



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ВЕЛИКО ТЪРНОВО



ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА
АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ЗА 2012 ГОДИНА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Изминалата 2012 година бе динамична за развитието на област Велико Търново. Като най-съществена характеристика за региона се открие нарастването на темпа на усвояване на средствата по седемте оперативни програми и от фондовете за обща селскостопанска политика на ЕС от голям брой бенефициенти: общини, фирми и компании, НПО-организации, земеделски производители.

В края на декември 2012 г., на територията на област Велико Търново са били усвоени над 317 000 000 лева по 210 проекта по оперативните програми. Привличането на тези инвестиции на територията на област Велико Търново способстват за повишаване качеството на жизнената среда и за развитие на бизнеса: въвеждане на ново обрудване и нови технологии, сертифициране по съвременните стандарти, отваряне на нови работни места. Бяха реализирани проекти, които допринасят за осъвременяване на социалната и здравна инфраструктура, за повишаване на административния капацитет и качеството на обслужване. През изминалата година на територията на нашата област се реализираха и значими инфраструктурни проекти, част от републиканската пътна мрежа. В експлоатация бе пуснат прохода Елена – Твърдица. Продължи, макар и с известно забавяне, рехабилитацията на отсечките Елена- Сливен, Дебелец – Плаково- Елена и Царевец- Свищов със средства по ОП «Регионално развитие». В процеса на изпълнението на ремонтите, областният управител и представители на Агенция «Пътна инфраструктура», на Областно пътно управление и други институции регулярно упражняваха контрол. Напредва процесът по отношение изграждането на депото за битови отпадъци край с. Шереметя по ОП «Околна среда», което ще обслужва шест общини- Елена, Златарица, Лясковец, Горна Оряховица, Стражица и Велико Търново.

Във всички тези процеси и при развиване на секторните политики на регионално ниво, Областна администрация беше активна страна. Регионалните секторни политики бяха дискутирани и развивани в областните съвети и комисии, а представители на ръководството и експерти на институцията участваха в различни междуведомствени формати и инициативи. Като «коректен и пълноценен» мога да определя диалога, който институцията водеше с кметовете на десетте общини, с работодателите, със синдикатите, с териториалните структури на министерствата, с различни граждански и обществени организации. Нашата институция бе търсен и желан партньор, и по мое мнение, завоюва допълнително доверие в обществото.

По отношение на прекия диалог с гражданите, бих окачествил като успешна и работата на Комисията за разглеждане на предложения и сигнали на граждани, организации и омбудсмана, свързани с дейността на териториалните звена на министерствата и на други административни структури, както и с дейността на органи и организации, предоставящи обществени услуги на територията на Област Велико Търново. За

миналата година комисията е провела девет заседания, на тях са разгледани и обработени 45 жалби от граждани, институции, фирми. Броят на жалбите показва, че има висока активност на гражданите и доверието към институцията е голямо.

Комуникацията между общинските съвети и Областен управител също бих окачествил като „конструктивна”, а по отношение на контрола на дейността им – в незначителна част от приетите актове е налице недостатък.

За наши партньори в различни културни инициативи бяха привлечени и ученици и педагози от ОУ «Бачо Киро», В. Търново, СОУ «Кирил и Методий» Златарица, СОУ «Николай Катранов» в Свищов, Американски колеж «АРКУС», Център за междуетнически диалог и толерантност «АМАЛИПЕ». По програмата «Мениджър за един ден» си партнирахме със Старопрестолната гимназия по икономика и Хуманитарна гимназия «Св. св. Кирил и Методий». В кампанията «Европа- България» се развиха партньорствата с читалище «Искра» във Велико Търново, както и народните читалища в Елена, Свищов и Павликени. Институцията продължи да поддържа и развива и традиционните връзки с ВТУ «Св. св. Кирил и Методий» и НВУ «Васил Левски».

Областна администрация продължи да развива международно сътрудничество, изразяващо се не само в срещи и контакти с представители на дипломатически мисии в Р. България, но и с различни инициативи. Продължи партньорството с посолството на Република Австрия във връзка с организирането на Австрийски музикални седмици през май съвместно с община Велико Търново. Бе поставено началото на сътрудничество с Република Индонезия чрез Клуба за приятелство с Индонезия и в процедура по подготовка за договор за сътрудничеството с губернатора на най-голямата провинция Йогякарта.

Основните принципи на управление, които прилагаме и през 2012 г. в своята дейност отново бяха: прозрачност, откритост, диалогичност, системност, демократичност, като дейността на институцията е подчинена на интереса на гражданите.

Ние ще продължим да търсим взаимодействието със структурите на гражданското общество, на неправителствения сектор, на медиите, на браншовите и синдикални организации при различни срещи и формати.

И занапред Областна администрация Велико Търново ще е отворена за добрите идеи, за полезните практики, за оригиналните предложения и проекти, свързани с реализацията на стратегическите цели на институцията във връзка с подобряване живота на гражданите на териториалната единица.

ПРОФ. Д-Р ПЕНЧО ПЕНЧЕВ

Областен управител на област Велико Търново

**Стратегическите цели за 2012 г. на
Областна администрация Велико Търново бяха:**

- I. Администрация от европейски вид
- II. Развитие на човешкия капитал
- III. Икономическа и финансова обосновааност и целесъобразност на управленските решения
- IV. Поддържане в готовност за работа на система за управление и оповестяване в контекста на интегрираната Национална система за сигурност, с цел подобряване мерките за сигурност на населението и ефективното управление при бедствия и др. извънредни ситуации
- V. Опазване на културно-историческото наследство
- VI. Институционалната среда – база за устойчивото развитие
- VII. Развитие на информационното общество и електронното управление
- VIII. Превенция и противодействие на корупцията
- IX. Гарантиране на правовия ред в държавата
- X. Създаване на благоприятна среда за живот и модернизация на инфраструктурата, създаваща условия за растеж, заетост и подобряване качеството на живот
- XI. Усъвършенстване на управлението и разпореждането с недвижими имоти-държавна собственост съобразно конституционните и законоустановените принципи

1. Администрация от европейски вид.

1.1. Изграден адекватен административен капацитет за предоставяне на качествени услуги на гражданите и бизнеса.

1.1.1. Анализ на потребностите от обучение и изготвяне на годишен план за задължително и специализирано обучение.

Във връзка с подадените лични планове за обучение беше изготвен годишен план за задължително и специализирано обучение за 2012 г. Към него беше изготвена и таблица за потребностите от специализирано обучение отразяваща обобщаването на личните планове за обучение на служителите по желаните от тях теми за обучение, както и разходите за тяхното реализиране. Общата стойност на разходите за обучение възлизат на 5 520.00 лв.

Към месец декември 2012 г. няма проведено нито едно обучение, предвидено в годишния план, поради липса на средства.

С цел подобряване на административния капацитет, мотивацията и кариерното развитие на персонала е необходимо да се предвидят средства за обучения съобразно потребностите на служителите от тях. Това ще допринесе както за подобряването на индивидуалното изпълнение на целите, заложи в работните планове на служителите, така и за постигането на стратегическите и ежегодни цели на Областна администрация – Велико Търново и целите на отделните структурни звена.

1.1.2. Участие в подходящи програми за обучение /семинари, конференции и др./.

През 2012 година бяха проведени 27 броя обучения извън годишния план за задължително и специализирано обучение. Изпълнението на тази цел, заложи в годишните цели на Областна администрация – Велико Търново е 180%. В обученията бяха включени общо 27 служители, взели участие в обучения на различна тематика. Темите на обучения бяха актуални и съобразени с най-новите тенденции в различните области на дейност и развитие, свързани с целите на администрацията.

В почти 15% от случаите обученията не са били обвързани с изпълняваните от служителите функции и техните потребности. С оглед подобряването на подбора на служителите, вземащи участие в различните обучения, е необходимо по-обстойно предварително запознаване с темите на обучение, както и до каква степен те съответстват на задълженията и функциите, изпълнявани от служителя.

1.1.3. Анализирание на придобитите знания от проведени обучения и прилагането им в работата на администрацията

Във връзка с анализирането на придобитите знания от проведени обучения и прилагането им в работата на администрацията бяха извършени следните дейности:

а) събиране на анкетни карти от проведени обучения, попълнени от служителите – 27 броя за 2012 г. (изпълнение на годишната цел по този показател е 180%);

б) водене на Регистър проведени обучения за 2012 г., отразяващ броя на проведените обучения през годината, темите на обучение, обучаващата организация, място и дата на проведеното обучение, както и броят на служителите взели участие в него;

в) водене на Регистър анкетни карти за 2012 г., представящ броя попълнени и подадени анкетни карти от всеки служител за всяко обучение, оценката на служителя за проведеното обучение, обобщена оценка на обучението, както и предвидени действия от служителя във връзка с придобитите знания и умения;

г) изготвен Доклад, в който са анализирани отделните обучения по различните компоненти, анализ на текущото състояние на процеса на обучение на служителите в администрацията, цялостна оценка на процеса на обучение през 2012 г., слаби страни и препоръки за подобряване на дейността по обучение и развитие на персонала.

С тези дейности беше значително повишена ефективността по оценка на процеса по обучение и развитие на персонала през 2012 г. Важен момент представлява предприемането на действия от служителите във връзка с приложението на придобитите знания и умения по време на обученията. Необходимо е ясно дефиниране на причините, поради които не са предприети действия от служителите след проведено обучение, както и как посочените от тях предприети действия в анкетата са отчетени в тяхната дейност, като приложени знания и умения, за което е целесъобразно да бъдат ангажирани непосредствените ръководители.

1.1.4. Разработване на правила и предприемане на действия по приложение на нормативните документи, приети с постановление 314/2011г. на МС

Във връзка с нормативните промени, свързани с прилагането на Закона за държавния служител, бяха актуализирани вътрешните правила на Областна администрация – Велико Търново. Бяха издадени 30 броя заповеди, с които се определиха основните работни заплати на служителите, както степента и нивото на основна месечна заплата в зависимост от притежавания професионален опит на служителя,

съобразени с приетата Наредба за структурата и организацията на работната заплата.

Също така бяха изготвени и утвърдени 32 броя длъжностни характеристики по новия формат, приет с Наредбата за длъжностните характеристики на държавните служители.

Нормативни промени настъпиха и в процеса на оценяване на държавните служители. С приетата Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация, оценяването на служителите от Областна администрация – Велико Търново за 2012 г. ще бъде извършено през месец януари 2013 година.

