.2007 г. реш. №1029/26.03.2013 г. реш. № 1863/23.03.2016 г. реш. №3429/06.12.2021 г.	27.04.2013 г. 31.12.2015 г. 01.01.2022 г. 27.04.2026 г.
4	Канализация гр. Елена	№13140137/15.09.2009 г. реш. №1397/08.09.2014 г. реш. №1457/03.11.2014 г. реш. №3282/04.06.2021 г.	31.12.2014 г. 31.12.2020 г. 15.09.2026 г.
5	Канализация Полски Тръмбеш	№13140196/30.05.2012 г. реш. №2415/30.04.2018 г. реш. №2725/27.08.2019 г. реш. №4544/22.05.2025 г.	30.05.2018 г. 30.05.2019 г. 30.05.2025 г. 30.05.2031 г.

2. Анализ на качеството на отпадъчните води на населените места с изградени ПСОВ

Към базовата 2024 г., в района на действие на „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД, в следните населени места има изградени и действащи ПСОВ – Велико Търново, Горна Оряховица, Павликени, Свищов, Сушица, Камен и Кесарево.

За отвеждане, пречистване и заустване на отпадъчните води са издадени следните Разрешителни за заустване на населените места с изградени ПСОВ:

№ по ред	обект, населено място, воден обект	разрешително за заустване №	срок на действие
1	Канализация и ПСОВ гр. Велико Търново	№1006/13.08.2003 г. №1006/27.07.2006 г. №13140130/06.07.2009 г. реш. №406/23.02.2011 г. реш. № 1744/15.10.2015 г. реш. №4829/16.02.2026 г.	25.08.2006 г. 26.08.2009 г. 27.08.2015 г. 27.08.2015 г. 28.08.2025 г. 27.08.2031 г.
2	Канализация и РПСОВ гр. Горна Оряховица	№101842/14.12.2006 г. №13140131/06.07.2009 г. реш. №183/08.12.2009 г. реш. №1883/05.05.2016 г.	14.12.2009 г. 15.12.2015 г. 15.12.2015 г. 15.12.2025 г.
3	Канализация и ПСОВ гр. Павликени	№13140170/30.03.2011 г. №13140252/09.09.2014 г. реш. №3319/14.07.2021 г.	30.03.2021 г. 30.03.2021 г. 30.03.2031 г.
4	Канализация и ПСОВ гр. Свищов	№13140194/21.05.2012 г. реш. №1396/08.09.2014 г. реш. №1995/21.10.2016 г. реш. №2412/23.04.2018 г. реш. №4401/12.12.2024 г.	- - 21.05.2018 г. 21.05.2024 г. 21.05.2034 г.
5	Канализация и ПСОВ с.Кесарево	№13140108/14.01.2009 г. №13140294/03.08.2017 г. реш. №3939/04.09.2023 г.	31.12.2014 г. 03.08.2023 г. 03.08.2029 г.
6	Канализация и ПСОВ с.Сушица	№13140282/05.04.2016 г.	05.04.2026 г.
7	Канализация и ПСОВ с.Камен	№13140283/08.04.2016 г.	08.04.2026 г.

При изпълнение на технологичния процес по пречистване на отпадъчните води на населените места в станциите се изпълнява ежедневен мониторинг на определени технологични показатели, от стойностите на които се определят действията по управление на този технологичен процес.

Освен мониторинг на технологичните показатели, във всяка ПСОВ се провежда собствен мониторинг на отпадъчните води на вход и изход станция, по показатели и обем съгласно изискванията на издадените разрешителни за заустване на отпадъчни води.

Във внедреният „Регистър на лабораторните изследвания за качеството на отпадъчните води“ се отразяват данните от мониторинга на всички пречиствателни станции.

Резултатите от мониторинга на входящите в станциите потоци отпадъчни води дават информация за степента на замърсеност на постъпващите от градските канализации отпадъчни води.

Степента на замърсеност се изразява чрез коефициента на замърсеност, който е отношението на ХПК към БПК₅ за съответния поток отпадъчни води.

Средно претеглените величини на коефициенти на замърсеност на входящите потоци на станциите за отчетната 2024 г. са:

А) ПСОВ В.Търново

месец	Месечно количество на вход ПСОВ	Средномесечни стойности на вход ПСОВ		ХПК/БПК ₅	Теглови коефициент	Средно претеглена стойност <i>K_i</i>
	m ³	ХПК mg l/O ₂	БПК ₅ mg l/O ₂			
януари	751400	225	105	2,1428571	0,0793343	0,1700021
февруари	741280	182,5	103	1,7718447	0,0782658	0,1386749
март	802060	170	92,5	1,8378378	0,0846831	0,1556338
април	732210	185	105,5	1,7535545	0,0773082	0,1355642
май	826880	175	99,5	1,7587940	0,0873037	0,1535491
юни	767980	197,5	105	1,8809524	0,0810849	0,1525168
юли	794350	190	110	1,7272727	0,0838691	0,1448648
август	773380	220	120	1,8333333	0,0816550	0,1497009
септември	742290	195	104,5	1,8660287	0,0783725	0,1462453
октомври	813760	230	105	2,1904762	0,0859184	0,1882023
ноември	792200	195	112	1,7410714	0,0836421	0,1456268
декември	933520	201,67	95,5	2,1117277	0,0985629	0,2081381
	9471310			22,615751	1	1,8887190

Б) РПСОВ Г. Оряховица

Месец	Месечно количество отпад. води на вход РПСОВ	Средномесечни стойности на вход		ХПК/БПК	Теглови коефициент	Средно претеглена стойност <i>K_i</i>
	m ³	ХПК mg l/O ₂	БПК ₅ mg l/O ₂			
януари	279559	330	215	1,5348837	0,0897947	0,1378245
февруари	256958	270	160	1,6875000	0,0825353	0,1392782
март	278935	315	205	1,5365854	0,0895943	0,1376693
април	246813	170	92,5	1,8378378	0,0792767	0,1456977
май	281254	375	235	1,5957447	0,0903392	0,1441582
юни	253431	415	265	1,5660377	0,0814024	0,1274792
юли	258285	750	325	2,3076923	0,0829615	0,1914496
август	261480	700	350	2,0000000	0,0839877	0,1679755
септември	259422	575	335	1,7164179	0,0833267	0,1430234
октомври	258607	365	245	1,4897959	0,0830649	0,1237498
ноември	222044	560	340	1,6470588	0,0713208	0,1174696
декември	256524	380	220	1,7272727	0,0823959	0,1423201

	3113312				1	1,7180951
--	---------	--	--	--	---	-----------

В) ПСОВ Свищов

Месец	Месечно количество на вход ПСОВ	Средномесечни стойности на вход ПСОВ		ХПК/БПК	Теглови коефициент	Средно претеглена стойност K_i
	m ³	ХПК mg / l O ₂	БПК ₅ mg / l O ₂			
януари	121072	190	120	1,5833333	0,0880757	0,1394533
февруари	107554	180	91	1,9780220	0,0782419	0,1547641
март	125463	460	170	2,7058824	0,0912700	0,2469660
април	119926	195	84	2,3214286	0,0872421	0,2025262
май	119867	370	160	2,3125000	0,0871991	0,2016480
юни	102221	340	150	2,2666667	0,0743623	0,1685545
юли	109609	380	170	2,2352941	0,0797368	0,1782352
август	109310	340	160	2,1250000	0,0795193	0,1689785
септември	106328	540	0	0,0000000	0,0773500	0,0000000
октомври	109550	350	130	2,6923077	0,0796939	0,2145605
ноември	116564	520	280	1,8571429	0,0847963	0,1574789
декември	127171	340	150	2,2666667	0,0925126	0,2096951
	1374635				1	2,0428603

Г) ПСОВ Павликени

Месец	Месечно количество на вход ПСОВ	Средномесечни стойности на вход ПСОВ		ХПК/БПК ₅	Теглови коефициент	Средно претеглена стойност K_i
	m ³	ХПК mg / l O ₂	БПК ₅ mg / l O ₂			
януари	85586	35	11	3,1818182	0,0759218	0,2415693
февруари	96852	36	13	2,7692308	0,0859156	0,2379202
март	103556	42	17	2,4705882	0,0918626	0,2269547
април	89535	210	98	2,1428571	0,0794249	0,1701961
май	93391	49	23	2,1304348	0,0828454	0,1764968
юни	86926	75	32	2,3437500	0,0771105	0,1807276
юли	94161	73	32	2,2812500	0,0835285	0,1905494
август	90863	72	31	2,3225806	0,0806029	0,1872067
септември	91794	125	54	2,3148148	0,0814288	0,1884925
октомври	91599	180	99	1,8181818	0,0812558	0,1477378
ноември	100051	39	14	2,7857143	0,0887534	0,2472416
декември	102978	115	46	2,5000000	0,0913499	0,2283747
	1127292				1	2,4234675

Чрез среднопретеглени стойности на K_i на станциите може да се изчисли стойността на K_i общо за ПСОВ, която стойност е по-висока от коефициента на замърсеност за ПСОВ Велико Търново и РПСОВ Горна Оряховица и по-ниска от коефициента на замърсеност на РПСОВ Павликени и Свищов:

ПСОВ	годишно количество на вход ПСОВ	средно претеглено ХПК/БПК5	тегловен коэффициент	средно претеглена стойност
ПСОВ Велико Търново	9471310	1,888719	0,6277983	1,1857346
РПСОВ Горна Оряховица	3113312	1,7180951	0,2063634	0,3545520
ПСОВ Павликени	1127292	2,4234675	0,0747217	0,1810855
ПСОВ Свищов	1374635	2,0428603	0,0911166	0,1861385
Общо за ПСОВ	15086549		1	1,9075106

Средно претеглените стойности на коефициентите на замърсеност на вход показват по-голяма замърсеност на отпадъчните води в канализационната система на град Свищов и град Павликени, спрямо замърсеността на отпадъчните води в канализационните системи на градовете Велико Търново, Горна Оряховица, Лясковец, Долна Оряховица, село Първомайци.

На входа на станциите са монтирани дебитомери, които дават възможност да се определя количеството на дъждовните и инфилтрационни води в съответния град, като разлика между сумата от месечните показания на разходомера и годишното количество пречистени отпадъчни води за града, взето от базата данни на отдел „Реализация”.

За 2024 г. тези данни за градовете Велико Търново, Горна Оряховица, Лясковец, Долна Оряховица, Първомайци, Павликени и Свищов са както следва:

№ по ред	населено място	отпадъчни води (хил.куб.м.)			
		битови	промишлени	дъждовни	общо
1	Велико Търново	2716	834	5921	9471
2	Горна Оряховица, Лясковец Долна Оряховица, Първомайци	1437	323	1353	3113
6	Павликени	336	55	737	1128
7	Свищов	782	23	570	1375

Видно от горните данни, количеството на дъждовните и инфилтрационни води значително превишава количеството на промишлените и битовите отпадъчни води, което предполага и значителното им разреждане, преди да постъпят в ПСОВ за пречистване.

Данните показват също така и преобладаващо количество на битовите отпадъчни води спрямо това на промишлените, което също допринася за намаляване на общата замърсеност на водите на вход ПСОВ, тъй като замърсеността на битовия поток е по-ниска от тази на промишления.

Резултатите от мониторинга на изходящия пречистен поток отпадъчни води дава информация за ефективността на пречиствателните станции и степента на спазване на емисионните ограничения за изпусканите замърсители във водоприемниците, уточнени в разрешителните за заустване.

Резултатите от мониторинга на пречистените отпадъчни води на населените места Велико Търново, Горна Оряховица, Лясковец, Долна Оряховица, Първомайци, Павликени, Свищов показват, че пречиствателните процеси на пречиствателни станции осигуряват добър пречистващ ефект и поставените в разрешителните за заустване емисионни ограничения за изпусканите във водоприемника замърсители се спазват.

Ще продължи изпълнението на мониторинга на вход и изход ПСОВ за целия регулаторен период 2027-2031 г., като отчетните данни ще прецизират горепосочените за всяка една от годините през този период.

Дружеството планира да постигне определеното от Регулатора Индивидуално ниво за всяка година от новия регулаторен период на ПК 8 Качество на отпадъчните води (97.09%).

4.3. АНАЛИЗ НА ДАННИТЕ ОТ ИЗВЪРШВАНИЯ МОНИТОРИНГ ВЪРХУ КАЧЕСТВОТО НА ЗАУСТВАНИТЕ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ В ГРАДСКАТА КАНАЛИЗАЦИЯ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ

4.3.1. Регистър на контролираните предприятия (групиран по степени на замърсеност, съобразно данните от последно извършените анализа на формираните отпадъчни води, средногодишни стойности на ХПК и БПК₅, годишно количество на отпадъчните води за тези предприятия през отчетната година)

Степента на пречистване и качеството на производствените отпадъчни води до голяма степен зависи от мониторинга на качеството и количеството на изпусканите в градската канализация производствени отпадъчни води. Това изисква системно наблюдение и анализ на получените резултати.

Предприети действия към качеството на пречистените отпадъчни води:

- да се вземат мерки за ограничаване до минимум замърсеността на производствените отпадъчни води
- внедряване на чисти технологии, което да намали съдържанието на вредни и опасни вещества в отпадъчните води
- локално пречистване на производствени отпадъчни води преди изпускане в канализационната система
- замърсителите да бъдат санкционирани за нанесените щети
- взаимодействие с РИОСВ и сигнализиране за залпови замърсявания

Предприетите действия имат три цели:

- сключване на договори с фирми, отделящи производствени отпадъчни води, като се обхвалят всички дейности, формиращи такива води
- да се извършва мониторинг на количеството и качеството на производствените отпадъчни води, съгласно сключени договори
- състава на заустваните в градската канализационна система производствени отпадъчни води да отговаря на нормите за съдържание на замърсяващи вещества.

Производствените отпадъчни води, които промишлените предприятия заустват в градските канализации, а чрез тях в ПСОВ Велико Търново, РПСОВ Горна Оряховица, ПСОВ Павликени и ПСОВ Свищов подлежат на контрол, съгласно *Наредба №7/14.11.2000 г. за условията и реда за заустване на производствени отпадъчни води в канализационните системи на населените места.*

Контролът се осъществява от ВиК операторите, чрез сключване на договори за заустване и провеждане на мониторинг на изпусканите от тези абонати отпадъчни води.

„Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД, в изпълнение на разпоредбите на Наредба №7/14.11.2000 г. сключва, изискващите се договори, съгласно чл. 4, ал. 3 от Наредбата.

№ по ред	Абонат	ХПК	БПК5 мг/л	Степен на замърсеноост	Количества в м ³ /год.	ХПК/БПК5	Теглови коефициент	Средно претеглена стойност Кі
1	Велико Търново, "Елмот" АД, ул. "Никола Габровски" №73,	2300	1500	3	7866	1,53333	0,196744	0,301673996
2	Велико Търново, "Кроношпан България" ЕООД, "Дълга лъка"	12000	3150	3	177826	3,80952	0,196744	0,749500612
3	Велико Търново, "Топлофикация ВТ" АД	800	230	2	114464	3,47826	0,126641	0,440491071
4	Велико Търново, "786 Джем 1" ЕООД, ул. "Козлуджа" №17,	180	66	1	78	2,72727	0,000086	0,000235358
5	Велико Търново, "Престиж 96" АД	3500	2100	3	35580	1,66667	0,039365	0,065608594
6	Велико Търново, МОБАЛ"Д-р Стефан Черкезов" АД, ортопедия	460	240	2	973	1,91667	0,001077	0,002063315
7	Велико Търново, МОБАЛ"Д-р Стефан Черкезов" АД, ул. "Ниш" №1	2100	900	3	19280	2,33333	0,021331	0,049772546
8	Велико Търново, КОЦ В. Търново, онкология	1500	700	3	4207	2,14286	0,004655	0,009974055
9	Велико Търново, "Елит Мес" ООД	1300	850	3	19542	1,52941	0,021621	0,033067356
10	Велико Търново, "Бизнес парк - Велико Търново"	1800	990	3	66358	1,81818	0,073417	0,133486283
11	Велико Търново, "Куадрант Бевъридж" АД	1440	680	3	63937	2,11765	0,070739	0,149800021
12	Велико Търново, "Болярка - ВТ" АД	8020	5000	3	60062	1,60400	0,066452	0,106588462
13	Велико Търново, "Бритос" ЕООД, ул. "Никола Габровски" №92	1500	750	3	35821	2,00000	0,039632	0,079263591
14	Велико Търново, "Винпром" АД, "Дълга лъка"	43	13	1	9297	3,30769	0,010286	0,034023107
15	Велико Търново, "Пазари В. Търново" ООД, бул. "България" №1,	4220	2100	3	5362	2,00952	0,005932	0,011921366
16	Горна Оряховица, "Розахим" АД	380	240	2	3559	1,58333	0,003938	0,006234568
17	Горна Оряховица, МБАЛ"Св. Иван Рилски", Районна болница	420	260	2	7414	1,61538	0,008203	0,01325057
18	Горна Оряховица, "Захарни заводи" АД, ул. "Св. Княз Борис I" №84	3800	1800	3	177109	2,11111	0,195951	0,413673559
19	Горна Оряховица, "Кауфланд България" ЕООД Енд Ко	1500	700	3	1316	2,14286	0,001456	0,003120004
20	Лясковец, "Сид" ООД,	1100	800	3	7482	1,37500	0,008278	0,011382206
21	Лясковец, "Кехлибар" ООД	1200	800	3	57915	1,50000	0,064076	0,096114378

22	Лясковец, "Лозев" ЕООД, Арбанаси, ул."Оборище"№1,	1150	750	3	8453	1,53333	0,009352	0,014340143
23	Лясковец, "Астрия 91"ООД, ул."М.Райкович"№28	2400	1500	3	4507	1,60000	0,004986	0,007978359
24	Кесарево, "Дентур" ООД	6200	4400	3	3004	1,40909	0,003324	0,004683225
25	Свищов, "Винпром Свищов" АД	2240	1660	3	4264	1,34940	0,004718	0,006365949
26	Свищов, "МБАЛ д-р Д.Павлович" ЕООД, ул."П.Ангелов"№18	1440	750	3	8169	1,92000	0,009038	0,017353064
					903845			2,76

	Промислени предприятия в Свищов
	Промислени предприятия в Кесарево
	Промислени предприятия в Лясковец
	Промислени предприятия в Велико Търново
	Промислени предприятия в Г.Оряховица

Анализът на изчислените стойности на коефициента на замърсеност на промишлените отпадъчни води показват следното:

За 2024 г. замърсеността на промишления поток е по-висока от тази на общия поток отпадъчни води, постъпващ в ПСОВ, което потвърждава тезата, че замърсеността на производствените отпадъчни води се разрежда от дъждовните и битовите води в общия поток отпадъчни води, постъпващ в ПСОВ.

Стойността на общия коефициент на замърсеност на промишлените отпадъчни води ($K_i=2,76$) спрямо общия коефициент на замърсеност на отпадъчните води постъпващи в четирите ПСОВ ($K_i=1,90$) обаче показва, че промишлеността на градовете не е голям замърсител.

Изготвените анализи показват, че с увеличаване броя на контролираните предприятия, стойностите на коефициентите на замърсеност за отделните степени се увеличават. Основните замърсители, които се изследват в акредитираната лабораторията на дружеството са: активна реакция, неразтворени вещества, БПК₅ и ХПК. В процеса на изследване на отпадъчните води на промишлените предприятия, са изследвани и много други показатели: сулфати, феноли, хром(общ), цианиди, тежки метали и др. Досегашните резултати от изследване на тези показатели обаче не показват замърсеност, като за регулаторния период ще се изследват само основните замърсители, а изследвания на други показатели ще се извършват само при доказана необходимост (например изследване за метали при наличие на галванични покрития и др.).

Броят на пробовземанията от отпадъчните води на промишлените предприятия със сключени договори за заустване *Наредба №7/14.11.2000г. за условията и реда за заустване на производствени отпадъчни води в канализационните системи на населените места* не е нормативно регламентиран. Проби от отпадъчните води на промишлените предприятия се вземат съгласно утвърден план-график от управителя на дружеството за годината, като за датите на вземане на проби, абонатите не се уведомяват предварително.

Предвид завишения брой на абонатите със сключени договори за заустване, през годините на настоящия регулаторен период пробовземането ще се извършва веднъж годишно, като

повторение на пробовземане ще има само при възражение от абонат или при съмнение за недействителна проба.

Дружеството поддържа регистър на контролираните предприятия, в който се актуализират данните за степен на замърсеност, протоколите от изпитване и др.

4.3.2. Обосновка за избраните стойности на коефициентите на замърсеност

4.3.1.2. Анализ на товара по БПК₅ (кг/год.) по степени на замърсеност 1, 2 и 3 за 2025 г.

За 2025г. класификацията на промишлените потребители според стойността на показател БПК₅ е отнесени към съответната степен на замърсяване:

- I-ва степен – до 200 mg/l БПК₅
- II-ра степен –(200-600) mg/l БПК₅
- III-та степен – над 600 mg/l БПК₅

За промишлените потребители са взети следните интервали за избор на коефициенти на замърсеност за 2020г.

- Степен на замърсеност 1- коефициент от 1.10 до 1.60 вкл.
- Степен на замърсеност 2- коефициент над 1.60 до 2.00 вкл.
- Степен на замърсеност 3- коефициент над 2.00 до 2.50 вкл.

При определяне на коефициента за първа, втора и трета степен на замърсеност е възприета методика, при която се изчислява приноса на товара по БПК₅ към общия товар по БПК₅ на промишлеността.

4.3.1.3. Обосновка за избраните стойности на коефициенти на замърсеност съобразно приноса на товара по БПК₅ (кг/год.) по степени на замърсеност 1, 2 и 3 за 2027-2031 г.

Класификацията на промишлените потребители е извършена според средногодишните стойности на показател БПК₅ за 2025г., отнесени към съответната степен на замърсяване:

- I-ва степен – до 200 mg/l БПК₅
- II-ра степен –(200-600) mg/l БПК₅
- III-та степен – над 600 mg/l БПК₅

Степента на замърсеност за битови и приравнени към тях обществени потребители е 1. За останалите категории потребители са препоръчителни следните интервали за избор на коефициенти на замърсеност за регулаторен период 2027-2031г.

- Степен на замърсеност 1- коефициент от 1.10 до 1.60 вкл.
- Степен на замърсеност 2- коефициент над 1.60 до 2.00 вкл.
- Степен на замърсеност 3- коефициент над 2.00 до 2.50 вкл.

При определяне на коефициента за първа, втора и трета степен на замърсеност е възприета методика, при която се изчислява приноса на товара от БПК₅ към общия товар на промишлеността.

Степен на замърсеност	Товар по БПК5, кг/год.	% от товара	Препоръчителни стойности		Разлика	% от товара, отнесено към разликата	Изчисления
			min	max			
Степен на замърсеност 1	118 121	10%	1.1	1.6	0.5	0,05	1,15
Степен на замърсеност 2	241 088	21%	1.6	2	0.4	0,084	1,684
Степен на замърсеност 3	804 736	69%	2	2.5	0.5	0.345	2,345
Общ товар, кг/год.	1 163 945	100					

Така се получават следните коефициенти:

Показател	Коефициенти за разпределение на необходимите приходи
Коефициент за замърсеност I-ва степен	1.15
Коефициент за замърсеност II-ра степен	1.684
Коефициент за замърсеност III-та степен	2.345

Получените коефициенти за степените на замърсяване се използват за изчисляване цената за пречистване на производствените отпадъчни води, като се вземат в предвид фактурираните количества заустени производствени отпадъчни води.

При изготвянето на текущия бизнес план, е отчетен ефекта от прегледа на стопанската дейност на промишлените потребители. Следствие обработката на резултатите и извършения анализ на данните за дейността на потребителите, чийто поток не е свързан с формирането на отпадъчни води с промишлен и производствен характер, са прекласифицирани към категорията приравнени на битови потребители. Преобладаващите такива обекти са в сектора на услугите (фризьорски салони, магазини, офиси, кантори и др.), както и обекти от държавната и общинска структура (училища, детски градини, държавни и общински администрации и др.).

4.4. АНАЛИЗ НА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕТО НА УТАЙКИТЕ ОТ ПСОВ

4.4.1. Планирани и извършени анализи на утайките, включително от акредитирана лаборатория

Не са извършвани и не са планирани анализи на утайките. При наличие на необходимост дружеството има готовност от осъществяване на изпитвания в съответствие с нормативните изисквания.

4.4.2. Използвани методи за третиране на утайките

А) Използвани методи за третиране и стабилизиране на утайките в ПСОВ гр. В. Търново.

