

Обект: Етап Іа: „Почистване на речното корито на р. Янтра от 0+278.64/НК2/ + 0+555.81/КК3/ км.“

➤ **ДЕЙНОСТ 1: Дейности до започване на СМР**

- Подписване на Двустранен протокол за започване изпълнението на дейностите, предмет на обществената поръчка с продължителност 1 ден.
- Изясняване на всички съоръжения и инсталации, преминаващи в трасето на участъка, поставяне на временни заграждения и знаци, временно строителство и др. предварителни дейности продължителност 1 ден. Участва Екип Временно стро-во. Започва след *Подписване на Двустранен протокол за започване изпълнението на дейностите.*

➤ **ДЕЙНОСТ 2: Започване изпълнение на СМР, предмет на настоящата обществена поръчка**

○ **Подготвителни работи**

- Изсичане на храсти и гора ръчно при дебелина на дърветата до 10см с продължителност 2 дни. Изпълнява се от Екип Подготовка. Започва след *Изясняване на всички съоръжения и инсталации, преминаващи в трасето на участъка...*
- Транспортиране със самосвал на изсечени храсти - до 25 км с продължителност 2 дни. Механизацията включва самосвали. Изпълнява се едновременно с изпълнението на *Изсичане на храсти и гора ръчно при дебелина на дърветата до 10см*
- Изсичане единични дървета ръчно с диаметър до 45см с продължителност 1 ден. Изпълнява се от Екип Подготовка. Започва след *Транспортиране със самосвал на изсечени храсти - до 25 км*
- Изсичане единични дървета ръчно с диаметър 46-75см с продължителност 1 ден. Изпълнява се от Екип Подготовка. Започва след *Транспортиране със самосвал на изсечени храсти - до 25 км*
- Изкореняване и извличане на дънери изсечени дървета с продължителност 1 ден. Механизацията включва трактор. Започва след *Изсичане единични дървета ръчно с диаметър до 45см и Изсичане единични дървета ръчно с диаметър 46-75см*
- Натоварване дънери и изсечени дървета с продължителност 1 ден. Изпълнява се от Екип Подготовка. Механизацията включва багер с кофа. Започва едновременно с *Изкореняване и извличане на дънери изсечени дървета*
- Транспортиране със самосвал на дънери и изсечени дървета - до 1км с продължителност 1 ден. Механизацията включва самосвал. Започва едновременно с изпълнението на *Натоварване дънери и изсечени дървета*



00051

- Почистване на речното корито - 277м
- Изкоп с багер земни маси от речното корито при 2 утежнени условия за направа на отбивна дига с продължителност 4 дни. Механизацията включва багер с гъс.ход и булдозер. Започва след *Транспортиране със самосвал на дънери и изсечени дървета*
- Направа дига с булдозер Н=1,5м при 2 утежнени условия с продължителност 4 дни. Механизацията включва булдозер. Започва по време на изпълнението на *Изкоп с багер земни маси от речното корито при 2 утежнени условия за направа на отбивна дига*
- Изкоп с багер земни маси при 2 утежнени условия - разваляне на отбивна дига с продължителност 4 дни. Механизацията включва багер с гъс.ход и булдозер. Започва след *Транспорт земни маси на 25 км на депо*
- Транспорт земни маси на 25 км на депо с продължителност 4 дни. Механизацията включва самосвали. Започва по време на изпълнението на *Изкоп с багер земни маси при 2 утежнени условия - разваляне на отбивна дига*
- Водочерпене с продължителност 20 дни. Изпълнява се от Екип Общи раб. Механизацията включва водна помпа. Започва след *Направа дига с булдозер Н=1,5м при 2 утежнени условия*
- Изкоп с багер земни маси при 2 утежнени условия на отвал с продължителност 20 дни. Механизацията включва багер с гъс.ход и булдозер. Започва след *Направа дига с булдозер Н=1,5м при 2 утежнени условия*
- Изкоп с багер земни маси при 2 утежнени условия - натоварване на самосвал с продължителност 20 дни. Механизацията включва багер с кофа. Започва по време на изпълнението на *Изкоп с багер земни маси при 2 утежнени условия на отвал*
- Транспорт земни маси на 25 км на депо с продължителност 20 дни. Механизацията включва самосвали. Започва по време на изпълнението на *Изкоп с багер земни маси при 2 утежнени условия - натоварване на самосвал*
- Услуга за депониране / $12398 \text{ м}^3 \times 1.80 = 22316.40 \text{ т.} = 22316 \text{ т.}$ с продължителност 22 дни.
- Проект за временна организация на движението-съгласно помощна сметка с продължителност 25 дни. Изпълнява се от Екип ВОД

➤ **ДЕЙНОСТ 3: Довършителни работи. Почистване на строителната площадка. Предаване на обекта.**



00052

- Довършителни работи-почистване на обекта и премахване временно строителство и заграждения; извършвания на проби и замервания, отстраняване на пропуски и забележки с продължителност 1 ден. Участва Екип Временно стро-во. Започва след *Транспорт земни маси на 25 км на депо*
- Подписване без забележки от инвеститорския контрол, авторския надзор и възложителя на Констативен протокол за качеството и количествата на извършените работи.

1.3. Методи и мерки за контрол на изпълнението с цел осигуряване на качество

Система от мерки за осигуряване на качеството по време на изпълнение на договора
Системата съдържа мерки в следните направления, базирани на опита ни и приложимите стандарти:

- **Контрол на документацията**
- **Контрол и спазване на План за безопасност и здраве**
- **Контрол на механизацията и автотранспорта**
- **Контрол на доставките и обезпечаването с материали** – (подробно разгледан в *Подход за доставки на материалите, начин на складиране, начин на влагане и изпитвания. Входящ контрол от страна на експертите, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обекта.*)
- **Контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на договора**
- **Контрол на документацията**

Наименование на мярката	Същност и обхват	Отговорен експерт/и	Задължения на експерта/тите	Взаимовръзка между експертите	Очаквано въздействие на мярката към изпълнение на договора
1.Своевременно съставяне и съхранение на документацията, свързана с изпълнението на договора	Съставяне на документацията , обезпечаване на извършваните СМР – актове, протоколи, екзекутиви, описи и др.; Съставяне на ежеседмични доклади, справки и протоколи /при поискване/ за	Главен технически ръководител на обекта Технически ръководител Отговорник качество на материалите и СМР	Главният ръководител на обекта носи отговорност за навременното съставяне на необходимата документация, както и за нейната коректност; Изисква съставяне на строителната документация, което възлага на Техническият ръководител; Контролира	Главният ръководител на обекта отговаря за изпълнение на задълженията към ръководството на фирмата; <i>Подчинени експерти:</i> Технически ръководител; Отговорник качество на материалите	Мярката осигурява документирани и проследими изпълнения на дейностите по договора, което реализира основното предназначение на вътрешния контрол. Дава възможност за коректно и навременно



00053

	<p>изпълнени работи; Изготвяне на разходооправдателни документи.</p>		<p>коректността на изготвените документи; Изисква регулярна информация за изпълнението на СМР; Изготвя регулярни доклади и справки, които предава на ръководството на фирмата, Консултант и Възложител при поискване; Подава информация за изготвяне на разходооправдателни документи към съответния фирмен отдел; Възлага на Техническия ръководител и проверява окомплектоването на съпътстващите документи. Контролира съхранението на документацията на обекта</p> <p>Техническият ръководител Подава справки към Главния ръководител с информация за изпълнението по СМР, възникнали текущи проблеми; Съставя и окомплектова строителната документация на обекта; Съставя протоколи от работни срещи и др.</p>	<p>СМР.</p>	<p>отчитане и улеснява финансовото му изпълнение. Изпълнението ѝ предполага висока степен на прозрачност и улеснява документалния контрол на Възложител, контролни органи и институции и др.</p>
--	--	--	---	-------------	--

47

4000000054

			<p>Отговорник качество на материалите и СМР</p> <p>Съхранява протоколи от изпитвания, лабораторни тестове, декларации и сертификати, свързани с материали и оборудване</p>		
--	--	--	---	--	--

• Контрол и спазване на План за безопасност и здраве

Наименование на мярката	Същност и обхват	Отговорен експерт/и	Задължения на експерта/тите	Взаимовръзка между експертите	Очаквано въздействие на мярката към изпълнение на договора
<p>2. Осъществяване на контрол върху спазване на разпоредбите на План за безопасност и здраве</p>	<p>Осъществява неговото на контрол върху спазване на разпоредбите на ПБЗ произтича от изискванията на нормативната уредба и предполага:</p> <p><i>Безопасност на труда</i> - система от организационно-технически мероприятия и технически средства за осигуряване безопасното извършване на СМР и на изграждане на строителните обекти.</p> <p><i>Хигиена на труда</i> -</p>	<p>Главен технически ръководител на обекта</p> <p>Технически ръководител</p> <p>Специалист - ЗБУТ</p>	<p>Главният ръководител на обекта изпълнява и контролира спазването на изискванията на ЗБУТ;</p> <p>Незабавно уведомява ръководството на фирмата за злополуки и/или аварии на строителната площадка, както и съответните органи;</p> <p>Осигурява прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при</p>	<p>Взаимовръзките между експертите се осъществяват в съответствие с разгледаната организация на работа на ръководния персонал като при изпълнение на специфичните си задължения по мярката докладват на Главния ръководител на обекта.</p>	<p>Чрез изпълнение на мярката се реализират императивните разпоредби на ЗУТ и отнесените наредби. Тя осигурява коректното изпълнение на договорните задължения. Осигуряването на спазването на ПБЗ дава възможност за безопасно за всички участници в процеса изпълнение на проекта.</p>



<p>комплекс от санитарно-хигиенни и лечебно-профилактически мероприятия. За тяхното изпълнение на строителните обекти се създава битова база с помещения за работното облекло, за хранене, умивални, тоалетни и т.н. и др.</p> <p><i>Противопожарна охрана</i> на строителните обекти - организира се в съответствие с Противопожарните строително-технически норми и Инструкцията за пожарната безопасност при извършване на заваръчни и други огневи работи.</p>		<p>които се изисква спиране на работа и/или аварии;</p> <p>Следи за ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговаря;</p> <p>Възлага на Техническия ръководител и контролира изпълнението по провеждането на инструктажи;</p> <p>Контролира спазването на забрани за работа с техника и материали, неотговарящи на изискванията за ЗБУТ;</p> <p>Определя Техническият ръководител като лице, вземащо незабавни мерки при аварийни ситуации.</p> <p>Техническият ръководител</p> <p>изпълнява и контролира спазването на изискванията на ЗБУТ;</p> <ul style="list-style-type: none"> * пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане; * спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти; 		
--	--	---	--	--



			<ul style="list-style-type: none"> • провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководните от него работещи; • забранява работата със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ; • незабавно уведомява прекия си ръководител за злополуки и /или аварии на строителната площадка; <p>разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;</p> <p>организира ликвидиране или локализиране на пожара или аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения; и др.</p> <p>Специалист ЗБУТ</p> <p>актуализира плана за безопасност и здраве при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР;</p> <p>организира съвместна работа между строителите и включените се в последствие в</p>		
--	--	--	---	--	--



			<p>работата строители, на една и съща строителна площадка предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството; координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗБУТ при вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР; осигурява инструкции за безопасна работа, контролира използването на ЛПС и др.</p>	
--	--	--	---	--

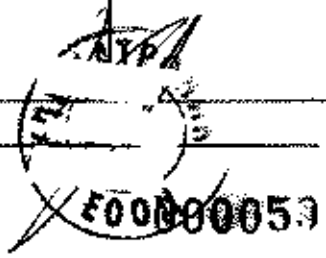
• Контрол на механизацията и автотранспорта