2. Развитие на човешкия капитал.

2.1. Ефективна политика за развитие на потенциала на младите хора.

2.1.1. Съдействие при провеждане на ученически и студентски стажове и практики.

През 2012 г. в Областна администрация – Велико Търново бяха приети на стаж общо 106 студента от ВТУ „Св. св. Кирил и Методий” (специалност „Право” и „Публична администрация”), като 5 от тях са от НВУ „Васил Левски”. По време на стажа, бяха запознати обстойно с устройството на администрацията, както и дейностите в областите държавната собственост, регионално развитие, административен контрол, финансово-счетоводни дейности, човешки ресурси и връзки с обществеността.

Също така 5 ученици от Старопрестолната гимназия проведоха производствена практика. Трима от тях ще я завършат през 2013 година. Темите на практиката са свързани с финансово-счетоводните дейности на администрацията.

Броят на студентите и учениците, преминали стаж или практика през Областна администрация – Велико Търново през 2012 г. остава в рамките на 100-120 души, което е показател за провеждането на ефективната политика по развитие на потенциала на младите хора.

3. Икономическа и финансова обосновааност и целесъобразност на управленските решения.

3.1. Оптимизиране на бюджетните разходи.

3.1.1. Добро финансово управление и контрол на всички дейности.

През 2012 г. с цел постигането на точна и ясна отчетност и контрол на разходите на всички нива в администрацията, бяха издадени 1400 броя контролни листи, отразени в 12 броя регистъра на финансовия контролор.

Отказани бяха 7 извършвания на разход, поради неосъществяването на предварителен контрол преди поемане на задължение. Останалите поети задължения изцяло отговарят на направените разходи.

Воден бе и Дневник искания, който отразява всички поети задължения. Техният брой е 239, като 194 от тях са по заявки за поемане на задължение, а 45 от тях по доклади или докладни записки.

Процесът по финансово управление и контрол в Областна администрация – Велико Търново беше изцяло съобразен със актуализираната СФУК и действащото законодателство, във връзка с настъпилите нормативни промени през 2012 г.

3.2. Мониторинг на СФУК.

3.2.1. Мониторинг на процеса по СФУК.

За подобряване на контролната среда в администрацията, през 2012г-бе извършен мониторинг на системата за финансово управление и контрол в администрацията, като бяха актуализирани работни инструкции и оптимизирани вътрешните правила, уреждащи дейността на администрацията.

През м. март 2012 г. бяха идентифицирани, анализирани и оценени рисковете, които биха могли да повлияят негативно върху изпълнението на целите на Областна администрация-Велико Търново, като по отношение на рисковете, попадащи в зоната с висок приоритет, бяха планирани и предприети такива текущи контролни дейности, които като цяло са способствали за третиране на идентифицираните рискове по начин, който да ограничи въздействието им и/или вероятността от настъпването им и снижаването им до приемливо ниво, с което на практика се е способствало за изпълнение на ежегодните цели на Областна администрация-Велико Търново.

От извършения анализ и оценка на установените рискове прави впечатление, че рисковете, попадащи в зоната на *висок приоритет* са предимно стратегически и финансов и като цяло са свързани с евентуални промени в приоритетите на администрацията по отношение на поддържане на внедрени международни стандарти за управление на качеството и сигурността на информацията и недостиг на финансови средства.

3.3. Мониторинг на разходването на бюджета по параграфи и подпараграфи.

3.3.1. Изготвяне на ежемесечни и тримесечни отчети за касовото изпълнение на бюджетната сметка и тримесечни и годишни финансови отчети.

През 2012 г. в съответствие с указанията на първостепенния разпоредител и указанията на министерство на финансите, бяха изготвени

12 броя ежемесечни отчети за касово изпълнение, 4 броя тримесечни отчети за касово изпълнение, 4 броя тримесечни отчети за изпълнението на бюджета по политики и програми и 4 броя тримесечни финансови отчети, от които отчета за последното тримесечие е и годишен такъв.

3.3.2. Отчет за изпълнението на бюджета по политики и програми.

За 2012 година общия план за приходите е 95500 лв. Реализираните приходи са в размер на 115382 лв.

Първоначалният план за разходите за финансовата 2012 година на Областна администрация Велико Търново за изпълнение на програма 4 „Осъществяване на държавната политика на областно ниво” е 556713 лв., а уточнения план към 31.12. 2012 г. възлиза на 643865 лв., който е резултат от корекции, извършени през годината в различни дейности.

В дейност 121 „Областни администрации”, първоначалния план за разходите е в размер на 504713 лв., уточнения към 31.12. 2012 г. е в размер на 522927 лв. По отчет изразходените бюджетни средства към същия период в тази дейност са 633511 лв.

В дейност 282 „ОМП” първоначалния план за разходите е 52 000 лв. По отчет изразходените средства в тази дейност са 43678 лв.

В дейност 283 „Превантивна дейност за намаляване на вредните последствия от бедствия и аварии” е получена корекция през годината в размер на 19272 лв. от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет и също толкова са изразходените средства.

В дейност 284 „Ликвидирани на последствия от стихийни бедствия и производствени аварии” са предоставените от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет 1117 лв. с последваща корекция на бюджета и също толкова са изразходените средства.

В дейност 519 „Други помощи и обезщетения” с допълнителна корекция са предоставени 42503 лв., необходими за изплащане на обезщетения по Закона за гражданска и политическа реабилитация на репресирани лица. По отчет изразходените средства са в размер на 51948 лв.

В дейност 532 „Програми за временна заетост” към 31.12.2012 г. уточнения план е 8292 лв. необходими за изплащане на възнаграждения и осигуровки по Национална програма „Старт в кариерата” и Национална програма „Заетост на хора с трайни увреждания” и Национална програма „ОСПОЗ”. Към същия период по отчет са изразходени 16271 лв.

Общата сума на изразходените средства за всички дейности към края на 2012 г. са в размер на 778341 лв. Уточнения план за разходите към същия период в резултат на последваща корекция е в размер на 785907 лв.

3.3.3. Преценка на активи.

За периода от месец януари до месец декември 2012 година е заявена и получена данъчна оценка от отдел „Местни данъци и такси” към община Велико Търново за административната сграда на пл. ”Център” № 2 за целите на счетоводната преоценката на сградата. Беше извършена и инвентаризация на активите на администрацията, в хода на която бяха установени фактическите наличности, а негодните активи бяха предложени за брак.

4. Поддържане в готовност за работа на система за управление и оповестяване в контекста на интегрираната Национална система за сигурност, с цел подобряване мерките за сигурност на населението и ефективното управление при бедствия и др. извънредни ситуации.

4.1. Подобряване мерките за сигурност на населението и ефективното управление при бедствия.

4.1.1. Участие в съвместни учения и тренировки с екипи от ЕСС. Бюджетиране на дейности, за управление при бедствия и др. извънредни ситуации.

През отчетния период за изпълнение на задачи, кореспондиращи със защитата на населението, предотвратяване на аварии и нарушаване на инфраструктурни обекти на територията на областта, служители от администрацията участваха в съвместно областно учение с екипи на Единната спасителна система. Основните цели на учението бяха насочени към повишаване знанията, уменията и практическите навици по оповестяването, събиране и анализ на информация, вземане на решения от органа за управление при провеждане на спасителни операции, както и да се провери функционирането на Националната система за ранно предупреждение и оповестяване при бедствия и аварии в обекти от критичната инфраструктура.

През 2012 г. в процеса на бюджетиране на дейности за управление при бедствия, включително и за превенативна дейност, общините и ведомствата с компетенции по превенцията, подадоха за финансиране, чрез Областен управител до Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет общо 48 проекта. Одобрените проекти през годината изиграха положителна роля за превенция и изграждане на защитни съоръжения, както и за възстановяване на разрушени вследствие на бедствия сгради - общинска и държавна собственост.

Бяха проведени три щабни тренировки за усвояване плановете за спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи, с цел придобиване на необходими практически и организационни навици,

учебни тренировки по организационно-строевото сглобяване, занятия за действие при бедствия, аварии и катастрофи, учебно-методически сборове с помощник-директорите на училищата и звената от образованието по организацията и планирането на обучението по гражданска защита и усвояване на училищните планове за спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи при бедствия, аварии и катастрофи.

4.1.2. Натрениране на оперативните дежурни и действия със свързочно-оповестителните средства.

Във връзка с използването на свързочно-оповестителната система за нуждите на Министерството на вътрешните работи и Министерството на отбраната, чрез Националната автоматизирана система за оповестяване и щабни тренировки по оповестяване на комисиите и щабовете на областно и общинско ниво бяха проведени: една тренировка по превключване на преките канали за нуждите на Общинските съвети по сигурност; две тренировки по задействане на оповестителната система; една тренировка по изграждане и превключване на преки връзки с обекти от стопанството и общинските администрации,

На тренировките бяха демонстрирани нови методи за обмен на информация между институциите като активно се използваха възможностите на интернет. Доброто взаимодействие на Областния съвет по сигурност с Общинските съвети, с Областно управление „Пожарна безопасност и защита на населението”, Областна дирекция на МВР и други компетентни институции способстваха за качественото провеждане на тренировките.

4.1.3. Управление на процеси, свързани с предотвратяване, чрез превенция и намаляване риска от вредното въздействие на водите.

През 2012г. бяха извършени пролетни и есенни проверки на състоянието на язовирите на територията на област Велико Търново.

Проверени бяха 101 броя язовири, а през есента повторна проверка бе извършена на 50 от тях. За извършените проверки бяха изготвени протоколи с общо 104 предписания. Констатативните слабости по стопанисването на водостопанските обекти са свързани предимно с неактуализирани аварийни планове, непочистени преливници, неработещи основни изпускатели, непочистени дерета на 500 метра след основния изпускател, неремонтирани кранове на основни изпускатели и други.

Поради липса на финансови средства собствениците и позвателите на язовирите не са изпълнили дадените предписания, а по отношение на общините Стражица, Г. Оряховица и В. Търново поради същата причина сроковете за изпълнение на дадените предписания са удължени до пролетта на 2013 г.

От извършените проверки, може да се направи изводът, че потенциално опасните язовирите в по-голямата част са в добро или задоволително състояние, вследствие на превантивната дейност на междуправителните комисии, извършващи контрол по заповед на Областния управител. Не така стой въпросът с язовирите, стопанисвани от сдружения за напояване, които на основание чл. 46 от Закона за сдруженията за напояване имат право на безвъзмезно ползване върху язовирите.