- ✓ Анаеробно третиране на утайките в двустепенен открит изгнивател с обезводняване на 18 бр. изсушителни полета или механично обезводняване на лентова филтърпреса.
- ✓ Съоръжения за третиране;
- ✓ Съвместно уплътняване в калоуплътнител на първични и вторични утайки;
- ✓ Анаеробно третиране на утайките в двустепенен открит изгнивател;
- ✓ Механично обезводняване на утайката на лентова филтър преса;
- ✓ Обезводняване на изсушителни полета – 18 броя.

Б) Използвани методи за третиране и стабилизиране на утайките в РПСОВ гр. Г. Оряховица

- ✓ Уплътняване.
- гравитационно за първична утайка;
- механично с приложение на флокулант за активна утайка;
- гравитационно за стабилизирана утайка.
 - ✓ Стабилизиране.
- анаеробно изгниване в метан танк в мезофилен режим (30-35)°С;
- получаване на газ метан;
- съхранение на газ метан в газголдер.
 - ✓ Оползотворяване на биогаз метан.
- чрез ко-генерация до получаване на ел. ток и топлинна енергия за отопление на утайки и сгради.

Механично обезводняване на уплътнена стабилизирана утайка в лентова филтър преса.

В) Използвани методи за третиране и стабилизиране на утайките в ПСОВ гр. Павликени
Утайките, образувани в ПСОВ гр. Павликени са аеробно стабилизирани. Технологичната схема за тяхното третиране е следната:

- ✓ Гравитационно уплътняване;
- ✓ Хомогенизиране преди обезводняване;
- ✓ Обезводняване чрез шнекова преса;
- ✓ Постваруване;
- ✓ Депониране.
- ✓

Г) В ПСОВ Свищов за третиране на генерираните утайки се използват следните методи на третиране:

- ✓ Уплътняване;
- ✓ Стабилизиране;
- ✓ Обезводняване чрез шнекова преса;
- ✓ Постваруване;
- ✓ Депониране;
- ✓ При аварийна ситуация се използват 5 броя изсушителни полета за обезводняване на утайката.
- ✓

Поради малкото количество отпадъчна вода, постъпваща на вход ПСОВ Сушица, ПСОВ Камен и ПСОВ Кесарево, не се образуват утайки от тези пречиствателни станции.

4.4.3. Оползотворяване на утайките – сключени договори, количества, методи за оползотворяване

„Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД до 2024г. не оползотворява утайки и няма сключени договори в тази насока. Предвижда се процеса по оползотворяване да бъде въведен през плановия период, като ще се ползват насоки от националните програми, както и опита на другите ВиК дружества, които вече са внедрили такива дейности.

4.4.4. Депониране на утайките - сключени договори, количества

„Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД до 2024г. обезврежда образуваните утайки от пречиствателните станции чрез депониране. Депонирането се извършва съгласно сключен Договор.

4.4.5. Икономическа оценка, лев/тон сухо вещество за оползотворена/депонирана утайка

РАЗХОДИ ЗА ДЕПОНИРАНЕ НА УТАЙКИ

Планираните разходи за депониране на утайки (4.2 лв./тон) са направени на база отчетени разходи през базовата 2024г.

✓ РАЗХОДИ ЗА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА УТАЙКИ

Планираните разходи за оползотворяване на утайки за периода 2027-2031г. са изцяло прогнозни, тъй като досега дружеството не е сключвало договор за оползотворяване на утайки.

4.4.6. Програма за оползотворяването на натрупаната преди и генерираната през регулаторния период утайка, „Водоснабдяване и канализация” ООД през годините на регулаторния период 2022-2026г. ще полага необходимите усилия за спазване на приоритетен ред при третирането на утайките от дейността на ПСОВ – намаляване обема на образуваните утайки, повторна употреба (изсушаване, компостиране); рециклиране; третиране (физическо/химическо обработване, изгаряне), оползотворяване или в случаите, когато това е технически или икономически неизгодно, обезвреждане чрез депониране, при минимално въздействие върху околната среда. Усилията на дружеството през регулаторния период ще са насочени към действия за постепенно намаляване на обезвреждане на утайките чрез депониране, но той ще остане основен начин за обезвреждане на утайките през първите 2 години на регулаторния период.

Основен стремеж на „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД ще е и за намаляване обема на образуваните утайки. Това може да се постигне основно чрез намаляване замърсеността на заустаната в ПСОВ отпадъчна вода. Намаляване замърсеността на отпадъчната вода ще се постигне чрез:

а) засилване на контрола върху качеството и замърсеността на заустаните промишлени отпадъчни води. Дружеството ще положи усилия, през регулаторния период, за значително увеличение броя на контролираните промишлени абонати, увеличаване броя на сключените договори за заустване на производствените отпадъчни води и анализиране на водни проби от тези води.

б) от промишлените абонати с много замърсени отпадъчни води ще се изисква изграждане на локални пречиствателни съоръжения, преди заустването на отпадъчните води в градските канализационни мрежи на Велико Търново, Горна Оряховица, Лясковец, Павликени и Свищов.

Дейностите по третиране на утайките чрез изсушаване, компостиране и изгаряне, предвид финансовото състояние на дружеството и необходимостта от изграждане или използване на специални инсталации, към началото на регулаторния период не е във възможностите на „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД, но за действия в тази посока през следващите години на периода ще се направят проучвания за необходимите разходи за транспортиране и изгаряне на утайките в специални пещи (инсинератори), след което ще се извърши икономическа оценка на тези разходи и преценка за последващи действия.

През регулаторния период освен депониране на утайките, усилията ще бъдат насочени и към увеличаване на дела на оползотворяването им в земеделието, като стремежът ще е в края на регулаторния период оползотворяването на утайките да е 84,94 % от образуваните количества.

Основният документ, указващ реда и начина за оползотворяване на утайки е Наредба за реда и начина за оползотворяване на утайки от пречистването на отпадъчни води чрез употребата им в земеделието, приета с ПМС № 201 от 4.08.2016г. В наредбата е регламентирано, в какви случаи е забранено оползотворяването на утайките в земеделието и тя задължава производителите на утайки да ги третират по метод, който осигурява условия за приключване на ферментационния процес, за ограничаване отделянето на неприятни миризми и за предотвратяване разпространението на патогенни организми. В допълнение, производителите имат ангажимент да извършват изпитване на утайките по определените в *Наредбата* показатели, да изготвят анализи с резултатите и да информират потребителите за техните качества.

За започване на дейността по оползотворяване на утайки в селското стопанство, от „Водоснабдяване и канализация Йовковци” ООД през регулаторния период ще се изпълняват следните действия:

- ✓ Ще се започне активно проучване чрез разяснения сред земеделските производители в района, за да се установи кои от тях са готови да използват утайки за наторяване на обработваните площи.
- ✓ Ще се установи юридическото основание за стопанисване на земеделските земи от производителите, които ще приемат утайки (договор за аренда, нотариален акт, договор за наем).
- ✓ Ще се изясни наличието на площи, обработвани от тези земеделски производители, които попадат в пояси I и II на СОЗ на водоизточници за питейно - битово водоснабдяване.
- ✓ Ще се сключат договори със земеделските производители за оползотворяване на утайките в обработваните от тях площи.
- ✓ Ще се осигури периодичен контрол от акредитирана лаборатория върху качеството на утайките, чрез анализиране на проби от тях и ще се информират потребителите за резултатите от изследването им.

- ✓ Ще се подготвят необходимите документи и ще се подаде заявление за издаване разрешително от БАБХ, за оползотворяване на утайки.
- ✓ След издаване на разрешителното за оползотворяване на утайки ще започне дейността по извозването им.

Един от възможните проблеми, който би се появил пред дружеството е от спазване предписанията на здравно-екологичните експертизи, според които за всяка партида обезводнени утайки се препоръчва престой на изсушителните полета в ПСОВ от 6 месеца. Така ще се запълнят 18-те изсушителни полета на ПСОВ Велико Търново и утайките ще могат да се обезводняват само на филтърпреса, при което ще се увеличат разходите за флокулант. РПСОВ Горна Оряховица няма изсушителни полета, а режимът на изгниване е мезофилен. При проектантска преценка за преминаване от мезофилен към термофилен режим на изгниване в метантанка, това ще доведе до по-трудното им обезводняване и съответно до повишаване на разходите за загряване и обезводняване. В ПСОВ Свищов, наличието на 5 изсушителни полета и тяхното запълване също е от важно значение за престоя на утайките.

Атмосферните условия също ще оказват неблагоприятно влияние, предвид трудния достъп до терените през дъждовните периоди.

Предмет на горните действия на дружеството през регулаторния период ще са новообразуваните утайки, тъй като до момента всички количества образувани утайки са депонирани.

5. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

5.1. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК11а	Енергийна ефективност за дейността по доставяне на вода на	кВтч/м ³	0.626	0.636	0.633	0.622	0.616	0.592	0.592

Енергийната ефективност при доставката на вода се влияе от много фактори - не само от обема на подадената вода, но и от метеорологичните условия и съответно качеството на суровата вода. Дружеството прилага значителен брой енергоспестяващи мерки, но изграждането на нови съоръжения и рехабилитацията на ВиК инфраструктурата на обособената територия, за подобряване качеството на услугата и намаляване на загубите на вода, които ще се реализират чрез изпълнението на Договор Д-34-7/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмедна финансова помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027г. изискват допълнително потребление на ел. енергия.

Предлаганото ниво от 0.592 кВтч/м³ за 2031 г. отразява реалистичен баланс между енергийната ефективност и необходимостта за осигуряване на качествено водоснабдяване. Анализите на „ВиК Йовковци“ ООД за предходния и настоящия регулаторни периоди показват липсата на пряка корелация между подадените количества на вход водоснабдителна система и потребената електрическа енергия за дейността по доставяне на вода на потребителите.

Подобряването на енергийната ефективност остава приоритет за дружеството с конкретни проекти, заложили за следващия регулаторен период. Въпреки това, изграждането на нови съоръжения, необходими за запазването и подобрието на нивата на ПК2а „Качество на питейната вода в големи зони на водоснабдяване“, ПК2б „Качество на питейната вода в малки зони на водоснабдяване“, ПК3 „Непрекъснатост на водоснабдяването“ и ПК4а и ПК4б „Общи загуби на вода във водоснабдителните системи“, неминуемо води до повишаване на потреблението на електрическа енергия.

Намалението и преразпределението на ползваната електроенергията е свързано с увеличаването на обхвата на диспечеризация на обектите, работата им в по-евтини тарифни зони. Отчитайки ефективността на СКАДА системите за снижаване на експлоатационните разходи, (включително разходите за електроенергия) и оптимизиране на процесите по управление на водните количества, дружеството е заложило разширяването и надграждането на СКАДА системата като дейност по проект № BG16FFPR002-1.002 за предоставяне на безвъзмездна помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027г. Като дейност по проекта е включено и ще се изпълнява през регулаторния период 2027-2031г. „Надграждане на система за управление, контрол и мониторинг на ключови процеси, включително дейности по контрол на загубите на вода“. В обхвата на дейността ще бъде извършено надграждане на съществуващата СКАДА чрез доставка и интеграция на лицензи, включително изграждане на сървърно помещение и диспечерска стая, диспечеризация на помпени станции; обособяване на точки за измерване на ниво и водно количество в НР, обособяване на точки за измерване на водно количество налягане, шум и интеграция на данни от тях в СКАДА, интеграция на новоизградени/реконструирани обекти.

Въз основа на горните данни и анализи, дружеството предлага целевото ниво за 2031 г. на индивидуалния показател *ПК11а „Енергийна ефективност за дейността по доставяне на вода на потребителите“* да е 0.592 кВтч/м³, което е в съответствие с индивидуалната цел, определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

5.2. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

В таблицата е посочен разходът на електроенергия в МВтч за дейността по отвеждане на отпадъчни води, както за базовата 2024г. така планираната за периода на бизнес плана 2027-2031г.

№	година дейност	2024	2027	2028	2029	2030	2031
		МВтч	МВтч	МВтч	МВтч	МВтч	МВтч
1	отвеждане	62,9	62,0	61,9	61,8	61,7	61,7

Дружеството експлоатира 6 бр. КПС. Общия разход на електроенергия за дейността по отвеждане на отпадъчни води е в порядъка на 0,21-0,25% от общото потребление.

Енергийната ефективност на КПС зависи както от избраните помпи и тяхната автоматизация, така и от характера на водите – тяхната замърсеност водеща до запушване на помпите и наличието на пясък – водещ до бързо износване и намаляване на КПД.

„ВиК Йовковци“ планира и изпълнява мероприятия за повишаване енергийната ефективност на канализационните съоръжения, включващи подмяна на помпени агрегати с по-енергоефективни, където е необходимо, изграждане и включване на обекти към СКАДА системата.

За регулаторния период 2027-2031г., дружеството прогнозира разхода електроенергия за дейността „Отвеждане на отпадъчни води“ и съобразно новата канализация и канализационни съоръжения, които ще бъдат изградени и предадени за експлоатация от общините и изпълнението на предвидените канализационни обекти по Договор Д-34-7/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмедна финансова помощ по Програма „Околна среда“ 2021-2027г., които изискват допълнително потребление на ел. енергия и ще минимизират ефекта от изпълнените мерки за енергийна ефективност.

5.3. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

През 2024г. „ВиК Йовковци“ ООД експлоатира седем ПСОВ- ПСОВ Велико Търново; ПСОВ Горна Оряховица; ПСОВ Павликени; ПСОВ Свищов; ПСОВ Камен; ПСОВ Сушица; ПСОВ Кесарево. Общия разход на електроенергия за дейността по пречистване на отпадъчни води за 2024г. е в размер на 3 673 699 кВтч.

ПСОВ Горна Оряховица, ПСОВ Павликени, ПСОВ Свищов, ПСОВ Камен; ПСОВ Сушица; ПСОВ Кесарево са сравнително нови със съвременно оборудване, отговарящо на стандартите за енергийна ефективност.

Основният енергиен разход за дейност пречистване е от ПСОВ Велико Търново. Тя е най-старата и енергоемка пречиствателна станция за отпадни води в дружество. Потреблението ѝ на ел. енергия е 48% от общото потребление за дейността. През регулаторния период 2027-2031г. ще бъде извършена цялостна реконструкция и модернизация на пречиствателната станция по проект „Изграждане на ВиК инфраструктура за обособената територия, обслужвана от „ВиК Йовковци“ ООД гр.Велико Търново по Програма „Околна среда 2021-2027, за изпълнението на който е сключен договор BG16FFPR002-1.002-0007-C1 от 10.02.2025г. При изпълнение на строителството ще бъде извършена реконструкция и модернизация на технологични съоръжения по целия път на отпадъчните води и третиране на утайките, в това число изграждане на нов биобасейн, състоящ се от две линии, с нитрификация и симулантна денитрификация, нов утайкоуплътнител, нов метантанк, соларна инсталация за изсушаване на утайките. За оползотворяване на биогаза е предвиден 1 бр. нов газхолдер, 2 бр. нови ко-генератори и съответното съпътстващо оборудване за газовото стопанство. Модернизацията също така включва обновяване на СКАДА за мониторинг и контрол на процесите на цялото съоръжение.

Като дейност по проекта е предвидена и частична реконструкция на ПСОВ Г.Оряховица, за отстраняване на недостатъци, установени в проведения РПИП и привеждането ѝ в съответствие с националното и европейското законодателство.

Подадена е информация от Община Златарица за изграждане и въвеждане в експлоатация през 2027г. на нова ПСОВ за гр. Златарица.

Въз основа на описаните по-горе инвестиции, дружеството предлага целевото ниво за 2031 г. на индивидуалния показател *ПК113* „Енергийна ефективност за дейността по пречистване на отпадъчни води“ да е 0.250 кВтч/м³, което е в съответствие с индивидуалната цел, определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК116	Енерг. ефективност за дейността по пречистване на	кВч/м3	0.242	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250

5.4. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ ПО СИСТЕМИ

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК12а	Ефективност на разходите за услугата доставяне на вода на потребителите	съотношение	0,99	1,08	1,09	1,09	1,09	1,10	1.10

През 2031г. на регулаторния период 2027-2031г. дружеството предвижда показателя да достигне целевото ниво, определено от Регулатора.

5.5. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК 126	Ефективност на разходите за услугата отвеждане на отпадъчни води	съотношение	0.94	1.22	1.27	1.30	1.25	1.24	1.10

Планираното ниво на показателя ПК 126 на към края на 2031г. е в размер на 1.24. Отклонението от регулаторно определената индивидуална цел (1.10) е поради факта, че обемът на предвидените от дружеството инвестиции е по-висок от необходимите за достигане на дългосрочното ниво, но същите са съобразени със заложените в договора с Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от оператора „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД и заложените за изпълнение инвестиции в Договор Д-34-7/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмедна помощ по Прграма „Околна среда“ 2021-2027г.

5.6. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

ПК	Параметър	Ед. мярка	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК12в	Ефективност на разходите за услугата пречистване на отпадъчни води	съотношение	1.43	1.09	1.11	1.13	1.12	1.11	1.10

По отношение на показателя ПК12в, към 2031г. дружеството планира да постигне ниво в размер на 1,11, което се доближава до регулаторно определената индивидуална цел за ВиК оператора (1,10). Отклонението в размер на 0,01 се дължи на предвидените от дружеството инвестиции. Същите са съобразени със заложените в договора с Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от оператора „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД и заложените за изпълнение инвестиции в Договор Д-34-7/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмедна помощ по Прграма „Околна среда“ 2021-2027г.

5.7. АНАЛИЗ НА СЪБИРАЕМОСТТА

Събираемостта на приходи е от ключово значение за доброто управление на дружеството. Подобряването на събираемостта на приходите е пряк резултат от дейностите за подобряване на обслужването и повишаване информираността на потребителите. Едновременно с това приоритет е и повишаването на събираемостта на просрочените вземания. В тази връзка се осъществява текущо оперативното наблюдение на задълженията чрез определяне на действия по събиране и селективен подход към длъжниците на база степента на риска за събиране на задължението и тяхното поведение към спазването на задълженията си. През последните години значително е повишен интензитетът на мерките, свързани със стимулиране доброволното изпълнение на задълженията чрез прилагане на така наречените „меки способности“ – уведомления, напомнителни писма, разясняване на възможностите за погасяване на задълженията на лица с временно финансово затруднение, договаряне и др. Тези мерки целят реални постъпления, провокиране на активно поведение от страна на длъжниците с оглед заплащане на задълженията, намаляване на разходите за събиране на дълга чрез намаляване на броя на лицата, за които ще се предприемат действия по принудително събиране.

Дружеството е осигурило достатъчно възможности за заплащане на потребените и фактурирани услуги. Във всички експлоатационни райони има създаден клиентски центрове. Потребителите от населени места без клиентски центрове могат да заплащат услугата в местните пощенски станции. За населението е осигурена и друга възможност – автоматично заплащане, по разплащателните сметки на дружеството в няколко банки, които имат договорни отношения с “ВиК Йовковци” ООД, гр.Велико Търново. За несъбраните в срок вземания се прилагат методи, позволени от действащата нормативна уредба и българското законодателство, като подхода е индивидуален към всеки потребител.

Отчетената събираемост за 2024г. е 89,80%. В края на регулаторния период дружеството залага постигане на 92,56% събираемост на вземанията, постигната с изпълнение на следните цели:

- ефективно управление;
- ефективно използване на наличните технологии и информация;
- достатъчно добро изпълнение при събирането на приходите;
- ефективна координация между звената на дружеството осъществяващи дейностите по събиране на вземанията;
- ясни приоритети.

Предложеното ниво на ПК12г (92.56%) към 2031 г. съответства на дългосрочното ниво и надхвърля индивидуалната цел (92.50%), определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

5.8. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПРИВЕЖДАНЕ НА ВОДОМЕРИТЕ В ГОДНОСТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ПРОГРАМА ЗА ПОСЛЕДВАЩА ПРОВЕРКА НА СРЕДСТВАТА ЗА ТЪРГОВСКО ИЗМЕРВАНЕ (ВОДОМЕРИ НА ВОДОИЗТОЧНИЦИ И ВОДОМЕРИ НА СВО)

Дружеството е осигурило средства за измерване на черпените водни обеми за разрешените цели на водовземане. На всички пунктове за измерване на вода са монтирани водомери и расходомери за измерване. Водомерите са plombирани и сертифицирани по реда на Наредба за

съществените изисквания и оценяване съответствието на средствата за измерване, приета с ПМС №253/15.09.2006г., ДВ, бр.80/ 03.10.2006г. Поддържат се в наличност резервни водомери, отговарящи на Наредбата.

В съответствие с нормативната уредба, ВиК Операторът монтира и поддържа за своя сметка всички средства за измерване на водоснабдителните системи, включително на водоизточници, на вход населени места и на сградни водопроводни отклонения.

През регулаторния период 2022-2026г. дружеството е възприело подход за закупуване и монтиране на нови водомери на водоизточници, вход населени места и СВО, вместо да ремонтира и привежда в метрологична годност старите, за което е осигурен значителен, но все още не напълно достатъчен финансов ресурс. Програма „Инкасо“, съдържа модул, в който се отразява подмяната, препломбирането и периодичната проверка на монтираните водомери.

През 2024 г. са приведени в теническа и метрологична годност 11 782 броя водомера на СВО. За регулаторния период 2027-2031г., дружеството предвижда да постигне регулаторно определеното индивидуално ниво на показател ПК 12д „Ефективност на привеждане водомерите в годност.

ПК	Параметър	Ед.	2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	Индивидуална цел за 2031 г.
ПК12д	Ефективност на привеждане на водомерите в	%	13,10	14,38	15,38	16,64	17,94	20,03	20,00

5.9. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ИЗГРАЖДАНЕ НА ВОДОМЕРНОТО СТОПАНСТВО

Към 31.12.2024 г., 83,09% или 74 748 бр. водомери от общо 89 966 водомери на СВО са в срок на метрологична валидност. Прогнозата на дружеството за ниво на показателя ПК12е „Ефективност на изграждане на водомерното стопанство в края на следващия регулаторен период“ е за ниво от 90.00%, с което ще изпълни регулаторно определената индивидуалната цел за „ВиК Йовковци“ ООД (90.00%).

По-долу са дадени стойностите на показателя за всяка от годините в регулаторен период:

	2027г.	2028г.	2029г.	2030г.	2031г.
Общ брой водомери на СВО (средства за измерване)	90 262	90 362	90 462	90 562	90 662
Общ брой водомери, които са в техническа и метрологична годност	75,100	75,500	76,000	78,200	81,600
Ефективност на изграждане на водомерното стопанство	83,20%	83,55%	84,01%	86,35%	90,00%

При планиране на нивата на ПК12д и ПК12е за регулаторен период 2027-2031 г. дружеството е взело предвид следните фактори:

- ✓ високата инфлация и респективно значително повишените цени на пазара на стоки и услуги, които рефлектират и в договорите за доставка на водомери, чрез които дружеството реализира дейността си и постига показателите за качество;
- ✓ необходимостта комплексната цена на предоставяните от дружеството услуги за потребителите да се запази в рамките на изчислената като социално поносима;
- ✓ възможностите на инвестиционната програма на компанията и първостепенните приоритети за намаляване на загубите и осигуряване на качеството на предлаганите услуги;
- ✓ текущото състояние на пазара на труда в сектора и очакванията за развитието му в следващите няколко години.

5.10. АНАЛИЗ НА СРОКА ЗА ОТГОВОР НА ПИСМЕНИ ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

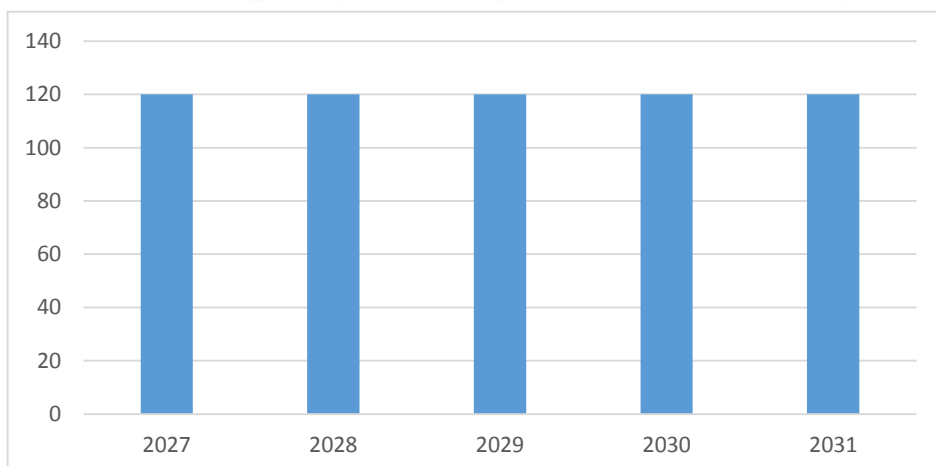
Дружеството прилага последователна политика за ефективно управление на клиентските въпроси, осигуряваща своевременно разрешаване на запитвания и жалби. Във връзка с предвидените мащабни СМР при изпълнение на Договор № Д-34/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ през периода 2027-2029г., дружеството предвижда повишение на броя на постъпилите оплаквания и жалби. Независимо от това в рамките на предстоящия регулаторен период се предвижда не само запазване на постигнатото високо качество на клиентското обслужване, но и неговото непрекъснато усъвършенстване. Целевите стойности на ПК13 са планирани в размер на 100% за целия период на Бизнес план 2027 – 2031 г. За постигане на тези амбициозни цели дружеството планира внедряването на допълнителни мерки за оптимизация на вътрешните процеси и усъвършенстване на комуникационните канали с клиентите. Предвидените подобрения ще доведат до значително съкращаване на сроковете за обработка на сигнали и жалби, както и до повишаване индекса на клиентска удовлетвореност. Реализацията на планираните инициативи ще допринесе за устойчиво повишаване качеството на предоставяните услуги и укрепване доверието на потребителите в дружеството.