Наименование на мярката	Същност и обхват	Отговорен експерт/и	Задължения на експерта/тите	Взаимовръзка между експертите	Очаквано въздействие на мярката към изпълнение на договора
3. Осъществяване на контрол на механизацията и автотранспорта	Контролът на механизацията и автотранспорта включва: осигуряване и използване на строителни машини,	Главен технически ръководител на обекта Технически ръководител	Главният ръководител на обекта Осигурява наличието на изправна механизация и необходими	Взаимовръзките между експертите се осъществяват в съответствие с разгледаната организация на работата	Чрез изпълнение на мярката се осигурява обезпечаването на строителния процес с необходимите

11/2017

 000058

	<p>отговарящи на изискванията на проекта за извършване на предвидените СМР; използване на строителни машини, намиращи се в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване и безопасни за използване; стриктно спазване на мерки по безопасност при товарене, транспортиране, разтоварване, монтаж и демонтаж на строителните машини; стриктно спазване на мерки по безопасност при товарене, транспортиране, разтоварване, монтаж и демонтаж на строителни материал;</p>	<p>Специалист - ЗБУТ</p>	<p>транспортни средства, обезпечавайки нормалното протичане на строителния процес; Възлага проследяване на работата на механизацията и транспортните средства; Контролира спазването на забрани за работа с техника и материали, неотговарящи на изискванията за ЗБУТ и др.</p> <p>Техническият ръководител</p> <p>Проследява техническото състояние на машините и транспортните средства на обекта; уведомява Главния ръководител на обекта при констатиран проблем по отношение на работата им; При водене на инструктаж обръща специално внимание на работниците за работата, свързана със товарене, транспортиране, монтаж и демонтаж; забранява работата със строителни машини, съоръжения и инструменти, конт</p>	<p>персонал като при изпълнение на специфичните си задължения по мярката докладват на Главния ръководител на обекта. В дейността си по осъществяване на контрол той е подпомогнат от отделът, отговарящ за механизацията и транспорта във фирмата по отношение изпращането на обекта на машини, преминали необходимите прегледи и в добро техническо състояние.</p>	<p>транспортни средства, съобразно графика. Осигурява се безопасната им експлоатация.</p>
--	---	--------------------------	--	---	---



 500000053

			<p>о не отговарят на изискванията за ЗБУТ;</p> <p>Специалист ЗБУТ</p> <p>Осигурява инструкции във връзка с работата с машини в съответствие с инструкции за безопасна експлоатация и ги поставя на подходящите места.</p>		
--	--	--	--	--	--

• **Система за контрол на качеството по време на изпълнение на СМР**

В хода на строителството се правят два вида контрол върху изпълнението на работите по обем, време и стойност:

а) дневен - всеки ден се измерва количеството на извършената работа, анализира се получения резултат и в зависимост от "важността" на работата (критична или не) се вземат мерки за отстраняване на отклоненията;

б) седмичен - в края на всяка седмица се прави основен преглед на изпълнението на всяка отделна работа, като се анализират не само отклоненията от плана, но и ефективността на приетите мерки. Отчет за всички работи от линейния календарен график - завършена, започната, незапочната - закъсняла.

Изискването за качествено строителство във фирмата се решава на три нива:

Първо ниво- изискването на ръководството за използването на съвременни технологии и материали при решаването на строителните задачи.

Второ ниво- качествен подбор и динамична квалификация на строителни кадри на всички нива и определяне на задачите пред всеки за активно участие в системата от мерки и мероприятия за участие и контрол в качеството на строителството.

Трето ниво- създаване на адекватен климат за изисквания и контрол на качеството на самата обектова площадка и обвързването на изискванията за качеството с резултата от положения труд и срочното завършване на обектите и подобектите.

Като цяло в управленската пирамида за качество ключовите понятия се реализират чрез:

- динамична квалификация на кадрите за техническо, технологично и организационно ниво на знанията и уменията

- вътрешна система за стриктно спазване на работните проекти и изпълнението им съгласно ПИПСМР и БДС

- успешното прилагане на вътрешно-фирмения контрол за качество и постоянен стремеж за постигане на по-добро качество.

С цел постигане на максимално изпълнение на изискванията на Възложителя относно качеството и сроковете за изпълнение на предвидените строително-монтажни дейности, като Кандидат - изпълнител на обществената поръчка посмаме ангажимент за осигуряване на добра и стегната организация на материалния и трудов ресурс, ~~което ще бъде~~ на съдействие на всички контролни и съгласуващи органи, имащи връзка със ~~изпълнението~~ на строителните



дейности и във връзка с подготовката и съставяне на необходимите строителни книжа и документи, както и осъществяване на непрекъснат контакт с Възложителя и всички заинтересовани лица - Проектанти, Възложител, Строителен надзор и др., при решаване на възникнали затруднения и съгласуване на материали и технологии на изпълнение и други, свързани с хода на строежа.

Качество на строителството - съвкупността от свойствата на строителните съоръжения, които осигуряват тяхната пригодност да удовлетворяват определени потребности в съответствие с предназначението им.

Показатели, характеризирани качеството на строителната продукция: функционално предназначение; надеждност и дълготрайност; технологичност; естетическо изпълнение; ергономичност; стандартизация и унификация; икономическа ефективност; качество на труда.

Контрол на качеството на строителната продукция - осъществява се чрез комплекс от организационно-технически мерки:

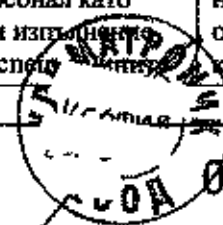
- *Упражняване на входен контрол* – осъществява се проверка на проектните параметри и предвидените материали за влягане
- *Упражняване на операционен и текущ технологичен контрол* - прилага се по предварително разработени схеми за определени производствени операции при извършване на СМР. Текущ контрол за установяване на съответствието на влягането в обектите на строителните материали и изделия с проектните и технологични изисквания, както и спазването на действащите нормативни изисквания за строителство и качество на изпълнението.
- *Упражняване на приемателен контрол* - Издаване на протоколи за установяване на качеството на изпълнените строителни работи и потвърждаване на данните от лабораторните изпитания. Провежда се след завършване на отделни части и на цялостното завършване /окончателно приемане/

Наименование на мярката	Същност и обхват	Отговорен експерт/и	Задължения на експерта/тите	Взаимовръзка между експертите	Очаквано въздействие на мярката към изпълнение на договора
<i>Упражняване на входен контрол</i>	Осъществява се проверка на проектните параметри и предвидените материали за влягане	Главен технически ръководител на обекта Технически ръководител Отговорник качество на материалите и СМР	Главен технически ръководител на обекта Осъществява първоначален технически контрол на проектните параметри, подпомогнат от екипа си; Уведомява Възложителя при установени разминавания за взимане на решение; и др.	Взаимовръзките между експертите се осъществяват в съответствие с разгледаната организация на работния персонал като при изпълнение на специфичните си задължения по мярката докладват на Главния ръководител на обекта.	Изпълнението на мярката дава увереност за спазването на предвидените проектни параметри и качеството на строителството



			<p>Технически ръководител, подпомаган от Отговорник качество на материалите и СМР прави постоянни проверки на получените материали и подава информация до Главния ръководител при установени несъответствия;</p> <p>Отговорник качество на материалите и СМР при възникнали съмнения в качеството на доставените материали и оборудване прави извънредни проби и изпитвания като докладва резултатите на Главния ръководител</p>		
--	--	--	--	--	--

Наименование на мярката	Същност и обхват	Отговорен експерт/и	Задължения на експерта/тите	Взаимовръзка между експертите	Очаквано въздействие на мярката към изпълнение на договора
<i>Упражняване на операционен и текущ технологичен контрол</i>	Прилага се по предварително разработени схеми за определени производствени операции при извършване на СМР. Текущ контрол за установяване на	Главен технически ръководител на обекта Технически ръководител Отговорник качество на	Главен технически ръководител на обекта Възлага на Техническия ръководител спазването на технологичната дисциплина от страна на	Взаимовръзките между експертите се осъществяват в съответствие с разгледаната организация на работа на ръководния персонал като при изпълнение на спазването	Изпълнението на мярката да уверено за спазването на проектните норми, а оттам и качеството



	<p>съответствието на вложенето в обектите на строителните материали и изделия проектите и технологични изисквания, както и спазването на действащите нормативни изисквания за строителство и качество на изпълнението.</p>	<p>материалите и СМР</p>	<p>изпълнителския персонал; Взлага и контролира изпълнението на правилността на определените за изпълнение технологични схеми, съгласно изискванията на проекта на Отговорника за качеството на материалите и СМР; Проследява текущото спазване на графика за изпълнение на СМР; Получава и обобщава информация за напредъка на изпълнението, евентуалните закъснения; Организира работни срещи с ръководния екип с цел реакция на идентифициран проблем, назначава допълнителни проби и изпитвания при необходимост; Следи обезпечаването с необходимите материали за влягане за съответния етап, подпомаган от съответния фирмен отдел и др. Технически ръководител Контролира спазването на технологичната</p>	<p>си задължения по мярката докладват на Главния ръководител на обекта.</p>	<p>на строителството и изпълнението на договорните задължения.</p>
--	--	--------------------------	---	---	--



			<p>дисциплина от изпълнителите;</p> <p>Прави реорганизация на наличните работници и механизация при установено забавяне и след решение на Главния ръководител;</p> <p>Подава сигнал до Главния ръководител при съмнения в качеството на изпълнение или наличните материали за влагане и др.;</p> <p>Участва в работни срещи във връзка с контрола;</p> <p>Провежда оперативки с изпълнителския състав и бригадирите;</p> <p>Отговорник качество на материалите и СМР</p> <p>Подпомага дейността на Техническия ръководител във връзка с технологичното изпълнение;</p> <p>Следи за правилното технологично изпълнение съгласно проекта и нормативната уредба;</p> <p>Назначава и организира вземането на извънредни проби и изпитвания при възникнала</p>	
--	--	--	--	--

57

41

11

00000064

			необходимост след съгласуване с Главния ръководител на обекта като го уведомява за резултатите; Участва в организираните срещи от Главния ръководител и оперативките с изпълнителския персонал за даване на инструкции и др.		
--	--	--	---	--	--

Упражняване на приемателен контрол

Наименование на мярката	Същност и обхват	Отговорен експерт/и	Задължения на експерта/тите	Взаимовръзка между експертите	Очаквано въздействие на мярката към изпълнение на договора
Упражняване на приемателен контрол	Издаване на протоколи за установяване на качеството на изпълнените строителни работи и потвърждаване на данните от лабораторните изпитания. Провежда се след завършване на отделни части и на цялостното завършване /окончателно приемане/	Главен технически ръководител на обекта Отговорник качество на материалите и СМР	Главен технически ръководител на обекта Възлага и контролира необходимите проби и изпитвания на отговорника; Контролира навременното завършване на съответните части и целия обект, подпомаган от Техническият ръководител. Отговорник качество на материалите и СМР Назначават и организира вземането на изискуемите	Взаимовръзките между експертите се осъществяват в съответствие с разгледаната организация на работата на ръководния персонал като при изпълнение на специфичните си задължения по мярката докладват на Главния ръководител на обекта.	Изпълнението на мярката осигурява своевременно отчитане на частите и цялото изпълнение на СМР в съответствие с договора, както и навременното приключване на строителния процес.