Непотнециално опасните язовири /които при авария не създават опасност за населението и инфраструктурата/ в по-голямата си част са в незадоволително и лошо техническо състояние, което налага извършването на оценка сигурността на язовирните стени и съоръженията към тях и съгласно нея извършване на ремонти и или извеждане от експлоатация на водостопанското съоръжение. Причините, поради които язовирите са доведени до това състояние са комплексни и същите са свързани с непознаването от ползвателите на нормативните документи, по които се извършва експлоатацията на язовирните стени; недостатъчния контрол от страна на собствениците към наемателите/концесионерите, липса или недостиг на финансови средства и други.

Като цяло техническото и експлоатационното състояние на стопанисваните ВиК мрежи и съоръжения от ВиК „Йовковци” ООД – град Велико Търново е добро. Много добро е техническото и експлоатационното състояние на язовир „Йовковци”. Планът за действие при аварийни ситуации с предвидени съответни мерки и действия за предотвратяване и противодействие при възможните аварийни ситуации е актуализиран.

Състоянието на речното легло след изпускателя и преливника на язовир „Йовковци” се поддържа в добро състояние за осигуряване на добра проводимост на разстояние до 500 метра от язовирната стена.

За територията на всички експлоатационни райони към ВиК „Йовковци” ООД са изготвени актуализирани аварийни планове за действия, включително отнасящи се и за водостопанските системи и съоръжения. За язовир „Йовковци” като стратегически обект е изготвено охранително обследване. Изготвен е протокол от МВР относно охранителната организация и система, като всички предписания са изпълнени и приведени в действие.

През 2012 г. ВиК Свищов ЕАД е предприело мерки за подобряване състоянието на системите, както следва: закупени и подменени или в процес на монтиране са помпени агрегати в помпените станции в селата Морава, Горна Студена, Орещ, както и в гр. Свищов; закупени помпи, в това число и за сондажни кладенци, с което се цели подобряване сигурността на водоподаването в съответните населени места; подменени са общо 1198 м. водопроводи в гр. Свищов и с. Хаджидимитрово с оглед намаляване загубите на вода в системите; извършени са ремонтни дейности по помпените станции и резервоари на селата Совата, Алеково, Г. Студена, Овча могила, Козловец, изразяващи се в подмяна и ремонт на

обслужващи стълби и площадки, подмяна врати на сградите и санитарните зони, както и ремонт на мазилки и освежаващо боядисване.

На територията на РИОСВ Велико Търново няма закрити съоръжения за минни отпадъци (СМО), съгласно изготвени и реализирани проекти за рекултивация.

Минодобивните предприятия (кариери), каквито единствено има на територията на областта, при добива и преработката на подземни богатства не формират минни отпадъци, т.е. няма отвали, табани и хвостохранилища. В тези обекти се съхраняват за продължително време и в рамките на концесионната площ хумус и мека откритка, нужни за последваща рекултивация на нарушени терени.

Състоянието на корекции на реки, дерета и диги е задоволително. „Напоителни системи“ ЕАД клон „Среден Дунав“ гр. Плевен извършва дейности по поддръжка и експлоатация на дунавска дига и вътрешни реки и дерета. Почистени са сухият и водният откоси и короната на дунавската дига на двете низини: „Белене - Свищов“ и „Вардим - Новград“ в размер на 17 км., но са необходими средства за възстановяване параметрите на водния откос на дигата в низина „Белене - Свищов“ в участък от 250 м.

За нормалната дейност на съоръженията е необходимо да се извърши почистване от храстовидна растителност и единични дървета на дигите, бермите и на натрупаните наносни материали в речното корито. Изготвени са количествено-стойностни сметки за необходимите средства за почистването им. Поради липса на средства към момента не са предприемани действия по почистването на съоръженията.

Най-тревожно остава състоянието на дигата от корекцията на р. Янтра при моста на път IV-04935 с. Горски Долен Тръмбеш - с. Върбица в землището на с. Върбица, община Горна Оряховица. По този мост ежедневно преминава поток от личен и обществен транспорт /включително и училищен автобус, превозващ ученици от/за с. Върбица от съседните села/ тежка селскостопанска механизация и др. Това е единствената пътна връзка с общинския център и с другите съседни села. При направения оглед на корекцията се установи, че след преминаване на високи води в р. Янтра през м. април-май 2012 г. дължината на разрушения участък от бермата се е увеличила, като е разрушен земен път, минаващ под моста между първия стълб и устоя. Обрушената берма е разкрила вече и левия устой на моста и е подкопала основата му, с което значително е застрашен неговията стабилитет. Появили са се наносни ивици в речното корито и след моста по течението на реката. Лошото техническо състояние на корекцията на р. Янтра в този участък може да доведе до разрушаване на моста, като тази опасност се увеличава непрекъснато, което го прави потенциално опасен обект и преминаването по него застрашава живота и здравето на населението. През 2010 г. е изготвен проект за укрепване и възстановяване

на дигата, който е внесен в Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет, но досега не са отпускани средства за ремонтно-възстановителни работи. Необходимо е проектът да бъде подаден отново чрез Областен управител до Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет с оглед осигуряване на необходимите средства за този обект, както и с оглед осигуряване на средства за извършване на необходимите дейности по почистване на дигите и корекциите на реките на територията на област Велико Търново.

4.1.4. Засилване координиращата роля на Областния съвет по сигурност като орган на управление при кризи.

През 2012г. се изпълняваха дейности, свързани с отбраната на страната за повишаване сигурността и възможностите на ведомството за управление на задачи, вменени със Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България. Изготвен бе план за оказване на методическа помощ и контрол на общинските звена по „Отбранително-мобилизационна подготовка”, съгласно който бяха посетени общинските администрации на територията на област Велико Търново. Изготвен бе и пълния набор от документи по отсрочването на резервисти и техника от общински структури и териториални звена на централно подчинение, намиращи се на територията на област Велико Търново.

Актуализиран бе „План за работа на област Велико Търново във военно време”, с което реализирахме изпълнението на основната цел за поддържане на непрекъснато взаимодействие между институциите и за ефективно използване на гражданските ресурси в интерес на отбраната. Осъвременен бе и „План за привеждане на ведомството в по-високо състояние и степен на готовност”. Актуализиран бе и областният План за защита при бедствия, в това число и в частта „Наводнения”.

4.1.5. Актуализиране на областния план за защита при бедствия в частта „Наводнения”.

С изпълнение на изискванията съгласно ПМС 352/1997 г. ПМС 150/2001 г. се изпълниха задачи за постигане **стратегическата цел**, повишаване сигурността и възможностите на ведомството и неговият орган за управление да изпълнява задачи, свързани с отбраната на страната, вменени му със Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Във връзка с актуализиране на областният план за защита при бедствия, се предприеха действия по събиране на информация от регионални структури, имащи правомощия по смисъла на Закона за защита при бедствия.

Оказана бе помощ на секретарите на ОБСС при подготовката и актуализирането на общинските планове за защита и териториалните единици.

Изготвен бе и план за оказване на методическа помощ и контрол на общинските звена по „Отбранително-мобилизационна подготовка”, съгласно който бяха посетени общинските администрации на територията на област Велико Търново. Изготвен бе и пълния набор от документи по отсрочването на резервисти и техника от общински структури и териториални звена на централно подчинение, намиращи се на територията на област Велико Търново.

Актуализиран бе „План за работа на област Велико Търново във военно време”, с което реализирахме изпълнението на основната цел за поддържане на непрекъснато взаимодействие между институциите и за ефективно използване на гражданските ресурси в интерес на отбраната. Осъвременен бе и „План за привеждане на ведомството в по-високо състояние и степен на готовност”.

Актуализиран е План за защита при бедствия в част „Наводнения”.

5. Опазване на културно-историческото наследство.

5.1. Координиране на действията от Общини и институции по издирване, проучване, опазване, поддържане възстановяване и изграждане на военните паметници

5.1.1. Провеждане на заседание на Областната комисия военни паметници и приемане на конкретни решения за подпомагане и подобряване на дейностите по опазване на паметниците в областта.

Комисията прие решения, които да допренесат за по-ефективно участие на кметове на населени места, при осъществяване на дейности по опазване, издирване и възстановяване на войнишките паметници на територията на съответното населено място.

5.1.2. Поддържане актуализиран областен регистър военни паметници.

Изготвеният областен регистър военни паметници беше обсъден и след актуализация, приет на заседание на комисията, беше публикуван в електронната страница на Областен управител. Постъпващата информация от кметове на общини и кметове на населени места своевременно се актуализира в регистъра.

6. Институционалната среда – база за устойчивото развитие.

6.1. Подобряване качеството на административното обслужване и осигуряване съответствието на предоставените административни услуги с изискванията на потребителите

6.1.1. Анализ на удовлетвореността от предоставените административни услуги.

През 2012 г. бяха проведени две заседания на Комисията за разглеждане и анализиране на анкети за удовлетвореността от административното обслужване в Областна администрация - Велико Търново. Бяха проучени и анализирани резултатите от общо 31 броя анкетни карти, включително и тези от интернет страницата на Областен управител. При прегледа на анкетните карти се установи, че като цяло гражданите са удовлетворени от начина на обслужване в администрацията.

С цел подобряване на обслужването Комисията предложи и в следствие се изготви писмо до кметовете на десетте общини в Областта и до Служба по геодезия, картография и кадастър, което напомня, че при изготвянето на скици, необходими за извършване на услугата „Издаване на удостоверения, че имота не е актуван като държавен, за снабдяване с нотариални актове по обстоятелствена проверка” да има заверка на скицата за имота по всички предходни планове, а за имотите в населени места, в които има влязла в сила кадастрална карта - скица или удостоверение за идентичност по ПУП.

Бяха проведени и две заседания на Комисията, която разглежда и анализира постъпилите мнения и предложения за подобряване на административните услуги, но не бяха констатирани постъпили предложения или писмени мнения от граждани.

6.1.2. Поддържане на системата за управление на качеството ISO 9001:2008

На 03.05.2012 год. бе проведен първи надзорен одит на Системата за управление на качеството от сертифициращата ни организация, в хода на който е констатирано съответствие на системата с изискванията на стандарт ISO 9001:2008 и е продължена валидността на сертификата, като действието му е продължено до 09.05.2014 год. Констатираното в хода на този одит едно несъществено несъответствие, а именно че на Хартата на клиента, публикувана в сайта на администрацията се намира старото лого на сертифициращата ни организация е отстранено.