Предложеното ниво на ПК13 към 2031 г. съответства на индивидуалната цел, определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

5.11. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОКАЗАТЕЛ ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ ВОДОСНАБДИТЕЛНАТА СИСТЕМА

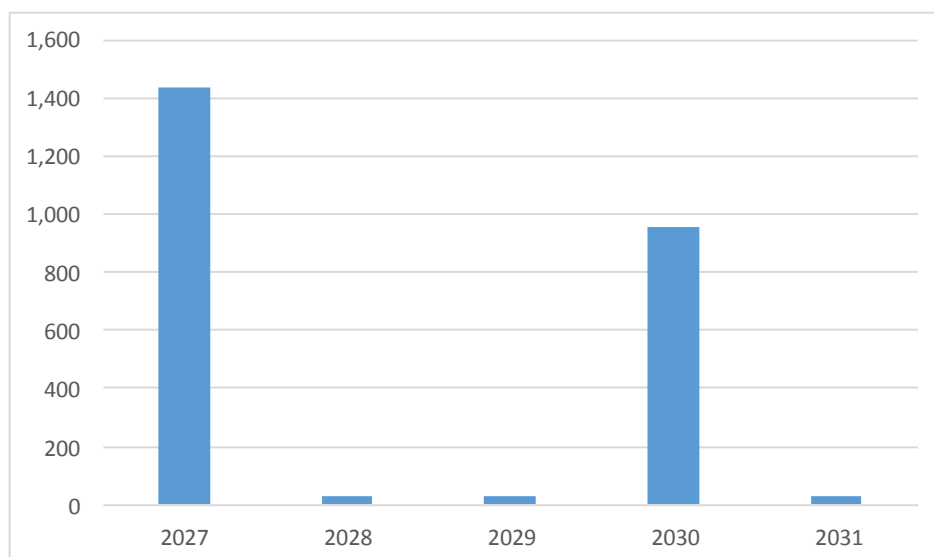
През регулаторен период 2027-2031г. се очаква задържане на ниво от 100% на показателя ПК 14а, като предвижда през годините на регулаторния период да се запази тенденцията на подадените заявки за присъединяване към водоснабдителната система.

Предложеното ниво на ПК14а към 2031 г. съответства на индивидуалната цел, определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.



5.12. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОКАЗАТЕЛ ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ КАНАЛИЗАЦИОННАТА СИСТЕМА

Дружеството предвижда поддържане на дългосрочното целево ниво на показателя от 100% през целия 5-годишен период, което е в пълно съответствие с утвърденото индивидуално ниво от Регулатора. Прогнозата за периода 2027-2031 г. е на база предоставена информация за изграждане и предаване на ВиК оператора на публични активи и заложените за изграждане канализация и канализационни отклонения в Договор №№ Д-34/10.02.2025г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма „Околна среда 2021-2027г.“, както и на база анализ на броя заявени присъединявания през предходните години.



5.13. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

Ефективността на персонала за услугата доставяне на вода се оценява чрез показател ПК15а, изчислен на база служители на еквивалентна пълна заетост, съгласно указанията на КЕВР. Анализът показва, че дружеството поддържа оптимално съотношение между числеността на персонала и обема на обслужваната водоснабдителна система, при запазване на необходимото ниво на техническа експертиза и оперативна надеждност.

Наблюдава се устойчива тенденция към подобряване на ефективността, вследствие на предприети мерки за оптимизация на работните процеси, автоматизация на процесите и по-добро управление на работното време. В същото време са отчетени специфичните изисквания за непрекъсваемост на услугата и необходимостта от поддържане на квалифициран персонал за експлоатация и поддръжка на мрежата.

Планираното ниво на показател ПК15а „Ефективност на персонала за услугата доставяне на вода на потребителите“ към 2031 г. (5.31) отговаря на индивидуалната цел (5.31), определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

Прогнозната стойност отразява балансиран подход между ефективното използване на човешките ресурси и гарантиране на качеството и надеждността на предоставяните услуги. Спецификата на дейността изисква поддържане на водоснабдителната система, което предполага наличие на квалифициран персонал и непрекъснат оперативен контрол.

Дружеството прилага последователна политика за оптимизация на работната сила, включително ефективно управление на работното време чрез насърчаване използването на платения годишен отпуск и ограничаване при всички възможни случаи на извънредния труд, без компромис с оперативната устойчивост.

5.14. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГИТЕ ОТВЕЖДАНЕ И ПРЕЧИСТВАНЕ

Ефективността на персонала за услугите отвеждане и пречистване се оценява чрез показател ПК 15б, формиран съгласно изискванията на КЕВР. Анализът отчита по-висока степен на трудоемкост на дейностите, свързани с експлоатацията на канализационната мрежа и пречиствателните станции, които изискват непрекъснат контрол и специализирани технически умения. В допълнение, нови съоръжения и мрежа, изградени от ВиК оператора по Проект, финансиран със средства от Оперативна програма „Околна среда“ и нови ПОС, изградени и предадени за експлоатация от общините ще влязат в експлоатация в новия регулаторен период. В тази връзка дружеството трябва да осигури необходимия персонал, за да обезпечи ефективната работа на новите активи.

Поддържането на ефективност се постига чрез оптимизация на процесите, внедряване на автоматизирани технологични решения и рационално разпределение на човешките ресурси, като същевременно се гарантира спазването на екологичните изисквания и стандартите за качество на услугата. Дружеството се стреми към подобряване на показателя, при отчитане на спецификите на дейността и необходимостта от оперативна сигурност.

Планираното ниво на показател ПК15б „Ефективност на персонала за услугите отвеждане и пречистване“ към 2031 г. (7.82) отговаря на индивидуалната цел (7.82), определена от Регулатора с Решение № ПК-2 от 04.03.2026 г.

6. ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРОГРАМА

6.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОТРЕБЛЕНИЕ – КОНСУМАЦИЯ НА ВОДА В Л/Ж/Д

За периода 2023–2025 г. нивото на потребление на вода на един жител в в обособената територия на „ВиК Йовковци“ ООД е по –високо от заложеното в бизнес плана за 2022-2026г. (99 л/ж/ден) и е с тенденция към повишаване .

Среднодневното фактурирано потребление на брой жител (л/ж/д) през периода 2023 - 2025г. е представено в следващата таблица:

Параметър	Мярка	2023 г.	2024 г.	2025 г.
Фактурирано потребление на население	л/ж/д	105	109	110

Увеличението на среднодневното потребление през периода 2023–2025г. е обусловено в значителна степен от климатични фактори, характеризиращи се с:

- по-продължителни и интензивни горещи периоди през летните месеци;
- по-високи средни температури спрямо предходни години;
- по-дълги сухи периоди и ограничени валежи;
- повишена необходимост от напояване на дворове, градини и зелени площи;
- по-често използване на вода за разхлаждане и поддържане на битова хигиена.

Периодът 2023.– 2025г. е и първият тригодишен период, в който средната глобална температура е над 1.5°C. Всички последни години от 2015 г. насам са сред най-горещите от началото на измерванията, като от 2023-2025 г. се наблюдава рязко покачване на средногодишните температури.

Горепосочените фактори водят до повишено потребление в домакинствата, особено при еднофамилни жилища в градовете и селата с прилежащи дворове и зелени площи. В условията на засушаване се увеличава и потреблението за поддържане на растителност, което оказва пряко влияние върху летните месечни пикове. Климатичният ефект има сезонен характер, но при последователни години с по-високи температури той оказва осезаемо влияние върху годишните обеми.

Увеличението на среднодневното потребление през 2023 г. - 2025 г. е повлияно до известна степен и от социалноикономическите фактори:

- Нормализиране на потребителското поведение след пандемичния период;
- Промени в начина на живот и структурата на домакинствата, включително повече хора, оставащи вкъщи през летния период;
- Подобрена отчетност и по-прецизно фактуриране на потреблението.

В същото време се отчита тенденция на фактурирано потребление на населението в м³ за периода 2022-2025 г. на текущия бизнес план, по-ниско от прогнозираното, въпреки увеличаващото се потребление в л/ж/д.:

Параметър	Мярка	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.
Планирано битово потребление	л/ж/д	99	99	99	99
Отчетено битово потребление	л/ж/д	98	105	109	108
Планирано фактурирано битово	х.м3/год.	8171	8089	8009	7929

потребление					
Отчетено фактурирано битово потребление	х.м3/год.	7787	7784	7959	7829
Разлика във фактурирано битово потребление	%	-4.70%	-3.77%	-0.62%	-1.26%

В периода на настоящия бизнес план - 2022-2025 г., отчетеното битово потребление в л/ж/д надвишава планираното и въпреки това отчетеното фактурирано потребление е по-ниско от прогнозното. Системното надценяване на прогнозното фактурирано потребление може да се обясни с намаляването на населението на обслужваната територия по-бързо от демографската прогноза за населението на НСИ (за население по области и пол при вариант 1 при хипотеза за конвергентност, съгласно Указанията); Надценяването на прогнозното потребление води до директни загуби за дружеството, тъй като тарифите се изчисляват при по-високи обеми водни количества; това от своя страна води до по-ниски приходи от планираните, и оттам, недостиг на средства за подобряване на ефективността на дейността и изпълнение на заложените цели.

Горепосочените факти са съобразени при планиране на нивата на фактурирано битовото потребление в м³ за новия регулаторен период. Нивото на потребление на един жител е изчислено като частно от разделянето на общо фактурираните количества на битовите клиенти и броя на жителите в обособената територия на ВиК оператора, съгласно данните от демографската и социална статистика за броя на населението на Националния статистически институт (НСИ) за съответния период, разделен на брой дни през годината и приравнен в литри.

6.2. БАЛАНС НА ВОДНИТЕ КОЛИЧЕСТВА

Съгласно изготвената от МРРБ Методика за определяне на допустимите загуби на вода във водоснабдителните системи, влязла в сила от 01.06.2006 г., Баланса на водните количества за 2024 г. (в м3) е, както следва:

Общо количество вода на входа на системата Q ₄ 25 371 266	Обща законна консумация Q ₅ 11 294 149	Продадена фактурирана вода Q ₃ 11 248 481	Фактурирана измерена консумация на вода (включително подадена вода) 11 248 481	Фактурирана и носеща приходи вода Q ₃ 11 248 481
			Фактурирана неизмерена консумация на вода 0	
		Подадена нефактурирана вода Q _{3A} 45 668 0,18%	Нефактурирана измерена консумация на вода 33 202	
			Нефактурирана неизмерена консумация на вода 12 466	
		Търговски загуби на	Незаконно ползване	

	Общи загуби на вода Q ₆ 14 077 117 55,48%	вода Q ₈ 926 051 3,65%	149 384	Неносеща приходи вода (неотчетена вода) Q ₉ 14 259 166 56,42%
		Реални загуби на вода Q ₇ 13 151 066 51,83%	Неточност при измерване 776 667	
			Течове във водопроводите за сурова вода и загуби при пречистването 320 275	
			Течове в системата за пренос и разпределение 5 636 690	
			Течове и препълване на резервоарите за съхранение 5 922 578	
Течове в сградните отклонения 1 271 523				

7. РЕМОНТНА ПРОГРАМА

7.1. ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

7.1.1. Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса

Процедурата по отстраняването на аварията следва следните стъпки:

1. Получаване на сигнал за авария на дежурния телефон, при който се записват данни за местоположението на съответната авария и данни на подателя (име и тел. номер) за обратна връзка.
2. След получаването на сигнала се извършва оглед на място от отговорното техническо лице за района, в който се намира аварията с цел установяване на необходимия екип от хора и механизация за отстраняването на аварията.
3. При необходимост от спиране на водоподаването в района на аварията се уведомяват съответните администрации.
4. При съмнения за наличието на други подземни комуникации се уведомяват отговарящите за тях институции, с цел необходимост от трасиране на техните проводни.
5. Организира се необходимият екип и техника за отстраняването на аварията.
6. Пристигане на място, отбиване на движението (при необходимост и след уведомяването на КАТ) и започване на отстраняване на аварията.
7. По време на изкопните работи, ако се открият други нетрасирани подземни комуникации се уведомяват съответните дружества, отговарящи за тях.

7.1.2. Мерки и технологии за отстраняване на аварии

Мерките които се предприемат за отстраняването на аварията са:

1. Локализиране на аварията и преустановяване на водоподаването в съответната зона на водоснабдяване
2. Обезопасяване (ограждане, сигнализиране чрез сигнална лента или чрез лампа в тъмната част на денонощието) на мястото на аварията и въвеждане на мерки по ВОБД (временна организация безопасност на движението).
3. Изрязване на асфалтовото покритие, извършване на изкопни работи и извозване на строителните отпадъци до одобрено за целта депо.
4. Укрепване и обезопасяване на изкопа.
Извършване на аварийни СМР включващи – изпомпване на събралата се вода в изкопа, когато е нужно отстраняване на дефектирания участък от тръбата и замената му с нов или използване на аварийна скоба.
6. Извършва се почистване и дезинфекция според действащата наредба.
7. Преди извършването на насипните работи се осъществява изпитване за водоплътност на подменения участък.
8. При успешно проведено изпитване се извършват насипни работи от пясък (10 см под дъно тръба и 30 см над теме тръба), който се трамбова на пластове, а останалата част се засипва с несортиран трошен камък също се трамбова на пластове.
9. Възстановяване на нормалното водоподаване
10. Възстановяване на асфалтовото покритие.
11. Демонтиране на всички ограждения, знаци и сигнализация.

7.1.3. Използване на вътрешни ресурси

За изпълнение на ремонтната програма дружеството използва наличния личен състав и техника.

7.1.4. Използване на подизпълнители

В поддръжката на водоснабдителните и хидротехническите съоръжения се използват подизпълнители, свързани с поддръжката на специализирани активи, за които се налага ремонтните работи да бъдат извършвани в специализирани лицензирани фирми.

Подизпълнители се наемат при необходимост от подмяна на участък от водопроводната или канализационна мрежа, когато се налага да се използва техника и механизация, с която към момента ВиК операторът не разполага.

7.1.5. Анализ и обосновка на прогнозите за брой ремонти по направления оперативен ремонт

Прогнозният брой на ремонтите за регулаторен период 2027-2031г. е планиран на база изпълнената Ремонтна програма за базовата 2024г. и ремонти в резултат на предвидените СМР за изпълнение на Инвестиционната програма през новия регулаторен период, включваща изпълнение на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура за обособената територия обслужвана от „ВиК Йовковци“ ООД, Велико Търново.

Предвиден е ефекта от направените инвестиции след приключване на Проекта (срокът за изпълнение е до края на 2029г.) за намаляване ремонтите по ВиК мрежите и съоръженията в резултат на рехабилитираната и новоизградена ВиК инфраструктура.

На тази база са завишени ремонтите по: довеждащи съоръжения, участъци от водопроводната мрежа под 10м., СВО, шурфове; пътни настилки за периода на изпълнение на Проекта и съответно намалени след приключване му.

Вид ремонт/ Направление на оперативен ремонт	оперативен на оперативен ремонт	Количества (единица мярка)	Брой					
			2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.
Ремонт на довеждащи водопроводи		бр.	214	234	234	234	206	204
Ремонт на участъци от водопроводната мрежа под 10 м		бр.	2,778	3,838	3,865	3,875	2,674	2,523
Ремонт на СВО		бр.	1,716	2,370	2,387	2,393	1,652	1,559
Шурфове (изкопни дейности); пътни настилки		бр.	221	305	307	308	213	201

Ремонтите по останалите направления за дейността „Доставяне вода на потребителите“ са прогнозирани на база изпълнени ремонти през базовата 2024г.

7.2. ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ

7.2.1. Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса

Процедурата по отстраняването на аварията следва следните стъпки:

1. Получаване на сигнал за авария на дежурния телефон, при който се записват данни за местоположението на съответната авария и данни на подателя (име и тел. номер) за обратна връзка.
2. След получаването на сигнала се извършва оглед на място от отговорното техническо лице за района в който се намира аварията, с цел установяване на необходимия екип от хора и механизация за отстраняването на аварията.
3. При необходимост от спиране на водоподаването, в района на аварията, се уведомяват съответните администрации.
4. При съмнения за наличието на други подземни комуникации се уведомяват отговарящите за тях институции, с цел необходимост от трасиране на техните проводни.
5. Организиране на необходимия екип и техника за отстраняването на аварията.
6. Пристигане на място, отбиване на движението (при необходимост и след уведомяването на КАТ) и започване на отстраняване на аварията.
7. По време на изкопните работи, ако се намерят други нетрасирани подземни комуникации, се уведомяват съответните дружества, отговарящи за тях.

7.2.2. Мерки и технологии за отстраняване на аварии

Мерките които се предприемат за отстраняването на аварията са:

1. Локализиране на аварията.
2. Обезопасяване (ограждане, сигнализиране чрез сигнална лента или чрез лампа в тъмната част на денонощието) на мястото на аварията и въвеждане на мерки по ВОБД (временна организация безопасност на движението)
3. Изрязване на асфалтовото покритие, извършване на изкопни работи и извозване на строителните отпадъци до одобрено за целта депо.
4. Укрепване и обезопасяване на изкопа.

5. Извършване на аварийни СМР включващи – изпомпване на събралата се вода в изкопа, когато е нужно отстраняване на дефектирания участък от тръбата и замяната му с нов или използване на аварийна скоба.

6. Извършва се почистване и дезинфекция според действащата наредба.

7. Преди извършването на насипните работи се осъществява изпитване за водоплътност на подменения участък.

8. При успешно проведено изпитване се извършват поетапно засипване с пясък (10 см под дъно тръба и 30 см над теме тръба), който се трамбова на пластове и раскрепване на изкопа със съответната етапност, а останалата част се засипва с несортиран трошен камък, който също се трамбова на пластове.

9. Възстановяване на асфалтовото покритие.

10. Демонтиране на всички ограждения, знаци и сигнализация.

7.2.3. Използване на вътрешни ресурси

За изпълнение на ремонтната програма дружеството използва наличния личен състав и техника

7.2.4. Използване на подизпълнители

В поддръжката на канализацията и канализационните съоръжения се използват подизпълнители, свързани с поддръжката на специализирани активи, за които се налага ремонтните работи да бъдат извършвани в специализирани лицензирани фирми.

Подизпълнители се наемат при необходимост от подмяна на участък от канализационна мрежа, когато се налага да се използва техника, технология и механизация, с която ВиК операторът не разполага.

7.2.5. Анализ и обосновка на прогнозите за брой ремонти по направления оперативен ремонт

Прогонозният брой на ремонтите за услугата „Овеждане на отпадъчните води“ за регулаторен период 2027-2031г. е планиран на база изпълнената Ремонтна програма за базовата 2024г. и ремонти в резултат на предвидените СМР за изпълнение на Инвестиционната програма през новия регулаторен период, включваща изпълнение на проект „Изграждане на водоснабдителна и канализационна инфраструктура за обособената територия обслужвана от „ВиК Йовковци“ ООД, Велико Търново.

Предвиден е ефекта от направените инвестиции след приключване на Проекта (срокът за изпълнение е до края на 2029г.) за намаляване ремонтите по ВиК мрежите и съоръженията в резултат на рехабилитираната и новоизградена ВиК инфраструктура.

На тази база са завишени ремонтите по: участъци на канализационната мрежа под 10м., СКО и щурфове; пътни настилки за периода на изпълнение на Проекта и съответно намалени след приключване му.

Вид оперативен ремонт / Направление на оперативен ремонт	Количества (единица мярка)	Брой					
		2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.
Ремонт на участъци от канализационна мрежа под 10 м	бр.	54	71	72	72	50	47
Ремонт на СКО	бр.	19	25	26	26	23	22

Шурфове (изкопни дейности); пътни настилки	бр.	2	3	3	3	3	2
--	-----	---	---	---	---	---	---

7.3. ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ

7.3.1. Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса

Дежурният оператор информира ръководителя на ПСОВ за съответната авария, който организира необходимите специалисти за отстраняване на аварията. Ако аварията е възможно да бъде отложена и съответният ремонт да бъде извършен през следващия работен ден, дежурен екип не се призовава.

7.3.2. Мерки и технологии за отстраняване на аварии

Предвид сложната технологична схема на ПСОВ, съставена от ВиК мрежи, съоръжения и механизирани оборудване, възможните възникнали аварии са от различно естество. При възникване на конкретна авария, в зависимост от вида и нейното естество се действа по установения ред за отстраняване на аварии в ПСОВ.

7.3.3. Използване на вътрешни ресурси

За изпълнение на ремонтната програма дружеството използва наличния личен състав и техника.

7.3.4. Използване на подизпълнители

В поддръжката на пречиствателните съоръжения и оборудване се използват подизпълнители, свързани с поддръжката на специализирани активи, за които се налага ремонтните работи да бъдат извършвани в специализирани лицензирани фирми.

7.3.5. Анализ и обосновка на прогнозите за брой ремонти по направления оперативен ремонт

Прогонозният брой на ремонтите за услугата „Пречистване на отпадъчни води“ за регулаторен период 2027-2031г. е планиран на база изпълнената Ремонтна програма за базовата 2024г. и ремонти в резултат на предвидените СМР за изпълнение на Инвестиционната програма през новия регулаторен период, включваща изпълнение на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура за обособената територия обслужвана от „ВиК Йовковци“ ООД, Велико Търново., чрез който ще бъде изцяло реконструирана и модернизирана ПСОВ В.Търново и частично реконструирана ПСОВ Г.Оряховица.

Предвиден е ефекта от направените инвестиции след приключване на Проекта (срокът за изпълнение е до края на 2029г.) за намаляване ремонтите по ВиК мрежите и съоръженията в резултат на рехабилитираната и новоизградена ВиК инфраструктура.

На тази база са завишени ремонтите по: съоръжения, помпи и оборудване, машини и апаратура за пречистване на отпадъчни води и за периода на изпълнение на Проекта и съответно намалени след приключване му.

Вид оперативен ремонт / Направление на оперативен ремонт	Количества (единица мярка)	Брой					
		2024 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.
Ремонт на съоръжения за пречистване на	бр.	54	71	73	73	65	63

отпадъчните води							
Ремонт на помпи за пречистване на отпадъчните води	бр.	23	30	31	31	27	26
Ремонт на оборудване, апаратура и машини за пречистване на отпадъчните води	бр.	28	36	37	37	33	32

7.4. ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА С НЕПИТЕЙНИ КАЧЕСТВА

Неприложимо за дружеството

7.5. ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР

През новия регулаторен период дружеството предвижда запазване на броя на извършваните ремонти по видове оперативни ремонти, спрямо базовата 2024г.

III. ТЪРГОВСКА ЧАСТ

1. АНАЛИЗ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО И ПРОГНОЗНОТО НИВО НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА РЕГУЛАТОРНИЯ ПЕРИОД

1.1. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2023-2025 Г. ПО УСЛУГИ

1.1.1. Доставка на вода на потребителите

Фактурираното потребление на битовите потребители за периода 2023-2025г. е средно около 70% от общото фактурирано количество. И през трите години на периода отчетеното фактурирано потребление е по-малко от планираното. Общата тенденция за обособената територия е за намаляване на фактурираните водни количества, поради намаляване на населението с по-висок темп от средния за страната. През 2024г. се наблюдава известно увеличение, което се дължи на окончателно излизане от КОВИД пандемията и голям обем изпълнени инвестиции за подмяна на водомери на СВО и намаляване на течовете по водопроводната мрежа и не може да се счита като съществено за анализа на тенденциите при фактурираните водни количества.

От друга страна, макар броят битови потребители през годините 2023-2025 леко да се увеличава, това не води до по-голямо потребление, поради увеличаване брой имоти на едно домакинство, което консумира едно и също количество вода, независимо от броя на имотите

Фактурираното потребление на бюджетните потребители заема средно около 5% от общото фактурирано количество за периода 2023-2025г. Тенденция на намаляване на фактурираните водни количества се забелязва и при бюджетните потребители. Основните причини в намаляването на консумацията са отстранените течове и ремонт на вътрешните водопроводни инсталации.