			проби и изпитвания в съответствие с относимите норми и проектни изисквания; Съхраняване и окомплектоване на данните и протоколите от направените изпитвания на при завършване на съответна част от СМР, както и при приключване на обекта.		
--	--	--	---	--	--

Подход за доставка на материалите, начин на складиране, начин на влягане и изпитвания. Входен контрол от страна на експертите, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обекта

Изисквания за качество - нормативи, стандарти и други разпоредби, на които следва да отговарят.

Доставката на всички материали, необходими за изпълнение на строително монтажните работи е задължение на Изпълнителя. В строежите трябва да бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти и са с оценено качество и отговарят на изискванията за безопасност. Изпълнителят предварително ще съгласува с Възложителя всички влягани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Всички материали, които ще бъдат вложени в строежите ще са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него. Няма да се допуска влягането на неодобрени материали и оборудване и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменени с материали и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя. Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до строежа, работилниците и всички места за заготовка или доставка на материали и оборудване и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото за такъв достъп. Възложителят и консултантът, осъществяващ строителен надзор както и упълномощени от тях лица, могат по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение, когато те не противоречат на добрата строителна практика и нормативни изисквания. Всички строителни и монтажни работи ще се изпълняват съобразно изискванията на нормативната уредба, ПИПСМР, техническите спецификации за настоящия обект и фирмените технологии на фирмите доставчици. При изпълнение на всички строителни и монтажни работи ще се спазват изискванията на съответните технологии за влягане на



1
41

материали, отговарящи на БДС или еквиваленти. Ще съблюдаваме и спазваме всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. По време на изпълнение на СМР ще бъдат взети всички мерки, за да осигури безопасността на строителната площадка според законодателството и ще носим пълната отговорност за всякакви злополуки, които се случват там.

Доставените материали, необходими за изпълнението на обекта, трябва да отговарят на всички изисквания на техническия проект и да бъдат придружени със:

- сертификати за качество и да отговарят на европейските стандарти. За материалите, които ще се използват е необходимо представяне на съответните разрешителни;
- заверено копие от сертификата за съответствие на строителния продукт издаден от оторизирано лице по Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяването на съответствието на строителните продукти (НСИСОССП);

Всички материали, които ще се влагат в обекта, трябва да са нови, със съответното качество, подходящи за целта и не трябва да имат дефекти. Материалите ще осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите изисквания, както и с настоящите технически спецификации.

Нормативите и стандартите на които следва да отговарят основните материали, вложени при строителството на обекта са посочени предходния раздел, съдържащ технологията на изпълнение на отделните видове СМР.

Планиране на доставките

Ще се определи план-график на доставките, които е необходимо да бъдат заявени на външни доставчици или да бъдат Ще се адаптират изискванията на процедурите уреждащи реда и начина за осъществяване на доставките. В план-графика ще бъдат маркирани срокове за поръчка, за изготвяне и доставка, като критичните от тях ще бъдат маркирани и управлявани с висок приоритет.

Организация на доставките и съхранението на материали

Организацията на доставките е следната: Главен технически ръководител на обекта изготвя заявка за необходимите материали и я предава на отговорника за обекта в планово-техническия отдел на фирмата. Отговорникът на обекта преглежда заявката, установява, че точно такива материали с тези характеристики и количества са необходими за обекта, подписва я и заявява по имейл към доставчика с когото вече имаме сключен договор за конкретния обект. Транспортирането на материала е задължение на доставчика и съгласно обичайната практика на сключените договори. На обекта доставените материали се приемат от техническия ръководител и Отговорник качество на материалите и СМР (Специалист КК). Проверява се качеството и количеството им. След тази проверка се съставя приемо-предавателен протокол за доставените материали. В случай, че има некачествени материали, техническият ръководител не приема тези материали, което се отразява в протокола и доставчикът доставя нови материали с необходимото качество. На обекта материалите се складираат на обособените за целта складови площи и ежедневно се отпускат необходимите количества на съответните работници. По-нататък, тези материали се вложат на обекта, в съответствие с инвестиционния проект.

Контрол на логистиката / ритмичността на доставки на основните видове материали

1
m
41

60
0000067

Последователността и разпределението във времето на доставките на материалите и оборудването ще бъде такава, че те да бъдат доставяни на площадката до 3-5 дни преди да бъдат вложени в строителството. Ще се контролира продължителността на складиране да бъде сведена до разумния минимум на площадката на материали и оборудване, като се планират доставките, така че да съвпадат с нуждите на строителството.

Относно качеството на вложените материали

За гарантиране качеството на материалите, които ще вложим при изпълнение строителството на двата обекта, стриктно ще работим съгласно утвърдената Процедура по качество „Избор и оценка на доставчик“. Която по съответна методика определя критериите за избор на доставчик за адекватно обезпечаване на точно определените изисквания за конкретния обект, а именно: технически и проектни изисквания, количество и срок на доставката.

Неотклонно ще спазваме своята вътрешна утвърдена система за контрол при доставките на материали – транспортирането, както и грижата за правилното им стопанисване и съхранение по време на строителството. Стриктно ще бъдат спазвани всички проектни и технически изисквания на производителите на материалите за транспортиране и съхранение.

Контролът ще се осъществява през целия период на действие по изпълнение на обектите от всички звена по структурната верига.

Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларация за съответствието на строителния продукт подписана и подпечатана от производителя или негов представител – (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.). Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие и с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

Сертификатите за произход трябва да бъдат издадени от компетентните органи на страната на произхода на стоките/материалите, или доставчика и трябва да съответства на международните споразумения, по които тази държава е страна, или на съответното законодателство на Общността, ако държавата е членка на ЕС.

Качеството на вложените материали ще бъде доказвано чрез: Сертификати за качество от съответните акредитирани лаборатории, Декларации за съответствие от съответните акредитирани лаборатории и Санитарни разрешителни от Министерство на здравеопазването. За необходимите изпитвания ще бъдат ползвани услугите на акредитирани местни лаборатории.

Контрол на качеството на закупуваните продукти и материали

Вида и качеството на материалите ще бъдат в съответствие с техническата спецификация и проектното решение. Видът и качеството им ще бъдат доказвани със сертификати за качество и/или декларации за съответствие и вземане и изпитване на проби. Най-общо контролът относно материалите ще обхваща три фази:

Входящ контрол: Извършване на входящ контрол на всички строителни материали, използвани при строителството.

Технологичен /текущ/ контрол: Контрол върху съответствието на влагането в обекта на строителните материали и изделия с проектните и технологични изисквания, както и спазването на действащите нормативни и технологични изисквания за строителство и качество на изпълнението.

Приемателен контрол: Надлежно съставяне на протоколи за установяване на качеството на изпълнените строителни работи и потвърждаване на данни от лабораторните изпитания.



Експертите в дружеството са създали и внедрили контрол, съгласно изискванията на стандартите. Контролът е необходим, за да се гарантира, че закупеният продукт, материал или услуга удовлетворяват определените в офертата изисквания за закупуване. Контролът на качеството на закупуваните продукти и материали се извършва:

- чрез извършване на подбор и одобряване на Доставчици на продукти, материали и услуги. Сключване на Допълнително споразумение с доставчиците за осигуряване на ЗБУТ и опазване на околната среда.

- от шофьор снабдителите и Техническите ръководители, при закупуване и доставка до обекта и се документира чрез въведените оперативни документи.

На входящ контрол за качество, безопасност и възможността им да не замърсяват околната среда подлежат всички доставени материали и стоки.

Входящия контрол на закупените продукти се извършва:

- на производствената площадка при постъпване на материалите, оборудване или елементите - в склада на обекта, както и след изтичане давността на указания в съпроводителните документи гаранционен срок на намиращите се в складовете материали. Доставките от материали, заедно с придружаващите ги документи - сертификати за качество, декларация за съответствие или лист за безопасност, се предават от снабдителя и получават от техническия ръководител, който съвместно с отговорника по контрола на качеството извършва проверка на качеството и количеството на получените материали и съответствието им с придружаващите документи. Всяка доставка, непосредствено след получаването ѝ и извършване от Техническия Ръководител съвместно с специалист КК на необходимите предварителни проверки, се подрежда в складовете на обекта. При констатиране на некачествени материали, същите се връщат веднага на Доставчика и се заменят.

Документа за качество се съхранява от специалиста КК. Листа за безопасност се предава от техническия ръководител на изпълнителите за запознаване и спазване. Ако при проверка се установи, че материалът не отговаря на изискванията за качество или безопасност, техническия ръководител информира н-к снабдяване, който връща закупените материали веднага на Доставчика.

Качеството на закупените материали/ услуги се осигурява чрез:

- еднозначно, точно и пълно заявяване на техническите изисквания към параметрите и показателите на материала или оборудването пред доставчика, в т.ч. когато е необходимо чертеж или друг документ, на който трябва да отговарят параметрите и показателите на продукта;
- подходящ избор на доставчик/ подизпълнител;
- договор за закупуване/ Количествена сметка, в които са определени изискванията към количеството, идентификацията за безопасност, изисквания за одобрение на продукта (наличие на "Декларация за съответствие");
- задължително извършване на входящ контрол на закупените материали и продукти, съгласно изискванията на настоящата процедура.

Планирането на необходимите за закупуване материали, продукти или услуги се извършва въз основа на следното:

- за извършване на СМР - въз основа на проектната документация и на изискванията на сключения с Възложителя, договор;
- за други спомагателни материали и услуги - въз основа на сключения договор;



С цел поддържане на актуална информация за състоянието на одобрените Доставчици, същите се подлагат на периодична оценка при Преглед от Техническия ръководител на обекта и при необходимост.

При оценяването на доставчиците се разглежда следната информация:

- анализ и оценка на получени доставки или извършени услуги от н-к снабдяване ;
- анализ на регистрираните несъответствия по време на изработването на продуктите или рекламации на Възложителя, дължащи се на несъответстващо на определените изисквания, качество на доставените материали / - докладват се от Техническия ръководител на обекта.
- Технологичен /текущ/ контрол. Текущият контрол за установяване на съответствието на влагането в обектите на строителните материали и изделия с проектите и технологични изисквания, както и спазването на действащите нормативни изисквания за строителство и качество на изпълнението се извършва чрез наблюдение, проверки взимане на проби /при необходимост/. Тези действия и мерки са ангажимент на Техническия ръководител, който отговаря изцяло за точното изпълнение на проекта, подпомаган от специалист КК, който отговаря за спазването на нормите и предписанията по отношение на влаганите продукти.
- Приемателен контрол. Осъществява се чрез: преглед на издадените протоколи за установяване на качеството на изпълнените строителни работи и потвърждаване на данните от лабораторните изпитания. Отговорен експерт- Технически ръководител, подпомаган от специалиста КК.

Контролът на процесите се извършва:

- чрез самоконтрол от изпълнителите;
- контрол от главния ръководител на обекта /РО/ и Техническия ръководител /ТР/;
- периодичен контрол от специалист КК;
- контрол от Строителния надзор.
- контрол от Проектанта
- контрол от Възложителя

Възложителят и/или консултантът може по всяко време да инспектира работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

1. Контрол на влаганите материали и окомплектовки

- Специалистът КК изпълнява контрол върху всички материали.
- Специалист КК и ТР извършват входящ контрол на материалите доставени директно на обекта.
- В зависимост от изискванията на работната документация ТР извършва контрол по време на строителството и краен контрол на обекта.
- Ако по време на входящият контрол на материалите и окомплектовката, ТР констатира несъответствие той действа съобразно инструкции и процедури.
- Ако при контрола по време на строителството се установят отклонения и несъответствия в параметрите на процес или в характеристиките на продукта, РЕ на обекта спира работата и разпорежда незабавно отстраняване на несъответствията.
- При необходимост се предприемат коригиращи и превантивни действия;
- Всички производствено-технически процеси трябва да се изпълняват съгласно



предоставената работна документация и разработените технологични инструкции.

