

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от ДММ-ДИЗАЙН ЕООД

(наименование на участника)

и подписано Деница | Топчиева – Денева с ЕГН
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на управител

(длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):200232698;

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за обществена поръчка, с предмет: „Изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, както следва: имоти с идентификатори: 65766.28.117; 65766.28.114; 65166.32.135; 65766.30.5; 65766.612.25; 65766.33.4; 65766.33.1; 65766.43.4; 65766.43.8; 65766.41.1; 65766.41.3; 65766.41.4; 65766.42.2; 65766.42.1; 65766.42.10; 65766.42.8; 65766.42.3; 65766.42.5; 65766.44.2; 65766.44.1; 65766.44.4; 65766.45.1; 65766.46.1; 65766.46.2; 65766.46.3; 65766.49.4; 65766.49.217; 65766.48.2; 65766.52.4; 65766.51.7; 65766.50.7; 65766.50.4; 65766.50.2; 65766.55.3; 65766.55.1; 65766.657.32, всички в землището на гр. Свищов, с обща площ 2729358 кв.м.“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор;

2. Срокът на валидност на офертата е 6 месеца, считано от датата определена за краен срок за получаване на оферти.

3. Дейностите ще бъдат изпълнени в съответствие с техническата спецификация, техническите задания, ЗАПОВЕД № РД-46-494 от 22.08.2003 г. на МЗГ и ЗАПОВЕД № РД-02-14-454 от 22.08.2003 г. на МРРБ за определяне на технически изисквания и условия за контрол към плановете по § 4к, ал. 1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, ЗСПЗЗ, ППЗСПЗЗ всички относими нормативни изисквания за този вид дейност и изискванията на възложителя.;

4. Декларираме:

4.1. Предлагаме Срок за изпълнение на дейностите по изготвяне и представяне в звеното за административно обслужване на администрацията на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, предмет на поръчката, 100 /сто/ календарни дни /срокът следва да е не повече от 180 календарни дни/, считано от датата на сключване на договора.

4.2. Ще изпълним дейностите по т. 4.1 в декларираният от нас срок за всички останали дейности в рамките на срока на договора.



4.3. Съм в състояние да осигурия предложения от мен ресурс за изпълнение на поръчката, ако същата ми бъде възложена.

4.4. Приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложения към документацията за участие проект на договор.

4.5. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

4.6. Съм запознат с указанията и условията на обявената от Вас процедура. Съгласен съм с поставените от Вас условия и ги приемам без възражения.

5. Прилагам документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника /ако е приложимо/.

6. Предложение за изпълнение на поръчката по чл. 39, ал. 3 („б“) от ППЗОП в съответствие с изискванията на възложителя, заедно с линеен график и диаграма на работната ръка, както следва:

1. Предложение за изпълнение на поръчката
2. Линеен график – приложение 1
3. Диаграма на работната ръка – приложение 2

ПРИЛОЖЕНИЯ:

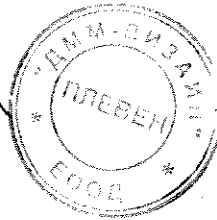
1. Документ за упълномощаване (*в случаите, в които е приложимо*).
2. Ел. носител (*по преценка на участника, в случаите, в които участника прилага такъв*).
3. Други (*по преценка на участника*)

Подпис и печат:

Дата 15/ 09 / 2018 г.

Име и фамилия Деница Денева

Длъжност управител



Предложението за изпълнение на поръчката:

„Изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, както следва: имоти с идентификатори: 65766.28.117; 65766.28.114; 65166.32.135; 65766.30.5; 65766.612.25; 65766.33.4; 65766.33.1; 65766.43.4; 65766.43.8; 65766.41.1; 65766.41.3; 65766.41.4; 65766.42.2; 65766.42.1; 65766.42.10; 65766.42.8; 65766.42.3; 65766.42.5; 65766.44.2; 65766.44.1; 65766.44.4; 65766.45.1; 65766.46.1; 65766.46.2; 65766.46.3; 65766.49.4; 65766.49.217; 65766.48.2; 65766.52.4; 65766.51.7; 65766.50.7; 65766.50.4; 65766.50.2; 65766.55.3; 65766.55.1; 65766.657.32, всички в землището на гр. Свищов, с обща площ 2729358 кв.м.“, област Велико Търново“

I. ОПИСАНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ДЕЙНОСТИ СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА ЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ПОМОЩНИ ПЛАНОВЕ И ПЛАНОВЕ НА НОВООБРАЗУВАНИТЕ ИМОТИ И РЕГИСТРИТЕ КЪМ ТЯХ

С програмата се цели да се включат пълния обем от мерки за изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете посочени в §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, съгласно изискванията и при стриктно спазване на съвместна Заповед № РД-46-494 от 22.08.2003 год. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22.08.2003 год. на МРРБ за определяне на техническите изисквания и условия за контрол към плановете по §4, ал.1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ, Наредба №3 от 28.04.2005 за съдържанието, създаването и поддържането на КККР, Наредба №19 от 28.12.2001 за контрол и приемане на КККР, Инструкция за създаването и поддържането на Геодезически мрежи с местно предназначение и Инструкция № РД-02-20-25 от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи. Работната програма е съобразена и изготвена, съгласно етапи определени в техническата спецификация и проект на договора в документацията за участие в обществената поръчка:

I.1 Събиране на предварителна информация от институциите и запознаване с относимата нормативна уредба и техническите изисквания за изпълнение предмета на поръчката

1. Помощен план , по дейности както следва:

Получаване на изходните данни за изработване на помощния план. Помощния план се изработва въз основа на данни извлечени от Картата на възстановената собственост (КВС) и Кадастралната карта (КК), извлечение от регистъра на собствениците на земеделски земи и кадастралния регистър (КР) към КККР за землището на гр. Свищов, решения за признато право на собственост, протоколи на комисията по §62 , ал.2 или влезли в сила заповеди §62, ал.3 от ПЗР към ПМС №456 от 1997 за изменение и допълнение на ППЗСПЗЗ за ползване

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. =8=

правото да се придобия собственост от ползвателите, съществуващите кадастрални и топографски планове, създадени във връзка с прилагането на ПМС №4 от 1988 – за имоти предоставени за ползване и др. – Общинска служба по земеделие предоставя всички данни от КВС, извлечение от регистъра на собствениците на земеделски земи с признато право на собственост в цифров и графичен вид, Службата по СГКК към Агенция по кадастър предоставя всички данни от КККР, Община Свищов предоставя протоколи и заповеди за признаване на правото на собственост, Топографските планове и карти се при наличие на такива се предоставят от Геокартфонд към АГКК, като съществуващите топографски и кадастрални планове се допълват с настъпилите промени и се преобразуват в цифров вид ;

2. Внимателно проучване и анализиране на предоставените изходни данни - анализират се събраните данни и се прави оценка на изходните данни;

I.2 Създаване на организация и извършване на полската работа

1. Създаване на РГО

- Получаване на изходните данни - Агенцията по геодезия, картография и кадастър предоставя наличните схеми и координатен регистър на точките от геодезическата основа в цифров, текстов и графичен вид;
- Внимателно проучване на съществуващите работни геодезически мрежи в обхвата на обекта и анализиране на графичните и цифрови данни - анализират се предоставените данни от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
- Проучване на място на съществуващите РГО и определяне на точките отговарящи на изискванията на Наредба №3 от 28.04.2005 за съдържанието, създаването и поддържането на КККР, които ще бъдат включени в новия проект за РГО - обход на предоставените от Агенцията по геодезия, картография и кадастър изходни схеми и списъци и съставяне на опис с наличните и физически годни за използване точки и отговарящи на изискванията на Наредбата;
- Стабилизиране и сигнализиране на РГО, съгласно утвърдените образци по Наредба №3 от 28.04.2005 точките от РГО ще се разполагат по възможност на места, в които рискът да бъдат унищожени е най-малък и стабилизирани с трайни знаци по утвърдения в от Изпълнителния директор на АГКК образец. Точките от съществуващи РГО и/или осови мрежи ще се използват когато отговарят по начин и разположение на изискванията;
- Репериране на точките РГО и изготвяне на реперни карнети - данните от реперирането ще се подредят в реперен карнет;
- Определяне на точките от РГО, при спазване на изискванията на Наредба № 3 от 28.04.2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и/или на Инструкцията № РД-02-20-25 от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи, чрез привързване към ГММП - точките от РГО ще се