Фактурираното потребление на търговските потребители е средно около 25% от общото фактурирано количество. За 2023г. и 2025г. се наблюдава тенденция на намаляване на фактурираните количества. Тенденцията на намаляване на потреблението при търговските клиенти се дължи основно на извършени реконструкции и ремонти по вътрешната мрежа,

отстраняване на вътрешни течове, намаляло производство и/или преместването му в друго населено място, извън обслужваните от оператора, както и увеличено потребление на вода от собствени водоизточници. Броят стопански потребители бележи известно увеличение, но фактурираните количества не следват специфичен тренд и не се влияят от изменението на броя потребители.

1.1.2. Отвеждане на отпадъчни води

За разглеждания период 2023 – 2025г. са фактурирани около 70% от отведените отпадъчни води на клиенти от тип домакинства или т.нар. битови потребители. Тъй като корелацията между двете услуги „доставяне на питейна вода“ и „отвеждане на отпадъчни води“ на битовите клиенти е положителна, то тенденцията при втората напълно логично следва тази на първата:

И при услугата „отвеждане на отпадъчни води“, както и при фактурирането на услугата водоснабдяване, се установява същата тенденция на намаляване на количествата през 2023г. и 2025г. и лек ръст през 2024г.

При фактурираното потребление на бюджетните потребители /средно около 6% от общото фактурирано количество/ и фактурираното потребление на търговските потребители /средно около 24% от общото фактурирано количество/ се забелязва тенденция на намаляване на фактурираните отведени количества.

1.1.3. Пречистване на отпадъчни води

Тенденцията в количествата пречистени отпадъчни води следва тенденцията при услугата в Доставяне вода на потребителите за същия период.

1.1.4. Доставка на вода с непитейни качества

Неприложимо за дружеството.

1.1.5. Доставка на вода на друг ВиК оператор

Наблюдаваното изменение в потреблението на водоснабдителната услуга през разглеждания период, и по-специално отчетения спад през 2025г., следва да се обясни преди всичко с демографски фактори. Намаляването броя на населението води до по-малък брой реални потребители, което пряко се отразява върху общото потребено количество вода.

1.2. АНАЛИЗ И ОБОСНОВКА НА ПРОГНОЗИТЕ ЗА БЪДЕЩО ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2027-2031 Г. ПО УСЛУГИ

фактурирани количества за регулаторния период 2027–2031 г. Дружеството е приложило изискванията, методологичните принципи и указанията, заложи в НРКВКУ. В рамките на изготвянето на прогнозата са отчетени следните ключови фактори, оказващи съществено влияние върху бъдещото потребление:

- Демографски прогнози и структура на потребителите

Дружеството използва актуалните демографски прогнози на Националния статистически институт (НСИ), включително очакваната динамика в броя на населението, което ползва услугите водоснабдяване, отвеждане и пречистване на отпадъчни води. Анализирани са и структурата на потребителите по видове услуги и категории като са отчетени тенденции в броя на домакинствата, миграционни процеси и други демографски фактори, които влияят върху обема на потребление.

- Присъединяване на нови потребители вследствие на инвестиции във ВиК инфраструктура

Прогнозата включва очакваното разширяване на обхвата на услугите в резултат на въвеждането в експлоатация на новоизградени ВиК активи по различни проекти и програми, които ще доведат до присъединяване на нови потребители и увеличаване на фактурираните количества.

- Намаление на търговските загуби на вода

Дружеството прогнозира постепенно намаление на търговските загуби на вода, постигнато чрез технически, организационни и управленски мерки.

- Потребителско поведение и тенденции в потреблението

Анализирани са установените тенденции в среднодневното фактурирано потребление, включително сезонни колебания, промени в навиците на битовите потребители, разпространението на водоспестяващи технологии и други поведенчески фактори.

- Икономическа конюнктура

Прогнозата отчита влиянието на макроикономическата среда върху потреблението на ВиК услуги, включително очакваната динамика в стопанската активност на небитовите клиенти, промени в производствените процеси, както и общите икономически условия, които могат да доведат до увеличаване или намаляване на потреблението.

1.2.1. Доставка на вода на потребителите

При изготвянето на прогнозите за бъдещото потребление и фактурираните водни количества на битовите клиенти, които формират най-значимия дял от общото фактуриране, дружеството разработи прогноза за броя на населението в обособената територия за целия регулаторен период. За целта са използвани следните източници и подходи:

За 2023г. и 2024г. са използвани официално публикуваните данни на НСИ за отчетения брой на населението в област Вилшко Търново.

За 2025г. и 2030г. са използвани данните от „Прогноза за населението по области и пол – вариант I (при хипотеза за конвергентност)“, публикувана от НСИ (достъпна на: <https://www.nsi.bg/statistical-data/205/640>).

Динамиката на населението е отчетена като ключов демографски фактор, оказващ влияние върху очакваното потребление на водни услуги през разглеждания период. При разработването на прогнозата за фактурираните водни количества за битови потребители е взето предвид намаляването на търговските загуби. Включено е предстоящото присъединяване на 356 нови потребители към водопреносната мрежа, като е необходимо да се подчертае, че увеличеният брой потребители при намаляващо население не води до по-голямо потребление. Наблюдава се тенденция към увеличаване на броя имоти на едно домакинство, което потребява едно и също количество вода, независимо от броя на имотите.

При изготвянето на прогнозата за бъдещото потребление и фактурираните водни количества питейна вода на обществените и търговските потребители и стопанските потребители, прогнозните стойности са формирани на база анализ на историческите данни, наблюдаваните тенденции в потреблението и очакваното икономическо развитие на стопански дейности. Към прогнозата за фактурираното потребление са добавени и очакваните водни количества, произтичащи от присъединяването на нови 113 стопански потребители.

Фактурираните количества общо за услугата Доставка вода на потребителите за първата година от бизнес плана 2027г. са прогнозирани въз основа на средноаритметични отчетени фактурирани количества за периода 2023-2025г., като към тях е добавен ефектът от новоприсъединени потребители; а за периода 2028-2031г. е взет предвид прогнозният темп на изменение на населението, ефектът от нови потребители, ефект от намаляване на търговски загуби на вода и прогноза за икономическо развитие на региона:

Справка 4.1. от електронния модел на бизнес плана.

1.2.2. Отвеждане на отпадъчни води

При разработването на прогнозата на фактурираните количества за услугата отвеждане на отпадъчни води на битовите потребители дружеството е приложило методологичен подход, идентичен с този, използван при прогнозирането на водните количества. Анализът е основан на оценка на дългосрочните тенденции в потреблението, динамиката на демографските процеси в област Велико Търново, както и очакваното влияние от присъединяването на нови потребители. На база получени данни за изпълнени инвестиции в публични активи от общините, през 2027г. е предвидено увеличение на потребителите в резултат на изграждане и предаване за експлоатация на нова канализация – 1 012 броя за гр.Златарица; 153 бр. за гр. Долна Оряховица и 241 бр. за с.Кесарево. През 2029г. е планирано увеличение на потребителите с още 926 броя в резултат на изпълнение на проект по програма „ОС“ /Горна Оряховица-325 бр., Лясковец-155 бр, Свищов – 446 бр./ . Включени са нови - 513 бр. битови потребители и 63 бр. стопански потребители.

В рамките на прогнозния период са отчетени фактори като ефект от планираните инвестиции в разширяване и рехабилитация на канализационната инфраструктура.

При обществените и търговските потребители за услугата отвеждане на отпадъчни води за 2027 г. в Бизнес плана са използвани осреднените реално отчетени данни за периода 2023 -

2025 г., съгласно зависимостите в електронния модел. За останалата част от прогнозния период (2028 - 2031 г.) е приложен същият прогностичен подход, използван при услугата доставяне на вода. Методологията включва анализ на историческите тенденции, очакваното развитие на потреблението, както и оценка на ефекта от присъединяването на нови потребители към услугата отвеждане на отпадъчни води.

За стопанските потребители е приложена идентична методология на прогнозиране, както при обществените и търговските потребители. В рамките на анализа са взети предвид: динамиката в броя потребители; прогнозите за икономическото развитие на региона и влиянието им върху водоползването; историческите данни за потреблението и отчетените тенденции в стопанския сектор.

В резултат на приложените калкулации и формулираните хипотези са определени общите прогнозни количества за услугата отвеждане на отпадъчни води по отделните категории потребители за периода на Бизнес плана 2027–2031 г. Тези резултати представляват основа за планиране на дейността в рамките на регулаторния период.

1.2.3. Пречистване на отпадъчни води

При разработването на прогнозата на фактурираните количества за услугата „Пречистване на отпадъчни води“ на битовите потребители дружеството е приложило методологичен подход, идентичен с този, използван при прогнозирането на услугата „Отвеждане на отпадъчните води“.

Фактурираните количества за услугата Пречистване на отпадъчни води за 2027г. са прогнозирани въз основа на средноаритметични отчетени фактурирани количества за периода 2023-2025г., като към тях е добавен ефектът от новоприсъединени потребители; а за периода 2023-2026г. е взет предвид прогнозният темп на изменение на населението, ефектът от нови потребители, ефект от намаляване на търговски загуби на вода и прогноза за икономическо развитие на региона.

На база получени данни за изпълнени инвестиции в публични активи от общините, през 2027г. е предвидено увеличение на потребителите в резултат на изграждане и предаване за експлоатация на ПСОВ за гр.Златарица – 1012 бр.; Д.Оряховица -153 бр.,Кесарево -241 бр. Включени са нови - 555 бр. битови потребители и 61 бр. стопански потребители. В резултат на изпълнение на проект по Програма „Околна среда“ през 2029г. са включени нови потребители за гр. В.Търново - 1548 бр., гр. Г.Оряховица-364 бр, гр. Лясковец-155 бр. и гр. Свищов 447 бр.

В рамките на прогнозния период са отчетени фактори като ефект от планираните инвестиции в разширяване и рехабилитация на съоръжения и инфраструктура за услугата по пречистване на отпадъчни води.

Справка 4.1. от електронния модел на бизнес плана.

1.2.4. Доставяне на вода с непитейни качества

Неприложимо за дружеството.

1.2.5. Доставяне на вода на друг ВиК оператор

Фактурираните количества за ВС „Доставяне на вода на друг ВиК оператор“ за 2027г. са прогнозирани въз основа на средноаритметични отчетени фактурирани количества за периода 2023-2025г., като към тях е добавен ефектът от новоприсъединени потребители; а за периода 2028-2031г. е взет предвид прогнозният темп на изменение на населението, ефектът от нови

потребители, ефект от намаляване на търговски загуби на вода и прогноза за икономическо развитие на региона:

Разчетите са представени в Справка 4.2 от Електронния модел.

2. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА

2.1. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ТОЧНОСТТА НА ВОДОМЕРИТЕ (ВОДОМЕРИТЕ НЕ ИЗМЕРВАТ ТОЧНО ПРЕМИНАВАЩИТЕ ОБЕМИ ВОДА)

В резултат на извършените наблюдения и анализи е установено, че грешките в отчета на водомерите са в пряка зависимост от продължителността на експлоатацията им. Влошаването на техническите характеристики на уредите в резултат на дълговременната им работа влияе и върху метрологичните характеристики. В около 90% от случаите влошаването на метрологичните характеристики се изразяват в намалена стартова чувствителност (Q_{start}) и завишаване на грешките, прогресиращи към минусовия диапазон (уреда отчита по-малък разход от действително преминалия).

Други причини за възможни грешки в точността на измерването са: преоразмерени водомери или неработещи водомери в резултат на повреда или блокиране на отчитания механизъм.

С цел минимизиране на допустимите грешки на средствата за измерване дружеството предприема следните мероприятия:

- Техническа поддръжка на приходните водомери в метрологична годност. Към 31.12.2024 г. приведените водомери в срок на метрологична валидност са 74,748 броя или 83,09 % от водомерите на отклоненията.
- Доставка на компоненти и софтуерно приложение за изграждане на единна система за интелигентно измерване. Дружеството е въвело софтуерен продукт QDATA – софтуер за мониторинг, управление и анализ на данни от измервания по ВиК мрежи и съоръжения. Софтуерът поддържа досие на всяка точка на измерване, в което е достъпна приложима информация – име на точката, GPS координати, инфраструктура роля на измервателното устройство, виртуална реалност от точката на монтаж, тип на измервателното устройство, наблюдавани параметри и други.
- Доставка на водомери с висока чувствителност $R=160 - Q3/Q1=R$, където $Q3$ (постоянният разход) е най-големият разход, при който водомерът работи задоволително при нормални условия на работа, т.е. при стабилни или преходни условия на потока, а $Q1$ (минималният разход) е най-малкият разход, при който водомерът дава показания, които удовлетворяват изискванията относно максималните допустими грешки ;
 - Доставка на ултразвукови разходомери – използват се при:
 - подмяна на фланшови волтманови водомери, предвид по-високата чувствителност на ултразвукови разходомери при измерване на минималните водни количества;
 - подмяна на комбинирани водомери, при които по-голямата част от водните количества преминават през малкия брояч, което драстично намалява експлоатационния им живот и е причина за неизмерване на минималните водни количества.

2.2. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ПРОЦЕСА НА ОТЧИТАНЕ НА ВОДОМЕРИТЕ (УПРАВЛЕНИЕ НА ИНКАСАТОРИТЕ)

Отчитането на потреблението е процес от изключителна важност за дейността на „ВиК Йовковци“ ООД, оказващ силно влияние върху размера на приходите и имиджа на компанията. Отчитането на водомерите в дружеството се извършва по два начина: чрез служители – отчетници на измервателни уреди; и дистанционно – чрез радиоотчет на електронни водомери.

При анализиране на дейността по отчитане на водомери от отчетниците на измервателни уреди са идентифицирани и дефинирани грешки, свързани с:

- неправилно отчитане на повредени водомери;
- технически грешки, свързани с неправилно определяне на показанията на измервателните устройства;
- грешки при записването на показанията в карнетите, свързани аритметични грешки или неправилно определяне и поставяне на код на потреблението.

При дистанционното отчитане на водомери грешките при отчитане на данните се идентифицират от използвания софтуер.

Това налага процеса на отчитане на потреблението да е обект на непрекъснат мониторинг и контрол. За осъществяването му към отдел „Реализация“ е създадено специализирано контролно звено с двустепенна система на контрол, което включва изпълнители, реализация и специалисти, контрол приходи. Работата им е диференцирана по експлоатационни райони и включва ежедневен контрол на отчетите и спазване на утвърдения график за отчитане на потребителите.

Процесът по отчитане на измервателните устройства е регламентиран чрез утвърдени вътрешни „Правила за работата при отчитане на измервателни уреди и попълване на първичен документ карнет“. В годишните планове за обучения се предвиждат мероприятия за повишаване на квалификацията и обучения на служителите, осъществяващи и контролиращи процеса по измерване.

За минимизиране на грешките и намаляване на разходите за контрол и през новия регулаторен период ще се изпълнява дейността по подмяна на хартиените носители на информация- карнети с мобилни електронни устройства.

2.3. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ ПРИ ПРЕНОСА НА ДАННИ ОТ ВОДОМЕРИТЕ ДО СИСТЕМАТА ЗА ФАКТУРИРАНЕ

В съответствие с начина отчитане на водомерите, описан в т 2.2 е организиран процеса по пренос на данни:

- Въвеждане на данните от карнетите в база данни на програмния продукт „Аквавит“ чрез служители на длъжност „ Оператори, въвеждане на данни“;
- Електронен отчет- данните се трансферират в програмния продукт чрез мобилен апарат, Интернет и I-РАК модул, при който системата идентифицира грешките, като изписва и типа грешка. За коригиране на идентифицираните грешки Инспекторите, реализация извършват проверка на място.

За отстраняване на техническите грешки, допуснати от операторите, при въвеждане на отчетите в базата данни е организирана двустепенна система на контрол, която включва:

- Проверка на въведените отчети по карнети от отчетниците на измервателни уреди, които отговарят за тях;
- Втора проверка и контрол на въведените отчети от контролното звено- специалисти, контрол приходи.
- Установените фактически и технически грешки се отстраняват след извършена проверка на място от контролното звено.

В дружеството е въведено отчитане на потреблението чрез мобилни електронни устройства (електронни карнети).

Целта е дейността да се автоматизира като се елиминират хартиените носители и ръчното въвеждане на данни за водомери, клиенти и имоти. Ползите от това отчитане са:

- елиминиране на въвеждането на данни на хартиен носител от отчетник, измервателни уреди;
- елиминиране на ръчните проверки на данните;
- елиминиране на ръчно въвеждане на данни от оператор въвеждане на данни;
- контрол за разлика в потребление при въвеждане на информацията - превантивна мярка срещу въвеждане на грешен отчет;
- намаляване на фактора човешка грешка.

Електронни карнети са въведени в по-големите градове от обособената територия – Велико Търново, Горна Оряховица, Свищов, Павликени, Полски Тръмбеш с тенденция за разширяване на използването им.

2.4. АНАЛИЗ НА НЕОТОРИЗИРАНО ПОТРЕБЛЕНИЕ - КРАЖБИ И НЕЗАКОННО ПОТРЕБЛЕНИЕ

Увеличаването на размера на търговските загуби е в пряка зависимост от нерегламентираното потребление, изразяващо се в кражби на вода и незаконна консумация. При осъществяване на дейността си „ВиК Йовковци“ ООД установява случаи на кражби и нерегламентирано потребление на вода с различен характер:

- От точката на водовземане на имота;
- От пожарните хидранти;
- Манипулации на водомера:
 - Демонтаж на водомера без знанието на оператора;
 - Обръщане посоката на въртене;
- Възстановяване на прекъснато водоподаване без знанието на оператора;
- Монтиране на кранове преди водомера;
- Интервенция с цел промяна на показанията;

За ограничаване на тези действия в дружеството са сформирани екипи от служители на контролното звено на отдел „Реализация“, които извършват следните проверки:

- системни проверки в районите, за които отговарят;
- проверки по сигнали (вътрешно фирмени и външни) за нерегламентирани връзки към водопроводната и/или канализационна система;
- извънредни проверки – в резултат от анализ на данни- за водоподаването и потреблението, анализ по типове клиенти, анализ по населени места и др.;
- отчитането на електронните водомери дава възможност за сигнал при манипулация на водомер

В резултат на предприетите мерки дружеството предвижда да постигне следните резултати, допринасящи за намаляване на търговските загуби:

- преустановяване на нерегламентирано водоползване;
- санкциониране на нарушителите;
- узаконяване на клиенти;
- измерване и фактуриране на последващо водопотребление от узаконените обекти.

2.5. АНАЛИЗ НА ПРОЦЕСА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА СЪБИРАНЕТО НА ВЗЕМАНИЯ

✓ Събираемост на вземанията

Дружеството е осигурило и ползва всички възможности за заплащане на потребените и фактурирани услуги. Във всички експлоатационни райони има създаден клиентски центрове. Потребителите от населени места без клиентски центрове могат да заплащат услугата в местните пощенски станции, чрез Изипей, Ипей и други електронни платформи. Осигурена е

възможност за автоматично заплащане на потребените услуги по разплащателните сметки на дружеството в няколко банки, които имат договорни отношения с "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново.

Поради факта, че събирането на вземанията е основен фактор за постигане на добро финансово състояние на дружеството и изпълнение на стратегическите и оперативните му цели като ВиК оператор, във „ВиК Йовковци" ООД се извършва постоянен мониторинг и анализ на събираемостта и се идентифицират външни и вътрешни фактори (рискове), които влияят върху размера ѝ. За идентифицираните вътрешни фактори дружеството е предприело мерки за ограничаване на въздействието им чрез разписани и утвърдени процедури систематизирани в Програма за повишаване нивото на събираемостта на вземанията, качеството на обслужване и информираността на потребителите на виК услуги (програмата е описана подробно в т.4 на настоящия раздел)

Идентифицираните външни фактори оказали влияние върху събираемостта към настоящия момент са:

- ✓ Високо ниво на инфлация, като за повишаването ѝ влияят следните рискови фактори:
 - Геополитическа нестабилност - Военните конфликти са основен източник на несигурност и могат да доведат до нови скокове в цените на енергоносителите;
 - Ръст на разходите за труд: Увеличаването на заплатите изпреварва производителността, което оказва натиск върху крайните цени на стоките и услугите.
 - Силно частно потребление: Високото търсене на дребно позволява на търговците да поддържат по-високи цени.
 - Риск от стагфлация- комбинация от инфлация и забавен икономически растеж.

- ✓ Висок отрицателен прираст на обособената територия

През 2024г. се запазва и задълбочава тенденцията на висок отрицателен прираст. Обособената територия на ВиК оператора „ВиК Йовковци“ ООД – територията на област Велико Търново се характеризира с висок процент на отрицателен прираст на населението, който за 2024г. по данни на НСИ е общо -11,8%. Особено висок е той в селата. Дружеството изпитва сериозни затруднения при събиране на вземанията си при случаи на починали абонати, тъй като законодателството предвижда наследниците да се идентифицират и уредят отношенията си във връзка с промяна, ползване и заплащане на ВиК услугите, което не се изпълнява в много голям процент от случаите. Дружеството губи значителен времеви и човешки ресурс за идентифициране и уреждане на взаимоотношенията си с наследниците, обстоятелство, което повишава времето и разходите за събиране на просрочени вземания, съответно и процента на несъбрани вземания.

Сериозен е проблемът при събиране на вземанията в градовете и селата на областта от потребители, които емигрират сезонно или за постоянно от страната, без да са заплатили ползваните ВиК услуги. През последните години броят на тези потребители непрекъснато нараства. Това също е предпоставка за повишаване дела на несъбраните вземания.

- ✓ Структура на потребителите

Структурата на потребителите, обслужвани от ВиК оператора „ВиК Йовковци“ ООД се характеризира със сериозен превес на битовите и приравнени на тях потребители (97%) . При анализа на данните за 2020г. е установено, че най- голям е процента на несъбрани вземания в градовете на областта – Велико Търново, Горна Оряховица, Павликени, Свищов. Това се дължи на факта, че в тях е най-силно застъпена етажната собственост, при която ВиК оператора не може да прилага спиране на предоставянето на ВиК услугите и мерките за събиране на вземанията са ограничени до използване на механизми за доброволно плащане и предприемане

на съдебни действия, които са времеемки, скъпи и не винаги водят до удовлетворяване на вземанията.

Същевременно през последните години относителния дял и потреблението на стопанските потребители бележи трайна тенденция към намаление.

✓ Среден доход на глава от населението

Не на последно място за намаляване на събираемостта и увеличаване на несъбраните вземания са доходите на населението от областта, които за област Велико Търново са трайно под средните за страната. Висок е процентът на социално слабите домакинства, но до момента липсва законодателство за подпомагането им.

Средствата на дружеството за ограничаване и намаляване на влиянието изброените по-горе външни фактори са силно ограничени. Дружеството ще се стреми чрез оптимизиране на вътрешното изпълнение на политиките и процедурите за повишаване на събираемостта да компенсира негативното им влияние през периода на бизнес плана.

За осигуряване на процеса по събиране на вземанията в организационната структура на „ВиК Йовковци“ ООД е обособено специализирано контролно звено „Контрол, реализация“ като част от отдел „Реализация“. Една от основните цели на звеното е да провежда утвърдените процедури и мерки за събиране на просрочените вземания от клиенти и намаляване на общия им размер. Тези дейности се осъществяват чрез прилагане на различни комбинирани подходи и методи в преговорите с длъжниците според техния тип, рисков профил, териториално местоположение, история и поведение на плащане, както и начин на свързване към водопреносната мрежа.

Процесът по управление на събирането на вземания обхваща практики и действия, обособени основно в няколко направления:

✓ Прилагане на „меки мерки“ за събиране на просрочени вземания – процеса включва дейности, които представляват първия етап в процеса по събиране и комуникацията се градира в зависимост от спецификата на случаите:

- Контакти и преговори по телефона - чрез осъществяването на индивидуален телефонен контакт се информира длъжника за просрочените му плащания, възможностите за заплащане на дължимите суми, договаряне на гъвкави схеми за разсрочване на задълженията. Чрез тази форма се получава информация относно причините за липса на плащане и навиците на длъжника, която ще бъде полезна при избора на следващия подход за събиране на вземанията в случай на неплащане.

- Напомнителни писма - за напомняне за закъснели плащания, като се използват основно два вида писма: информативни относно размера на задължението и закъснението и покана за доброволно плащане (има характер и на уведомление за предстоящо съдебно търсене в случай на неплащане).

- Електронен контакт - в периода на настоящия бизнес план е планирано осъществяване на възможността за изпращане на кратки електронни съобщения (SMS) за напомняне на клиентите на дружеството относно забавата за плащане, както и за дължимата сума.