- В строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация суровини, материали и окомплектовка.

2. Контрол при съхранение на материалите по време на производствения процес.

- Необходимите материали за изграждане на обектите се доставят директно на обекта, където се организират временни приобектови складове/площадки. Преди ползването им същите се подлагат на контрол.
- ТР контролира всички строителни материали, които ще се складираат на определените за целта места.

Завършени видове работи се проверяват и изпитват според изискванията на техническата документация и съобразно анда им се предават на възложителя с Актове и Протоколи, съгласно Наредба № 3 /31.07.2003 г. "Съставяне на актове и протоколи по време на строителството"

3. Контрол при транспортирането на материалите и при доставките

- Контрол при доставката и транспортирането на материалите се осъществява от Отговорника по снабдяване и доставки, РО и ТР.
- ТР контролира използването на материали и смеси, да става само съгласно указанията за употреба и депониране.
- За изправността на машините и тяхното използване следи Отговорник „Механизация и автотранспорт“.
- Контрол на ресурсите;
- РО и ТР извършват ежедневно контрол на производственото оборудване (ПО), технологичната експлоатация и на средства за наблюдение и измерване (СНИ).
- Отговорник „Механизация и автотранспорт“ отговаря за изправността на машините поддържа в актуално състояние "Инвентарната книга на машините" и извършва периодичен контрол.

Метод за работа при установяване на несъответствия и контрол по подмяна и корекция.

За всички случаи на вложени материали и продукти и изпълнени СМР, които излизат извън техническите изисквания, Изпълнителят ще ги отстрани от строежа за своя сметка.

Дружеството гарантира, че ще използва техническо оборудване за изпитване и изследване от специализирана акредитирана строителна лаборатория, с което ще се осигурява контрол на качеството на производството на строителни продукти и елементи и на изпълнените СМР.

Строителните продукти и материали, които Дружеството ще влага на обекта, ще бъдат предварително съгласувани с Възложителя и след одобрението им, ще се разрешава доставка на необходимото количество. Контролът върху строителните материали ще бъде стриктен, като няма да се допуска влагане на материали без изяснен произход и гарантирано качество.

Дружеството няма да допусне влагане на материали извън посочените по вид, произход, качество, стандарт и технически и технологични показатели съгласно Проектната документация. Те ще бъдат в съответствие с Техническите спецификации и в съответствие с всички приложими Законови разпоредби.

В случай, че се установи различие в съответствието на материала, то незабавно ще се спре изпълнението до момента на изясняване на проблема. Възможността да се стигне до това обаче, е малко вероятна, тъй като за всеки строителен материал, оборудване и про...



влага в обекта, ще бъде предварително съгласуван с Възложителя, и след одобрението му, ще може да се направи съответната доставка.

Стандарти

Извършването на СМР и влагането на материалите ще бъде по стандарт на БДС или друг равностоен европейски стандарт, определен от Възложителя.

Като минимум българските стандарти и разпоредби винаги ще бъдат спазвани. Други международно приети стандарти и разпоредби могат да бъдат използвани само ако:

- са в по-голяма степен или еднакво стриктни, сравнени със съответните български стандарти и разпоредби или
- за съответния случай не съществуват приложими български стандарти и разпоредби.

Използването на други официални стандарти, осигуряващи еднакво или по-добро качество в сравнение със стандартите и разпоредбите уточнени в техническата и проектна документация на обектите, могат да бъдат изпълнявани само след предварителна проверка от Възложителя и писменото му одобрение.

АНАЛИЗ НА ВЪЗМОЖНИТЕ ЕКОЛОГИЧНИ ВЪЗДЕЙСТВИЯ ОТ ПРОЕКТА.

1. Съобразно извършеният оглед на обекта ще се създадат условия с цел постигане максимално опазване на отделните компоненти на околната среда

Анализът е базиран на съществуващото състояние на компонентите и факторите на околната среда и тяхното евентуално развитие във връзка с инвестиционните намерения и цели на проекта.

1.1. Положително въздействие

Предвидените мероприятия имат важно значение за повишаване качеството на живот на местното население и експониране на неговите предимства в общата стратегия за развитие на страната. Както и подобряване на условията в градската среда.

1.2. Отрицателни въздействия по време на строителството

Отрицателните въздействия по време на строителството са главно прески, временни (в рамките на строителния период), краткотрайни и локализирани, и без кумулативен ефект.

• от естеството на предлаганите работи

Разпръскване на материали на и около строителната площадка. Нарушения в транспортния трафик и свързаните с тях неудобства за населението.

• от вида на из ползваните материали

По време на строителството може да се очаква повишаване на нивата на фини прахови частици в атмосферния въздух, при неприлагане на предпазните мерки при транспортиране, съхранение и полагане на използваните инертни материали

• от вида на използваната механизация

По време на строителството може да се очаква повишаване на нивата на шум, запрашеност и отработени газове от двигателите с вътрешно горене, като съществува евентуален риск от разлив на гориво-смазочни материали. За да се избегне негативното влияние на обекта ще се допуска само технически изправна и обслужена техника и механизация, като операторите на механизацията ще следят за текущото състояние при експлоатация.

• от отпадъчните материали от строителството и от строителната площадка



000072

Отпадъците, генерирани по време на строителството на всеки от строителните участъци, съгласно националния класификатор са: битови, строителни и гориво-смазочни материали.

Битовите отпадъци от строителните работници се третират съвместно с отпадъците от населението за обекти в урбанизираните територии. Строителните ще се депонират на посочено от Възложителя депо за строителни отпадъци.

• Атмосферен въздух

Работа със строителна механизация и транспорта предполага на всеки строителен участък замърсявания от прах и отработени газове. Замърсяването е локално.

• Шум и вибрации

Регламентираните за тях гранични стойности за шум са различни, в зависимост от предназначението им.

За жилищни зони са: ден - 55 dB(A), вечер - 50 dB(A) и нощ - 45 dB(A).

Източници на шум при строителните дейности са различните транспортни и строителни машини с нива на шум в границите под 80 dB(A) - 92 dB(A). В близост до работещите машини могат да се очакват нива на шум, които надвишават в минимален размер посочените хигиенни норми. Въздействието на високите шумови нива е за ограничен период от време - до завършване на работата. Нарастване на общото акустично натоварване в района на строителните дейности се регистрира и при работа на празен ход на строителните и транспортни машини.

• Води и почви

Предвид естеството на видовете СМР не съществува пряка опасност от замърсяване на водите и почвите в района. Съществува евентуален риск от разлив на гориво-смазочни материали. За да се избегне негативното влияние на обекта ще се допуска само технически изправна и обслужена техника и механизация, като операторите на механизацията ще следят за текущото състояние при експлоатация и при необходимост ще спират дейността ѝ.

• Здравен фактор

Здравни рискове за населението: Наднормен шумов риск от работата на строителните машини. Този шум е непостоянен и с временно въздействие. Ефектът ще е смущаващ и дразнещ.

Здравни рискове за работниците: Неблагоприятни климатични условия, предвид необходимостта от работа на открито в условията на значителни температурни амплитуди. Високите температури са рисков фактор за възникване на инциденти като топлинен и/или слънчев удар. Преохлаждащите температури увеличават честотата на простудните заболявания, заболяванията на скелетно-мускулната и периферната нервна система.

Водачите на строителните машини ще са подложени на наднормени шумови нива от порядъка на 80-100 dB(A). Шумът има неблагоприятен ефект върху слуховата система и централната нервна система, като води до разстройство на съня, развитие на невротоподобни състояния и артериална хипертония.

- Водачите на строителните машини ще са подложени на общи и локални вибрации. Те увреждат вестибуларния апарат, опорно-двигателния апарат и паренхимните органи, сетивната и кръвоносна система на пръстите на ръцете.

- Рискът от трудов травматизъм е най-висок при монтажни работи.

- При подаване на тежък физически труд, свързан с вдигане и пренасяне на наднормени тежести нараства риска от заболявания на опорно-двигателния апарат и нервно-мускулната система.



По време на строителството факторите на работната среда могат да оказват известно въздействие върху здравето на работниците. Ефектът ще е временен и при предприеманена мерки за опазване здравето и безопасността на работниците, той ще е сведен до нула.

• **Директно социално въздействие**

Известно негативно социално въздействие е присъщо за всички проекти за развитие, но със завършване на проекта те ще бъдат елиминирани.

• **Културно наследство**

Отличителните особености в характеристиката на областната територия се определят от съхранените природни дадености и културно-историческо наследство, с множеството обекти от национално и регионално значение. По информация от компетентните органи в района на предложените обекти няма наличие на исторически, архитектурни и археологически паметници. В случай на непредвидено разкритие на подобен обект българското законодателство регламентира необходимите действия.

2. МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ПОТЕНЦИАЛНИТЕ ВЪЗДЕЙСТВИЯ ВЪРХУ ОКОЛНАТА СРЕДА

Мерки за намаляване на отрицателното влияние върху околната среда, които са отнесени към потенциалните въздействия изброени по-горе, и които ще бъдат приложени по време на изпълнението на проекта:

2.1 Строителните отпадъци и земните маси се депонират на съответните определени с разрешителните дена в урбанизираните територии.

2.4. Транспортните схеми в населените места за извозване на отпадъците до депата се съгласуват със специалистите по екология към Общината.

2.5. За ограничаване на въздействието основно в работната среда и върху населението е необходимо да се предприемат съответните мерки: оросяване, контрол върху техническото състояние на механизацията и транспорта.

2.6. Против утечки на горива, масла, смазки и др. флуиди се извършва ежесменен контрол на техническото състояние на машините.

2.7. За предотвратяване замърсяване на почвите се извършва контрол на строителната механизация и транспортните коли. По време на строителството на обектите не се предвиждат измиване на транспортните средства в районите на строителните площадки.

2.8. Строителна механизация и автотранспорт, които напускат територията на строителната площадка ще бъдат предварително почиствани от пръст и др. отпадъчни материали с цел недопускане замърсяването на пътната мрежа. Ще се контролира претоварването на транспортните средства превозващи насипни товари за да се избегне евентуален разсип и замърсяване на района извън строителната площадка.

2.10. Шумът и вибрациите ще са само от строителните машини за извършване на определени видове работи. Същите са с временен характер само по време на строителството. Ще бъде осъществяван контрол същите да се извършват в часовете не нарушаващи спокойствието на живущи и работещи в непосредствена близост.

2.11. Използваните машини и агрегати се поддържат в добро техническо състояние.

2.12. Ауспусите на транспортните и строителни машини се снабдяват с шумозаглушители.

2.13. Не се допуска работа на празен ход на транспортните средства и инструменти.

2.14. С оглед ограничаване на вредното въздействие от неблагоприятни климатични условия работниците се снабдяват с подходящо за сезона работно облекло.

67
ХЕОБА 000074

2.15. Работниците се снабдяват с лични предпазни средства - каски, антифони, антивибрационни ръкавици, предпазни колани и др., в зависимост от спецификата на работа.

2.16. Съгласно нормативните изисквания (с оглед намаляване на физическото натоварване, преумората и развитието на скелетно-мускулни заболявания), се въвеждат режимите на труд и почивка по време на работа.

2.17. Изкопните работи ще се извършват при подходящи метеорологични условия. За локализирането на праховите образувания ще се избягва извършване на изкопни работи в твърде сухо и силно ветровито време.