определят, чрез класически инструменти и чрез използване на ГНСС или комбинация от тях;

I.3 Изработване на техническа документация

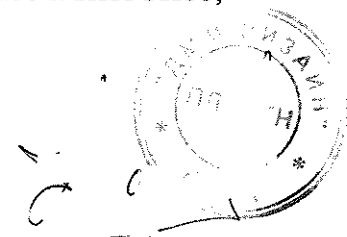
1. Обработка на полските измервания - координатите на точките ще се определят след изравнение с изчислителни методи с използване на програмни продукти за обработка на геодезически измервания. Изравнението ще се извърши в БГС 2005 г., като за съществуващи точки няма да се извършва трансформация между координатните системи;
2. Оформяне и предаване на материалите по РГО съгласно Наредба №19 от 28.12.2001 – предадените материали и данни ще отговарят на Приложение №5 към чл.9, ал.2 от Наредба №19 от 28.12.2001год, и ще включва подробна обяснителна записка, схема на РГО в цифров и графичен вид, реперни карнети в цифров и графичен вид, данни от полските измервания, резултати от изравнението на РГО, регистър на геодезическата основа по образец;
3. Оцифряване на съществуващите планове чрез дигитализиране съгласно изискванията на приложение №11 към Наредба №3 ;
4. Анкетирание по реда на чл.18б от ППЗСЗЗ – извършване на анкета на място на стари собственици и ползватели за установяване на възстановими на терена на стари реални и др. граници.
5. Номериране на кадастралните райони и имоти – номерирането ще се извърши съгласно т.1.6 от Заповед № РД-46-494 от 22.08.2003 год. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22.08.2003 год. на МРРБ за определяне на техническите изисквания и условия за контрол към плановете по §4, ал.1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ;
6. Изчертаване на помощния план - изчертаването ще се извърши съгласно т.1.7.от Заповед № РД-46-494 от 22.08.2003 год. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22.08.2003 год. на МРРБ за определяне на техническите изисквания и условия за контрол към плановете по §4, ал.1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ;
7. Съвместяване на помощния план – помощния план се съвместява с данните от КККР и при застъпване на или различия в от различните източници е налице „контактна зона”, като различията се отстраняват по реда на т.1.9 от Заповед № РД-46-494 от 22.08.2003 год. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22.08.2003 год. на МРРБ за определяне на техническите изисквания и условия за контрол към плановете по §4, ал.1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ;

1

2

3

6



=10=

Изготвяне на План на новообразуваните имоти, по дейности както следва:

1. Изработване на плана на новообразуваните имоти – планът се изработва в цифров и графичен вид въз основа на данните от помощния план и техническото задание, както и въз основа на данните от попълване и анкетиране на място – спазват се изискванията на т.2 от Заповед № РД-46-494 от 22.08.2003 год. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22.08.2003 год. на МРРБ за определяне на техническите изисквания и условия за контрол към плановете по §4, ал.1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ;
2. Съставяне на регистър на новообразуваните имоти - съдържанието и структурата на регистрите ще са съгласно т.2.11 от Заповед № РД-46-494 от 22.08.2003 год. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22.08.2003 год. на МРРБ за определяне на техническите изисквания и условия за контрол към плановете по §4, ал.1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ;
3. Изчертаване на плана на новообразуваните имоти придружен със списъците по т.2.11 от Заповед № РД-46-494 от 22.08.2003 год. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22.08.2003 год. на МРРБ за определяне на техническите изисквания и условия за контрол към плановете по §4, ал.1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ.
4. Изработване на регистър и таблица по т.2.10 за изчисляване на дължимото обезщетение.