- Споразумения за разсрочено плащане - този клиентски ориентиран подход се прилага към клиенти с временни финансови затруднения или такива, които имат еднократно фактурирана голяма сума по, като дружеството предлага гъвкави схеми за разсрочване на задълженията, съобразени с желанията и възможностите на своите затруднени клиенти.

✓ Посещения и преговори на адрес - когато извършването на посочените по-горе действия не доведе до резултат, се използва подход, с който се търси директен контакт с длъжника на адреса на потребление. Посещенията се осъществяват от служителите на

контролното звено на длъжност изпълнител, реализация, които са териториално разпределени във всички експлоатационни райони. При по- специфични случаи посещенията се осъществяват и от служител на длъжност специалист, контрол приходи, отговарящ за съответния район.

✓ Съдебни действия - дружеството инициира съдебни действия срещу длъжници, когато всички други приложени методи за събиране на вземания не са довели до очаквания резултат. Водените съдебни действия и различни етапи на съдебните процедури се регистрират в инкасовата програма по съответните клиентски партии, което допринася за повишаване на контрола и проследимостта на събирането на вземанията.

✓ Преустановяване на услугите - прилага се като крайна мярка към длъжници с голям дълг към дружеството, там където технически е възможно прекъсване на захранването.

2.6. ВРЪЗКА МЕЖДУ НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И ФАКТУРИРАНИТЕ КОЛИЧЕСТВА

Дейностите за намаляване на кражбите на вода, нерегламентирано ползване, които са част от търговските загуби ще доведат до увеличение на приходите от фактурираните водни количества. Основна дейност за намаляване на кражбите на вода е изпълнение на всички регламентирани текущи и периодични проверки от екипите на контролното звено към отдел „Реализация“, действащи във всеки един ЕР на дружеството и осъществяващи контрол във всяко едно населено място на територията на оператора.

Освен това постигането на високо ниво на привеждане на водомерите в метрологична годност, както и закупуването на нови и по-точни такива ще доведе до намаляване на общия процент на търговски загуби на вода. Като основна задача за постигане на този показател е изпълнение на утвърдения годишен календарен график за последваща проверка на водомери съгласно Закона за водите за всички години от регулаторния период

2.7. ВРЪЗКА МЕЖДУ УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА И ПРИХОДИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

За изчисление на събираемостта се използва следния израз:

Събираемост = $((1.2 * A - (B - C)) / (1.2 * A + C))$, където:

A – нетен размер на приходите от продажби;

B – вземания от клиенти и доставчици за текущ период;

C – вземания от клиенти и доставчици за предходен период

От формулата е видно, че размера събираемостта е функция на нетните приходи от продажби и вземанията от клиенти. Увеличаването на събираемостта означава намаление на вземанията от клиенти и увеличение на приходите. Това е основание за дружеството да заложи повишението на събираемостта като постоянна цел. За постигането ѝ е разписана стратегия, включваща комплекс от оперативни мерки. Стратегията на „ВиК Йовковци“ ООД за повишаване на събираемостта е представена в глава III, т.4 от настоящия бизнес план.

3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЦЕНИ И ПРИХОДИ ОТ ВИК УСЛУГИТЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНАЛИЗ НА СОЦИАЛНАТА ПОНОСИМОСТ

Цените на ВиК услугите предоставяни от „ВиК Йовковци ООД са образувани съгласно:

- ✓ Наредба за регулиране на цените на водоснабдителните и канализационните услуги приеа с ПМС № 8от 18.01.2016г., обн., ДВ, бр. 6 от 22.01.2016г., в сила от 22.01.2016г.
- ✓ Указания за образуване на цени на водоснабдителните и канализационните услуги чрез метода „Горна граница на цени“, за регулаторния период 2027-2031г.
- ✓ Указания за формата и съдържанието на информацията, необходима за изготвяне на бизнес планове за развитието на дейността на операторите за новия регулаторен период 2027-2031г.;

При изчисляването на приходите могат да се направят разчети за различните групи потребители или по отделни водоснабдителни и канализационни системи или нива на замърсеност на отпадъчните води, но от практична гледна точка са определени цени, съответно за: доставяне на вода на потребителите, за отвеждане на отпадъчни води и за пречистване на отпадъчни води.

Цените за услугите доставяне и отвеждане на вода предлагани от дружеството са единни за битовити, обществени, търговски и т.н. потребители. Необходимите годишни приходи за услугата пречистване на отпадъчните води са разпределени по групи потребители с коефициенти, одобрени от Комисията в зависимост от степента на замърсеност.

Степента на замърсеност за битови и приравнените към тях обществени потребители е 1. За останалите категории потребители дружеството е определило следните коефициенти на замърсеност за регулаторен период 2027 – 2031г:

- Степен на замърсеност 1 - коефициент от 1,150;
- Степен на замърсеност 2 - коефициент над 1,684;
- Степен на замърсеност 3 - коефициент над 2,345.

ВиК операторът прилага обосновка за избраните стойности на коефициентите на замърсеност. Начинът на определяне е описан в т. 4.3.2 Обосновка за избраните стойности на коефициентите на замърсеност.

Приходите на дружеството зависят от цените за предлаганите услуги.

Действащите за базовата година, цени, утвърдени от КЕВР със Заповед № Ц-29/22.12.2023г. в сила от 01.01.2024г. са значително под прага на социалната поносимост.

Действащите в момента цени, утвърдени от КЕВР със Заповед № Ц-36/19.12.2025г. в сила от 01.03.2026г. са значително под прага на социалната поносимост.

При изготвянето на настоящото заявление за утвърждаване на цени на ВиК услугите, дружеството се е съобразило с указанията на комисията и предлага за утвърждаване, цени на ВиК услуги без включен ДДС за първата година от регулаторния период и одобряване на цените за следващите години /2027-2031г./, както следва:

- ✓ В левово изражение:

№	Услуга	Мярка	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.
1.	Доставяне на вода на потребителите						
1.1.	Битови и приравнените към тях потребители	лв./куб.м	3.365	3.726	4.259	4.733	5.197
2.	Отвеждане на отпадъчни води						
2.1.	Битови и приравнените към тях потребители	лв./куб.м	0.428	0.485	0.555	0.666	0.729
3.	Пречистване на отпадъчни води						
3.1.	Битови и приравнените към тях обществени и търговски потребители	лв./куб.м	0.938	1.037	1.139	1.265	1.387
3.2.	Промислени и други стопански потребители						
3.2.1.	степен на замърсяване 1	лв./куб.м	1.079	1.193	1.311	1.456	1.596
3.2.2.	степен на замърсяване 2	лв./куб.м	1.579	1.745	1.917	2.129	2.334

3.2.3.	степен на замърсяване 3	лв./куб.м	2.200	2.432	2.672	2.967	3.253
4.	Доставяне на вода с непитейни качества	лв./куб.м	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
5.	Доставяне на вода на друг ВиК оператор	лв./куб.м	0.370	0.404	0.444	0.499	0.542

✓ В евро:

№	Услуга	Мярка	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.
1.	Доставяне на вода на потребителите						
1.1.	Битови и приравнените към тях потребители	EUR/куб.м	1.720	1.905	2.178	2.420	2.657
2.	Отвеждане на отпадъчни води						
2.1.	Битови и приравнените към тях потребители	EUR/куб.м	0.219	0.248	0.284	0.341	0.373
3.	Пречистване на отпадъчни води						
3.1.	Битови и приравнените към тях обществени и търговски потребители	EUR/куб.м	0.480	0.530	0.582	0.647	0.709
3.2.	Промислени и други стопански потребители						
3.2.1.	степен на замърсяване 1	EUR/куб.м	0.552	0.610	0.670	0.744	0.816
3.2.2.	степен на замърсяване 2	EUR/куб.м	0.807	0.892	0.980	1.089	1.193
3.2.3.	степен на замърсяване 3	EUR/куб.м	1.125	1.243	1.366	1.517	1.663
4.	Доставяне на вода с непитейни качества	EUR/куб.м	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
5.	Доставяне на вода на друг ВиК оператор	EUR/куб.м	0.189	0.207	0.227	0.255	0.277

Новосформираните цени, предложени от дружеството, при условие, че цената за електроенергия остане в заложените граници, както и станалите разходи, ще позволят на оператора да реализира приходи от ВиК услуги. С тези приходи ще се обезпечат поетите ангажменти по инвестиционната и ремонтна програма със собствени средства, което ще доведе до подобряване на качеството на услугите.

При балансирано управление и строг контрол върху разходите, ВиК операторът ще акумулира достатъчен финансов ресурс, който да насочи към по-бързо решаване на най-належащите проблеми на потребителите в отделни населени места.

Анализ на социалната поносимост на предлаганите цени на ВиК услугите.

Анализът и оценката на социалната поносимост на предлаганите цени за ВиК услугите са необходими, с цел определяне жизнеспособността на предлаганите инвестиции във ВиК системите и установяване на реалистични граници на стойности на инвестициите.

Законът за регулиране на водоснабдителните и канализационни услуги определя праг на поносимост от 2,5% от средния месечен доход на домакинство при минимално месечно потребление на вода за питейно-битови нужди от 2,8 куб. м. на едно лице в съответния регион.

Отчетните и прогнозните цени по години и тяхната социална поносимост са представени в Справка № 13, от бизнес плана.

Прогнозите за доходи на домакинствата са определени от настоящите нива на доходите на домакинствата и очаквания икономически растеж за региона. При определяне на средния доход в обособената територия за регулаторния период е приет дохода на домакинство за 2024г.

Предлаганите от оператора цени за следващия регулаторен период 2027-2031г. са под прага на социалната поносимост от 2,5%.

4. АНАЛИЗ НА ОПЛАКВАНИЯТА НА ПОТРЕБИТЕЛИ НА ВИК ОПЕРАТОРА И СТРАТЕГИЯ ЗА РАБОТА С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ, КОЯТО ВКЛЮЧВА ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕТО НА ПОТРЕБИТЕЛИ, ПЛАН ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОТГОВОР НА ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИ, КАКТО И ПЛАН ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА НЕСЪБРАНИТЕ ВЗЕМАНИЯ

✓ Анализ на оплакванията на потребители на ВиК оператора

През 2024г. в дружеството са постъпили 144 бр. жалби, от които 4 бр. са колективни. Съгласно вътрешните правила за приемане, разглеждане и отговор на жалби, след извършване на необходимите проверки, представяне на констатации и предложения от компетентните лица е изготвен писмен отговор до жалбоподателя в нормативно предвидения 14 дневен срок.

От анализа на обобщената информация за постъпилите жалби е видно, че най-често поставените въпроси се отнасят за несъгласие с начислени водни количества (73 бр.). Постъпилите жалби за нарушено водоподаване (планирани и аварийни прекъсвания) са 28 бр. В 5 оплаквания от потребители е засегнат проблема с наводнения от канализационната мрежа, а 10 са оплакванията за наводнения от водопроводната мрежа. Като положителен момент може да се отбележи, че през 2024 г. няма подадени сигнали за неправомерно инкасиране на услуга, която ВиК операторът не предоставя, лошо качество на питейната вода и несъгласие с цените на предоставяните технически и административни услуги. Също така няма и откази за откриване на индивидуални партиди. Няма подадени сигнали и за несъгласие с утвърдените от КЕВР цени за предоставяни ВиК услуги. Жалбите, класифицирани към точка „Други“ са свързани с неизправни измервателни уреди, несвоевременно възстановяване на асфалтна или тротоарна настилка след отстранени аварии, както и претенции свързани с изясняване на взаимоотношения с трети лица, лични и междусъседски взаимоотношения и други. Навременно са предприети действия за разрешаването на възникналите проблеми както и са извършвани проверки за изясняване на конкретни ситуации.

През 2024г. 7 потребители са подали повече от една жалба във връзка с начислени и фактурирани водни количества, налягане или разпределение на обща вода. На първоначално подадените жалби е отговорено в срок и в съответствие с приложимото законодателство. Тъй като потребителите не приемат отговора на дружеството по поставения проблем, подават последващо оплакване или възражение на отговора, относно същия казус до КЕВР чрез ВиК оператора.

✓ Стратегия за работа с потребителите

План за подобряване обслужването на потребителите

“ВиК Йовковци” ООД гр. Велико Търново се стреми към клиентски ориентиран подход във взаимоотношенията си с потребителите. За постигането на тази цел дружеството предвижда изпълнение на синхронизирани във времето дейности, обобщени в План за подобряване обслужването на потребителите.

Една от основните цели на “ВиК Йовковци” ООД, гр.Велико Търново, е да предоставя качествени услуги на своите потребители. Стремежът към високо качество на услугите намира израз в конкретни направления:

- осигуряване на нормални технически параметри при експлоатацията на ВиК мрежите;
- срочно и качествено изпълнение на ремонтните работи и по възможност с минимално въздействие или отражение при потребителите;
- профилактика на системите с оглед нормалната им работа при екстремни условия;
- непрекъснато повишаване качеството на предоставяните услуги.

Паралелно с изпълнението на експлоатационните дейности се предвижда оптимизиране на взаимоотношенията с потребителите чрез:

- редовно, навременно и точно фактуриране на предоставяните услуги;
- по-добро опознаване на потребителите и на някои специфични изисквания или условия, характерни за конкретния абонат;
- разширяване комуникацията с потребителите, увеличаване на средствата и начините, чрез които потребителите да сигнализират за повреди, нарушения или друг вид забелязани нередности с оглед срочното им отстраняване;
- навременно уведомяване на потребителите преди извършване на ремонти или други действия, свързани с възникване на временно неудобство за тях;
- усъвършенстване и разширяване на система за регистриране и отговор на жалбите и сигналите на потребителите;
- запознаване на потребителите с промени в нормативната уредба, цените и ценообразуването и други, касаещи двустранните взаимоотношения.
- комплексно обслужване на потребителите в ЦОК.
- въвеждане на общи стандарти за качествено обслужване, включващи:

✓ отношение към потребителите: Гарантиране на равнопоставеност и отзивчиво отношение към всички потребители;

✓ информация за клиента: На потребителите се предоставя ясна, лесно разбираема, пълна и точна информация. За предлаганите допълнителни технически и административни услуги се използват ясни и лесно разбираеми формуляри.

✓ осигуряване на канали за достъп до информация: С публикуването на общите условия за предоставяне на ВиК услугите се повишават познанията на потребителите за предоставяната услуга и взаимоотношенията им с Оператора. За текуща информация се използват табла в административната сграда на дружеството, интернет страницата на дружеството, местните медии, като се търсят и други възможности – партньорство с общинските администрации и други;

✓ спазване на срокове: “ВиК Йовковци” ООД, гр.Велико Търново, е въвело срокове за различните дейности, свързани с обслужването на клиентите. Ще се осъществява вътрешен мониторинг за спазването на тези ангажименти;

✓ обратна връзка от клиентите: Проучване на удовлетворението- ще се използват различни механизми за обратна връзка с клиентите, включващи специални бланки за предложения и коментари, провеждане на анкети. Ще се извършва анализ на информацията за определяне на действия с цел удовлетворяване очакванията на потребителите.

План за разглеждане и отговор на жалби на потребителите.

Този план цели да даде информация за:

✓ Начина и процедурите чрез които "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново, гарантира правото на потребителите да подават жалби и молби за удовлетворяване на права и интереси във връзка с предоставяната услуга;

✓ Процедурите, чрез които дружеството обезпечава разглеждането на жалби и оплаквания от потребителите, решаването им и уведомяването на клиентите за резултатите от извършените действия и предложение за решението на проблема, както и основанията към мотивирания отказ.

✓ Извършваният анализ с цел идентифициране на възможни области на подобрене в работата на Дружеството.

При осъществяването на тази своя дейност "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново, се придържа към основните принципи за законност, бързина, достъпност и качество, които се изразяват в: равнопоставено, честно и отзивчиво отношение към потребителите, осигуряване на възможно най-пълна информация, осигуряване на прозрачност, стриктно спазване и намаляване срока за изпълнение, осъществяване на обратна връзка.

"ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново приема и завежда молбите, сигналите, жалбите и предложенията по ред и начин в съответствие със Закона за административното обслужване на физическите и юридическите лица в специален регистър.

Потребителите могат да осъществят контакт с представители на "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново във връзка със запитвания, предложения или оплаквания по един от следните начини:

✓ Писмено – чрез подаване (или изпращане) на писмено изложение– жалба, запитване и други. Писмата от потребителите се подават в деловодството на дружеството в гр. Велико Търново на адрес ул. П.К. Яворов № 30, всеки работен ден от 9:00ч. до 16:00ч.;

✓ Чрез посещение в приемната за потребители намираща се в сградата на дружеството в гр. Велико Търново и осъществяване на среща с компетентните длъжностни лица;

✓ По телефона – всеки клиент може да получи информация по съществуващ проблем на телефоните на "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново от съответните длъжностни лица;

✓ Чрез интернет страницата на ВиК оператора.

Процесът на разглеждане и отговор на писмени жалби има следната последователност:

✓ Регистриране: Регистрирането се извършва по ред и начин, съответстващи на Закона за административното обслужване на физическите и юридическите лица. На всяка преписка се задава референтен номер. Записи по регистрирането се водят във входящ дневник на дружеството и регистър Жалби;

✓ Насочване: Отговорен за този процес е управителя, който определя компетенциите по разглеждане и разрешаване на проблема;

✓ Разглеждане и разрешаване: Действията по разглеждане и разрешаване на поставените проблеми се осъществяват в съответните функционални звена и включват изясняването и анализа им, идентифициране на причините за възникването и възможностите за разрешаването им. Определят се действията, които следва да се предприемат, отговорната страна за тези действия и сроковете за реакция. Целта е, когато релевантните действия следва да се предприемат от дружеството, това да се реализира в определения срок за отговор;

✓ Изпращане на писмен отговор: Определени са срока за отговор и критериите за качество на отговора. Срока за отговор е 14 дни, в съответствие с поставеното ниво на услугата. Определените условия, които трябва да гарантират качеството на отговора включват следните изисквания:

1. Да се предоставя достатъчно информация във връзка с поставения от потребителя проблем и за начина на неговото разрешаване;

2. Когато проблемът не може да бъде разрешен в определения срок за отговор, поради необходимост от допълнителни проверки, ще се издава първоначален отговор, в който се посочват предстоящите действия и/или ангажименти. След реализирането им в тези случаи се издава и окончателен отговор;

3. Отговорите трябва да са фактологически и граматически издържани, да съответстват на фирмените насоки, да са написани с уважение към потребителя, независимо от това дали същия има основание в исканията си към дружеството.

✓ Контрол и отчитане: Предприемат се действия за: контрол по изпълнението на поети ангажименти към клиентите с цел закриване на преписката; за отчитане на изпълнението в рамките на Плана за собствен мониторинг. Въведено е класифициране на жалбите, в зависимост от поставените проблеми, с оглед идентифициране областите на подобрене.

Ръководството на "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново, съзнава, че въпреки положените усилия ще има клиенти, които може да не са удовлетворени от начина, по който е било решено оплакването им. Ето защо сме създали възможност повторно подадени жалби по същия проблем да бъдат преразглеждани от други лица с оглед елиминиране вероятна грешка от страна на дружеството при първоначалното разглеждане. Ако въпреки това потребителят отново не е удовлетворен той може чрез "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново, да подаде жалба до ДКЕВР, която ще бъде придвижена, в съответствие с изискванията, в 3 дневен срок. Когато жалби и оплаквания са поставени в директна комуникация (по телефона или при среща) целта е без да се създават бюрократични пречки, когато е възможно да се постигне разрешение и/или споразумение при първия контакт. Когато проблемът изисква по подробно изясняване се процедури съгласно изложеното за писмени жалби и оплаквания.

През периода на бизнес плана "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново, непрекъснато ще се стреми към:

✓ Поддържане на достатъчно възможности за заплащане на услугата. Потребителите от населени места без клиентски центрове могат да заплащат услугата в местните пощенски станции. За населението е осигурена и друга възможност – автоматично заплащане през EASY Pay ePay, eBay, по разплащателни сметки в банките, които имат договорни отношения с "ВиК Йовковци" ООД, гр. Велико Търново.

✓ Организационни подобрения, чрез периодичен оперативен преглед на набора от дейности, които дружеството изпълнява в процеса на разглеждане на жалби от потребителите;

✓ Търсене на възможности за подобряване на достъпа на клиентите чрез допълващи партньорства – например, чрез провеждане на разговори с общинските администрации може да бъде постигнато споразумение по някои жалби;

✓ Управление на поведението на служителите на дружеството, чрез разясняване на стратегическите и оперативни цели и подобряване взаимодействието в хоризонтална и вертикална посока;

✓ Търсене на обратна връзка с потребителите – за определяне на впечатлението от комуникацията с дружеството. Коментарите на клиентите (положителни или отрицателни) ще се насърчават, анализират и ще бъдат последвани от действия. По този начин не само ще се постигне подобрене в обслужването, но и ще се изгради среда на взаимно доверие.

План за намаляване на несъбраните вземания

„ВиК Йовковци“ ООД прилага систематичен и комплексен подход, реализиращ се чрез система от политики за управление на процесите по събиране на вземанията, повишаване качеството на обслужване и информираността на потребителите. За постигане тези цели дружеството изпълнява конкретни мерки включващи:

1. Анализ и оценка на потребителите - включва проучване на потребителите, което да реализира следните цели:

- Да се диференцират потребителите по видове, възраст, доход, местоживеене, ниво на водопотребление и др., както и да се установи динамиката в групите;
- Да се идентифицират причините, поради които различните потребителски групи не заплащат сметките си в срок;
- Да се проучат нагласите на потребителските групи по отношение ценовите нива и бъдещата им промяна;

Изпълнява се от служителите на отдел Планиране и анализи и отдел Реализация ;

Срок – текущо през годината;

Отговорници: ръководител отдели Планиране и анализи и отдел Реализация

Контролът се осъществява от Икономически директор

2. Разработване на въпросници и анкети.

Изпълнява се от отдел Планиране и анализи съвместно със отдел Реализация;

Срок – до 31 януари на текущата година

Отговорник – ръководител отдел Планиране и анализи

Контролът се осъществява от Икономически директор.

3. Провеждане на проучвания сред дефинираните потребителски групи.

Изпълнява се от служителите отдел Реализация и или онт външен изпълнител

Срок – текущо през годината;

Отговорник – ръководител отдел Реализация

Контролът се осъществява от Икономически директор

4. Съпоставка на получените данни с вътрешно-фирмените данни, извършва се анализ и набеязване на мерки.

Изпълнява се от отдел Планиране и анализи

Срок – текущо през годината;

Отговорник –ръководител отдел Планиране и анализи

Контролът се осъществява от Икономически директор

5. Предприемане на мерки чрез прилагане на индивидуален подход при комуникацията с клиенти с просрочени задължения.

- Изпращане на уведомителни писма ;
- Изпращане на кратки текстови съобщения (SMS;)
- Телефонни обаждания до длъжници;
- Лични срещи на адрес на длъжника;
- Връчване на покани за доброволно плащане;
- Сключване на споразумения за разсрочване на задълженията.

Целта на тези действия е да се поддържа непрекъсната комуникация с клиента, да се уведоми длъжникът за дължимата сума, сроковете за плащане, възможностите за плащане, да се избегне съдебно производство.

Изпълнява се от служителите отдел Реализация

Срок – текущо през годината;
Отговорник – ръководител отдел Реализация
Одобряват се от Управител

6. Преглед и анализ на ефективността на приложените мерки – заплатени задължения .
Изпълнява се от отдели „Реализация“ и „Счетоводство“.

Срок – на шестмесечие;
Отговорник – Гл. счетоводител, р-л отдел Реализация
Контролът се осъществява от Икономически директор

7. Преглед и оценка на нови форми за заплащане на задълженията, чрез използване на съвременни уеб базирани системи за плащане и национални разплащателни платформи.

Изпълнява се от отдели Реализация, Счетоводство и „ИТ“
Срок – декември на текущата година;
Отговорници - Гл. счетоводител, р-л отдели Реализация и ИТ
Одобрява се от Управител

8. Изготвяне, съгласуване и утвърждаване на график за проверките за служителите на длъжност „Изпълнител, реализация“ .

Изпълнява се от ръководител отдел Реализация, Специалисти, контрол приходи, началник на експлоатационен район.

Срок – на тримесечие
Отговорници – р-л отдел Реализация , н-к Експлоатационни райони;
Контролът се осъществява от Икономически директор и Главен инженер

9. Изготвяне, съгласуване и утвърждаване на график за проверките за служителите на длъжност Специалист, контрол приходи .

Изпълнява се от ръководител отдел Реализация
Срок – на тримесечие ;
Отговорник – р-л отдел Реализация,
Контролът се осъществява от Управител

10. Контрол върху изпълнението на утвърдените графици за проверки.