През 2012 год. са извършвани регулярно планираните вътрешни одити на системата по организационни процедури по качеството „Управление на персонала, обучение”, „Административно обслужване” и Управление на документи от Системата за управление на качеството и дейност на ръководството”, като констатираните несъответствия са управляни ефективно. Ръководството на администрацията е поело своите ангажименти за непрекъснато подобряване на Системата за управление на качеството.

Управлението на документи от Системата за управление на качеството и дейността на ръководството в Областна администрация Велико Търново през 2012 год., като цяло се извършва при спазване

изискванията на системата за управление на качеството и в съответствие с БДС EN ISO 9001:2008.

7. Развитие на информационното общество и електронното управление.

7.1. Облекчаване достъпа на гражданите и бизнеса до информация и услуги.

7.1.1. Подготовка за внедряване на АИС.

По проект “По-добро обслужване чрез електронно управление в Северозападен (СЗ), Северен централен (СЦ) и Североизточен (СИ) райони за планиране” на областна администрация Плевен заработи Публично приложение за подаване на електронни документи за област Велико Търново на сайт <http://eimoti.egov.bg> с възможност за предоставяне на 23 административни услуги за държавна собственост, съобразени с 12 областни администрации, участници в проекта.

Администрацията има готовност за внедряване на сертифицирана версия на АИС МИКСИ при осигуряване на сървър, отговарящ на минималните технически изисквания като през 2012 г. администрацията предприе действия за обезпечаване на необходимите финансови средства.

Стартирани са дейности по актуализация и разработване на процесни карти на административни услуги и процеси, на Номенклатура на делата със срокове за съхраняване, на Вътрешни правила за оборот на електронни документи и документи на хартиен носител, на Ведомствена номенклатура на видовете документи, Ведомствена номенклатура на етапите на услугите или процедурите, Ведомствена номенклатура на услугите или процедурите. Окончателното им завършване се очаква след заработване на системите на централно ниво. През 2012 г. бе финализиран процесът по разработване на Номенклатура на делата, която се предвижда да бъде прилагана от администрацията през 2013 г.

7.1.2. Постигане на институционална идентичност на интернет страницата и документите на администрацията.

На 17.12.2012 г. беше утвърдено Задание за реконструкция и привеждане интернет страницата на Областен управител Велико Търново в съответствие с изискванията за институционална идентичност съгласно Инструкция № 4 от 21 юли 2009 г. за изискванията към дизайна на интернет страниците на администрациите, като заданието предвижда и конструкцията на интернет страницата по-пълно да съответства на дейностите на администрацията.

Работната група си постави за цел интернет страницата на Областен управител Велико Търново да се приведе в съответствие с изискванията за институционална идентичност и посредством нея да се осигури облекчен, бърз достъп на потребителите до актуална информация за дейността на областния управител, да се повиши информираността и доверието на потребителите, да се публикува актуална информация за областта, общините, проектите по които се работи с цел - откриване и привличане на чуждестранни партньори. След осигуряване на необходимите финансови средства, през 2013 г. ще бъдат предприети реални действия за възлагане на промени и развитие на интернет страницата на Областен управител Велико Търново в съответствие с изискванията за институционална идентичност.

7.2. Поддържане сигурността на информацията.

7.2.1. Поддържане високо ниво на сигурност на информацията в съответствие с целите по сигурността според ЗЕУ, СУСИ и ISO/IEC 27001:2005.

През отчетния период Областна администрация Велико Търново премина успешно контролен одит на дейностите по системата за управление сигурността на информацията в съответствие с международния стандарт ISO/IEC 27001:2005. Констатираните две второстепенни несъответствия бяха отстранени в срок.

На интернет страницата на администрацията в раздел “Сертификат ISO/IEC 27001:2005“ са представени актуалният сертификат, Декларация за политиката на ръководството, информация за валидността на сертификата и обхвата на Системата за управление сигурността на информацията.

Петима служители от администрацията преминаха успешно обучение за вътрешни одитори по сигурност на информацията според новия стандарт ISO 19011:2011 Указания за извършване на одит на системи за управление.

През 2012 г. по време на вътрешния одит на СУСИ е регистрирано едно второстепенно несъответствие, което бе закрито в установения срок.

През 2012 г. бяха регистрирани 4 доклада за възникване на инциденти по сигурността. В Регистъра на събития, свързани със сигурността на информацията, са вписани 34 бр. събития. Регистрирано бе едно искане за коригиращо/превантивно действие.

Беше проведено едно Упражнение по плана за непрекъснатост на работата, насочено към координаране на действията с органите на МВР при евентуална заплаха за част от сградата, управлявана от Областен управител.

За привеждане в съответствие с Наредбата за оперативна съвместимост и информационна сигурност и ISO-стандартите за

управление на риска, както и с оглед осигуряване мерки за физическа защита на зоните в администрацията, които съдържат информация, системи и средства за обработка на информация, бяха актуализирани Процедури по сигурността: Оценка и третиране на риска и Управление на физическата сигурност и сигурността на заобикалящата среда, както и бяха дефинирани зоните за сигурност на администрацията, беше утвърдена Схема на зоните за сигурност и бяха разработени Вътрешни правила за контрол на физическия достъп до сигурните зони на Областна администрация Велико Търново.

Вътрешните правила обхващат механизмите за контрол (контроли), свързани с контрол на физическия достъп като: физически прегради за достъп – решетки, заключване на помещения, метални шкафове, каси; фиксирани зони за работа с клиенти и за масови мероприятия; класифициране на активите; изготвяне на идентификационни карти на служителите; система за контрол на достъпа и работното време с магнитни карти; система за видеонаблюдение; приемна с портиер – служител „Гише пропуски”; сигнално-известителни системи и други.

Утвърдени бяха Еднолинейна схема за аварийно захранване от дизел генератор, Инструкция за действия при включване/изключване на резервно електрозахранване, Инструкция за видове технически обслужвания на дизелов генератор и други инструкции по отношение на резервното електрозахранване, което осигурява непрекъсваемост на дейностите в администрацията.

Областният управител през отчетния период осигуряваше мерки за физическата защита на информационните системи на администрацията като зоните, в които са разположени техническото оборудване, софтуерът и архивите, са оборудвани със следните технически системи за защита, безопасност и охрана: система за автоматично оповестяване – ТКО, система за контрол на достъпа, система за видеонаблюдение, сигнално-известителни системи, система за резервно електрозахранване, пожароизвестителна система, системата за евакуация от сградата на администрацията, климатизация.

Основните сървъри на администрацията се тестваха всеки месец. Данните от основните системи се архивираха като архивите се предаваха за съхранение в каса на територията на администрацията и втори пакет – извън администрацията.

Областният управител и директорите на дирекции текущо утвърждаваха и прекратяваха права за достъп на потребителите до информационните системи. При извършената инвентаризация на компютърната техника, бяха предложени за предоставяне и бракуване ИТ активи, поддържа се актуална информация за съставните части на конфигурациите и местоположението на активите, актуализират се записите за оторизирана собственост на информационните системи.

Предприети бяха превантивни действия за защита на информационните системи от природни бедствия като бе осигурено застраховане на риска от щети от природни бедствия на информационните системи в рамките на задължителните годишни застраховки.

Поддържаха се актуални дефиниции на антивирусен софтуер SOPHOS, както и за FortiGate.

Администрацията притежава необходимите лицензи за операционни системи MS Windows, лицензи за MS продукти и други.

Поддържат се валидни 2 бр. квалифицирани електронни подписи за издаване на електронни документи и извършване на електронни административни услуги, за подаване към НАП на декларации, документи или данни по ЗДДС, по ЗКПО, свързани със задължителното осигуряване, уведомления за сключване или изменение на трудови договори по чл. 62, ал. 5 от КТ и уведомление за промяна на работодателя по чл. 123, ал. 1 от КТ, за справки за изплатени доходи на физически лица по чл. 73 от ЗДДФЛ.

През 2012 г. бе внедрена системата за електронно банкиране e-Cash, с което се повишава сигурността на работа с банковите сметки на администрацията.

8. Превенция и противодействие на корупцията.

8.1. Укрепване на антикорупционната среда в Областна администрация.

8.1.1. Актуализация на вътрешните правила за прилагане на ЗОП с оглед гарантиране ограничаването на корупционни практики при провеждане на процедурите.

С оглед отмяната на Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки и извършените промени в Закона за обществени поръчки, съгласно които законът стана единственият нормативен акт, регламентиращ процедурите и реда за възлагане на обществените поръчки, в Областна администрация Велико Търново бяха утвърдени нови „Вътрешни правила за възлагане и провеждане на обществени поръчки по реда на Закона за обществени поръчки”, като за привеждане на правилата в синхрон със законовите промени, в тях беше разписан нов раздел „Антикорупционни мерки при провеждане на обществени поръчки”, с регламента на който се цели да се гарантират равнопоставеност на участниците в обществените поръчки, чрез осигуряване на еднакъв достъп до информация и еднакво време за подготовка на офертите, сформирание на оценителните комисии в широк състав, спазване на изискването на закона в спецификациите, в документациите на обществените поръчки да не съдържа конкретика, която би създавала предпоставки за облагодетелстване или за елиминиране на определени лица или стоки, както и уведомяване на

гражданите на интернет страницата на Областен управител, за съществуването на възможност при съмнение за корупция, свързана с обществени поръчки, да сигнализират за това, чрез подаване на сигнал в антикорупционната кутия, находяща се в партерния етаж на сградата на Областен управител – пл. „Център” № 2 или на посоченият там e-mail.

8.1.2. Запознаване на служителите в администрацията с процедурите за докладване при откриване на грешки, нередности, измами и злоупотреби, за което да се подписват декларации.

През 2012 година, 35 служители от Областна администрация – Велико Търново бяха запознати с реда за докладване при откриване на грешки, нередности, измами, злоупотреби и съмнения за корупция, както и с антикорупционни процедури в администрацията. Във връзка с това, бяха попълнени, подписани и подадени 35 броя декларации от служители в администрацията. Антикорупционните процедури са обявени на интернет страницата на Областен управител.

8.1.3. Извършване на ежегодна проверка и анализ на подадените декларации за имотно състояние по чл.29 от ЗДСл. и чл.107 от КТ.