I.4 Предаване на изработените материали на Възложителя и извършване на корекции в тях при необходимост

Представят се в Областната администрация гр. Велико Търново в оригинал и копие в цифров и графичен вид, следните материали:

I.4.1. Резултат от извършените дейности по изготвянето на помощния план

1. Обяснителна записка, която съдържа:
 - Обща характеристика - наименование на обекта с географско и топографско описание.
 - Хидрография, релеф и климатична характеристика - водни течения, водни площи, характер на релефа с наклони в различните райони.
 - Изпълнител, състав на работния екип, и други характерни особености
2. Помощен план в свободна разграфка и изчертан съгласно т.1.7 и т.1.8 от Заповед № РД-46-494 от 22.08.2003 год. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22.08.2003 год. на МРРБ за определяне на техническите изисквания и условия за контрол към

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.



11

плановете по §4, ал.1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ и придружен със списъците съгласно т.1.10 от съвместните заповеди, включително и материалите от полските измервания и данни за геодезическата основа ;

3. Данни от проведена анкета;
4. Списъци на имотите, предоставени за ползване, и на имотите, притежавани преди образуването на ТКЗС и ДЗС – цифров и графичен вид;
5. План на „контактна зона“ преди корекциите

I.4.2. Резултат от извършените дейности по изготвянето на План на новообразуваните имоти:

1. Материали и данни за изработения план на новообразуваните имоти – в цифров и графичен вид, съгласно т.3.2.2 Заповед № РД-46-494 от 22.08.2003 год. на МЗГ и Заповед № РД-02-14-454 от 22.08.2003 год. на МРРБ за определяне на техническите изисквания и условия за контрол към плановете по §4, ал.1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ
2. План на контактната зона след направените корекциите

I.5 Извършване на корекции свързани с решения на комисията по чл.286, ал.3 от ППЗСПЗЗ - При наличие на направени писмени искания от заинтересованите лица, за основателни искания и възражения, по плановете и придружаващата ги документация, се изготвят окончателни проекти на плановете, съобразно със съставения протокол за решенията на комисията, назначена със заповед на областния управител, на основание чл.286, ал. 2 от ППЗСПЗЗ.

I.6 Издаване на скици и трасиране на имотите - При окончателното предаване на одобрените планове на новообразуваните имоти се издават скици на всички имоти. За имотите стопанисвани от общината, за които има интерес от ползватели се съставя списък от Възложителя и с писмено уведомление към изпълнителя ще бъде извършено трасиране на тези имоти.

II. Технологичната последователност на изпълнение на отделните видове дейности, технологията на изпълнение и предвижданото времетраене на изпълнение

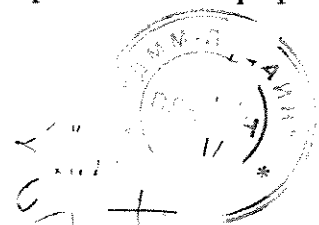
Съгласно технологичната последователност и обвързаност на изброените дейности и под дейности / описани в т.І/, така и на съответните етапи е изработен подробен линеен график

1.

2.

3.

6.



= 12 =

*/Приложение 1 График за изпълнение на дейностите/ и диаграма на работната ръка
/Приложение 2 /*

Етап 1. Помощен план , по дейности както следва:

1. Получаване на изходните данни за изработване на помощния план;
2. Проучване, анализиране и оценка на предоставените изходни;
3. Създаване на РГО
4. Оформяне и предаване на материалите по РГО;
5. Оцифряване на съществуващите планове;
6. Анкетиране по реда на чл.18б от ППЗСЗЗ.
7. Номериране на кадастралните райони и имоти;
8. Изчертаване на помощния план ;
9. Съвместяване на помощния план;
10. Предаване на извършените дейности;

Максимален срок за изпълнение на дейностите по изработване на помощен план / етап 1/ е **80 /осемдесет/ календарни дни** и приключва с подписване на протокол за приемане на помощния план

Етап 2. План на новообразуваните имоти, по дейности както следва:

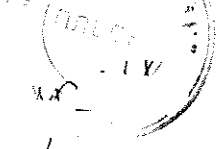
1. Изработване на плана на новообразуваните имоти
2. Съставяне на регистър на новообразуваните имоти
3. Изчертаване на плана на новообразуваните имоти
4. Изработване на регистър и таблица
5. Предаване на извършените дейности;

Максимален срок за изпълнение на етап 2 е **20 /двадесет/ календарни дни** и Приключва с подписване на протокол за свършени дейности по етапа с Възложителя.

Общ срок за изпълнение на задачата 100 /сто/ календарни дни считано от датата на сключване на договора.