2.18. По отношение на автотранспорта, строителните машини и техника - ще се следи за тяхната техническа изправност с цел да се намали количеството на отделени изгорели газове. Ще се използва висококачествено дизелово гориво за двигателите. Ще се спазва пределната скорост на транспортните средства в района на строителната площадка.

3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

3.1. Депозиране/изхвърляне на твърди отпадъци от строителството

Събирането, използването и депонирането на отпадъците е съобразно Закона за управление на отпадъците.

3.2. Мерки:

Строителните отпадъци ще бъдат извозени на депо за строителни отпадъци, указано от специалистите по екология към общината.

Транспортните средства ще бъдат покрити с брезенти за да не се допуска замърсяване на района извън строителната площадка.

Всички дейности по прехвърляне и извозване на отпадъците ще бъдат извършени съгласно местните и национални разпоредби.

3.3. Депозиране/изхвърляне на течни и други отпадъци

Събирането, използването и депозирането на отпадъците е съобразно Закона за управление на отпадъците (ЗОУ). Във връзка с експлоатирането на транспортни средства и механизация, необходими за строителния процес ще се съблюдава опазването и почистването на строителната площадка и околната среда в района на водопровода от замърсяване със масла, течни горива и др. отпадъчни материали.

4. ДРУГИ МЕРКИ

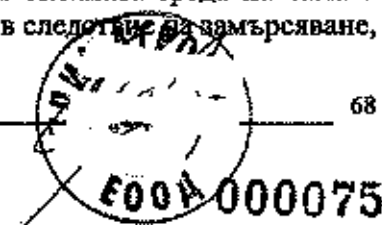
Вложени материали

При изпълнение на обекта ще бъдат вложени екологично чисти материали, отговарящи на специфичните изисквания за експлоатация и одобрени от Регионалната здравна инспекция към Министерство на здравеопазването на Р България.

Съгласно българското законодателство използването на инертни материали става само от предприятия, които притежават съответния лиценз за извличането и производството им.

По отношение на отпадъците, във всички етапи на строителството, се изпълняват изискванията на Закона за управление на отпадъците.

Дружеството ни ще вземе всички необходими мерки, за да опази околната среда на самата площадка и извън нея и да ограничи щетите и неудобствата за хора в следствие на замърсяване, шум и други последици от строителните работи.



Чрез изпълнението на посочените мерки Дружеството ни трябва да е уверен, че въздушните емисии, въздействията от шум и вибрации и др., в резултат от извършваната дейност, не надвишават стойностите предписани от приложимите закони.

Важно условие за успешно провеждане на планираното ново строителство са координираните действия с местните държавни и общински власти, и компетентните органи по опазване на околната среда и общественото здраве.

5. МОНИТОРИНГ

Мониторингът включва конкретно описание на мерките за мониторинг (свързани с мерките за намаляване на вредните въздействия, предложени в плана за намаляване на вредните въздействия) с параметрите, които трябва да се измерват, методи, които да се прилагат, места за вземане на образци, честота на измерванията; конкретно описание на организационните схеми, и процедури за отчитане;

Стриктно ще са съблюдава спазването на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците (ДВ/86/03) и спазването на екологичните изисквания по време на строителството, както и инструкциите на възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда.

Всички екологични и социални мерки ще бъдат контролирани и докладвани регулярно съгласно нормативните изисквания.

Мониторинг и докладване ще се прилагат цялостно от ръководството на дружеството ни. Ръководителя на обекта, одитирайки процеса ще докладва относно осигуряване на съответните действия, правилно документиране на несъответствията, провеждане на инструктаж и обучение, мерките за незабавна помощ.

НАМАЛЯВАНЕ НА НЕГАТИВНОТО ВЪЗДЕЙСТВИЕ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО ВЪРХУ КЪРГА ЗАСЕГНАТИ ЛИЦА.

При изпълнение на поръчката предвиждаме изпълнението на следните мерки по отношение превенцията на негативното въздействие върху кръга засегнати лица:

Затруднения вследствие повишено шумово и прахово замърсяване в засегнатите от строителството участъци поради изпълнението на СМР:

- Предвижда се да бъдат предприети действия по организиране и поддържане на строителната площадка чиста чрез събиране на строителните отпадъци и отломки поне веднъж седмично. При осъществяване на тази дейност ще се използват методи и модерни технологии, които не водят до увреждане или риск за компонентите на околната среда, свързани с шум, вибрации и миризми;

- Транспортването и обезвреждането на отпадъците чрез депониране ще бъде осъществено посредством използването на специализирана техника без да се допуска натоварването ѝ с отпадъци под установения капацитет. Същата ще е снабдена с необходимите покривала за недопускане на замърсяване на околната среда:

- В изпълнение на Закона за управление на отпадъците Кмета на Община Велико Търново ще определи маршрута за транспортране на отпадъците до инсталацията/съоръжението за третирането им;

- Освен периодичното почистване на строителната площадка се предвижда и нейното окончателно почистване след завършване и тестване на строителните и монтажните работи. При това последно почистване се предвижда отстраняване от работната площадка



отпадъци и излишна почва, временните строителни знаци, инструменти, материали, строителна механизация или оборудване;

- Чрез въвеждането на добра организация при осъществяване на СМР, постоянен надзор и периодично пръскане с вода на строителната площадка се цели намаляване на праха, включително и на фините прахови частици, които могат да доведат до затруднения в дихателните функции на белите дробове. За подобряване качеството на въздуха ще бъде поддържана и почиствана пътната инфраструктура, която се намира в близост до строителната площадка, в това число и незабавно премахване на всяка почва или кал, която може да се разнесе на обществени места от колелата на камионите, напускащи строителната площадка;

- Ще бъдат осигурени химическа тоалетна на строителната площадка като се обезпечи нейното постоянно обслужване; Няма да се допуска отгъпване, замърсяване и разрушаване на терени в близост до строителния процес ; По отношение ограничаване на шумовото и прахово замърсяване в от строителството, вследствие изпълнението на СМР се предвижда изпълнението на следните мерки:

- Ежедневно цистерни - водоноски. ще извършват оросяване по уличната мрежа, през която се извършва придвижване на строителна и транспорта техника с цел намаляване на праховото замърсяване;

- Строителният отпадък от земните маси от изкопите ще бъдат извозвани с покрити с платнища автосамосвали. По същия начин ще се подхожда при доставката на насипни материали за обекта - каменни фракции, асфалтови смеси и други;

- Посочените по-долу нива на шум, измерени на разстояние приблизително 1м. от механични и електрически Средства са разрешени от съответните стандарти и наредби;

- Хидравлично и пневматично оборудване - max. NR 80
- Редуктори и двигатели - max. NR 80 wo Водни помпи - max. NR 0

- На обекта ще работи строителна и транспорта техника в добро техническо състояние, предизвикваща по-ниски нива на шум и притежаваща евро сертификат за редуциращ излъчвани вредни емисии в околната среда.

- Затруднения и питейно-битовото водоснабдяване, в подаването на електрическа енергия и/или в комуникациите вследствие възникването на аварии при извършване на изкопите работи.

Затруднения в питейно-битовото водоснабдяване, в подаването на електрическа енергия и/или в комуникациите

Вследствие възникването на аварии при извършване на СМР ще бъдат предприети следните ефективни мерки:

Преди започване изпълнението на същинските строително-монтажни работи ще бъде иницирано сформирването на комисия с представители на Възложителя, Строителя и всички експлоатационни предприятия на територията на Общината. Целта на тази комисия е да се обходи бъдещата интервенция, уточнят, нанесат в картен материал и отбележат всички съществуващи подземни комуникации, които се предвижда да бъдат засегнати при реализацията на строителството. Така ще се избегне риска от възникване на аварии на съществуващите проводи при изкопните работи поради непроучени комуникации: Приобектовият склад ще бъде запасен предварително с необходимите количества материали за бързо отстраняване на възникнали евентуални повреди на съществуващи комуникации и повреди в трасето на изкопните работи:



- Ще се осигури готовността на аварийни екипи, които да отстраняват при подаден сигнал в най-къси срокове възникнали аварии в проводите и комуникациите при извършване на СМР на обекта:

- Ще бъдат осигурени алтернативни източници на питейна вода и електрическа енергия-водоноска и дизел-генератори, които ще са на разположение на обекта и ще бъдат използвани при възникнала неотложна необходимост за подаване на питейна вода и ток за неотложни нужди.

Затруднения при възникване на пожар на строителната площадка

За предотвратяване избухването на пожар на строителната площадка се предвижда при изграждане на обекта да се създаде организация за спазване на изискванията на Раздел V от Наредба №2 от 22.03.2004 год, за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. За целта:

- Територията на строителната площадка ще се категоризира за пожарна безопасност и ще се означа със знаци и сигнали съгласно нормативните изисквания;

- На строителната площадка ще се осигурят подръчни противопожарни уреди и съоръжения (пожарогасители); Ще се осигури телефон за връзка със службите на Пожарна безопасност и защита на населението (ПБЗН) в случай на необходимост, като на видни места ще бъде поставена табела с телефонния номер 112 и на ПБЗН, адресите и телефонните номера на местната медицинска служба, и местната спасителна служба;

- Тютюнопушенето в района на строителната площадка ще се извършва само на определените за целта места, съгласувани с органите на ПБЗН, означени с табели и съоръжени с негорими съдове с вода или пясък;

- Пожароопасните материали и леснозапалими течности е предвидено да се съхраняват на строителната площадка в помещения и складове, отговарящи на нормативните изисквания за пожарна безопасност;

- На строителната площадка няма да се допуска;

✓ използването на отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения и други горивни устройства;

✓ доставката, използването и съхранението на строителната площадка на леснозапалими и горими течности, освен когато са създадени и условия за това, при спазване на съответните нормативни и указания на производителя;

Затруднения, предизвикани от евентуално замърсяване на прилежащите пътища, в следствие изпълнението на СМР

По отношение възникването на риска от затруднения за местното население, предизвикани от евентуално замърсяване на прилежащите пътища, вследствие изпълнението на СМР планираме да бъдат предприети следните мерки:

- В непосредствена близост до фургоните за работническия и за техническия състав, а също така и на предвидените за интервенции улици ще бъдат осигурени и разположени контейнери за битови отпадъци, които веднъж седмично ще бъдат извозвани на депото за ТБО;

- При евентуалното наличие на отпадъчни материали, несъвместими с тези, които могат да се депонират на депото за ТБО, събирането и извозването им ще бъде извършено след съгласуване със съответните оторизирани органи;



- При превоза на отпадъците автомобила задължително ще бъде покрит с мрежа с цел да не се разпиляват отпадъци по пътното платно, да не се замърсява района и да не се явят предпоставки за ПТП;

- Местодомуването на механизацията, предвидена за работа на обекта ще става в база в близост до обекта, като няма да се допуска каквото и да е замърсяване на почвата и прилежащите към строежа терени с отпадъчни продукти от ГСМ. В базата ще се извършва зареждането с горива, моторни масла и периодична техническа профилактика на строителната механизация;

- Придвижването на строителните машини от временната база към строителната площадка ще става извън пиковите часове на движение;

- Периодично и според възникналата необходимост по трасетата на движение на транспорта и пътнотранспортната техника ще се извършва механизано почистване.

Затруднения във връзка с причиняване и обезщетяване на нанесени вреди на лица и имоти по повод изпълнението на СМР

Предвижда се да бъдат предприети всички възможни мерки за недопускане на увреждане на лица и имоти вследствие на изпълнението на СМР.

