



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

| |
|-------------------------------------|
| ОБЛАСТ ВЕЛИКО ТЪРНОВО |
| ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ |
| тел./факс: 600 464 600 839 |
| РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА |
| 040Н - 5313 / 23.08.2018 |

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

| | | | |
|---|--------------------|--|----------------|
| I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата) | | | |
| Официално наименование: Областна администрация - Велико Търново | | Национален регистрационен номер: ² 104103739 | |
| Пощенски адрес: пл. Център № 2 | | | |
| Град: Велико Търново | код NUTS: BG321 | Пощенски код: 5000 | Държава: BG |
| Лице за контакт: Милена Павлова-Карабялова - главен юриконсулт и Петя Райкова - Главен секретар | | Телефон: +359 62600839 | |
| Електронна поща: governor.veliko.tarnovo@gmail.com | | Факс: +359 62600839 | |
| Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.vt.government.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.vt.government.bg/index.php?page=6#group13 | | | |
| I.2) Съвместно възлагане | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки: | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки | | | |
| I.3) Комуникация | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.vt.government.bg/index.php?page=6#group13 | | | |
| <input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) | | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена от | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени | | | |
| <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) | | | |
| I.4) Вид на възлагащия орган | | | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения | | <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба | | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ | |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | | | |
| I.5) Основна дейност | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги | | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура | |

КВ.М.

код NUTS:1 BG321

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

„Изработване на помощни планове, планове на новообразуваните имоти и регистри на имотите към тях, в графичен и цифров вид, на земи, предоставени за ползване на граждани въз основа на актовете, посочени в § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, както следва: имоти с идентификатори: 65766.28.117; 65766.28.114; 65166.32.135; 65766.30.5; 65766.612.25; 65766.33.4; 65766.33.1; 65766.43.4; 65766.43.8; 65766.41.1; 65766.41.3; 65766.41.4; 65766.42.2; 65766.42.1; 65766.42.10; 65766.42.8; 65766.42.3; 65766.42.5; 65766.44.2; 65766.44.1; 65766.44.4; 65766.45.1; 65766.46.1; 65766.46.2; 65766.46.3; 65766.49.4; 65766.49.217; 65766.48.2; 65766.52.4; 65766.51.7; 65766.50.7; 65766.50.4; 65766.50.2; 65766.55.3; 65766.55.1; 65766.657.32, всички в землището на гр. Свишов, с обща площ 2729358 кв.м.“ В рамките на поръчката, изпълнителят следва да издаде по два броя скици за всеки един от новообразуваните имоти, като и да изготви и предаде трасировъчните материали. Изпълнителят следва да присъства при извършване на трасирането. Предвидената прогнозна стойност е максимална и участникът не следва да я надвишава. Поръчката не се разделя на обособени позиции, тъй като всички идентификатори се намират само в землището на Община Свишов. В съответствие с чл. 35 от ППЗОП възложителят поставя изискване участникът да осигури при изпълнение на договора ресурсите, в това число персонал, посочени в ЕЕДОП и техническото предложение, че ще бъдат налични в предложения вид и обем. Във връзка с чл.16 от ЗКИР плановете, предмет на поръчката могат да бъдат изработвани само от лица притежаващи правоспособност по Закона за кадастъра и имотния регистър. Договор с неперсонифицирано обединение на ФЛ или ЮЛ се сключва, след представяне на заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи. Договорът ще бъде сключен за срок от 5 години. Срокът за изпълнение на дейността по изготвяне на плановете и регистрите към тях не може да е повече от 180 календарни дни и следва да е отразен и в графика за изпълнение. Поръчката обхваща: Краище 1 А- В:КЕ30051/65766.28.117/, КЕ30066/65766.28.114/Краище2:КЕ30073/65166.32.135/Острица:КЕ30067/65766.30.5/, Люляците2:КЕ30046/65766.612.25/Трите бряста":КЕ30075/65766.33.4/, КЕ30076 /65766.33.1/, „Павлолията":КЕ30112/65766.43.4/, КЕ30113/65766.43.8/Воденичарски дол/Враняк 1/:КЕ30099/65766.41.1/„Враняк1":КЕ30101/65766.41.3/, КЕ30102/65766.41.4/Враняк2:КЕ30103/65766.42.2/КЕ30104/65766.42.1/, КЕ30105/65766.42.10/, КЕ30106/65766.42.8/, КЕ.30107/65766.42.3/КЕ30108/65766.42.5/Карамански път 1:КЕ30117/65766.44.2/, КЕ30118/65766.44.1/, КЕ.30119 /65766.44.4/ Карамански път 2: КЕ30121/65766.45.1/ Карамански път 3:КЕ30123/ 65766.46.1/, КЕ30122/65766.46.2/, КЕ30126/65766.46.3/„Дядо Данева чешма":КЕ30132/65766.49 .4/, КЕ30131/65766.49.217/ Тотева чешма:КЕ30129/65766.48.2/ Драчево бърдо1:КЕ30145/65766.52.4/Драчево бърдо 2": КЕ30138/65766.51.7/ Драчево бърдо 3-4:КЕ30135/65766.50.7/, КЕ30136 /65766.50.4/, КЕ30137/65766.50.2/ Остри могили 2-3:КЕ30153/65766.55.3/КЕ30154/65766.55.1/КЕ760/65766.657.32/. Схема на плащане: авансово плащане в размер на 100 % (сто процента) от цената.