В Областна администрация Велико Търново през 2012 година бе организирано и проведено ежегодното подаване на декларациите за имотно състояние и за получени възнаграждения извън служебното или трудово правоотношение.

Беше изготвен доклад, включващ анализ на декларациите за имотно състояние и получените възнаграждения извън основното трудово или служебно правоотношение.

В регистъра за имотно състояние беше отразена информацията, съдържаща се в подадените имотни декларации. Общо 36 служители по трудово и служебно правоотношение подадоха декларации. Двама служители не са подавали такива поради здравословни причини и отпуск за отглеждане на дете.

Двама служители са променили своето имотно състояние, двадесет и четири служители са без промяна, а дванадесет служители не притежават такава. Общо четиринадесет служители са декларирали допълнителни доходи.

Процедурата по подаването на декларациите бе изцяло съобразено с действащото законодателство в съответствие със Закона за държавния служител, Кодекса на труда и Вътрешните правила за дейността и организацията на управление на човешките ресурси на Областна администрация Велико Търново.

И през 2012 г. Областният обществен съвет за превенция и противодействие на корупцията в област Велико Търново продължи практиката по организиране на изнесени приемни в общините на територията на областта. В повечето от общините на откритите приемни на

Съвета не се явиха граждани със сигнали за корупционни прояви. Поставените проблеми са основно свързани с водоснабдяване на населени места, неправомерно ползване на възстановени земеделски земи и други.

Областният съвет работи активно по изпълнение на Интегрираната стратегия за превенция и противодействие на корупцията и организираната престъпност за 2012 г., като насочи своите усилия към координиране на действията на отговорните институции за изпълнение на мерките, заложи в стратегията, изготви становища и предложения за включване на нови мерки в Плана за действие за 2013 г., обобщи и анализира резултатите от постъпили сигнали за корупция в администрациите на изпълнителната власт на територията на областта.

9. Гарантиране на правовия ред в държавата.

9.1. Защита на интересите на държавата при заведени съдебни спорове

9.1.1. Осъществяване на максимално ефективно процесуално представителство по заведени съдебни производства.

През 2012 г. служителите в областна администрация Велико Търново, притежаващи юридическо образование и юридическа правоспособност, осигуриха процесуално представителство и изразиха становища пред органите на съдебната власт по дела, заведени от и срещу Областен Управител, както и по дела, заведени от и срещу Държавата.

Процесуална защита беше осигурена както по новообразуваните дела, тако и по текущи дела от предходни години, като девет от текущите дела от предходни години приключиха с акт в полза на областен управител, а едно от тези дела е все още текущо. От новообразуваните дела три са приключили с акт в полза на областен управител, а две от тях са висящи.

Водено е едно частно граждански дело по реда на чл. 410 от ГПК, като е приключило с издаването на изпълнителен лист, приведен в изпълнение чрез образувано изпълнително дело.

Областен управител, в качеството му на пълномощник на министъра на регионалното развитие и благоустройството и на министъра на финансите е ответник в две търговски дела. Решенията по едното от делата е в полза на областен управител, а другите са в полза на ищеца, като съответно неблагоприятно решение е обжалвано. И двете съдебни производства са текущи и предстои да се разгледат от Върховен касационен съд София.

Областен управител беше ответник в едно гражданско производство, заведено пред Районен съд Велико Търново, приключило с отказ от страна на инициралите го страни, както и ищец в едно гражданско производство, подсъдно пред същия съд, делото по което е текущо.

Областен управител, в качеството му на пълномощник на министъра на финансите, е предявил граждански иск за причинени имуществени

вреди на държавата, в едно наказателно производство от общ характер, водено пред Районен съд Елена. Делото е текущо.

Извършени бяха и действия за събиране на вземания, присъдени по влезли в сила съдебни решения, като през 2012г. са образувани седем изпълнителни дела, по четири от тях присъдените суми за направените разноски, под формата на юрисконсултски възнаграждения, които са събрани от длъжниците.

От извършеният анализ на осигуреното процесуално представителство е видно, че същото е осъществявано ефективно в защита на интересите на държавата.

За подобряване организацията и отчетността на работа, касаеща процесуалното представителство, се предвижда предприемане на действия, насочени към подобряване на вътрешната контролна среда в администрацията, особено при регистриране на призовки, решения, съобщения и други документи.

9.2. Осигуряване на публичност и прозрачност при избор на контрахенти

9.2.1. Създаване на „профил на купувача” на интернет страницата на Областен управител.

През 2012 г. в съответствие с изискванията на Закона за обществени поръчки, на страницата на областен управител Велико Търново /<http://www.vt.government.bg/> беше създаден подраздел на раздела „Експерта информира”, с наименование „Обществени поръчки - профил на купувача”. Към настоящият момент е подготвено техническо задание за реструктуриране и привеждане на интернет страницата в съответствие с изискванията за институционалната идентичност, като рубриката „ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА” се предвижда да бъде в самостоятелен раздел с три подраздела с наименования - „Предварителни обявления и друга информация”, „Процедури по ЗОП, с изключение на тези по глава Осма „а” и „Процедури по глава Осма „а” от ЗОП”. Подразделите ще разполагат с възможност за прикачване на различни формати документи /напр. PDF, doc, excel и др. /

9.3. Координиране, подпомагане и контрол по законосъобразността на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация както и по изпълнение на задълженията, които произтичат от законите и от актовете на Президента на Република България и на Министерския съвет.

9.3.1. Контрол за законосъобразност върху актовете на общинските съвети.

За осигуряване спазване на законността на територията на областта, при спазване на принципа за последователност и предвидимост в работата на администрацията и при зачитане на принципите на местното

самоуправление през 2012 г. е осъществен контрол над 2230 акта, приети от десетте общински съвета на общините, включени в състава на област Велико Търново.

В резултата на осъществения контрол за ново обсъждане в общинските съвети са върнати 14 решения. Решенията са преразгледани в срок и напълно съобразени с изложените от областен управител мотиви.

През 2012 г. по съдебен ред са оспорени 3 решения, като преди провеждане на първо заседание по делото, същите са отменени с последващи решения на общинския съвет, поради което са прекратени и съдебните процедури.

9.3.2. Контрол за законосъобразност върху актовете на кметовете на общини.

През 2012 г. няма отменени заповеди на кметове на общини от състава на област Велико Търново.

9.3.3. Провеждане на административно наказателни производства.

През 2012 г. Областен управител – Велико Търново не е издавал наказателни постановления за налагане на административни наказания.

9.3.4. Анализ на наредбите на общинските съвети.

През 2012 г. не е извършван анализ на наредби на общинските съвети.

9.3.5. Анализ за състоянието на регулаторните режими.

В изпълнение на правомощията на областен управител по чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията и ангажиментите на областните администрации по мярка 1.6.5 от Програмата за по-добро регулиране 2010–2013 г., приета с Решение № 361/01.06.2010 г. на Министерския съвет, за идентифициране на незаконосъобразни регулаторни режими прилагани от общинските власти през март 2012 г. е извършен анализ на състоянието на регулаторните режими на територията на Област Велико Търново. За целта е осъществен контрол за законосъобразност по отношение на 1788 решения, приети от общинските съвети на територията на област Велико Търново през 2011 г.

В хода на осъществявания контрол не са констатирани незаконосъобразно въведени от общинските съвети режими, поради което не са предприемани действия за връщане за ново обсъждане и/или оспорване на такива решения по съдебен ред.

9.3.6. Разглеждане на постъпилите предложения и сигнали на граждани, организации и омбудсмана, свързани с дейността на териториалните звена на министерствата и на други административни

структури, които осъществяват административно обслужване, както и с дейността на органи и организации, предоставящи обществени услуги на територията на област Велико Търново от комисията по чл.7а от УПОА.

В изпълнение на правомощията на Областен управител по чл. 32 от Закона за администрацията, във връзка с чл. 7а от Устройствения правилник на областните администрации в Областна администрация – Велико Търново са разгледани 45 бр. жалби и сигнали на граждани, свързани с дейността на административни структури, които осъществяват административно обслужване, както и с дейността на органи и организации, предоставящи обществени услуги на територията на област Велико Търново през 2012 год.

В зависимост от характера на изложените в жалбите обстоятелства Областен управител е изискал становища от компетентните органи и своевременно е уведомил жалбоподателите за предприетите действия и/или реда за разрешаване на поставените въпроси.

На гражданите са давани и указания по прилагането на конкретни текстове от действащото законодателство, в случаите в които същите са се обръщали към Областен управител с молба за съдействие и тълкуване на касаещи ги нормативни текстове.

По Закона за собствеността и ползването на земеделските земи са разгледани 10 бр. жалби, които представляват 22 % от разгледаните жалби. Основните проблеми, които са предмет на жалбите са неуредени договорни отношения между собственици и ползватели на земеделски земи.

В 4 бр. жалби са засегнати въпроси, свързани с дейността на доставчиците на услуги на територията на област Велико Търново: „ВиК”; „Енерго-Про”.

В останалите жалби са засегнати въпроси от различно естество като: междусъседски отношения; деактуване на имоти, държавна собственост; тормоз от психично болен и др.

9.3.7. Разглеждане на молби, жалби и други сигнали от физически и юридически лица.

През 2012 г. до Областен управител – Велико Търново са подадени 68 жалби от физически и юридически лица, свързани с дейността на общинските администрации, кметове на кметства, териториални структури на изпълнителната власт, както и такива свързани с лични вазаимоотношения.

В зависимост от характера на изложените в жалбите обстоятелства областен управител е изискал становища от компетентните органи и своевременно е уведомил жалбоподателите за предприетите действия и/или реда за разрешаване на поставените въпроси.

Често на гражданите са давани и указания по прилагането на конкретни текстове от действащото законодателство, в случаите в които същите са се обръщали към областен управител с молба за съдействие и тълкуване на касаещи ги нормативни текстове.

9.3.8. Изпълняване на задачи, свързани с организационно-техническата подготовка на изборите.

През 2012 г. на територията на Област Велико Търново бяха проведени нови избори за кмет на Кметство Върбовка, община Павликени, и частичен избор за кмет на Кметство Горна Студена, община Свищов, и кмет на Кметство Батак, община Павликени.