III. Описание на разпределението на отговорностите и задачите между експертите в екипа на участника, включително във времево отношение, както и взаимодействието между тях

2. 3. 6. = 13 =



След запознаване с всички данни и спецификации от документацията за участие „ДММ Дизайн“ ЕООД предлага следната организация за изпълнение на работния процес: Подписване на договор за „Изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, както следва: имоти с идентификатори: 65766.51.1 /КЕ 139 по КВС/ с площ 53,024 дка, 65766.51.2 /КЕ 141 по КВС/ с площ 64,043 дка., 65766.52.3 /КЕ 143 по КВС/ с площ 60,198 дка., 65766.52.5 /КЕ 146 по КВС/ с площ 19,031 дка. и 65766.52.7 /КЕ 147 по КВС/ с площ 62,628 дка. в местностите „Драчево бърдо - 1" и „Драчево бърдо - 2"; имоти с идентификатори: 65766.25.2 /КЕ 45 по КВС/ с площ 258,667 дка. и 65766.24.1 /КЕ 42 по КВС/ с площ 98,893 дка. в местностите „Равнец - 1" и „Равнец - 2"; имоти с идентификатори: 65766.16.1 /КЕ 22 по КВС/ с площ 104,747 дка. и 65766.17.1 /КЕ 23 по КВС/ с площ 148,192 дка., в местностите „Шатрата - 1" и „Шатрата - 2"; имот с идентификатори: 65766.40.1 /КЕ 159 по КВС/ с площ 11,463 дка. в местността „Воденичарски дол“; имот с идентификатор 65766.43.3 /КЕ 111 по КВС/ с площ 11,146 дка. в местността „Павлолията“; имоти с идентификатори: 65766.39.1 /КЕ 98 по КВС/ с площ 18,380 дка., 65766.39.2 /КЕ 93 по КВС/ с площ 12,503 дка., 65766.39.58 /КЕ 95 по КВС/ с площ 18,883 дка. и 65766.39.63 /КЕ 97 по КВС/ с площ 41,387 дка. в местността „Дядо Петкова чешма", всички в землището на град Свищов, област Велико Търново“

Извършване на огледи на обектите, официална среща с Възложителя и заинтересованите лица. На срещата ще се изготви план –график за срещите с които ще се следи навременното и качествено изпълнение на етапите, начина на кореспонденция, запознаване с екипа и органа по контрол на качеството. Ще се дадат инструкции и виждания за процеса на работа от страна на Възложителя. Екипът за управление на задачата ще се състои от ръководител и два технически екипа за изпълнение на задачите. Всеки екип ще се ръководи от координатор екип. Ръководител ще е инж. Валентин . Русанов, той ще отчита дейността пред Възложителя в седмични доклади.

С цел гарантиране на качеството на работата, изпълнението за всеки един етап и дейност, преди предаването и към Възложителя ще бъде прегледана от вътрешен одитиращ орган, независими технически лица - отговорни за качеството и пълнотата на извършените дейности по етапи, съгласно съответствие с интегрираната система, законодателството, добрите практики и приложими директиви на ЕС система за качество, като техните коментари ще бъдат своевременно отразявани в разработките, така че окончателните версии на разработките да са на необходимото ниво.

Ръководител и координатор екип 1 :

инж. Валентин Ж. Русанов, Магистър геодезист с 16 години трудов стаж като геодезист и 12 години конкретен опит в областта на кадастъра. Участвал е като ключов специалист в изработването на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри по §4 в гр. Свищов, гр.Тутракан гр.Доспат, с.Борино, с.Широка лъка, с.Гел...

1.

2.

3.

6.00



=14=

с.Стикъл и др.. Подробно е запознат с дейностите за изработване на помощни планове и планове на новообразуваните имоти и регистрите към тях.

Основните функции и задачи, които ще изпълнява ръководителят на екипа е да ръководи, организира, координира и контролира работата на целия екип. Инж. Русанов ще контактува директно с Възложителя и негови представители при приемането и отчитането на етапите, ще изготвя седмични доклади, ще предлага и съгласува предложенията на екипа, ще коментира възникнали проблеми в процеса на работата и възможните решения.