Изпълнява се от ръководител отдел Реализация
Срок – тримесечно
Отговорник – р-л отдел Реализация;
Контролът се осъществява от Управител

11. Изпълнение на план за обучение за подобряване на обслужването на потребителите, съгласно утвърдена процедура „План за обучение на служителите“, включваща:

- Познаване и спазване на стандартите за осъществяване на дейностите;
- Вътрешно-фирмено обсъждане на широка основа със служители и специалисти за изясняване на съществуващи проблеми и конфликти;
- Съставяне на варианти и предложения за действие;
- Представяне пред ръководството за предприемане на мерки;
- Работа за създаване и спазване на фирмена култура.

Изпълнява се от ръководители отдели Реализация и ЧР;
Срок – м.януари на текущата година;
Отговорник – р-ли отдел Инкасо и ЧР,
Контролът се осъществява от Икономически директор

12. Реализиране на процедура за събиране на вземанията по съдебен ред.

Изпълнява се от отдел Реализация и Звено Правно

Срок – текущо през годината;

Отговорник – Главен юристконсулт,

Контролът се осъществява от Управител

IV. ФИНАНСОВА ЧАСТ

1. ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА

1.1. ИНВЕСТИЦИИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО И ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА И ЕФЕКТИВНОСТТА НА ВИК ОПЕРАТОРА

Инвестиционната програма за периода на бизнес плана 2027-2031г. е разработена с оглед както на дефинираните от текущото състояние необходими капиталови ремонти на ДМА, така и съобразно необходимостта от поддържане и подобряване на качеството на предоставяните от оператора услуги и повишаване на експлоатационната му ефективност. Под внимание е взето и постигането на нивата на ключовите показатели за дружеството, свързани с водоснабдяването, отвеждането и пречистването на отпадъчни води. Инвестиционната програма е структурирана съобразно ресурсните възможности на дружеството, като изграждането на обекти изискващи специфичен технически ресурсен капацитет се възлагат на външни изпълнители.

1.1.1. Инвестиции в собствени активи

Основните групи собствени активи, в които инвестира дружеството, са:

- ✓ лабораторно оборудване за анализ на питейни и отпадъчни води;

Планира се инвестиция в нова съвременна лабораторна апаратура за анализ на питейни и отпадъчни води, както и подмяна на амортизирано оборудване. Целта е повишаване на точността на анализите, разширяване на обхвата на изследванията и покриване на всички нормативни изисквания. Предвижда се и модернизация на лабораторната инфраструктура и системите за управление на лабораторните процеси.

- ✓ транспортни средства, включително строителна и специализирана механизация;

Предвижда се обновяване и разширяване на автопарка чрез закупуване на специализирани машини и транспортни средства. Инвестициите са насочени към повишаване на оперативната ефективност, по-бърза реакция при аварии и подобряване на поддръжката на ВиК мрежата. Част от средствата ще бъдат вложени и в подмяна на остарели превозни средства.

- ✓ специализирано оборудване за дейността по предоставяне на услугите;

Планира се закупуване на оборудване за откриване на течове, обследване на канализационната мрежа и поддръжка на съоръженията. Това ще позволи по-точна диагностика, намаляване на загубите на вода и подобряване на превантивната поддръжка. Инвестициите ще допринесат за повишаване надеждността на системата.

- ✓ ИТ хардуер и информационни системи;

Ще се инвестира в обновяване на сървърната инфраструктура, компютърна техника и информационни системи. Целта е осигуряване на по-добра киберсигурност, надеждност на данните и ефективност на работните процеси.

- ✓ административни и обслужващи сгради и конструкции;

Предвидени са средства за ремонт и модернизация на сграден фонд в експлоатационните райони и в центрове за обслужване на клиенти.

- ✓ стопански инвентар.

Планирано е обновяване на стопански инвентар и офис оборудване.

1.1.2. Инвестиции в публични активи

Инвестициите в публични активи са заложили съобразно постигане на основната задача за достигане на необходимите нива на ВиК услугите и поддържане на социално поносими цени на услугите. Инвестициите в публични активи основно са насочени в рехабилитация и разширение на водопроводната и канализационна мрежа.

Заложените инвестиции в публични активи за регулаторния период 2027-2031г. са равни или по- малки на разходите за амортизации на публични активи за същия период по години.

1.1.3. Инвестиции в системи, регистри и бази данни

Предвидени са средства за доусъваршенстване на съществуващите системи, регистри и база данни и изграждане на нови, с цел покриване на изискванията на Наредбата и Указанията.

1.2. ВРЪЗКА МЕЖДУ ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА И ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ НА БИЗНЕС ПЛАНА

Плануваната обективна инвестиционната програма съответства на заложените параметри в техническата част на бизнес плана. Тя ще осигури постигане или максимално доближаване до зададените от КЕВР нива на ключовите показатели за качество на ВиК услугите.

Планирането на инвестиционната програма за периода 2027–2031г. се предхожда от задълбочен анализ на социално-икономическата ситуация на обособената територия на Великотърновска област, както и на оценка на постигнатия напредък по изпълнение на инвестиционната програма за предходните програмни периоди.

2. ОПИСАНИЕ НА МЕХАНИЗМИТЕ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

За предстоящия регулаторен период средствата за финансиране на инвестиционните намерения на „ВиК Йовковци” ООД ще се осигурят от:

- ✓ генерираните приходи от ВиК услуги
- ✓ заем, съгласно административен Договор за Безвъзмездна Финансова Помощ реф. Д-34-7/10.02.2025, относно изпълнение на Проект реф. BG16FFPR002-1.002-0007 с наименование „Изграждане на ВиК инфраструктура за обособената територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация Йовковци" ООД“.

2.1. ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ

Предвидените капиталови разходи в собствени активи и плащанията по кредити, с които е финансирано изграждането на такива, са в рамките на разходите за амортизациите на собствените активи.

2.2. ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ

За периода на бизнес плана 2026-2031г., „ВиК Йовковци” ООД не предвижда инвестиции в собствени активи, финансирани с привлечени средства.



2.3. ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ

Дружеството предвижда реализиране на инвестиции в публични активи чрез привлечени средства, както следва: Административен Договор за Безвъзмездна Финансова Помощ реф. Д-34-7/10.02.2025, относно изпълнение на Проект реф. BG16FFPR002-1.002-0007 с наименование „Изграждане на ВиК инфраструктура за обособената територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация Йовковци" ООД“.

Обект	Обща стойност /лева	БФП			Собствено финансиране	доставяне	отвеждане	пречистване
		89.35%	доставяне	отвеждане				
1 ПСПВ Йовковци	24143695.47	21572391.90	21572391.90	0	2571303.568	2571303.568	0	
2 ПСОВ В.Т	53369718.33	47685843.33	0	47685843.33	5683875.002	0	5683875.002	
3 ПСОВ Г.О-Лясковец	2306124.48	2060522.22	0	2060522.223	245602.2571	0	245602.2571	
4 Довеждащ В.Т.	8388569.50	7495186.85	7495186.848	0	893382.6518	893382.6518	0	
5 Довеждащ Свищов	32032347.92	28620902.87	28620902.87	0	3411445.053	3411445.053	0	
6 Мрежа В.Т	54357832.86	48568723.66	14619185.82	33949537.84	5789109.2	1742521.869	4046587.331	
7 Мрежа Г.О	13306570.07	11889420.36	4948376.753	6941043.605	1417149.712	589817.7103	827332.0021	
8 Мрежа Лясковец	4793134.29	4282665.49	683513.4119	3599152.076	510468.8019	81470.82078	428997.9811	
9 Мрежа Свищов	9535061.71	8519577.64	1173145.841	7346431.797	1015484.072	139832.1567	875651.9154	
10 Надградане ГИС	1699329.56	1518350.96	673236.8165	845114.1454	180978.5981	80245.91042	100732.6877	
11 Надградане СКАДА	2093525	1870564.59	1870564.588	0	222960.4125	222960.4125	0	
общо:	206025909.19	184084149.86	81656504.85	52681279.46	49746365.55	21941759.33	9732980.15	6279301.92

2027г.

Обект	Обща стойност /лева	БФП			Собствено финансиране	доставяне	отвеждане	пречистване
		89.35%	доставяне	отвеждане				
1 ПСПВ Йовковци	12071847.74	10786195.95	10786195.95	0	1285651.784	1285651.784	0	
2 ПСОВ В.Т	26684859.17	23842921.66	0	23842921.66	2841937.501	0	2841937.501	
3 ПСОВ Г.О-Лясковец	1153062.24	1030261.111	0	1030261.111	122801.1286	0	122801.1286	
4 Довеждащ В.Т.	1677713.90	1499037.37	1499037.37	0	178676.5304	178676.5304	0	
5 Довеждащ Свищов	6406469.58	5724180.573	5724180.573	0	682289.0107	682289.0107	0	
6 Мрежа В.Т	10871566.57	9713744.732	2923837.164	6789907.568	1157821.84	348504.3738	809317.4661	
7 Мрежа Г.О	2661314.01	2377884.072	989675.3506	1388208.721	283429.9425	117963.5421	165466.4004	
8 Мрежа Лясковец	958626.86	856533.0976	136702.6824	719830.4152	102093.7604	16294.16416	85799.59622	
9 Мрежа Свищов	1907012.34	1703915.528	234629.1681	1469286.359	203096.8144	27966.43135	175130.3831	
10 Надградане ГИС	339865.91	303670.1924	134647.3633	169022.8291	36195.71963	16049.18208	20146.53754	
11 Надградане СКАДА	418705.00	374112.9175	374112.9175	0	44592.0825	44592.0825	0	
общо:	65151043.32	58212457.21	22803018.54	10536255.89	24873182.78	6938586.114	2717987.101	1255860.383

2028г.

Обект	Обща стойност /лева	БФП			Собствено финансиране	доставяне	отвеждане	пречистване
		89.35%	доставяне	отвеждане				
1 ПСПВ Йовковци	12071847.74	10786195.95	10786195.95	0	1285651.784	1285651.784	0	
2 ПСОВ В.Т	26684859.17	23842921.66	0	23842921.66	2841937.501	0	2841937.501	
3 ПСОВ Г.О-Лясковец	1153062.24	1030261.111	0	1030261.111	122801.1286	0	122801.1286	
4 Довеждащ В.Т.	3355427.80	2998074.739	2998074.739	0	357353.0607	357353.0607	0	
5 Довеждащ Свищов	12812939.17	11448361.15	11448361.15	0	1364578.021	1364578.021	0	
6 Мрежа В.Т	21743133.14	19427489.46	5847674.329	13579815.14	2315643.68	697008.7476	1618634.932	
7 Мрежа Г.О	5322628.03	4755768.143	1979350.701	2776417.442	566859.885	235927.0841	330932.8009	
8 Мрежа Лясковец	1917253.72	1713066.195	273405.3648	1439660.83	204187.5208	32588.32831	171599.1924	
9 Мрежа Свищов	3814024.68	3407831.055	469258.3363	2938572.719	406193.6288	55932.86269	350260.7662	
10 Надградане ГИС	679731.82	607340.3847	269294.7266	338045.6581	72391.43926	32098.36417	40293.07509	
11 Надградане СКАДА	837410.00	748225.835	748225.835	0	89184.165	89184.165	0	
общо:	90392317.50	80765535.69	34819841.13	21072511.78	24873182.78	9626781.81	4150322.42	2511720.77

2029г.

Обект	Обща стойност /лева	БФП			Собствено финансиране	доставяне	отвеждане	пречистване
		89.35%	доставяне	отвеждане				
1 ПСПВ Йовковци	0	0	0	0	0	0	0	
2 ПСОВ В.Т	0	0	0	0	0	0	0	
3 ПСОВ Г.О-Лясковец	0	0	0	0	0	0	0	
4 Довеждащ В.Т.	3355427.80	2998074.739	2998074.739	0	357353.0607	357353.0607	0	
5 Довеждащ Свищов	12812939.17	11448361.15	11448361.15	0	1364578.021	1364578.021	0	
6 Мрежа В.Т	21743133.14	19427489.46	5847674.329	13579815.14	2315643.68	697008.7476	1618634.932	
7 Мрежа Г.О	5322628.028	4755768.143	1979350.701	2776417.442	566859.885	235927.0841	330932.8009	
8 Мрежа Лясковец	1917253.716	1713066.195	273405.3648	1439660.83	204187.5208	32588.32831	171599.1924	
9 Мрежа Свищов	3814024.684	3407831.055	469258.3363	2938572.719	406193.6288	55932.86269	350260.7662	
10 Надградане ГИС	679731.824	607340.3847	269294.7266	338045.6581	72391.43926	32098.36417	40293.07509	
11 Надградане СКАДА	837410	748225.835	748225.835	0	89184.165	89184.165	0	
общо:	50482548.36	45106156.96	24033645.18	21072511.78	5376391.401	2864670.634	2511720.767	

2.4. ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ

Предвидените капиталови разходи в публични активи са в рамките на разходите за амортизациите на публичните активи приети за експлоатация и поддръжка.

3. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН

В Справка 11, 11.1 и 11.2 към настоящият бизнес план са представени детайлни данни за амортизационния план по ВиК услуги. Активите са представени в съответствие с изискванията на Наредбите и ЕСРО, като за прогнозния период за всички активи са приложени регулаторните амортизационни норми действащи за новия регулаторен период. За базовата година стойностите са представени по отчетни данни в съответствие с Указанията.

3.1. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА СОБСТВЕНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ НА ВИК ОПЕРАТОРА

Необходимата информация за собствените дълготрайни активи /собственост на ВиК оператора, и ще останат собственост на дружеството след изпълняване изискванията на Закона за водите/ е представена в Справка № 11, раздел I, към електронен модел на бизнес план за следващия регулаторен период 2026-2031г.

3.2. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ИЗГРАДЕНИ СЪС СРЕДСТВА НА ВИК ОПЕРАТОРА ЗА ПЕРИОДА НА БИЗНЕС ПЛАНА

Необходимата информация за публичните ВиК активи, които дружеството изгражда в рамките на инвестиционната си програма за периода на бизнес план е представена в Справка № 11, раздел II, към електронен модел на бизнес план за следващия регулаторен период 2026-2031г.

3.3. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, ПРЕДОСТАВЕНИ НА ВИК ОПЕРАТОРА С ДОГОВОР ЗА СТОПАНИСВАНЕ, ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ПОДДРЪЖКА

Необходимата информация за публичните дълготрайни активи, предоставени на ВиК оператора с договор за стопанисване, експлоатация и поддръжка е представена в Справка № 11, раздел III, към електронен модел на бизнес план за следващия регулаторен период 2026-2031г.

4. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ

При разработването на настоящия Бизнес план са спазени изискванията в публикуваните от Комисията Указания за образуване на цените на водоснабдителните и канализационните услуги чрез метода „горна граница на цени“ за регулаторния период 2027 - 2031 г. (за краткост „Нови указания за цени“) както и изискванията в Правилата за водене на ЕСРО (Правилата), приети с решение по т. 1 от Протокол 304/30.12.2021 и допълнени с решение по т.3 от Протокол 33/26.01.2023 и в частност Приложение 1: Подход за отчет и разпределение на разходите и дълготрайните активи по дейности и услуги от Инструкции за попълване на годишните отчетни справки за целите на регулаторното счетоводство на виК операторите (за краткост „Нови правила“), съобразно изискванията на чл. 15 и чл. 16 във връзка с чл. 6, ал. 1, т. 4 от Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги (ЗРВКУ), чл. 5 и чл. 34 от

Наредбата за регулиране на цените на водоснабдителните и канализационните услуги (Наредба за цени).

Съгласно Новите правила (вж. Инструкции за попълване на годишните отчетни справки за целите на регулаторното счетоводство на ВиК операторите):

✓ „Непреките разходи за административна дейност, свързани с централно управление на дружеството, се разпределят между всички регулирани услуги, в т.ч. доставяне вода на друг ВиК оператор и доставяне вода с непитейни качества и нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за съответната регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане, спрямо общата сума на преките разходи за регулирана и нерегулирана дейност, от която са приспаднати разходите за амортизации.“

✓ „Непреки разходи, които са общи за регулираните услуги и нерегулирана дейност, както и разходи, които са общи само за няколко регулирани услуги могат да се разпределят само между относимите регулирани услуги (в т.ч. доставяне на вода на друг ВиК оператор и доставяне вода с непитейни качества, когато същите са относими за тях) и/или нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за съответната относима регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на преките им разходи, от които са приспаднати разходите за амортизации.

4.1 Анализ на разходите по елементи за услугата доставяне вода на потребителите

4.1.1. Разходи за материали

Разходите за обеззаразяване

Увеличението на разходите за обеззаразяване е обусловено от влошените качествени характеристики на суровата вода от язовира, изразяващи се основно в повишена мътност. Наличието на суспендирани и колоидни частици води до намалена ефективност на дезинфекцията, тъй като същите могат да предпазват микроорганизмите от действието на дезинфектантите. Това налага прилагането на по-високи дози реагенти, както и по-интензивни процеси на пречистване (вкл. коагулация, флокулация и филтрация), с цел постигане на нормативно изискуемото качество на питейната вода.

Следва да се отбележи, че повишената мътност не представлява пряк риск за здравето, а е показател за физично състояние на водата, който се контролира чрез технологичните процеси на пречистване. Прилаганите мерки гарантират, че водата, подавана към потребителите, отговаря на всички здравни и нормативни изисквания.

Планираното увеличение на разходите е определено на база отчетените разходи за 2025 г., които отразяват реалните условия на експлоатация и необходимостта от повишени количества реагенти при влошено качество на водоизточника.

Разходите за лабораторно-технологичен контрол /ЛТК/ са планирани на база броя на извършваните лабораторни проби. С оглед на увеличения обем на мониторинг и необходимостта от по-чест контрол на качеството на водите, се предвижда нарастване на броя на анализираните проби, което води до съответно увеличение на разходите за ЛТК.

При прогнозиране на **разходите за горива и смазочни материали, работно облекло, канцеларски материали и други разходи за материали** през регулаторния период 2027-2031г. не е заложено увеличение/намаление спрямо отчетната 2024г.

При прогнозиране на **разходите за материали за оперативен ремонт** за първите три години от прогнозния период е предвидено увеличение, свързано с изпълнението на проект по ВиК

мрежата. Реализирането на строително-монтажни работи ще доведе до временно нарастване на аварияте и необходимост от по-интензивна поддръжка, което обуславя и по-високи разходи в този период.

4.1.1.1. Разходи за електроенергия, договори, действащи цени

Електроенергия за технологични нужди Прогнозните разходи за електроенергия за технологични нужди за периода на Бизнес план 2027-2031 са описани в количествено и стойностно изражение в Справка № 6 "Отчет и прогнозно ниво на потребление на електроенергия за периода на бизнес плана". Разходите в хиляди лева са прогнозирани със средни цени за закупена електроенергия, изчислени по следния начин:

Определяне Обща цена на електроенергия на база средногодишни цени на БНЕБ базов товар на пазар "Ден напред"											
Система	Ниво напрежение	Средни цени на БНЕБ базов товар на пазар "Ден напред" 2024 г. (2025 г.)	Цена, включваща мрежови услуги (без достъп до разпр. мрежа), задължения към обществото и акциз	Търговска надбавка	Определяне средна цена за достъп до разпределителната мрежа на годишна база за 2024 г. (2025 г.)					Обща Средна цена за 2024 г. (2025 г.)	Обща Средна цена за 2024 г. (2025 г.)
					Цена достъп до разпр. мрежа	Предоставена мощност 2024 г. (2025 г.)	Годишен разход мрежова услуга достъп до разпр. мрежа за 2024 г. (2025 г.)	Изразходвана сл. енергия за 2024 г. (2025 г.)	Средна цена достъп до разпр. мрежа СрН/НН за 2024 г. (2025 г.)		
		лв/МВтч	лв/МВтч	лв/МВтч	лв/кВт/ден	кВт	лв.	МВтч	лв/МВтч	лв/МВтч	евро/МВтч
Доставяне вода на потребителите	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	5 824	66600.1	12 990	5.13	283.917	145.165
	СрН	209.08	35.15	5.89	0.03133	4 572	52282.9	2 740	19.08	269.201	137.640
Отвеждане на отпадъчните води	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	74	846.223	61	13.81	292.596	149.602
	СрН	209.08									
Пречистване на отпадъчните води	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	250	2858.86	139	20.52	299.307	153.033
	СрН	209.08	35.15	5.89	0.03133	3 311	37862.8	3 557	10.65	260.765	133.327
	ВН	209.08									
Доставяне на вода с непитейни качества	НН	209.08									
	СрН	209.08									
Доставяне на вода на друг ВиК оператор	НН	209.08									
	СрН	209.08									
Административни нужди	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	279	3190.49	175	18.23	297.021	151.865

4.1.2. Разходи за външни услуги

Прогнозира се увеличение на **разходите за застраховки** на база отчетените разходи за 2025г., дължащо се на закупените нови моторни превозни средства и необходимостта от тяхното застраховане. Това води до нарастване на общите разходи за застрахователни премии през прогнозния период.

При прогнозиране на **разходите за абонаментно обслужване, наеми, съобщителни услуги и въоръжена и противопожарна охрана** е взето предвид увеличението на тези разходи през 2025г. спрямо 2024г., обусловено от сключени договори и актуализирани ценови условия.

Разходите за лабораторни проби са планирани на база броя на извършваните такива през отчетния период. С оглед на увеличения обем на мониторинг и необходимостта от по-чест контрол на качеството на водите, както и във връзка с изпълнение на проект по ОС, се предвижда нарастване на броя на анализирани проби, което води до съответно увеличение на разходите за ЛТК.

Разходите за инкасиране са преизчислени в съответствие с повишените прогнозни приходи. Възнаграждението по договорите с предмет „инкасиране на суми за ВиК услуги от потребителите на „ВиК Йовковци“ ООД е обвързано с реализирания оборот и съответно ще се увеличи вследствие ръста на приходите през прогнозния период. Сключени са договори със следните контрагенти: „Български пощи“ ЕАД „Изипей“ АД и „Фаст Пей ХД“ АД.

Разходите за проверка на измервателни уреди са завишени, тъй като се предвижда увеличаване на броя на водомерите, които следва да бъдат приведени и поддържани в техническа и метрологична годност.

При прогнозиране на **разходите за външни услуги за оперативен ремонт** за първите три години от прогнозния период е предвидено увеличение, обусловено от изпълнението на проект по ОС, свързан с ВиК мрежата. Реализирането на строително-монтажни работи ще доведе до временно нарастване на авариите и необходимост от интензивна поддръжка, което води до по-високи разходи в този период.

При прогнозиране на **разходите за местни данъци и такси** е заложено увеличение, което е обусловено от промени в нормативната уредба и актуализация на данъчните оценки от страна на общините.

Разходът за регулиране и ползване на водни обекти е преизчислен съгласно заложените в бизнес плана количества на взета и фактурирана вода.

4.1.3. Разходи за възнаграждения и осигуровки

Прогнозните цени на услугите за периода на бизнес плана се вписват в нормите на „социално поносима цена“. Приходите на ВиК оператора формирани от цената и обема на ВиК услугите покриват разходите за нормално функциониране на системата. Част от тези разходи са тези за работни заплати на служителите и то адекватни на трудността и отговорността на длъжностните им задължения, както и осигуряващи възможност за достоен живот на тях и техните семейства.

При прогнозиране на възнагражденията за периода на бизнес плана е заложено годишно увеличение от 15% за всяка прогнозна година. Отражено е и влиянието на нарастването на средна възраст на персонала в дружеството и увеличението за периода на начисленията за трудов стаж и професионален опит. Прогнозните разходи за възнаграждения са съобразени с прогнозното намаление/увеличение на броя на заетите лица.

Мотивите за увеличаване на възнагражденията са следните:

- ✓ Отчитане на измененията в средната работна заплата (СРЗ) за периода 2024-2027г.;
- ✓ Отчитане промените в минималната работна заплата (МРЗ) - през последните две години нарастването е съответно 19.62% за 2024г. и 15.43% за 2025г., което показва, че планираният ръст на разходите за персонал е съобразен с нормативно определените минимални изисквания.
- ✓ Повишаване мотивацията на служителите и привличане на по-квалифицирани кадри;
- ✓ Постепенно доближаване на възнагражденията във ВиК сектора до тези в сектор „Енергетика“. Към 2024г. средната работна заплата във „ВиК Йовковци“ ООД (1612,61 лв./месец) е около 38,35% от тази в енергийния сектор (4205 лв./месец).

В обобщение, планираното увеличение на възнагражденията е необходимо за осигуряване на устойчивост в управлението на човешките ресурси и нормалното функциониране на дружеството. Повишаването на заплатите ще създаде условия за задържане на наличния персонал и привличане на нови квалифицирани кадри, което е от съществено значение за поддържане на качеството и надеждността на предоставяните ВиК услуги.