В изпълнение на разпоредбите на Изборния кодекс в Областна администрация – Велико Търново бяха предприети необходимите действия по организационно-техническата подготовка за произвеждане на новите и частични избори. Общинските администрации и Общинските избирателни комисии бяха снабдени с необходимите им количества изборни книжа, материали, бюлетини и технически средства необходими за тяхната работа и за работата на съответните СИК за осигуряване на нормалното произвеждане на изборите.

През месец ноември 2012 г. в Областна администрация – Велико Търново започна подготовка за произвеждане на национален референдум, насрочен за 27 януари 2013 г.

На интернет-страницата на Областен управител – Велико Търново е публикуван одобреният с Решение на Министерския съвет от 12.12.2012 г. Информационен лист за произвеждане на национален референдум с въпрос "Да се развива ли ядрената енергетика в Република България чрез изграждане на нова ядрена електроцентраля?" Същият е предоставен за разпространение и на общините на територията на областта.

9.4. Ефективно реализиране на компетентностите на ОУ по специални закони

9.4.1. Възлагане и приемане на планове по §4 от ЗСПЗЗ.

През 2012 г., поради липса на средства по бюджета за 2012 г. на Областна администрация, предвиденото възлагане на планове по § 4к, ал.1 от ПЗР на ЗСПЗЗ за землището на гр.Свищов в размер на 789 дка. не бе осъществено. Представител на администрацията е участвал в 13 бр. заседания на комисията по § 4к, ал.12 от ПЗР на ЗСПЗЗ по общини, на които са разгледани общо 45 бр.молби и възражения, свързани с искания за изменения на одобрени и влезли в сила планове.

9.4.2. Засилване на координиращата функция за осигуряване на нормалната проводимост на речните русла с цел недопускане на щети.

През 2012 г. със свои заповеди Областен управител – Велико Търново е назначил комисия, която да извърши оглед на състоянието на речните легла в извънурбанизираната територия на област Велико Търново по времето на който бяха посетени 94 обекта на територията на десетте общини от областта, в резултат на което бяха определени 29 приоритетни обекта. През месец декември назначена от Областен управител Междуведомствена комисия по чл. 140, ал. 5 от Закона за водите извърши конкретен повторен оглед на 29-те участъците с намалена проводимост като определи 6 обекта с висок приоритет и изготви програма за планово почистване на същите.

9.4.3. Разглеждане на преписки за подпомагане и финансова компенсация на пострадали от престъпления.

През 2012 г. в Областна администрация – Велико Търново не са постъпвали искания за изплащане на обезщетения по реда на Закона за подпомагане и финансова компенсация на пострадали от престъпления.

9.4.4. Подпомагане и актуализация на структурираната ВиК асоциация за ефективно управление на водния сектор

Относно необходимото ресурсно осигуряване за дейността на асоциацията по В и К през отчетния период бе проведена работна среща на асоциацията по В и К, на която беше обсъдено необходимото ресурсно осигуряване на асоциацията и бяха направени предложения за теми на обучения за изграждане на капацитет на експертите, ангажирани в дейността на асоциацията по В и К. Предложенията бяха изпратени в МРРБ, във връзка с обявяване на процедура „Стратегически планиране и укрепване на капацитета на структурите, ангажирани в процеса на реформиране на В и К сектора, за осигуряване устойчиво управление на В и К инфраструктурата”.

10. Създаване на благоприятна среда за живот и модернизация на инфраструктурата, създаваща условия за растеж, заетост и подобряване качеството на живот.

10.1. Създаване на по-добри възможности за провеждане на регионалната политика на областно ниво

10.1.1. Ефикасно прилагане координиращата роля на Областен управител чрез заседания на комисии, съвети и работни срещи в областта на ефективно реализиране на секторни политики.

Заетост: През 2012 г. дейността на **Постоянната комисия по заетост** към Областния съвет за развитие на област Велико Търново бе насочена към определяне, организиране и контролиране провеждането на държавната политика по заетостта и обучението за придобиване на професионална квалификация на регионално равнище. Тя бе в съответствие с приоритетите на Програмата на Правителството за европейско развитие на България, Националния план за действие по заетостта – 2012 г. и Областната стратегия за развитие на област Велико Търново за периода 2005-2015 г.

Проведени бяха 3 редовни заседания на които:

- Бе обсъдено и съгласувано на предложение за план-прием в държавните и общински професионални гимназии и средни общообразователни училища с професионални паралелки в област Велико Търново за учебната 2012/2013 година. Водещ принцип при определянето на държавния план-прием по училища и професии за учебната 2012/2013 година бе съответствието с областната политика за регионално развитие и потребностите на пазара на труда.
- Разгледани бяха депозираните от 10-те общини в област Велико Търново общо 10 регионални програми за заетост, като бяха одобрени всички програми и същите бяха изпратени в Агенция по заетостта с предложение същите да бъдат финансирани.
- Във връзка с обявената процедура за набиране на проекти по Национална програма «От социални помощи към осигуряване на заетост» (НПОСПОЗ) за 2013 г. разгледани бяха постъпилите в Дирекции «Бюро по труда» общо 12 проекта в общественно-полезни дейности, от които 9 от общини и общински предприятия, 2 от читалища и 1 от Областен управител, които предвиждат разкриване на 140 работни места.

През 2012 г. по условията на НПОСПОЗ Областна администрация – Велико Търново е реализирала проект и е разработила и внесла за утвърждаване един проект за 2013 г., съгласно Процедурата, Подготвени са необходимите декларации и приложения, неразделна част от него. В проектното предложение е предвидено да се осъществява дейност “поддържане на сгради” на три обекта – държавна собственост, представляващи административни сгради в гр. Велико Търново.

С решенията си Комисията съдейства за разработването на по-качествени проектни предложения и по-пълно усвояване на средствата, което е от особено важно значение за ангажиране на трайно безработни лица, продължително зависими от системата за социално подпомагане, за тяхната ресоциализация, за възстановяване на мотивацията им за връщане на пазара на труда и активно търсене на постоянна заетост след приключване на проектите.

В началото на 2012 г. бе изготвен отчет за дейността на комисията през 2011 г., в който бе включен и анализ на състоянието на трудовия

пазар в област Велико Търново и бе отчетена усвояемостта на средствата за активна политика за насърчаване на заетостта.

Областен управител бе съорганизатор на форум «Хората-нашият капитал», който имаше за цел формулиране на обща стратегия между бизнес, държавна и общинска власт, образование и неправителствен сектор за изграждане на обща стратегия на политики за развитие на човешкия капитал.

Постоянната комисия по заетост бе домакин на международен семинар по проблемите на хората с увреждания, който се проведе в Областна администрация - Велико Търново, като част от работно посещение на партньорите от 6 страни по проект „Стъпки за по-добър успех в кариерата”, провеждащо се в периода 21- 25 февруари във Велико Търново. На семинара бяха представени добри практики при осигуряване на професионално ориентиране и заетост на хора с увреждания в страните партньори по проекта.

Образование: През 2012 г. продължи дейността си и **Областната комисия по образование, наука, младежки дейности и спорт** като за периода бе проведено едно заседание преди старта на учебната 2012/2013 година. Представена бе готовността на училищата в областта да посрещнат новата учебна година. Обсъдени бяха въпроси свързани материалната база, осигуряване на учебници и учебни помагала, безопасността на учебните заведения, готовността за предстоящия отоплителен сезон, транспорта на учениците и редица др. въпроси, касаещи провеждането на нормален учебен процес. Представени бяха и проектите, по които училищата от областта предстои да работят през учебната година.

Представители на Областна администрация се включиха в създадения Областен съвет за учене през целия живот, който функционира като част от Националната мрежа за инициативи и информация за учене през целия живот (NELLP) и в подготовката на Празник на ученето, който се проведе на 13.10.2012 г.

Областна администрация бе домакин на работна среща между директорите на средищни училища от областите В. Търново, Търговище и Габрово, експерти от РИО и Министерството на образованието и науката. В срещата взе участие и главният секретар на МОНМ Красимир Вълчев, който представи параметрите на проекта „Подобряване качеството на образованието в средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация”.

По искане на Министерство на образованието, младежта и науката бе събрана от общините и обобщена информация за съществуващата изградена публична (общинска и държавна) инфраструктура, в която се осъществяват и предоставят услуги на младите хора, както и съществуваща такава, която може да се обособи за нуждите на младите хора и младежките организации.

Доклад за дейността на Областна администрация Велико Търново, 2012 г.

Подкрепени бяха проекти, програми и инициативи на различни образователни институции и неправителствени организации свързани с образованието и младежките дейности.

Здравеопазване : Във връзка с планирането на Национална здравна карта по искане на Министерство на здравеопазването в началото на 2012 г. бе събрана и обобщена информация, относно издадени разрешения за строителство на болници и лечебни заведения на територията на областта.

Областна администрация Велико Търново, съвместно с Районна лекарска колегия Велико Търново и Община Елена, в дните от 4 до 10 юни 2012 г. организира второто издание на „Моллови дни”, на името на съоснователя и пръв председател на Българския лекарски съюз от 1901 година д-р Димитър Моллов. В рамките на тържествата бе проведена и кръгла маса на тема „Модел на здравеопазването - настояще и бъдеще”.

Областна администрация бе домакин на информационна среща по Националната програма за първична профилактика на рак на маточната шийка /2012- 2016/. На срещата бяха представени основните моменти в реализацията на програмата и бяха набелязани конкретни мерки за популяризирането и сред целевата група на територията на областта.

Социални дейности: През 2012 г. продължи изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в област Велико Търново (2011-2015). В края на 2011 г. започна събирането и обработването на анкетни карти от всички социални услуги на територията на областта. Изготвен бе Годишен мониторингов доклад от Звеното за мониторинг и оценка, отчитащ изпълнението на стратегията през 2011 г., който бе представен на заседание на разширения състав на Звеното за мониторинг и оценка на стратегията. Отбелязан бе напредък по изпълнение на набелязаните конкретни дейности и бяха направени изводи и препоръки. Започнаха дейности по подготовка изготвянето на годишен мониторингов доклад за 2012 г. По предложение на Изпълнителния директор на АСП, със заповед на областен управител бе допълнен основния състав на Звеното за Мониторинг и оценка, като към него бяха включени регионалните координатори по проект „Развитие на системата за планиране и предоставяне на социалните услуги на регионално равнище” на АСП.