Координатор екип 2:

инж. Калин ; Маринов, Магистър инженер по Геодезия, притежава 13 години опит като геодезист и 8 години конкретен опит в областта на изработване на помощни планове и планове на новообразуваните имоти и регистрите към тях - **координатор екип 2 .**

Той ще гарантира координирането на техническият екип 1 при изпълнението на дейностите по съответните етапи от план графика и тяхната взаимовръзка в съответствието с нормативната и поднормативна уредба в Република България, с което ефективно ще се осигурява качеството на извършваните дейности. Той ще е подчинен на Ръководител проект.

Всеки от екипите ще разполага с технически лица, единият от които ще е технически ръководител с опит в геодезията.


Технически ръководители на техническите екипи:

Технически ръководител екип 1 инж. Валентин Денев, висше образование, с образователна квалификационна степен - магистър геодезист, с 5 години, опит като геодезист. Той ще е подчинен на координатора на екип 1. На него ще са подчинени двама техника с опит в геодезическите дейности.

Технически ръководител екип 2 – инж. Мирослав Петров – висше образование, с образователна квалификационна степен - магистър геодезист, средно-специално "техник –геодезист" с 14 години опит като геодезист. Той ще е подчинен на координатора на екип 2. На него ще са подчинени двама техника с опит в геодезическите дейности.

Всички членове на екипа са в непрекъсната връзка по между си – работят в обща мрежа, общо работно място и са екип с многогодишен опит. Всеки от двата екипа разполага с необходимата техника и лицензиран софтуер, което им позволява в кратки срокове и с високо качество, да извършат възложените им дейности.

2 2. 3. 6. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.



= 15 =

Органограма на взаимодействие между членовете на екипа



IV. Описание на процеса на комуникация с възложителя по начин, гарантиращ точното изпълнение на договора и реализирането му в срок

След извършване на огледи на обектите, официална среща с Възложителя и заинтересованите лица. На срещата ще се изготви план –график за срещите с които ще се следи навременното и качествено изпълнение на етапите, начина на кореспонденция, запознаване с екипа и органа по контрол на качеството. Ще се дадат инструкции и виждания за процеса на работа от страна на Възложителя. Ръководителят на екипа инж. Валентин Русанов, ще отчита дейността пред Възложителя в седмични доклади, както и при предаване на всеки от етапите.

Искрено се надяваме, че посочените от нас подробно описание на изпълнението на обществена поръчка с предмет: „Изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, както следва: имоти с идентификатори: 65766.28.117; 65766.28.114; 65166.32.135; 65766.30.5; 65766.612.25; 65766.33.4; 65766.33.1; 65766.43.4; 65766.43.8; 65766.41.1; 65766.41.3; 65766.41.4; 65766.42.2; 65766.42.1; 65766.42.10; 65766.42.8; 65766.42.3; 65766.42.5; 65766.44.2; 65766.44.1; 65766.44.4; 65766.45.1; 65766.46.1; 65766.46.2; 65766.46.3; 65766.49.4; 65766.49.217; 65766.48.2; 65766.52.4; 65766.51.7; 65766.50.7; 65766.50.4; 65766.50.2; 65766.55.3; 65766.55.1; 65766.657.32, всички в землището на гр. Свищов, с обща площ 2729358 кв.м.“, област Велико Търново, е достатъчно като доказателство за реално формираното предложение.



изготвянето на поръчката, и ще се оцени високото от Комисията! Гарантираме, че сме в състояние да изпълним поръчката с високо качество и в пълно съответствие с нормативните и Вашите изисквания.

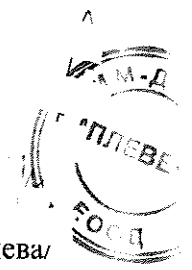
Да се вземе предвид възможността на „ДММ - ДИЗАЙН“ ЕООД за мобилизиране на по-голям екип от технически лица за намаляване на срока на работа при необходимост от това – за да се предаде всичката необходима документация в указаните срокове.

Неразделна част от план графика е диаграма на работната ръка.

Дата: 15/09/2018г.

Подпис и печат:..

/ л.арх. Деница Денева/



1. 2. 3. 4. = 17 =