4.1.4. Други разходи

Другите разходи за услугата доставяне на вода на потребителите за периода 2026- 2031г. са прогнозирани без промяна в сравнение с базовата година.

4.1.5. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Q_p за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи

За периода на бизнес плана не са прогнозирани бъдещи разходи, които да бъдат включени в коефициент Q_p за извършването на нови дейности и/или експлоатацията на нови активи.

4.2. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ

4.2.1. Разходи за материали

При прогнозиране на **разходите за обеззаразяване, коагуланти, флокуланти и ЛТК** през регулаторния период е взето предвид изменението на натуралните показатели на материалите спрямо отчетната 2024г., в резултат на изменените количества пречистена вода на потребителите.

При прогнозиране на **разходите за горива и смазочни материали, работно облекло, канцеларски и други материали** през регулаторния период 2027-2031г. не е предвидена промяна спрямо отчетната 2024г.

При прогнозиране на **разходите за материали за оперативен ремонт** за първите три години от прогнозния период е предвидено увеличение, свързано с изпълнението на проект по ВиК мрежата. Реализирането на строително-монтажни работи ще доведе до временно нарастване на аварияте и необходимост от по-интензивна поддръжка, което обуславя и по-високи разходи в този период.

4.2.1.1. Разходи за електроенергия, договори, действащи цени

Електроенергия за технологични нужди Прогнозните разходи за електроенергия за технологични нужди за периода на Бизнес план 2027-2031 са описани в количествено и стойностно изражение в Справка № 6 "Отчет и прогнозно ниво на потребление на електроенергия за периода на бизнес плана". Разходите в хиляди лева са прогнозирани със средни цени за закупена електроенергия, изчислени по следния начин:

Определяне Обща цена на електроенергия на база средногодишние цени на БНЕБ базов товар на пазар "Ден напред"											
Система	Ниво напрежение	Средни цени на БНЕБ базов товар на пазар "Ден напред" 2024 г. (2025 г.)	Цена, включваща мрежови услуги (без достъп до разпр. мрежа), задължения към обществото и акциз	Търговска надбавка	Определяне средна цена за достъп до разпределителната мрежа на годишна база за 2024 г. (2025 г.)					Обща Средна цена за 2024 г. (2025 г.)	Обща Средна цена за 2024 г. (2025 г.)
					Цена достъп до разпр. мрежа	Предоставена мощност 2024 г. (2025 г.)	Годишен разход мрежова услуга достъп до разпр. мрежа за 2024 г. (2025 г.)	Изразходвана ел. енергия за 2024 г. (2025 г.)	Средна цена достъп до разпр. мрежа СрН/НН за 2024 г. (2025 г.)		
		лв/МВтч	лв/МВтч	лв/МВтч	лв/кВт/ден	кВт	лв.	МВтч	лв/МВтч	лв/МВтч	евро/МВтч
Доставяне вода на потребителите	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	5 824	66600.1	12 990	5.13	283.917	145.165
	СрН	209.08	35.15	5.89	0.03133	4 572	52282.9	2 740	19.08	269.201	137.640
Отвеждане на отпадъчните води	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	74	846.223	61	13.81	292.596	149.602
	СрН	209.08									
Пречистяване на отпадъчните води	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	250	2858.86	139	20.52	299.307	153.033
	СрН	209.08	35.15	5.89	0.03133	3 311	37862.8	3 557	10.65	260.765	133.327
	ВН	209.08									
Доставяне на вода с непитейни качества	НН	209.08									
	СрН	209.08									
Доставяне на вода на друг ВиК оператор	НН	209.08									
	СрН	209.08									
Административни нужди	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	279	3190.49	175	18.23	297.021	151.865

4.2.2. Разходи за външни услуги

При прогнозиране на разходите за външни услуги през регулаторния период 2027-2031г. е заложено увеличение спрямо отчетната 2024г. на разходите, свързани със **суми по договори за инкасиране**. Разходите за инкасиране са преизчислени в съответствие с повишените прогнозни приходи. Възнаграждението по договорите с предмет „инкасиране на суми за ВиК услуги от потребителите на „ВиК Йовковци“ ООД е обвързано с реализирания оборот и съответно ще нараства вследствие ръста на приходите през прогнозния период. Сключени са договори със следните контрагенти: „Български пощи“ ЕАД „Изипей“ АД и „Фаст Пей ХД“ АД.

При прогнозиране на **разходите за външни услуги за оперативен ремонт** за първите три години от прогнозния период е предвидено увеличение, обусловено от изпълнението на проект по ОС , свързан с ВиК мрежата. Реализирането на строително-монтажни работи ще доведе до временно нарастване на авариите и необходимост от по-интензивна поддръжка, което води до по-високи разходи в този период.

4.2.3. Разходи за възнаграждения и осигуровки

Прогнозните цени на услугите за периода на бизнес плана се вписват в нормите на „социално поносима цена“. Приходите на ВиК оператора формирани от цената и обема на ВиК услугите покриват разходите за нормално функциониране на системата. Част от тези разходи са тези за работни заплати на служителите и то адекватни на трудността и отговорността на длъжностните им задължения, както и осигуряващи възможност за достоен живот на тях и техните семейства.

При прогнозиране на възнагражденията за периода на бизнес плана е заложено годишно увеличение от 15% за всяка прогнозна година. Отражено е и влиянието на нарастването на средна възраст на персонала в дружеството и увеличението за периода на начисленията за трудов стаж и професионален опит. Прогнозните разходи за възнаграждения са съобразени с прогнозното намаление/увеличение на броя на заетите лица.

Мотивите за увеличаване на възнагражденията са следните:

- ✓ Отчитане на измененията в средната работна заплата (СРЗ) за периода 2024-2027г.;
- ✓ Отчитане промените в минималната работна заплата (МРЗ) - през последните две години нарастването е съответно 19.62% за 2024г. и 15.43% за 2025г., което показва, че планираният ръст на разходите за персонал е съобразен с нормативно определените минимални изисквания;
- ✓ Повишаване мотивацията на служителите и привличане на по-квалифицирани кадри;
- ✓ Постепенно доближаване на възнагражденията във ВиК сектора до тези в сектор „Енергетика“. Към 2024г. средната работна заплата във „ВиК Йовковци“ ООД (1612,61 лв./месец) е около 38,35% от тази в енергийния сектор (4205 лв./месец).

В обобщение, планираното увеличение на възнагражденията е необходимо за осигуряване на устойчивост в управлението на човешките ресурси и нормалното функциониране на дружеството. Повишаването на заплатите ще създаде условия за задържане на наличния персонал и привличане на нови квалифицирани кадри, което е от съществено значение за поддръжане на качеството и надеждността на предоставяните ВиК услуги.

4.2.4. Други разходи

Другите разходи за услугата отвеждане на отпадъчни води за периода 2026 - 2031г. са прогнозирани без промяна в сравнение с базовата година.

4.2.5. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Q_p за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи

№ по ред	Община	Населено място	Дейност	Категория	Рехабилитация/нов	Дължина	Стойност /х лв.	Година
1	Долна Оряховица	гр. Долна Оряховица	К	канализация	Н	3706.1	3400.00	2027
2	Стражица	с. Кесарево	К	канализация	Н		7139.70	2026
3	Златарица	гр. Златарица	К	канализация	Н	4267.4	4300.00	2027

Прогнозираните бъдещи разходи, включени в коефициент Q_p за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи, са свързани с предаването за експлоатация на нова канализационна мрежа, подробно описана в Справка 12.2 „Разходи за експлоатация и поддръжка на нови активи и/или осъществяване на нови дейности, включени в коефициент Q_p “.

Във връзка с приемането за експлоатация на новата канализационна мрежа дружеството е предвидило увеличение на числеността на персонала, което обуславя увеличение на разходите.

4.3. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ

4.3.1. Разходи за материали

При прогнозиране на **разходите за обеззаразяване, коагуланти, флокуланти и ЛТК** през регулаторния период е взето предвид изменението на натуралните показатели на материалите спрямо отчетната 2024г. следствие изменените количества пречистена вода на потребителите.

При прогнозиране на **разходите за горива и смазочни материали, работно облекло, канцеларски и други разходи за материали** през регулаторния период 2027-2031г. не е предвидена промяна спрямо отчетната 2024г.

При прогнозиране на **разходите за материали за оперативен ремонт** за първите три години от прогнозния период е предвидено увеличение, свързано с изпълнението на проект по ВиК мрежата. Реализирането на строително-монтажни работи ще доведе до временно нарастване на аварияте и необходимост от по-интензивна поддръжка, което обуславя и по-високи разходи в този период.

4.3.1.1. Разходи за електроенергия, договори, действащи цени

Електроенергия за технологични нужди Прогнозните разходи за електроенергия за технологични нужди за периода на Бизнес план 2027-2031 са описани в количествено и стойностно изражение в Справка № 6 “Отчет и прогнозно ниво на потребление на електроенергия за периода на бизнес плана”. Разходите в хиляди лева са прогнозирани със средни цени за закупена електроенергия, изчислени по следния

начин:

Определяне Обща цена на електроенергия на база средногодишни цени на БНЕБ базов товар на пазар "Ден напред"											
Система	Нива напрежение	Средни цени на БНЕБ базов товар на пазар "Ден напред" 2024 г. (2025 г.)	Цена, включваща мрежови услуги (без достъп до разпр. мрежа), задължения към обществото и акциз	Търговска надбавка	Определяне средна цена за достъп до разпределителната мрежа на годишна база за 2024 г. (2025 г.)					Обща Средна цена за 2024 г. (2025 г.)	Обща Средна цена за 2024 г. (2025 г.)
					Цена достъп до разпр. мрежа	Предоставена мощност 2024 г. (2025 г.)	Годишен разход мрежова услуга достъп до разпр. мрежа за 2024 г. (2025 г.)	Изразходвана ел. енергия за 2024 г. (2025 г.)	Средна цена достъп до разпр. мрежа СрН/НН за 2024 г. (2025 г.)		
		лв/МВтч	лв/МВтч	лв/МВтч	лв/кВт/ден	кВт	лв.	МВтч	лв/МВтч	лв/МВтч	евро/МВтч
Доставяне вода на потребителите	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	5 824	66600.1	12 990	5.13	283.917	145.165
	СрН	209.08	35.15	5.89	0.03133	4 572	52282.9	2 740	19.08	269.201	137.640
Отвеждане на отпадъчните води	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	74	846.223	61	13.81	292.596	149.602
	СрН	209.08									
Пречистване на отпадъчните води	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	250	2858.86	139	20.52	299.307	153.033
	СрН	209.08	35.15	5.89	0.03133	3 311	37862.8	3 557	10.65	260.765	133.327
	ВН	209.08									
Доставяне на вода с непитейни качества	НН	209.08									
	СрН	209.08									
Доставяне на вода на друг ВиК оператор	НН	209.08									
	СрН	209.08									
Административни нужди	НН	209.08	63.82	5.89	0.03133	279	3190.49	175	18.23	297.021	151.865

При прогнозиране на разходите за електроенергия за пречистване са увеличени поради предвидената едновременна експлоатация на съществуващите и новоизградените съоръжения, включени в проекта за реконструкция по ОС. Заложени са и разходи за експлоатация на ПСОВ Златарица. При прогнозиране на разходите, дружеството не надхвърля индивидуалната цел за всяка година на показател ПК 116 -Енергийна ефективност по дейността пречистване на отпадъчни води, определена от КЕВР.

4.3.2. Разходи за външни услуги

Прогнозира се увеличение на **разходите за застраховки** на база отчетените разходи за 2025г., дължащо се на закупените нови моторни превозни средства и необходимостта от тяхното застраховане. Това води до нарастване на общите разходи за застрахователни премии през прогнозния период.

При прогнозиране на **разходите за абонаментно обслужване, наеми, съобщителни услуги и въоръжена и противопожарна охрана** е взето предвид увеличението на тези разходи през 2025г. спрямо 2024г., обусловено от сключени договори и актуализирани ценови условия.

Разходите за лабораторни проби са планирани на база броя на извършваните такива през отчетния период. С оглед на увеличения обем на мониторинг и необходимостта от по-чест контрол на качеството на водите, както и във връзка с изпълнение на проект по ОС, се предвижда нарастване на броя на анализирани проби, което води до съответно увеличение на разходите за ЛТК.

Разходите за инкасиране са преизчислени в съответствие с повишените прогнозни приходи. Възнаграждението по договорите с предмет „инкасиране на суми за ВиК услуги от потребителите на „ВиК Йовковци“ ООД е обвързано с реализирания оборот и съответно ще се увеличи вследствие ръста на приходите през прогнозния период. Сключени са договори със следните контрагенти: „Български пощи“ ЕАД „Изипей“ АД и „Фаст Пей ХД“ АД.

Разходите за проверка на измервателни уреди са завишени, тъй като се предвижда увеличаване на броя на водомерите, които следва да бъдат приведени и поддържани в техническа и метрологична годност.

При прогнозиране на **разходите за външни услуги за оперативен ремонт** е предвидено увеличение, обусловено основно от изпълнението на проект по ОС, свързан с ВиК мрежата. Реализирането на строително-монтажни работи ще доведе до временно нарастване на аварияте и необходимост от по-интензивна поддръжка, което води до по-високи разходи в този период.

При прогнозиране на **разходите за местни данъци и такси** е заложено увеличение, което е обусловено от промени в нормативната уредба и актуализация на данъчните оценки от страна на общините.

Разходът за такса регулиране и заустване е преизчислен съгласно заложените в бизнес плана количества на взета и фактурирана вода.

4.3.3. Разходи за възнаграждения и осигуровки

Прогнозните цени на услугите за периода на бизнес плана се вписват в нормите на „социално поносима цена“. Приходите на ВиК оператора формирани от цената и обема на ВиК услугите покриват разходите за нормално функциониране на системата. Част от тези разходи са тези за работни заплати на служителите и то адекватни на трудността и отговорността на длъжностните им задължения, както и осигуряващи възможност за достоен живот на тях и техните семейства.

При прогнозиране на възнагражденията за периода на бизнес плана е заложено годишно увеличение от 15% за всяка прогнозна година. Отражено е и влиянието на нарастването на средна възраст на персонала в дружеството и увеличението за периода на начисленията за трудов стаж и професионален опит. Прогнозните разходи за възнаграждения са съобразени с прогнозното намаление/увеличение на броя на заетите лица.

Мотивите за увеличаване на възнагражденията са следните:

- ✓ Отчитане на измененията в средната работна заплата (СРЗ) за периода 2024-2027г.;
- ✓ Отчитане промените в минималната работна заплата (МРЗ) - през последните две години нарастването е съответно 19.62% за 2024г. и 15.43% за 2025г., което показва, че планираният ръст на разходите за персонал е съобразен с нормативно определените минимални изисквания.
- ✓ Повишаване мотивацията на служителите и привличане на по-квалифицирани кадри;
- ✓ Постепенно доближаване на възнагражденията във ВиК сектора до тези в сектор „Енергетика“. Към 2024г. средната работна заплата във „ВиК Йовковци“ ООД (1612,61 лв./месец) е около 38,35% от тази в енергийния сектор (4205 лв./месец).

В обобщение, планираното увеличение на възнагражденията е необходимо за осигуряване на устойчивост в управлението на човешките ресурси и нормалното функциониране на дружеството. Повишаването на заплатите ще създаде условия за задържане на наличния персонал и привличане на нови квалифицирани кадри, което е от съществено значение за поддържане на качеството и надеждността на предоставяните ВиК услуги.

4.3.4. Други разходи

В другите разходи за услугата пречистване на отпадъчни води за периода 2027-2031г. е прогнозирано увеличение в размер на 2 хил. лв. спрямо базовата година, дължащо се на нарастване на разходите за безплатна храна и условия на труда, вследствие увеличения брой персонал, ангажиран с услугата.

4.3.5. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Qp за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи

Прогнозираните бъдещи разходи, включени в коефициент Qp за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи са свързани с предаване за експлоатация на ПСОВ Златарица и са както следва:

ОБЩО РАЗХОДИ за услугата доставяне на вода, включени в Qp, хил. лв.	144	320	361	407	358
Разходи за материали, хил. лв.	10	19	19	19	19
<i>в т.ч. разходи за обеззаразяване, хил. лв.</i>					
<i>в т.ч. разходи за коагуланти, хил. лв.</i>	1	2	2	2	2
<i>в т.ч. разходи за флокуланти, хил. лв.</i>	3	5	5	5	5
<i>в т.ч. разходи за електроенергия, хил. лв.</i>	6	12	12	12	12
Разходи за външни услуги, хил. лв.	10	19	19	19	19
Разходи за възнаграждения, хил. лв.	85	194	223	256	294
Разходи за осигуровки, хил. лв.	35	77	89	102	15
Данъци и такси, хил. лв.	5	9	9	9	9
Други разходи, хил. лв.	1	2	2	2	2

При прогнозиране на разходите, свързани с приемането и експлоатацията на ПСОВ Златарица, същите са определени на база експертна оценка. Оценка е извършена въз основа на натрупания опит от експлоатацията на аналогични съоръжения и действащи пречиствателни станции.

4.4. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА С НЕПИТЕЙНИ КАЧЕСТВА

Неприложимо за дружеството.

4.5. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР

Разходите за обеззаразяване

Увеличението на разходите за обеззаразяване е обусловено от влошените качествени характеристики на суровата вода от язовира, изразяващи се основно в повишена мътност. Наличието на суспендирани и колоидни частици води до намалена ефективност на дезинфекцията, тъй като същите могат да предпазват микроорганизмите от действието на дезинфектантите. Това налага прилагането на по-високи дози реагенти, както и по-интензивни процеси на пречистване (вкл. коагулация, флокулация и филтрация), с цел постигане на нормативно изискуемото качество на питейната вода.

Следва да се отбележи, че повишената мътност не представлява пряк риск за здравето, а е показател за физично състояние на водата, който се контролира чрез технологичните процеси на пречистване. Прилаганите мерки гарантират, че водата, подавана към потребителите, отговаря на всички здравни и нормативни изисквания.

Планираното увеличение на разходите е определено на база отчетените разходи за 2025 г., които отразяват реалните условия на експлоатация и необходимостта от повишени количества реагенти при влошено качество на водоизточника.

Разходът за ползване на водни обекти е преизчислен съгласно заложените в бизнес плана количества на взета вода.

Останалите разходи за услугата Доставка вода на друг ВиК оператор, остават непроменени спрямо базовата 2024г.

4.6. АНАЛИЗ ПО ЕЛЕМЕНТИ НА РАЗХОДИТЕ ЗА НОВИ ОБЕКТИ И /ИЛИ ДЕЙНОСТИ ВКЛЮЧЕНИ В КОЕФИЦИЕНТА Q_р.

4.6.1. Анализ на разходите включени в коефициента Q_р за услугата доставяне вода на потребителите

Към датата на изготвяне на Бизнес план 2027-2031 г. за услугата Доставка вода на потребителите не се предвиждат бъдещи разходи, включени в коефициент Q_р за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи.

4.6.2. Анализ на разходите включени в коефициента Q_р за услугата отвеждане на отпадъчни води

Подробна информация е предоставена в раздел IV Финансова част, т. 4.2.5. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Q_р за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи.

4.6.3. Анализ на разходите включени в коефициента Q_р за услугата пречистване на отпадъчни води

Подробна информация е предоставена в раздел IV Финансова част, т. 4.3.5. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Q_р за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи.

5. СОЦИАЛНА ПРОГРАМА

ВиК Йовковци“ ООД изпълнява социална програма в съответствие с Колективния трудов договор, Браншовия трудов договор и нормативните изискванията на българското законодателство, в това число Законът за регулиране на водоснабдителните и канализационни услуги и наредбите към него.

Разработването на социална програма е елемент на Плана за управление и развитието на човешките ресурси. Целите на социалната програма произтичат от стратегията на дружеството и могат да бъдат формулирани по следния начин:

- ✓ Да гарантира интересите на работниците и социалните им придобивки на базата на Кодекса на труда, колективния трудов договор и възможностите на дружеството;
- ✓ Да мотивира служителите и работниците за по-високи лични показатели и достигане на дългосрочните нива на показателите за качество на дружеството;
- ✓ Да формира дългосрочна политика за кадрово осигуряване, като финансира обучение на млади хора от региона и ги приобщи като бъдещи кадри на „ВиК Йовковци“ ООД, гр. Велико Търново;
- ✓ Да изгражда и развива организационна култура на базата на споделени ценности, в съответствие със социалните функции на ВиК оператора;
- ✓ Да изпълнява приетата програма за заплащане, допълнително стимулиране и социални придобивки на работещите във ВиК сектора.

Чрез социалната програма дружеството се стреми да изгражда и поддържа отлична работна среда, висока персонална ефективност и лично обвързване на служителите с целите и приоритетите на дружеството.

Дружеството обръща специално внимание на здравето на служителите. Следва политика за поддържане на безопасни практики на работа за всички негови дейности. Изградена е система, съгласувана със законодателството на Република България, която цели премахване или минимизиране на рисковете за целия персонал на дружеството.

В рамките на социалната си програма дружеството осигурява поевтиняване на храна, почивно дело, медицинско обслужване, честване на професионални празници, помощи за материално затруднени работници и служители, културни мероприятия и др.

6. ЕДИННА СИСТЕМА ЗА РЕГУЛАТОРНА ОТЧЕТНОСТ

В дружеството е завършен процеса по внедряване в цялост на Единна система за регулаторна отчетност, съгласно изискванията на Правилата за водене на ЕСРО, приети с решение на КЕВР по т.5 от Протокол №76 от 19.04.2016г.

Със заповед №10/06.01.2017г. на Управителя на дружеството е утвърдена Процедура за организиране на счетоводна отчетност за регулаторни цели и сметкоплан по ЕСРО на оператора, влизащи в сила от 01.01.2017г.

6.1. ПОДХОД ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ, В Т.Ч. И КОЕФИЦИЕНТИ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА АКТИВИ, РАЗХОДИ И ПРИХОДИ ЗА НЕРЕГУЛИРАНА ДЕЙНОСТ, И МЕЖДУ РЕГУЛИРАНИТЕ УСЛУГИ

✓ Преки разходи

Дружеството отчита като преки разходи разходите, които към момента на тяхното възникване директно се отнасят към съответната регулирана или нерегулирана дейност.

Преките разходи се отчитат текущо (ежемесечно) по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги / нерегулирана дейност.

✓ Непреки разходи

Дружеството отчита като непреки разходи тези, които към момента на тяхното възникване не могат директно да се отнесат към съответната регулирана или нерегулирана дейност. Към тях се включват разходи за административна дейност, свързани с общо / централно управление на дружеството, както и разходите, които са общи за регулираните услуги или са общи за двете дейности - регулирана и нерегулирана.

Непреките разходи се отчитат текущо (ежемесечно) по съответните сметки.

Непреките разходи се разпределят в края на годината. Непреки разходи, които са общи за регулирана и нерегулирана дейност и/или общи само за регулирани услуги, се отнасят само към относими регулирани услуги, т.е. тези непреки разходи участват и подпомагат предоставянето на съответната регулирана услуга.

Разходите, които не се признават за целите на ценообразуването, се отчитат отделно от регулирана и нерегулирана дейност по създадените за целта аналитичности. Същите не се включват за целите на разпределянето на непреките разходи.

Непреките разходи за административна дейност, свързани с централно управление на дружеството, се разпределят между регулирана и нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за съответната регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на преките разходи за регулирана и нерегулирана дейност, от която са приспаднати разходите за амортизации.

Непреки разходи, които са общи за регулираните услуги и нерегулирана дейност се разпределят само между относимите регулирани услуги и/или нерегулирана дейност, пропорционално на дела на преките разходи за съответната относима регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане, спрямо общата сума на преките им разходи, от които са приспаднати разходите за амортизации

Непреки разходи, които са общи само за няколко регулирани услуги (например разходи за продажби – отчитане, фактуриране, инкасиране, разходи за такса регулиране), се разпределят само между относимите регулирани услуги, пропорционално на дела на преките разходи за съответната относима регулирана услуга за годината на отчитане, спрямо общата сума на преките им разходи, от които са приспаднати разходите за амортизации.

✓ Преки дълготрайни активи са тези, които към момента на тяхното придобиване могат да се отнесат към съответните регулирани услуги или нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на преките дълготрайни активи се завеждат и отчитат по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги и нерегулирана дейност.

✓ Непреки дълготрайни активи са тези, които към момента на тяхното придобиване не могат да се определят към коя от регулираните услуги или нерегулирана дейност следва да се отнесат. Към тях се включват дълготрайни активи за административна дейност, свързани с общо / централно управление на дружеството, както и дълготрайни активи, които са общи за регулирани услуги или са общи за двете дейности - регулирана и нерегулирана.