В случай, че въпреки всичко се случи да бъдат нанесени имуществени и/или неимуществени вреди при или по повод изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка, участникът ще поддържа валидна застраховка професионална отговорност, съгласно изискването на чл.171 от Закона за устройство на територията и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането в строителството

Всички пътища, огради и други елементи на строителната територия, които са засегнати или разрушени по време на извършване на СМР ще бъдат възстановени до първоначалното им състояние. По отношение на засегнатите участъци от открити площи, които не са асфалтирани се предвижда същите да бъдат и рекултивирани.

Стратегия за управление на критични точки, с която да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси и ефективност на предложените контролни дейности. Решения при настъпване на съответните критични точки, идентифицирани като рискови, с висока степен на възможност за поява.

Стратегия на управление на критичните точки

Управлението на риска е основна част от представената стратегия на управление на критичните точки, идентифицирани от Възложителя. Стратегията дава предварително начертана насока в управлението на критичните точки, която трябва да доведе до успешна реализация на проекта, докато управлението на риска представлява инструментариума, чрез която тя ще бъде осъществена. Тя се основава на разработени превантивни и коригиращи негативните проявления на критичните точки действия.

Риск. Управление на риска

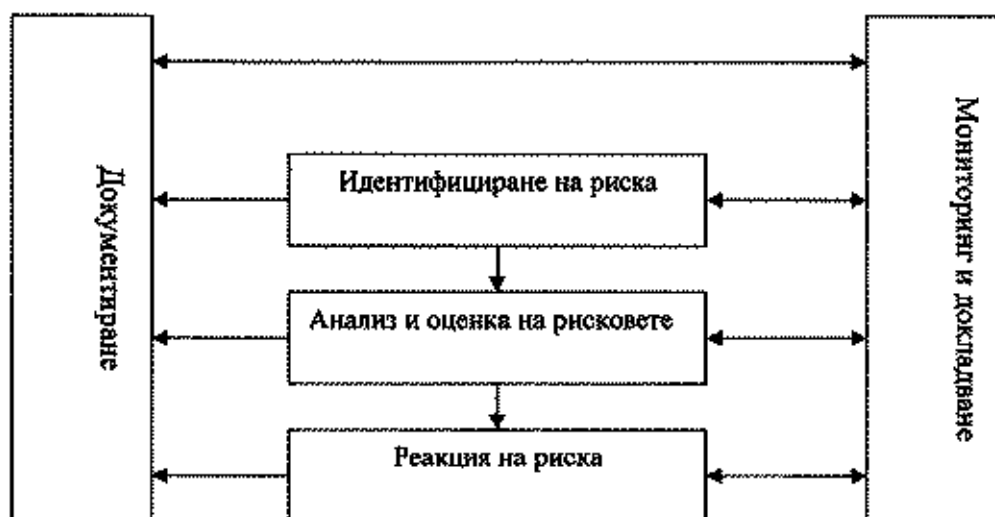
Смятаме, че основните постулати на риск мениджмънта и международните стандарти в управлението на риска трябва да бъдат имплементирани в работа ни съобразно спецификите на компанията с цел постигане на максимален ефект. Това виждане сме приложили при разработване и на тази част предложението. Компанията ни възприема комплексен подход по отношение на проектните рискове, идентифицирани от Възложителя като ще проследим въздействието, ефекта и последствията от тях.

"Риск" е събитие, което ще повлияе върху постигане на целите на организацията. Рискът се измерва с неговия ефект и с вероятността от настъпването му.

"Процесът на управление на риска" е последователността от действия, насочени към идентифициране, оценяване и контролиране на потенциални събития или ситуации, които могат да повлияят негативно върху постигане целите на организацията и е предназначен да даде разумна увереност, че целите ще бъдат постигнати.

Правилната оценка на риска позволява да бъдат набелязани мерки за неговото преодоляване или свеждане до минимум на вредното въздействие от неговото проявление.

Следната схема илюстрира процеса на управление на риска:



Третиране (обработка) на риска -Процесът на подбор и прилагане на мерки за промяна на риска

Управлението на риска е част от стратегическото бизнес планиране. Могат да се идентифицират различни рискове и те се оценяват и третират в зависимост от целите на организацията.

Ефективността на управлението на риска зависи изцяло от *идентифицирането* на риска. Следователно, идентификацията на всеки риск трябва да бъде систематична. В повечето случаи идентифицирането на риска се основава на прогнози и тълкуване на очакваните проблемни ситуации.

Анализът на риска е вторият етап от процеса на управление на риска. На този етап ще бъдат изследвани причините, вероятността от настъпване, честотата и последиците за възникване на конкретните рискове. Резултатите от този етап ще се използват в следващия етап на процеса. Ще се оцени вероятността /характеризира се с предполагаемата честота за настъпване на неблагоприятното събитие/ и влиянието /характеризира се с последиците от настъпването на тези неблагоприятни събития/

на рисковете по скалата от 1 до 5, както следва:

Вероятност:

1 - много ниска вероятност от настъпване;

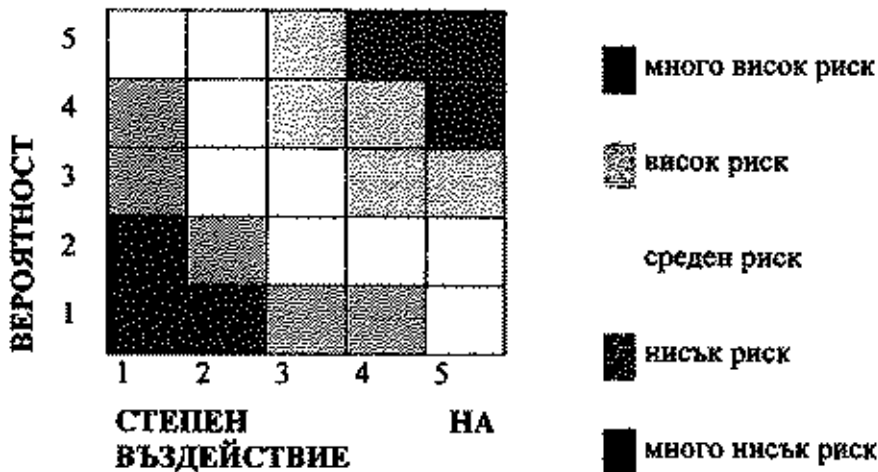


- 2 - ниска вероятност от настъпване;
- 3 - средна вероятност от настъпване;
- 4 - висока вероятност от настъпване;
- 5 - много висока вероятност от настъпване.

Въздействие:

- 1 - много слабо ;
- 2 - слабо;
- 3 - средно;
- 4 - силно;
- 5 - много силно .

След определяне на вероятността и степен на въздействие, дадените оценки се умножават и се получава стойност, която представлява цифрово отражение на оценката на риска. Стойност от 1 до 2 е **МНОГО НИСЪК РИСК**, от 3 до 4 е **НИСЪК РИСК**, от 5 до 10 е **СРЕДЕН РИСК**, от 12 до 16 е **ВИСОК РИСК** и от 20 до 25 е **МНОГО ВИСОК РИСК**.



Рамката за категоризиране на рисковете е: много високи, високи, средни, ниски и много ниски. При оценката на риска трябва да се има предвид субективния момент при извършването ѝ. Ограничен брой рискове могат да бъдат количествено измерени, но повечето рискове могат да бъдат оценени само субективно.

След като рисковете са идентифицирани и са оценени вероятността и влиянието им, трябва да се обмисли подходяща реакция. Предприемането на мерки и действия за реакция или отговор



на идентифицираните и оценени рискове представлява много съществен етап от управлението на риска като цяло.

Целта на **третирането** на риска е определянето и прилагането на икономически ефективни действия, които ще направят риска приемлив. Това е процес на алтернативен избор и представяне на установените рискове. Той може да включва действия, насочени към:

- **Избягване на риска** - това е пълното отстраняване на източника на риск. Някои рискове могат да се намалят или ограничат до приемливо равнище единствено чрез прекратяване на дейността. Бездействието на организацията също може да е риск, защото при него не могат да се постигнат целите, за които е създадена;

- **Ограничаване на риска** - това е избор и внедряване на мерки по снижаване на вероятността от понасяне на загуба. Това е най-често срещаната реакция, която се прилага. Причината за това е, че рискът рядко може да бъде изцяло избегнат / прехвърлен. Ето защо, следва да се въведат **контролни дейности**, предоставящи разумна увереност за ограничаване на риска в приемливи параметри, в зависимост от значимостта на риска и съобразно разходите за въвеждането на контролните дейности.

Рисковете, обект на тази реакция, трябва да се наблюдават периодично. Основните мерки за ограничаване на риска са:

- Намаляване на вероятността от възникване на опасни събития;
- Намаляване на въздействието на опасно събитие;
- Прехвърляне или разпределение на риска.

Поемане на риска и разработване на мерки за ликвидиране на последствията - извършва се, когато нивото на риска се счита за приемливо. Такава реакция е възможна само ако определени рискове имат ограничено (незначително) влияние върху постигане на целите или ако разходите за предприемане на действия превишават потенциалните ползи. Такива рискове трябва да бъдат постоянно наблюдавани. Възможно е различни външни или вътрешни фактори да окажат въздействие върху вероятността и влиянието и да изместят риска в друга по-висока категория.

За да се определи дали рискът е приемлив, се разглежда риска, който остава след изпълнението на мерките по третирането (остатъчен риск). Ако сумарният риск е неприемлив ще се разглеждат възможностите за по нататъшно изпълнение на мерките по третирането или отказ от проекта.

Документиране

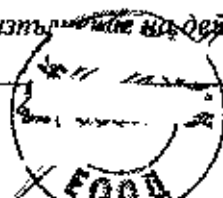
Всяка основна дейност, свързана с управлението на рисковете, е необходимо да бъде документирана, за да се осигури проследимост на целия процес. Документирането включва описване по подходящ начин на идентифицираните рискове, избраната подходяща реакция/действие и служителите, които отговарят за изпълнението на тези действия в определени срокове.

МОНИТОРИНГ на риска е процесът по проследяване на идентифицираните рискове, наблюдаване на остатъчни рискове и откриване на нови. Той спомага за осъществяването на плановете за риска и оценката на ефективността им. Това е постоянен процес в хода на Договора. С времето рисковете се променят, появяват се нови, някои очаквани рискове не се материализират. Доброто наблюдение и контрол на рисковете дава информация, която подпомага взимането на ефективни решения преди материализирането на риска.

Основни възможни за проявление „критични точки“:

Критична точка 1: Забавяне при стартиране на работите;

Критична точка 2: Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;



000032

Критична точка 3: Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

Критична точка 4: Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни при изпълнение на обекта;

Критична точка 5: Промени в законодателството на България и/или ЕС;

Критична точка 6: Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

Възложителят е идентифицирал рискови критични точки, с висока степен на възможност за поява, на които трябва да се обърне особено внимание в рамките на стратегията. За да се гарантира успешното им управление е необходимо рисковете, които ги обуславят да бъдат обект на постоянно наблюдение и оценка. Постигането на тази цел предлагаме да се осъществи освен чрез мониториране и чрез документиране на промените в аспектите и влиянието, което оказват върху идентифицираните критични точки. Практическата реализация на тези процеси се изразява в попълване на карти за оценка на риска за всяка от критичните точки, разглеждано като динамичен процес т.е. освен регулярното наблюдение и последващо попълване, ще се организира и такова при необходимост – винаги при промяна в аспектите, които могат да окажат влияние върху организацията на работата на екипа при изпълнение на поръчката. По-долу прилагаме карта за оценка на риска-образец, на чиято основа ще се отразяват споменатите промени.