Съвместно с Агенция за социално подпомагане бе организирана информационна среща, свързана с обявена процедура за набиране на проектни предложения по операция „Помощ в дома” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

Във връзка с прилагането на Координационен механизъм за взаимодействие и работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск и за взаимодействие при кризисна интервенция, бе изискана от общините информация, относно прилагането на Координационния механизъм през 2011 г. Получените попълнени информационни карти, бяха обработени и

бе изготвена и изпратена обобщена информация за област Велико Търново в Държавна агенция за закрила на детето.

Проведена бе и работна среща за представяне на проекта „Координационен механизъм за превенция на насилието и трафика на жени и деца в две области на България” на сдружение „Център Мария”. На срещата бяха представени добри практики при прилагане на Областната харта и Националния координационен механизъм за взаимодействие при работа при случаи на деца, жертви на насилие. Обсъдени бяха резултатите и съществуващите проблеми и бе разгледана стратегия за реална координирана подкрепа на областно ниво.

Под патронажа на Областен управител в СУПЦ „Климент Охридски” в с. Овча могила, община Свищов се проведе втория национален фестивал на социалните домове. Организатор на проявата бе сдружение „Поощряване и подпомагане на детски таланти ВЕГА”, а медиен партньор Българско национално радио.

Във връзка с писмо на Министъра на труда и социалната политика Тотю Младенов през 2012 г. продължиха дейността си междуведомствени групи за контролиране посещаемостта на учебните занятия в учебните заведения. Организиран бяха съвместни контролни проверки от представители на Регионален инспекторат по образование, Регионална дирекция за социално подпомагане и Областна администрация в над 40 училища на територията на областта. Като основна цел беше проследяване на процесите, свързани с посещаемостта на учебни занятия от учениците, засилване на контрола и постигане на обективност на преценката на правото на получаване на семейни помощи за деца. За резултатите от извършените проверки са съставени констативни протоколи и доклади с конкретни предложения във връзка с направените констатации.

Култура: През 2012 г. Областна администрация продължи своята активна дейност за подпомагане развитието на културата и културното наследство в областта.

Събрана бе информация от общините и изпратено до Министерство на културата предложение за награждаване с Годишната държавна награда „Св. Паисий Хилендарски“ на видни личности от областта - творци и изпълнители на произведения, свързани с българската история и традиция за 2012 г.

Във връзка с отбелязването на 100 годишнината от Балканските войни бяха проведени редица мероприятия: Обобщена и изпратена до Националния комитет за отбелязване на годишнината бе информация за планираните мероприятия на територията на областта. Разгледани и отличени бяха творби на участници от Великотърновска област в Националния конкурс за ученическо творчество „БАЛКАНСКАТА ВОЙНА 1912-1913г. – ВОЙНА ОСВОБОДИТЕЛНА”.

Доклад за дейността на Областна администрация Велико Търново, 2012 г.

Във връзка с честванията Областна администрация изпрати две номинации за присъждане на почетна грамота на Кмета на община Велико Търново на личности за доказано родолюбие и патриотизъм.

Събрана бе информация от общините за планираните за 2013 г. културни мероприятия и бе изготвен Културен календар на областта, който предстои да бъде публикуван на Интернет страницата на Областен управител.

Във връзка със стартирала процедура по попълване на Националната система „Живи човешки съкровища – България 2012 г.” Областна администрация проведе регионален етап за набиране на кандидатури, на който експертна комисия разгледа депозираните кандидатури от област Велико Търново. На церемония в Министерство на културата бе отличена Група за автентичен фолклор и мъжка коледарска група при НЧ „Заря-1898” - с. Хаджидимитрово.

В рамките на Работната програма за 2012 г. на Комуникационна стратегия на Република България за Европейския съюз в периода 3-6 декември 2012 г. бе организирано провеждането на седмица „Европа-България” в област Велико Търново. Инициативата включваше поредица от културни и информационни събития във връзка с 5-те години членство на страната ни в Европейския съюз. Честванията бяха отбелязани в четири града в областта, като партньори бяха четири читалища.

Туризм: Във връзка с реализацията на национална кампания „Опознай Родния край” сред училищата, като част от националната инициатива „Опознай България – 100 Национални туристически обекта” Областна администрация организира разработването и отпечатването на пътеводител с 17 туристически маршрута, включващи културно-исторически и природни забележителности в област Велико Търново. Пътеводителят ще се разпространява безплатно сред учениците в областта. Старта на кампанията на областно ниво ще бъде даден в началото на януари 2013 г.

Оказано съдействие на Министерство на икономиката, енергетиката и туризма във връзка с изпълнението на международен проект за развитие на културни маршрути по Средното и долното течение на река Дунав – „По пътя на Римските императори” и „По пътя на виното” като е извършено е проучване сред общините и са попълнени въпросници за туристическата инфраструктура по образец на МИЕТ.

Областна транспортна схема: През 2012 г. бяха проведени две заседания на Областната комисия за обсъждане на промени в Областната транспортна схема.

На заседание проведено на 27.08.2012 г. беше разгледано предложение на кмета на община Полски Тръмбеш, за утвърждаване на проекти за промяна в пет броя маршрутни разписания на курсове по

Доклад за дейността на Областна администрация Велико Търново, 2012 г.

междубщински автобусни линии от квотата на община ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ. Проектите за промяна бяха утвърдени от Областен управител.

На заседание проведено на 28.09.2012 г. беше разгледано предложение на кмета на община Велико Търново, за утвърждаване на проекти за промяна в пет броя маршрутни разписания на курсове по междубщински автобусни линии ВЕЛИКО ТЪРНОВО - СВИЦОВ. Проектите за промяна бяха утвърдени от Областен управител.

С извършени изменения и допълнения в Наредба № 2/15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси - ДВ, бр. 44 от 2011 г. бяха въведени нови нормативни изисквания за транспортните схеми, които влизат в сила от 01 януари 2013 г. С направените промени се цели доближаване на превозните услуги по място, време и честота до действителните потребности на населението.

Във връзка с горепосочените изменения и с изтичане срока на договорите за възлагане на обществен превоз на пътници по автобусни линии от утвърдените към момента транспортни схеми от квотите на община Велико Търново, община Свищов и община Павликени възникна риск от прекъсване на услугата обществен превоз на пътници по съответните линии.

С цел избягване на риск от прекъсване на обществения превоз на пътници по утвърдените маршрутни разписания от квотата на горепосочените общини Областен управител разреши на възложителите, Общински съвет - Велико Търново, Общински съвет - Свищов и Общински съвет - Павликени да бъде приложена разпоредбата на чл. 16д Наредба № 2 от 15 март 2002 г. за прилагане на спешна мярка по реда на [чл. 5, пар. 5 от Регламент \(ЕО\) № 1370/2007](#) на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2007 г., чрез пряко възлагане относно автобусните линии, чиито срокове на договори за възлагане изтичаха към 31.12.2012 г.

Енергийна ефективност: През 2012 г. бе изготвен отчет съобразно изискванията на чл. 36 от ЗЕЕ.

Етнически и интеграционни въпроси:

Във връзка с приоритет "Жилищни условия" на Плана за действие за изпълнение на Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите (2012-2020) и "Десетилетие на ромското включване 2005-2015 г.", бе обобщена и систематизирана информацията относно актуалното състояние на ромската общност на територията на област Велико Търново.

Във връзка с изготвяне на доклад за дейността на Националния съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси, и изготвяне на мониторингов доклад за изпълнението на Националния план за действие по международната инициатива „Десетилетие на ромското включване

2005-2015 г.”, бе обобщена и систематизирана информация относно дейности, свързани с:

- изпълнение на ангажиментите по Националния план за действие по международната инициатива „Десетилетие на ромското включване 2005-2015 г.” включваща и наименования на проекти/дейности, място и период на реализация, цел, резултати, устойчиви практики, източници на финансиране, стойности и др.;
- реализация на проекти/дейности/инициативи и др., свързани с постигане на целите по чл. 2 от Правилника за устройството и дейността на НССЕИВ, а именно гарантиране равното право на човешко развитие; запазване и укрепване на етническата толерантност и разбирателство; анализиране на възникналите и работа за недопускане на локални междуетнически и етносоциални конфликти; създаване и развитие на условия, необходими за българските граждани, принадлежащи към етнически малцинства да поддържат и развиват своята култура, както и да съхраняват най-важните елементи на своята идентичност - религия, език, традиции и културно наследство; утвърждаване във всички области на икономическия, социалния, политическия и културния живот на пълно и ефективно равенство между българските граждани и повишаване на обществената чувствителност и нетърпимост към проявите на дискриминация.

На заседание на Областния съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси, проведено на 10.12.2012 г. бе уточнена организацията на дейността на сформирания чрез заповед на Областен управител Областен оперативен екип за планиране в областта на интеграцията на ромската общност относно изготвянето на Областна стратегия на област Велико Търново за интегриране на ромите и общински планове за действие към нея.

Околна среда:

На основание чл. 38, ал. 1 от Закона за защитените територии бе проведено заседание на междуведомствена комисия с представител на Областна администрация Велико Търново, на което се разгледа предложение за обявяване на защитена местност „Находище на български сърпец – с. Хаджидимитрово” в землището на село Хаджидимитрово, община Свищов, област Велико Търново.

Областна администрация Велико Търново се включи в инициативата „Европейска седмица за намаляване на отпадъците 2012” и инициативата на Областна администрация Софийска област – проект „Намаляване на отпадъците, генерирани при административна дейност”.

Междуведомствената комисия за осъществяване на контрол върху обекти, за които се издава разрешително за извършване на дейности с опасни химични вещества извърши проверки по изпълнение на условията

от разрешителното за експлоатация по чл. 104, ал. 1 от Закона за опазване на околната среда.

Във връзка с напредъка по изпълнението на **Стратегията на Европейския съюз за Дунавския регион** бе обобщена и систематизирана информация за проекти, които са готови да стартират и могат да бъдат отнесени към целите и приоритетите на Дунавската стратегия.

Трансгранично сътрудничество България-Румъния: Представител на Областна администрация Велико Търново взе участие в заседания на Съвместния комитет за наблюдение на Програмата за трансгранично сътрудничество Румъния-България 2007-2013 г., на които бе разгледан статуса на изпълнение на програмата, стратегията за техническа помощ за 2013 г., сключването на договори при използването на фонда, наличен от спестявания и корекции. Учредена бе група за закриване на програмния период; разгледани бяха въпроси, свързани със следващия програмен период 2014-2020 г. и достъпността на избираемата зона.

10.1.2. Прилагане координиращата роля на Областен съвет за развитие.