Отчетната и балансова стойност, съответно годишна и натрупана амортизация на дълготрайните активи, които не се признават за целите на ценообразуването по смисъла на т. 28 от Указания НРЦВКУ, не се включват за целите на разпределянето на дълготрайните активи.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреките дълготрайни активи се завеждат и отчитат по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги и нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи се разпределят в края на годината.

Непреки дълготрайни активи, които са общи за регулирана и нерегулирана дейност и/или общи само за регулирани услуги, се отнасят само към относими регулирани услуги, т.е. тези непреки дълготрайни активи участват и подпомагат предоставянето на съответната регулирана услуга.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи за административна дейност, свързани с централно управление на дружеството, се разпределят между регулираните услуги и нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на разходите за амортизации за регулирани услуги и нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи, общи за регулираните услуги и нерегулирана дейност, се разпределят само между относимите регулирани услуги и/или нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната относима регулирана услуга или нерегулирана

дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на разходи за амортизации за относимите регулирани услуги и/или нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи, общи само за регулираните услуги, се разпределят само между относимите регулирани услуги, пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната относима регулирана услуга за годината на отчитане спрямо общата сума на разходи за амортизации за относимите регулирани услуги.

✓ **Отчитане и разпределяне на преки и непреки разходи за услугите доставяне на вода на друг ВиК оператор**

Водоснабдителната система, от която дружеството доставя вода на друг ВиК оператор –ВиК Габрово ООД не е самостоятелно обособена, а е обща и за услугата доставяне на вода на потребителите (т.е. активите, участващи в съответната водоснабдителна система са общи за доставяне вода за основната система и за друг ВиК оператор). В този случай преките разходи за водоснабдителната система се разпределят в края на отчетната година между услугите доставяне на вода (доставяне на вода на потребителите, доставяне на вода на друг ВиК оператор) с коефициент, определен на база количествата вода на входа на съответната водоснабдителна система за съответната услуга доставяне на вода за годината на отчитане.

Преки разходи за водоснабдителната система, от която се доставя вода на друг ВиК оператор се отчитат по отделни аналитичности в група 60.

Разпределеният дял от преки разходи за доставяне на вода на друг ВиК оператор на база количества на входа на водоснабдителната система с общи активи представляват и формират преките разходи за услугите доставяне на вода на друг ВиК оператор.

Непреките разходи за административна дейност, свързани с централно управление на дружеството, се разпределят между всички регулирани услуги, в т.ч. доставяне вода на друг ВиК оператор и нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за съответната регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на преките разходи за регулирана и нерегулирана дейност, от която са приспаднати разходите за амортизации

За услугата доставяне на вода на друг ВиК оператор се включват отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на дълготрайни активи, преки за водоснабдителни системи, от които се доставя вода.

Водоснабдителната система, от която дружеството доставя вода на друг ВиК оператор –ВиК Габрово ООД не е самостоятелно обособена, а е обща и за услугата доставяне на вода на потребителите (т.е. активите, участващи в съответната водоснабдителна система са общи за доставяне вода за основната система и за друг ВиК оператор). В този случай отчетната стойност и балансова стойност на активите, годишна и натрупана амортизация се разпределят между услугите доставяне на вода (доставяне на вода на потребителите и доставяне на вода на друг ВиК оператор,) с коефициент, определен на база количества вода на входа на съответната водоснабдителна система за съответната услуга доставяне на вода за годината на отчитане.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на преките дълготрайни активи се завеждат и отчитат по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги / нерегулирана дейност. Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на преките дълготрайни активи, общи за услугите доставяне на вода се разпределят в края на годината.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи се завеждат и отчитат по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги / нерегулирана дейност. Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи се разпределят в края на годината.

Непреки дълготрайни активи, които са общи за регулирана и нерегулирана дейност и/или общи само за регулирани услуги, се отнасят само към относими регулирани услуги, т.е. тези непреки дълготрайни активи участват и подпомагат предоставянето на съответната регулирана услуга.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи за административна дейност, свързани с централно управление на дружеството, се разпределят между регулираните услуги, в т.ч. доставяне на вода на друг ВиК оператор и нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на разходите за амортизации за регулирани услуги и нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи, общи за регулираните услуги и нерегулирана дейност, както и дълготрайни активи, които са общи само за регулираните услуги, се разпределят само между относимите регулирани услуги, в т.ч. доставяне на вода на друг ВиК оператор и/или нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната относима регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на разходи за амортизации за относимите регулирани услуги и/или нерегулирана дейност.

6.2. ПРИНЦИПИ НА ОТЧИТАНЕ НА РЕМОНТНАТА ПРОГРАМА

Ремонтната програма на оператора е представена в табличен вид по групи, като брой и стойност в Справка № 8 Ремонтна програма. Броя ремонти и тяхната стойност са съобразени с прогнозите за броя аварии, както и със стойността на ремонтите извършени през базовата година.

Операторът отчита ремонтната програма по икономически елементи, по услуги и по системи. Стойността на оперативните ремонти се формира на база реално вложени материали, механизация, външни услуги, трудови възнаграждения, осигуровки и социални надбавки. В ремонтната програма не се отнасят разходи, които нямат характер на оперативен ремонт, разходи за капиталови ремонти, неприсъщи разходи, съгласно Указанията за прилагане на Наредбата за РКВКУ.

Дейностите по полагане на асфалтови настилки и обратна засипка се посочват в направление „Шурфове /изкопни дейности/; пътни настилки“, когато не са част от ремонтните дейности по обекти към направления „Профилактика/почистване, продухване, други/“, „Ремонт на участъци от водопроводната мрежа под 10 м“, „Ремонт на участъци от канализационната мрежа под 10 м“, „Ремонт на СВО“ и „Ремонт на СКО“.

За услугата „Доставяне вода на друг ВиК оператор“ се посочват разпределените разходи за ремонт, съгласно Указанията за прилагане на Наредбата за РКВКУ.

За изпълнение на ремонтната програма операторът използва наличния личен състав и техника. Работните групи от експлоатационните райони са обезпечени с транспорт, механизация и малка техника необходима за отстраняване на възникналите аварии. Използват се подизпълнители само при много сериозни аварии, отстраняването на които изисква специализирана техника, с която дружеството не разполага.

✓ Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса

На денонощните телефони в дружеството постъпва сигнал за авария. Сигнала се записва незабавно в дневника за аварии от дежурния оператор и се прави начален анализ за необходимите действия. По същия начин оператора предава и сигнали установени от него при автоматичен сигнал от диспечерската система. Операторът своевременно уведомява отговорното лице за експлоатационния район за аварията и нейната същност. Отговорното лице в предвид на естеството на аварията организира аварийните групи и се пристъпва към отстраняване на аварията. На интернет страницата на дружеството се публикува съобщени за възникналата авария като се упоменава районите, които ще бъдат засегнати от спиране на водата и приблизителното време за отстраняване на аварията.

Мерки и технологии за отстраняване на аварии

Мерките и технологиите, които се предприемат за отстраняване на аварията са следните:

✓ Уведомяват се компетентните органи за организацията на движението;

- ✓ Установява се наличие на комуникации чрез енерго дружества, газоразпределителни дружества, пощи и др.;
- ✓ Мястото на аварията се обозначава с необходимите пътни знаци и указателни табели;
- ✓ Пристъпва се към изкопни работи;
- ✓ След разкриване на аварията се укрепва изкопа и се извършват необходимите аварийно ремонтни дейности;
- ✓ Запълване на изкопа с необходимите инертни материали и изчистване местата засегнати от аварията;
- ✓ За извършените дейности по отстраняване на ВиК аварията се изготвят необходимите по образец справки и отчети. Същите се използват като база данни за попълване на регистрите.

6.3. ПРИНЦИПИ НА ОТЧИТАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА

Инвестиционната програма се отчита в съответствие със заложените в Единната система за регулаторна отчетност /ЕСРО/ дефиниции и понятия за инвестиции при планиране и отчитане за регулаторни цели.

Всеки разход извършен за придобиване, изграждане, подобрене или основен ремонт на дълготраен актив в дружеството се разглежда като инвестиция. За дълготраен актив дружеството счита покупка, подобрения, модернизация и рехабилитация /списъкът не е изчерпателен/, водещи до подобряване на състоянието, удължаване на полезния живот, промяна във функционалното предназначение, подобряване на качеството на оказваните услуги, повишаване на капацитета или неговата стойност и др. За целите на регулаторното планиране и отчитане, операторът не прилага стойностен праг за признаване на инвестиция/ДМА..

Дружеството не отчита като инвестиция неприсъщи разходи, в т. ч. за източени водни количества.

Инвестициите се отчитат по цена на придобиване, която включва покупна цена и всички пряко свързани и необходими разходи направени за привеждането на актива в предвиденото работно състояние.

Признаването на разходи в балансовата стойност на актива се преустановява, когато той е на местоположението и в състоянието, необходими за неговата експлоатация по начина, предвиден от ръководството.

Дружеството отчита по дебита на сметка 613 „Активи в процес на изграждане“ всички извършени инвестиции, а по кредита – заприхождаването им като активи.

По дебитния оборот на сметка 613 „Активи в процес на изграждане“ се отчитат само извършените през годината инвестиции.

Извършените преки капиталови разходи за услугата предоставяне вода на Друг ВиК оператор се отчитат в отделна аналитичност на сметка 613 „Активи в процес на изграждане“.

Аналитичността на сметка 613 е изградена съгласно структурата на инвестиционната програма в бизнес плана.

6.4. ПРИНЦИПИ НА КАПИТАЛИЗИРАНЕ НА РАЗХОДИТЕ

Инвестициите се отчитат по цена на придобиване, която включва покупна цена и всички пряко свързани и необходими разходи направени за привеждането на актива в предвиденото работно състояние.

Тези разходи могат да включват:

- разходи за персонал и наети лица, произтичащи пряко от построяването или придобиването на актива;
- транспортни и административни разходи, произтичащи пряко от построяването или придобиването на актива;
- разходи за подготовка на обекта;
- първоначална цена на доставка и обработка;
- разходи за монтаж;

- разходи за тестване дали активът функционира правилно, намалени с евентуални приходи от това тестване;
- професионални хонорари и доклади, пряко свързани с придобиването на актива;
- други разходи, пряко свързани с придобиването на актива.

Признаването на разходи в балансовата стойност на актива се преустановява, когато той е на местоположението и в състоянието, необходими за неговата експлоатация по начина, предвиден от ръководството.

Принципи на капитализиране на разходите:

- ежемесечно отчитане на изписани материали, вложен труд, съгласно времеви карти, гориво, механизация и други свързани разходи;
- създаване на досие с придружителни документи, обосноваващи извършването, отнасянето и остойностяването на разхода като капиталов към съответния инвестиционен проект.

6.5. ПРИНЦИПИ НА ОТЧИТАНЕ НА ОПЕРАТИВНИ И КАПИТАЛОВИ РЕМОНТИ

Инвестиционната програма се отчита в съответствие със заложените в Единната система за регулаторна отчетност /ЕСРО/ дефиниции и понятия за инвестиции при планиране и отчитане за регулаторни цели.

Всеки разход извършен за придобиване, изграждане, подобрене или основен ремонт на дълготраен актив в дружеството се разглежда като инвестиция. За дълготраен актив дружеството счита покупка, подобрения, модернизация и рехабилитация /списъкът не е изчерпателен/, водещи да подобряване на състоянието, удължаване на полезния живот, промяна във функционалното предназначение, подобряване на качеството на оказваните услуги, повишаване на капацитета или неговата стойност и др. За целите на регулаторното планиране и отчитане операторът не прилага стойностен праг за признаване на инвестиция/ДМА.

Дружеството не отчита като инвестиция неприсъщи разходи, в т. ч. за източени водни количества.

- Рехабилитация на ВиК мрежа и на други съоръжения – инвестиция / капиталов ремонт
- Ремонт на ВиК мрежа и на други съоръжения, машини и оборудване – оперативен разход/ оперативен ремонт

За капиталов ремонт на ВиК мрежа се счита и признава като инвестиция подмяната на тръба с дължина над 10 м.

За оперативен ремонт на ВиК мрежа се счита и признава като оперативен разход подмяната на тръба с дължина под 10 м.

При изграждане или подмяна на сградни водопроводни или канализационни отклонения не се прилага изискването за дължина на тръбата при определяне на разхода като капиталов или оперативен.

Дължината на подменената тръба е единственото изискване за признаване на извършената рехабилитация на ВиК мрежата като инвестиция и последващото ѝ заприхождаване като актив с прилежащите му амортизации. Присъствието или отсъствието на разрешителни книжа за обекта не са условия за третирането и признаването му за регулаторни цели като инвестиция или разход.

Въвеждане на работни карти, отчитащи извършената работа и съдържаща минимум следната информация:

- Адрес на работа;
- Дата на изпълнение;
- Начален и краен час на работа;
- Вид и описание на извършената работа;
- Технически параметри на вложени материали;

- Вложени материали - вид, количество и стойност;
- Вложен труд- служители, брой часове на работа и стойност;
- Механизация – вид, брой, часове на работа и пробег, стойност;
- Обща стойност на обекта.

6.6. ПРИНЦИПИТЕ НА ОТДЕЛЯНЕ НА РАЗХОДИТЕ ПО ДЕЙНОСТИ И ПО УСЛУГИ

✓ Преки разходи

Дружеството отчита като преки разходи разходите, които към момента на тяхното възникване директно се отнасят към съответната регулирана или нерегулирана дейност.

Преките разходи се отчитат текущо (ежемесечно) по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги / нерегулирана дейност.

✓ Непреки разходи

Дружеството отчита като непреки разходи тези, които към момента на тяхното възникване не могат директно да се отнесат към съответната регулирана или нерегулирана дейност. Към тях се включват разходи за административна дейност, свързани с общо / централно управление на дружеството, както и разходите, които са общи за регулираните услуги или са общи за двете дейности - регулирана и нерегулирана.

Непреките разходи се отчитат текущо (ежемесечно) по съответните сметки.

Непреките разходи се разпределят в края на годината. Непреки разходи, които са общи за регулирана и нерегулирана дейност и/или общи само за регулирани услуги, се отнасят само към относими регулирани услуги, т.е. тези непреки разходи участват и подпомагат предоставянето на съответната регулирана услуга.

Разходите, които не се признават за целите на ценообразуването, се отчитат отделно от регулирана и нерегулирана дейност по създадените за целта аналитичности. Същите не се включват за целите на разпределянето на непреките разходи.

Непреките разходи за административна дейност, свързани с централно управление на дружеството, се разпределят между регулирана и нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за съответната регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на преките разходи за регулирана и нерегулирана дейност, от която са приспаднати разходите за амортизации.

Непреки разходи, които са общи за регулираните услуги и нерегулирана дейност се разпределят само между относимите регулирани услуги и/или нерегулирана дейност, пропорционално на дела на преките разходи за съответната относима регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане, спрямо общата сума на преките им разходи, от които са приспаднати разходите за амортизации

Непреки разходи, които са общи само за няколко регулирани услуги (например разходи за продажби – отчитане, фактуриране, инкасиране, разходи за такса регулиране), се разпределят само между относимите регулирани услуги, пропорционално на дела на преките разходи за съответната относима регулирана услуга за годината на отчитане, спрямо общата сума на преките им разходи, от които са приспаднати разходите за амортизации.

✓ Преки дълготрайни активи са тези, които към момента на тяхното придобиване могат да се отнесат към съответните регулирани услуги или нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на преките дълготрайни активи се завеждат и отчитат по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги и нерегулирана дейност.

✓ Непреки дълготрайни активи са тези, които към момента на тяхното придобиване не могат да се определят към коя от регулираните услуги или нерегулирана дейност следва да се отнесат. Към тях се включват дълготрайни активи за административна дейност, свързани с общо / централно управление на дружеството, както и дълготрайни активи, които са общи за регулирани услуги или са общи за двете дейности - регулирана и нерегулирана.

Отчетната и балансова стойност, съответно годишна и натрупана амортизация на дълготрайните активи, които не се признават за целите на ценообразуването по смисъла на т. 28 от Указания НРЦВКУ, не се включват за целите на разпределянето на дълготрайните активи.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреките дълготрайни активи се завеждат и отчитат по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги и нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи се разпределят в края на годината.

Непреки дълготрайни активи, които са общи за регулирана и нерегулирана дейност и/или общи само за регулирани услуги, се отнасят само към относими регулирани услуги, т.е. тези непреки дълготрайни активи участват и подпомагат предоставянето на съответната регулирана услуга.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи за административна дейност, свързани с централно управление на дружеството, се разпределят между регулираните услуги и нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на разходите за амортизации за регулирани услуги и нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи, общи за регулираните услуги и нерегулирана дейност, се разпределят само между относимите регулирани услуги и/или нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната относима регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на разходи за амортизации за относимите регулирани услуги и/или нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи, общи само за регулираните услуги, се разпределят само между относимите регулирани услуги, пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната относима регулирана услуга за годината на отчитане спрямо общата сума на разходи за амортизации за относимите регулирани услуги.

✓ **Отчитане и разпределяне на преки и непреки разходи за услугите доставяне на вода на друг ВиК оператор**

Водоснабдителната система, от която дружеството доставя вода на друг ВиК оператор –ВиК Габрово ООД не е самостоятелно обособена, а е обща и за услугата доставяне на вода на потребителите (т.е. активите, участващи в съответната водоснабдителна система са общи за доставяне вода за основната система и за друг ВиК оператор). В този случай преките разходи за водоснабдителната система се разпределят в края на отчетната година между услугите доставяне на вода (доставяне на вода на потребителите, доставяне на вода на друг ВиК оператор) с коефициент, определен на база количествата вода на входа на съответната водоснабдителна система за съответната услуга доставяне на вода за годината на отчитане.

Преки разходи за водоснабдителната система, от която се доставя вода на друг ВиК оператор се отчитат по отделни аналитичности в група 60.

Разпределеният дял от преки разходи за доставяне на вода на друг ВиК оператор на база количества на входа на водоснабдителната система с общи активи представляват и формират преките разходи за услугите доставяне на вода на друг ВиК оператор.

Непреките разходи за административна дейност, свързани с централно управление на дружеството, се разпределят между всички регулирани услуги, в т.ч. доставяне вода на друг ВиК оператор и нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за съответната регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на преките разходи за регулирана и нерегулирана дейност, от която са приспаднати разходите за амортизации

За услугата доставяне на вода на друг ВиК оператор се включват отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на дълготрайни активи, преки за водоснабдителни системи, от които се доставя вода.

Водоснабдителната система, от която дружеството доставя вода на друг ВиК оператор –ВиК Габрово ООД не е самостоятелно обособена, а е обща и за услугата доставяне на вода на потребителите (т.е. активите, участващи в съответната водоснабдителна система са общи за доставяне вода за основната система и за друг ВиК оператор).В този случай отчетната стойност и балансова стойност на активите, годишна и натрупана амортизация се разпределят между услугите доставяне на вода (доставяне на вода на потребителите и доставяне на вода на друг ВиК оператор,) с коефициент, определен на база количества вода на входа на съответната водоснабдителна система за съответната услуга доставяне на вода за годината на отчитане.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на преките дълготрайни активи се завеждат и отчитат по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги / нерегулирана дейност. Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на преките дълготрайни активи, общи за услугите доставяне на вода се разпределят в края на годината.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи се завеждат и отчитат по съответните сметки от сметкоплана към правилата по ЕСРО, за съответните регулирани услуги / нерегулирана дейност. Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи се разпределят в края на годината.

Непреки дълготрайни активи, които са общи за регулирана и нерегулирана дейност и/или общи само за регулирани услуги, се отнасят само към относими регулирани услуги, т.е. тези непреки дълготрайни активи участват и подпомагат предоставянето на съответната регулирана услуга.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи за административна дейност, свързани с централно управление на дружеството, се разпределят между регулираните услуги, в т.ч. доставяне на вода на друг ВиК оператор и нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на разходите за амортизации за регулирани услуги и нерегулирана дейност.

Отчетна и балансова стойност, годишна и натрупана амортизация на непреки дълготрайни активи, общи за регулираните услуги и нерегулирана дейност, както и дълготрайни активи, които са общи само за регулираните услуги, се разпределят само между относимите регулирани услуги, в т.ч. доставяне на вода на друг ВиК оператор и/или нерегулирана дейност пропорционално на дела на преките разходи за амортизации за съответната относима регулирана услуга или нерегулирана дейност за годината на отчитане спрямо общата сума на разходи за амортизации за относимите регулирани услуги и/или нерегулирана дейност.

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БИЗНЕС ПЛАНА

1. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА

Графикът за изпълнение на инвестиционната програма е разработен при отчитане на редица ключови фактори, които оказват влияние върху приоритизирането и реализацията на инвестиционните проекти. Основните фактори, съобразени при планирането на инвестициите, включват:

- ✓ степента на значимост и приоритетност на проектите, с оглед осигуряване на нормалното функциониране на водоснабдителните и канализационните системи, както и постигане и/или поддържане на целевите нива на показателите за качество на предоставяните ВиК услуги;
- ✓ необходимостта от спазване на приложимите нормативни изисквания, свързани с експлоатацията и развитието на ВиК инфраструктурата;
- ✓ степента на проектна готовност на инвестиционните обекти, включително наличие на изготвени инвестиционни проекти, техническа документация и проведени съгласувателни процедури;
- ✓ времевите параметри и срокове, свързани с провеждането на административни процедури, включително процедури по издаване на разрешения, съгласуване и възлагане на обществени поръчки;
- ✓ възможностите за осигуряване на необходимия финансов ресурс за изпълнение на инвестиционната програма.

Графикът е представен в електронния модел на Бизнес плана, Справка № 9 „Инвестиционна програма“.

2. ГРАФИК ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО

Графикът за подобряване качеството на информацията за показателите на качество е в пряка зависимост от графика за въвеждане на регистри, системи и база данни. Подобряването на качеството на информация е от съществено значение за точността на показателите за качество. Дружеството е въвело регистри, системи и бази данни в определения за това срок.

3. ГРАФИК ЗА ПОСТИГАНЕ ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО, ВКЛ. ЗА НАМАЛЯВАНЕ ЗАГУБИТЕ НА ВОДА

Графикът за постигане на показателите за качество е представен в Справка № 2 Променливи и Справка № 3 Показатели за качество в електронния модел на Бизнес плана.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

„ВиК Йовковци“ ООД, гр. Велико Търново, е дружество създадено да изгради и експлоатира ВиК инфраструктурата на територията на област гр.Велико Търново. Експлоатацията и поддръжката на водоснабдителната и канализационната мрежа е основната дейност на дружеството. 51% от капитала на дружеството е собственост на държавата в лицето на МРРБ, а 49% собственост, разпределена между общините на територията на област Велико Търново. Дружеството се представлява от Илиян Илиев - Управител, притежаващ дългогодишен професионален опит, както и доказани в практиката отлични мениджърски умения.

Изготвянето на Бизнес плана за развитие на дейността на „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД като ВиК оператор за периода 2027–2031г. се предхожда от задълбочен анализ на социално-икономическата ситуация на обособената територия на Великотърновска област, както и на оценка на постигнатия напредък по реализацията на бизнес плановете на дружеството за предходните програмни периоди.

Бизнес планът за периода 2027 – 2031г. е стратегически документ за „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД, който от една страна описва основните дейности на оператора за новия регулаторен период, а от друга идентифицира основните предизвикателства, с които той ще се сблъска. Документът демонстрира и пряката зависимост между нивата на ключовите показатели за качество на ВиК услугите, инвестиционната програма и цената на ВиК услугите, тъй като промяна във всеки един от тези компоненти автоматично води до промяна и в другите компоненти.

Считаме, че в настоящата бързо променяща се и нестабилна регулаторна рамка, „Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД изготви реалистичен бизнес план за периода 2027 – 2031г., който предвижда обективна инвестиционна програма и постигането или максимално доближаване до зададените от КЕВР нива на ключовите показатели за качество на ВиК услугите. Заложените конкретни цели нива са технически и икономически обосновани, а предвидените мерки – обективно реализуеми. Заложените прогнозни цени на предлаганите ВиК услуги са необходимо и достатъчно условие за обезпечаването на необходимите приходи в унисон с претеглена социална поносимост. Ръководството на дружеството и за в бъдеще ще съблюдава за техническото усъвършенстване на системата следвайки реалните интереси на своите клиенти.

„Водоснабдяване и канализация Йовковци“ ООД вярва, че откритата и експертна дискусия във връзка с основните допускания в Бизнес плана с основните заинтересовани лица – АВиК, КЕВР, гражданското общество, е повече от необходима, за да има пълна яснота относно дългосрочните планове на дружеството и възможностите за осигуряването на стабилна финансова рамка през новия регулаторния период, която да обезпечи изпълнението на бизнес плана на компанията във всичките му елементи. Дружеството остава на разположение за допълнителни срещи и разяснения относно предложените в документа мероприятия и допускания.