КАРТА ЗА ОЦЕНКА НА РИСКОВА КРИТИЧНА ТОЧКА						
Наименование						
№	Риск/критична идентифицирана Възложителя	точка, от	Вероятност	Тежест на вредата	Оценка на риска (НР)	Ниво / степен на риска
АСПЕКТИ И СФЕРИ НА ВЛИЯНИЕ НА РИСКОВЕТЕ/КРИТИЧНИТЕ ТОЧКИ						
1						
КАРТА ЗА ОЦЕНКА						
Използвани входни данни						
1	Наблюдения					
2	Комуникация с изпълнителя на дейността					
3	Изисквания на нормативни документи – изп. съгд. законодателството					
4	Анализ на ситуацията при изпълнение на подобни проекти					
5	Анализ на ситуацията в сродни по дейност организации					
ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА						
1						
РЕШЕНИЯ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА РИСКА						
1						
РЕШЕНИЯ ПРИ ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ПРИ НАСТЪПВАНЕ НА РИСКА						
1						



В тази част ще бъдат разгледани всички идентифицирани от Възложителя критични точки, за които ще бъдат предложени организационни решения като част от Стратегията за управлението им.

Критична точка 1: Забава при стартиране на работите:

Крайният резултат е застрашаване на навременната реализация на проекта/поръчката.

Евентуалното проявление на тази критична точка има няколко аспекта:

Анализите и практиката ни показват, че тази забава може да има различни причини, категоризирани по следния начин:

А. Забава по вина на Изпълнителя

Възможността за забава на от наша страна може да се изрази в невъзможност за присъствие на отризирани лица при подписване на протокол 2а за стартиране на СМР, съгласно изискванията на Наредба 3 За съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Настъпването на критичната точка ще бъде избегнато чрез следното организационно решение: Ръководството на фирмата ще делегира чрез Заповед правомощия на Главен технически ръководител обект, който ще поддържа ежедневна комуникация с Възложителя, за да гарантира присъствие при откриването на строителната площадка на определената дата.

Възможност за закъснение на фактическото започване на СМР съществува при забава при подготвителните работи и мобилизацията на ресурсите. Организацията на тези дейности е свързана с внимателно планиране на необходимите за стартиране ресурси и се базира на опита на ангажираните специалисти, което са превантивни мерки за недопускане на такова проявление на критичната точка. Изпълнението на тези работи е описано подробно по-горе в предложението ни, с което доказваме познаването на процеса. Ангажирането на експерти с доказан опит е гаранция за гладко протичане на работите по стартиране на дейността.

Въздействието, което ще окаже такова забавяне върху организацията на работата на екипа се изразява в посока на ангажиране на ресурсите на фирмата за справяне със забавянето /ако такова настъпи въпреки превантивните мерки/. Предвид опита ни, сме предоставили на разположение на Главен технически ръководител обект възможност приоритетно да ползва техническите ресурси и възможностите на всички спомагателни отдели на фирмата/снабдяване, финансов и др./ за решаване на възникнали проблеми. Организационно решение, което предлагаме в този случай е свикването на оперативна среща на ръководния екип и вземане на решение за необходимостта от вида и количеството на допълнително необходимия ресурс. След това Главният ръководител на обекта уведомява ръководството на фирмата подава Искане с гриф „Приоритетно“ до съответния отдел. Главният ръководител обект има ангажимент да проследи получаването в срок на необходимите материали/ресурси за справяне с установения недостиг.

Б. Забава по независещи от Изпълнителя причини

- Забавяне на процедурата поради обжалване от страна на класирани на по-задни места или отстранени участници

Въздействието върху организацията на работа на екипа се базира на поддръжането на ангажиментите от страна на привлечените за изпълнение на поръчката експерти в рамките на валидността на офертата.

Предвид спецификата на проявление можем да предложим от наша страна само превантивна мярка, която се състои в спазването стриктно на всички нормативни изисквания и изисквания на Възложителя при подготовката на техническото предложение и офертата. „Климатроник“ ЕООД ще съдейства на компетентните органи и Възложителя в рамките на възможностите и компетенциите си като участник в процедурата за по-бързото разрешаване на спора.



- Забавяне на избора на Консултант - Изборът на Консултант е изцяло задължение на Възложителя.

- Забава от страна на друга заинтересована страна /изразяваща се в забавяне на финансирането, издаване и заверка на разрешителни и др. необходими документи/.

Заинтересованите страни могат да бъдат: Възложител, Изпълнител, Консултант/независим строителен надзор/, Проектанти /авторски надзор/, финансираща организация ЛУДООС/, ВиК, други разпределителни дружества, контролни органи/МВР, РДНСК и др./ и др.

Тъй като забавата не зависи пряко от организацията на работа на фирмата за изпълнение на поръчката възможностите за решения във връзка с проявените на критичната точка се свеждат до:

- При изискване на разяснения за изпълнение на Офертата дружеството ще подкрепи предложените решения със съответните обосновки и изчисления, които да удовлетворят компетентните органи.

- За да се намалят последиците от забавяне на избор на „Климатроник“ ЕООД ще съдейства на Възложителя в своите правомощия по съставяне и осигуряване на документи, необходими за започването на дейностите по реализацията на обекта.

Критична точка 2:Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите

Най-чести аспекти на проявление:

1. Забава в срока за изработка и доставка на материали и технологично оборудване

За нормалното протичане на СМР е необходимо да се осигурят необходимите материали, които да бъдат налични на обекта към момента на влагането им в строителството и/или да бъдат надлежно съхранявани на обекта. Необходимото технологично оборудване също е необходимо да бъде доставено на място. Причини поради, които може да се получи това забавяне са затруднения при самия доставчик или производител, свързани технология или логистика, както и фалит на някой от тях.

Въздействието на забавата на доставката върху организацията на работата на екипа зависи от времетраенето ѝ и респективно се отразява възможностите за компенсиране. Обикновено тя е с по-къс срок и оказва по-слабо въздействие сравнение с изработката на някои материали.

Превантивни организационни решения :

Комплексът мерки за избягване проявлението включва:

- Сключване на договори с утвърдени и надеждни доставчици производители. Мярката е приложима за доставките на материали и оборудване, както и по отношение на избора на производители. Съществуващите бази данни, съдържащи информация за взаимоотношенията с производители и доставчици на фирмата ще се използва за преценка на избора на такива при изпълнението на поръчката. Сключването на договори с избраните доставчици е приоритет. Главният ръководител на обекта, подпомаган от останалите експерти, носи отговорност за осигуряване на необходимите количества материали и наличието на необходимото за извършването на работата оборудване.

- Предвиден е времеви резерв за доставка. Отговорност на Главния ръководител е да прави заявка така, че минимум три дни преди изпълнението необходимия материал и оборудване да бъдат доставени на обекта. Въпреки това се прави преценка и внимателно се планира предварително необходимото количество материали. Главният ръководител на обекта организира доставките и отговаря за ритмичността им.

- Осигуряване на алтернативни доставчици. Наличието на алтернативи дава възможност на Главния ръководител да управлява гъвкаво наличностите на материалите и оборудването и дава възможност за осигуряване на ритмичност и респективно гарантите за нормалното протичане



на СМР. Мярката предполага диверсификация като реакция проявлението на рисковата критична точка.

Коригиращи организационни решения при настъпване на проявлението:

- Вътрешно преразпределение на дейностите т.е. извършване на дейности, които не са свързани с липсващите материали или оборудване. Организацията на тези дейности е задължение на Главния ръководител на обекта.
- Осигуряване на алтернативни доставчици /ако не са избрани такива към момента за съответния материал или оборудване/.

2. Забавя поради поява на високи подпочвени води

Наличие на високи подпочвени води може да се очаква при изпълнение на някои СМР.

Проявлението ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение и ще се отрази на организацията на работа на изпълнителския екип и ръководството на обекта.

Превантивни организационни решения:

Работна среща на екипа, на която се разглеждат всички налични изходни данни за обекта; запознаване с данните от хидрогеоложките проучвания на района от страна на екипа от експерти, ако има такива; предварителна подготовка за реакция в такива условия като организиране на доставка на необходима техника и преразпределение на екипи. Тези действия са в прерогативите на Главния ръководител на обекта, подпомаган в решенията си от ръководния екип експерти.

Коригиращи организационни решения при настъпване на проявлението:

Главният ръководител на обекта, заедно с техническия ръководител отговарят за необходимата техника и човешки ресурс на обекта, специалистът по контрол на качеството проверява изправността на техниката, а специалистът ЗБУТ разпорежда провеждането на извънреден инструментаж и проследява провеждането му.

3. Разлика в описаните и действителни геоложки условия

Проявлението може да доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение, наложителното мобилизиране на допълнителни ресурси или преразпределянето на такива.

Въздействието на разликата между описаните и действителните геоложки условия е в зависимост от състоянието на земните маси е възможно да се реализира забавя в изпълнението поради възникналите допълнителни непредвидени работи.

Превантивни организационни решения:

Работна среща на екипа, на която се разглеждат всички налични изходни данни за обекта; запознаване с данните от геоложките проучвания на района от страна на екипа от експерти, ако има такива; предварителна подготовка за реакция в такива условия като организиране на доставка на необходима техника и преразпределение на екипи. Тези действия са в прерогативите на Главния ръководител на обекта, подпомаган в решенията си от ръководния екип експерти.

- Извършване на подробни допълнителни геоложки проучвания/при идентифициране на необходимост/ и проверка на място на случаен принцип, които да осигурят необходимото предотвратяване на проявлението. Допълнителните проучвания и проверки се извършват по заявка на Главния ръководител на обекта, а Техническият ръководител, който проследява получените резултати докладва на него за тях.



Коригиращи организационни решения при настъпване на проявлението

Ако проявлението настъпи Главният ръководител на обекта има ангажимент за мобилизация на допълнителен човешки ресурс и техника при положение, че забавата не може да бъде компенсирана с наличния ресурс / когато възникналите допълнителни работи са в големи количества /.

4. Забава в следствие на аварии на подземни комуникации

Авариите на подземните комуникации са възможни поради: неспазване на указанията на експлоатационните дружества за разположението на подземните комуникации, налични в съответния кадастър при изпълнение на СМР; поява на неотразени в кадастралната карта подземни комуникации, които да затруднят и забавят работата по изпълнението на поръчката.

Проявлението може да доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение, респективно организацията на екипите за изпълнение и ще причини неудобства на населението в района.

- Превантивни организационни решения:

Предварително съгласуване на съществуващите подземни комуникации с експлоатационните дружества, което може да се осъществи чрез кореспонденция и комуникация със съответните дружества, както и чрез осъществяване на срещи с цел изискване на допълнителни данни. Главният ръководител на обекта ще осъществи контакти с дружествата, за да осигури нормалното протичане на СМР.

Коригиращи организационни решения при настъпване на проявлението

Своевременно уведомяване на съответното експлоатационно дружество за мерки за отстраняване на аварията и предприемане на незабавни съвместни действия по отстраняване на аварията. Главният ръководител на обекта може да потърси съдействие от Възложителя, за да установи по-бърз контакт с експлоатационното дружество или да се установи собствеността на авариралите комуникации, за да ускори отстраняването на аварията и минимизира негативните последици. По отношение на отстраняването на възникнали аварии Главният ръководител на обекта има ангажимент да създаде необходимата организация, включваща бързо обезпечаване с необходимите материали и мобилизиране на допълнителен персонал при необходимост.