През 2012 г. бяха проведени две заседания на Регионалния съвет за развитие на СЦР, на който Областният управител на област Велико Търново бе председател през второто полугодие като се представи проект на Регионалния план за развитие за периода 2014-2020. Проведено бе и едно заседание на Областния съвет за развитие, на което бяха избрани представители на общините от област Велико Търново в Регионалния съвет за развитие на Северен централен район за планиране .

11. Усъвършенстване на управлението и разпореждането с недвижими имоти-държавна собственост съобразно конституционните и законоустановените принципи.

11.1. Повишаване ефективността при управление с държавни недвижими имоти

С цел повишаване ефективността при управление и разпореждане с държавни недвижими имоти, през отчетния период са проведени 14 бр. заседания на назначената от Областен управител комисия по управление и разпореждане, на които са взети 52 бр. решения по преписки за управление, разпореждане, стопанисване и контрол на собствеността.

През 2012 година продължи дейността, свързана с управлението на имоти – частна държавна собственост, в това число по подготовката, оформянето, воденето и прекратяването на общо 76 досиета на наематели и ползватели на имоти – държавна собственост. През периода са издадени общо 7 бр. заповеди за предоставяне право на управление и учредяване

право на ползване върху имоти – държавна собственост. Издадени са 3 бр. заповеди за организиране и провеждане на тръжна процедура за отдаване под наем.

За защита на държавната собственост при издаване на удостоверение, че имота не е актуван като държавен за снабдяване с нотариален акт за собственост на физически или юридически лица, са извършени проверки по актовете книги на държавна собственост за 582 броя имоти. Не е установено неправомерно искане за завладяване на държавен имот. Също така е извършена проверка за наличието на предявени реституционни претенции за 29 имота и по искане на заинтересовани лица са издадени 140 копия на документи от архив “Държавна собственост”.

През периода във връзка с реализиране правомощията на Областен управител като представител на Държавата по устройствени закони са проведени 5 заседания на Областен експертен съвет по устройство на територията за разгрещане на входирани инвестиционни проекти за територията на областта. Издадено е едно Разрешение за строеж и три Удостоверения за въвеждане в експлоатация на строеж за обекти от техническата инфраструктура. Извършена е регистрация на 3 броя Технически паспорта за обекти, за които Областен управител е издавал Строителни разрешения. Във връзка с реализиране на проект “Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадни води на територията на Община Велико Търново” по оперативна програма “Околна среда 2007-2013 г. Областен управител съдейства и срочно учреди право на прокарване за реализиране на трасето през държавен имот в управление на Агенция пътна инфраструктура.

Като представители на Областен управител служители са участвали в 9 броя заседания на междуведомствена комисия за разглеждане на картата на контактните зони или промяна на кадастрална карта и списъка на засегнатите имоти, назначена по реда на Закона за кадастъра и имотния регистър; в 8 броя заседания на междуведомствена комисия за промяна предназначението на земеделски земи за неземеделски нужди по чл.17 от Закона за опазване на земеделските земи; 4 броя заседания на междуведомствена комисия за приемане на парцеларни планове на стопански дворове по чл.45, ал.5 от Правилника за прилагане на Закона за стопанисване и ползване на земеделските земи; 2 броя междуведомствени комисии назначени от Министъра на културата за определяне на режимите-границы и предписания за опазване на обекти определени като културни ценности – манастир “Свети Йоан” гр.Бяла черква и Средновековен Килефаревски манастир и 5 броя комисии за провеждане на търгове за продажби на държавни имоти в управление на Министъра на земеделието и храните, ДП “ТСВ” и ДП “НКЖИ”.

11.1.1. Срочно издаване на АДС и подържане на хартиен и електронен регистър.

Областният управител осъществява надзор по придобиване, актуване и отписване на недвижимите имоти от актовете книги под общото ръководство на Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

Актове за държавна собственост се съставят за всички недвижими имоти и вещни права след като държавните юридически лица, придобили право на управление върху държавен имот, поискат неговото съставяне.

Във връзка с постъпили искания за съставяне на актове за държавна собственост, след направена проверка по законосъобразност на приложенияте и изискани допълнително документи, са съставени 410 броя актове за държавна собственост в Информационната система „Регистър имоти”, от които 83 бр. актове за частна държавна собственост и 327 бр. актове за публична държавна собственост. В защита на държавната собственост през 2012г. бяха съставени 220 актове за публична държавна собственост по чл. 13, ал. 3 от Закона за водите за системи и съоръжения за предпазване от вредното въздействие на водите, изградени с държавни средства, като защитни диги, корекции на реки отводнителни системи и др. Съгласно разпоредбата на чл.70, ал.1 от Закона за държавната собственост, същите са вписани в Службите по вписванията по местонахождение на имота. След вписването им, заверени ксерокопия от тях са изпратени на ведомствата, в чието управление се намира имота. Съгласно Утвърдените вътрешни правила за работа с Информационна система „Регистър имоти”, копия от вписаните актове за държавна собственост са архивирани съответно в: папка - класьор за съставени през съответната текуща календарна година АДС, който е неразделна част от информацията по чл.82 от Закона за държавната собственост за Министерство на регионалното развитие и благоустройството; папка - актова книга на съответното населено място – нови АДС; за оформеното досие на АДС. Оригиналът е поставен по пореден номер в актовете книги за държавни имоти на територията на областта. Върнатите вписани актове за държавна собственост са сканирани, прикачени и одобрени в Информационна система „Регистър имоти”, съобразно Инструкция – приложение №1, неразделна част към Вътрешните правила за работа с Информационна система „Регистър имоти”.

Документите по преписките са подвързани в папки, съгласно чл.7, т.3 от Утвърдените вътрешни правила за работа с Информационна система „Регистър имоти”, като оформените досиета са предадени за архивиране в архив „Държавна собственост”.

Извършена е актуализация на 123 бр. по – рано съставени АДС, като са попълнени съществуващите към тях досиета.

По постъпили искания от физически и юридически лица, след направена проверка за законосъобразност, са изготвени 122 заповеди за деактуване на недвижими имоти – държавна собственост, и 1 заповед за отказ за деактуване. Същите са изпратени на заинтересованите лица с придружителни писма. Извършеното отписване е вписано в актовете за държавна собственост, съгласно разпоредбата на чл.74, ал. 2 от Закона за държавната собственост. Заповедите са сканирани, прикачени и одобрени в Информационна система „Регистър имоти”, съобразно Инструкция – приложение №1, неразделна част към Вътрешните правила за работа с Информационна система „Регистър имоти”.

Документите по преписките са подвързани в папки, съгласно чл.7, т.3 от Утвърдените вътрешни правила за работа с Информационна система „Регистър имоти”, като оформените досиета са предадени за архивиране в архив „Държавна собственост”.

Съгласно разпоредбата на чл.58, ал.2 от Закона за общинската собственост, изпратените от 6 броя общини съставени общо 2 410 броя актове за общинска собственост, съответно за община Свищов 930 броя, за Стражица 419 броя, за Павликени 544, за Лясковец 170, за Елена 29 и за В.Търново 318 броя, са проверени за законосъобразност и са архивирани към съответните регистри по общини. За един АОС е изготвена Заповед за отказ за отписване, т.к. е установено, че имота е в управление на държавно ведомство. АОС е отменен. Общините, които не са изпълнили задължението да предоставят на Областен управител съставените от тях актове за общинска собственост са уведомени да спазват законното изискване.

11.1.2. Защита на държавната собственост при констатирано незаконосъобразно държане.

През 2012 г. са стартирани три процедури за принудително изземване на държавни имоти, които се държат от физически лица без да е налице правно основание.

След извършените съобразно чл. 61, ал. 3 от АПК уведомления на лицата за стартирането на процедурите, по две от тях на заявителя е указано предприемането на допълнителни действия за коректното комплектоване на преписките, а по третата процедура е издадена заповед за принудително изземване на имота.

11.1.3. Изготвяне на предложения и оказване съдействие при комплектоване на преписки за продажба на имоти държавна собственост, от АПСК.

През отчетния период АПСК е стартирала две процедури за продажба чрез търг на имоти – частна държавна собственост, находящи се

в с. Миндя, общ. Велико Търново, намиращи се в управление на Областен управител. В изпълнение на задълженията си по ЗПСК, Областен управител е оказал необходимото съдействие на оценителя на имоти, определен от АПСК, предоставяйки му всички необходими документи и данни. След изготвяне на пазарни оценки за имотите, едната процедура е прекратена по искане на Областен управител, тъй като за имота – предмет на продажбата, е постъпило искане за безвъзмездното му предоставяне на Община Велико Търново с цел задоволяване на социалните нужди на населението на селото. За другия имот процедурата е прекратена поради невявяване на нито един кандидат за закупуване на имота. Областен управител е изрично уведомен от АПСК, че не се предвижда провеждането на нова тръжна процедура за имота.

Извън посоченото, от страна на служители в Областна администрация е изготвен и предоставен на вниманието на Областен управител – Велико Търново анализ на административната практика на АПСК по прилагане на процедурата при продажби на имоти – частна държавна собственост по реда на ЗПСК и НТК. В анализа са формулирани и предложения за подобряване на нормативната уредба на процедурата.

11.2. Усъвършенстване развитието и поддържането на системата за обслужване на документите публична и частна държавна собственост

11.2.1. Поддържане на е-архив на досиета за имоти държавна собственост чрез ИС Регистър имоти и АИС Микси.

През отчетния период са създадени 410 бр. е-досиета на издадените през отчетния период АДС за имоти държавна собственост, чрез ИС „Регистър имоти” и АИС Микси и са актуализирани 123 бр. по – рано създадени е-досиета на АДС, във връзка с издадени 122 бр. заповеди за отписване от актовете книги за държавна собственост на недвижими имоти и 1 заповед за отказ от отписване.

11.2.2. Поддържане на архив Държавна собственост на хартиен носител.

Съгласно утвърдени вътрешни правила за създаване на досиета на имоти, за които са съставени актове за държавна собственост, през 2012г. са създадени 410 бр. досиета на хартиен носител на издадените през отчетния период актове за държавна собственост, които са предадени в архив „Държавна собственост”.

Във връзка с издадените през 2012 г. 123 бр. заповеди за отписване от актовете книги за държавна собственост на недвижими имоти, от които 1 заповед е за отказ от отписване, образуваните досиета на имотите са предадени в архив „Държавна собственост”.

Февруари 2013 г.