5. Лоши метеорологични условия

Възможно е доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение и причиняване на евентуални щети на започнати, но не изцяло завършени работи.

С оглед продължителността на проекта, е неминуемо да има и определени периоди на неблагоприятни метеорологични условия.

Превантивни организационни решения:

Следене на месечната и 10-дневната прогнози за времето и планиране на СМР според атмосферните условия;

В предвиденото времетраене на изпълнението на отделните видове СМР е предвиден резерв от време, който ще послужи при евентуално неблагоприятни атмосферни условия да не се достига до закъснение общо в графика.

Преразпределение на ресурсите с цел недопускане на закъснение.

Мерките се изпълняват съобразно преценката на Главния ръководител на обекта, подпомаган от Техническият ръководител.

Коригиращи организационни решения при настъпване на проявлението

-Непрекъснато следене на графика на обекта и увеличаване на броя на екипите/работниците за навакване при приемливи атмосферни условия.



- Мерките се изпълняват съобразно преценката на Главния ръководител на обекта, подпомаган от Техническият ръководител, който прави преценка на необходимостта от допълнителен персонал и механизация и подава съответна заявка.

Критична точка 3: Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

При липса/ недостатъчно съдействие/информация от страна на отдели от структурата на Възложителя, Консултанта или останалите участници в строителния процес последния ще бъде затруднен. Ще бъде комплицирана работата на екипа за изпълнение на поръчката поради възникващи непланирани промени в последователността на изпълнение на СМР и необходимостта от допълнителни мерки за справяне с възникнали казуси.

Превантивни организационни решения

Изпълнителят чрез Главния ръководител ще предприеме всички мерки, за да се получи исканата информация, като в случай на необоснован отказ за предоставяне на услуги или информация Възложителят ще бъде информиран своевременно. Ръководителя на екипа поема отговорността всички искания към отдели на Възложителя да бъдат окомплектовани съгласно изисквания начин. Исканията от страна на Изпълнителя ще бъдат описвани ясно и ще бъде прилагана пояснителна информация, ако се налага. Той ще следи за добрата комуникация с Възложителя и останалите участници и отдели от структурите им и няма да допуска да се получава забавяне поради некоректно и неясно подадено искане.

Коригиращи организационни решения при настъпване на проявлението

Главния ръководител на обекта ще следи за добрата комуникация с Възложителя, Консултанта и др. участници и няма да допуска да се получава забавяне поради некоректно и неясно подадено искане към Консултанта. Цялата кореспонденция с тях ще се предава с Приемопредавателен протокол или Придружително писмо, в което ще са описани предадените документи и срока, в които Изпълнителят очаква да получи одобрение. В случай на забава и / или непредаване на документи, която води до забава на дейности по изпълнение на Договора, Ръководителя ще изготви план за компенсиране на закъснението чрез подходяща мобилизация или ретранслация на ресурси. Той ще бъде подпомаган в тази си дейност от Техническият ръководител.

Критична точка 4: Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни при изпълнение на обекта;

Участниците в строителния процес понякога имат противоречащи си интереси, и мнения, които могат да бъдат предпоставка за възникване на конфликт. Това може да се случи и при не добра комуникация между тях за навременно решаване на възникнали затруднения. Това може да повлияе на работата на екипа при изпълнение на поръчката и да доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение в краткосрочен план.

Превантивни организационни решения

Социалната значимост на поръчката налага използване на ясни мерки за комуникация с всички заинтересовани страни и отстраняване на възможности за ескалиране на конфликти. Това ще се получи чрез използване на формални и неформални форми на комуникация, извънредни и регулярни срещи между участниците в строителния процес, за да могат да се коментират и решават потенциално проблемни въпроси. Ангажиран в участието на тези срещи и осъществяването на контакти е Главният ръководител на обекта от страна на изпълнителя, като

той може да бъде подпомаган от съответен експерт в зависимост от естеството на повдигнатите въпроси за решаване.

Коригиращи организационни решения при настъпване на проявлението

Овластяване на конфликта е дейност по управление на последиците. То може да бъде осъществено чрез ясно формулиране на възникналия проблем, който е повод за конфликт; ясна координация между участниците по повод разрешаването му и фокусиране върху положителен резултат. Главният ръководител на обекта представлява изпълнителя чрез контактите с останалите участници като след намиране на решение уведомява ръководството на фирмата /при необходимост/ и предприема действия ако се налага.

Критична точка 5: Промени в законодателството на България и/или ЕС;

Въздействие върху организацията на работата на екипа при изпълнение на поръчката

Законодателните промени обикновено подлежат на широко предварително обсъждане, което дава възможност на екипа на изпълнителя да проследи промените и да направи вътрешни консултации по готвените изменения.

Организационни решения при настъпване на критичната точка

Всички промени се проследяват от Главният ръководител на обекта, подпомогнат от съответния отдел на фирмата като се изготвя план за нанасянето им, ако не са били отразени при изготвянето на работния проект. Незабавно се уведомяват всички заинтересовани страни с официално писмо. В зависимост от характера на промените Изпълнителят може да инициира среща с останалите участници в строителния процес за изготвяне на обща позиция и взимане на решение, съобразено с промяната.

Критична точка 6: Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

- Причиняване на имуществени щети на трети страни

Може да доведе до негативна реакция, затрудняване на работата на изпълнителските екипи и ръководството на обекта, съдебни искове и евентуално закъснение спрямо графика за изпълнение

Предвантивни организационни решения

- Предварително съгласуване с експлоатационните дружества на подземните и надземни комуникации;
- Публичност и комуникация: предварително информиране на населението за предстоящите работи;
- Извършване на работи на обекта при съблюдаване на правилата за безопасност и недопускане на инциденти със строителна техника и/или механизация
- Поддържане на актуална застраховка „Професионална отговорност“.

Тези мерки трябва да се разглеждат в цялост като комплект, за да могат да се обхващат формите на негативна реакция и да се осигури избягването им.

Коригиращи организационни решения при настъпване на проявление



Стартиране на процедура по уведомяване на застрахователя и своевременно възстановяване на щетите. Организацията по уведомяването на застрахователя, осъществяването на огледи и др. е задължение на Главния ръководител на обекта, който може да бъде подпомогнат от Възложителя в осъществяването на контакти със засегнатите.

-Причиняване на екологични щети

Причиняване на замърсявания, вреди и/или проблеми в елементите на околната среда- атмосфера, почви, флора и фауна.

Ще доведе до промени в работата на Изпълнителя, закъснение спрямо графика за изпълнение в ситуация на необходимост от възстановяване на елементите на околната среда в състояние преди увреждане .

Превантивни организационни решения

Спазване на приложимото законодателство по отношение на опазването на околната среда и респективно набелязаните мерки за опазването ѝ, което да бъде сведено за запознаване и изпълнение до всички членове на екипа на изпълнителя, работещи или посещаващи строителната площадка. Това ще се реализира чрез провеждане на оперативки на присъстващите на обекта работници и експерти, включване на разяснения при провеждане на инструктажите. Задължение за изпълнение на предвиденото е на Главния ръководител на обекта, Техническият ръководител, специалистът ЕООС, специалистът ЗБУТ, както и на специалистът по контрол на качеството / по отношение на проверки за изправността на ползваната техника и предписване на допълнителни превантивни мерки/.

- Постоянен контрол върху работата на изпълнителския състав е ангажимент на Главния ръководител на обекта, подпомаган от Техническият ръководител и специалистът ЕООС.

Коригиращи организационни решения при настъпване на проявлението

- Незабавно предприемане на действия за отстраняване на последствията и възстановяване на околната среда. Изпълнението на тази дейност преминава през следното – констатиране на нанесените вреди/щети, оценяването и остойностяването им, предприемане на действия за отстраняване на последствията. Отговорност за цялостното протичане на този процес носи Главния ръководител на обекта, подпомаган от Техническият ръководител, Специалиста ЕООС и от допълнително привлечени специалисти, които да направят оценка на щетите и да препоръчат мерки.

- Коригиране и допълване на разработените превантивни и коригиращи мерки и информиране на персонала за промените. Организацията по информиране на персонала, работещ на площадката отново е задължение на Главния ръководител на обекта.

- ***Негативна реакция поради затруднен достъп на моторни превозни средства, пешеходци, трудноподвижни хора, екипите за спешна медицинска помощ, екипите за пожарна и аварийна безопасност.***

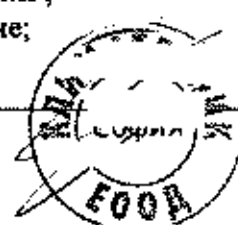
Може да доведе до негативна реакция, затрудняване на работата на изпълнителските екипи и ръководството на обекта, евентуално закъснение спрямо графика за изпълнение.

Превантивни организационни решения

Поради високата чувствителност на гражданите в района предлагаме следните действия, които ще бъдат под контрола на Главния ръководител на обекта:

- Публичност и постоянно информиране на местното население за периода, продължителността и местоположението на предстоящите СМР;

- Спазване на предварително обявения график за изпълнение;



- Спазване на съгласувания проект за ВОД;
 - Предварително съгласуване на подземни комуникации, засягането на които би довело до необходимост от отстраняване на аварии, респективно до негативна реакция.
- За изпълнението им ще се обръщаме за съдействие към Възложител, надзор, компетентни органи.

Коригиращи организационни решения при настъпване на проявлението

Незабавно туширане на причините за негативна реакция и предприемане на действия за намаляване въздействието от стронтелството по отношение на негативната реакция;

- Съсредоточаване на технически и човешки ресурси в участъците водещи до негативната реакция с цел съкращаване на сроковете, което ще доведе до смекчаване на причината за недоволството. Изпълнението на тези действия за управление на последиците ще минимизират негативните реакции и са ангажимент на отново на Главния ръководител на обекта.

Забележка : Минималното съдържание на предложението следва да включва:

1. Предлаган подход и организация на изпълнение.

- 1.1. Пълно описание на предлаганата от участника организация на работа и подход на изпълнение;*
- 1.2. Технологичната последователност на изпълнение на отделните видове дейности, технологията на изпълнение на всеки вид дейност и предвиденото времетраене на изпълнение;*
- 1.3. Методи и мерки за контрол на изпълнението с цел осигуряване на качество;*

2. Подробен линеен график за изпълнение на предвидените в проекта дейности с приложена диаграма на работната ръка и механизация.

ВАЖНО:

Участник, чието предложение не отговаря на изискванията на проекта, техническата спецификация и Решение № ВТ-12-ОС/2018 г. на РИОСВ – Велико Търново и не съдържа минимално изискуемата информация и елементи, ще бъде отстранен от участие. Линеиният график следва да обосновава предложеният от участника срок за изпълнение на поръчката. В противен случай участникът ще бъде отстранен.

Участник, чийто линеен график има липсващи изискуеми показатели, показва технологична несъвместимост на отделните дейности, както и противоречие с техническите спецификации, диаграми на работната и механизация предвидени в описаната организация или други условия, заложили в процедурата или нормативен документ, уреждащ тази дейност, се отстранява.

Участници, които предлагат срок за изпълнение на дейностите по-дълъг от поставения максимален срок за изпълнение, ще бъдат отстранявани от по-нататъчно участие в процедурата.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Документ за упълномощаване (в случаите, в които е приложимо).
2. Подробен линеен график за изпълнение на предвидените в проекта дейности с приложени диаграма на работната ръка и необходимата механизация.
3. Ел. носител(по преценка на участника, в случаите, в които участника прилага такъв).
4. Други (по преценка на участника).

Подпис и печат:

Дата 14/ 05 / 2018

Име и фамилия Цветан Кордев

Длъжност управител