II.2.5) Критерии за възлагане Критериите по-долу Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

- | | | |
|---|--|-----|
| 1 | Срок за изпълнение на дейността по изготвяне и представяне в звеното за админ. обсл. на администрацията на всички изготвени помощни планове, планове на новообразуваните имоти и | 50% |
|---|--|-----|

| |
|---|
| <p>регистра на имотите</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰ 1 Цена за изпълнение на поръчката 50%</p> <p><input type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2¹</p> <p><input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка</p> |
| <p>II.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 180833 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</p> |
| <p>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: 60 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг</p> |
| <p>Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на подновяванията:</p> |
| <p>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> |
| <p>II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> |
| <p>II.2.11) Информация относно опциите Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на опциите:</p> |
| <p>II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог</p> |
| <p>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Идентификация на проекта:</p> |
| <p>II.2.14) Допълнителна информация: Информация може да се получи: за данъци и осигуровки /НАП, телефон: 070018700, интернет адрес: адрес: www.nap.bg/; за опазване на околната среда /МОСВ, Интернет адрес: www.moew.government.bg, Адрес: гр. София 1000, Бул. „Мария Луиза“ 22/; за закрила на заетостта и условия на труд /МТСП, Интернет адрес: www.mlsp.government.bg, Адрес: гр. София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02 8119 443/.</p> |

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участникът да е вписан в Регистъра на лицата правоспособни да извършват дейности по кадастъра на АГКК, тъй като съгласно чл.16 от ЗКИР помощните планове и планове на новообразуваните имоти следва да се изработват от лица, получили правоспособност по реда на ЗКИР.

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV „Критерии за подбор“, раздел А „Годност“ от ЕЕДОП. Посочете в еЕЕДОП и информация за номера на Заповедта издадена от Агенцията по геодезия картография и кадастър и периода на нейната валидност, ако е вписан такъв.

Преди подписване на договора изискванията за правоспособност се доказват със Заповед на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, съгласно Наредба № 3 от 2001 г. за водене и съхранение на регистъра на лицата правоспособни да извършват дейности по кадастъра - копие заверено от кандидата;

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът и правоспособните лица по ЗКИР да притежават валидна застрахователна полица.

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ от ЕЕДОП. Посочете в еЕЕДОП и информация за номера на застрахователната полица, нейния издател, на кого е издадена и какъв е срока на нейната валидност.

Преди подписване на договора това изискване се доказва с валидна застрахователна полица - копие заверено от кандидата

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Минимален размер на застрахователната полица е 30 000 лв. /тридесет хиляди лева/. Това изискване се поставя във връзка с разпоредбата на чл.20, ал.3 от ЗКИР и заповед № 739/08.08.2001 год. на Изпълнителния директор на АГКК.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът да е изпълнил най-малко 1 дейност с *предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка, за последните три години от датата на подаване на офертата.

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в Част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП. Моля, посочете в ЕЕДОП и броя на дейностите, какъв е техния предмет, дата, стойност и кой е техния получател.

Преди подписване на договора съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, се представя „Списък на дейностите, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите“, заедно с доказателство за извършените дейности /удостоверения за добро изпълнение, референции или еквивалентни/. Списък на изпълнените дейности се представя в оригинал, подписан от представляващия участника. Доказателствата за извършените дейности са под формата на препоръки или удостоверение или друг документ, издаден от получателя или от компетентен орган - заверено от участника копие. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

2. Участникът трябва да разполага с поне две технически лица, с правоспособност по ЗКИР, които може да са включени или не в неговата структура и които ще бъдат ангажирани при изпълнение на поръчката. При подаване на офертата, участниците декларират съответствието с този критерий за подбор като попълват Част IV „Критерии за подбор“ от раздел В „Технически и професионални способности“ на ЕЕДОП. Моля, посочете в ЕЕДОП и името на лицето, номера на Заповедта издадена от Агенцията по геодезия картография и кадастър и периода на нейната валидност, ако е вписан такъв.

Преди подписване на договора съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП се представя от участника Списък на персонала, който ще изпълнява обекта на поръчката и членовете на ръководния състав, който ще отговаря за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата - оригинал. Ако лицата имат качеството на "трети лица" участникът следва да представи и доказателства от които е видно, че те са поели задължение за участие в изпълнението на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Под услуга, с предмет, идентичен или сходен, с този на поръчката, се разбира: да са изработвали помощен план и план на новообразуваните имоти за земите по § 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ или да са изработвали кадастрални карти съгласно ЗКИР /без тези по чл.35а от ЗКИР, отнасящи се за отделен имот или за група имоти в територии, за които няма одобрен кадастрален план и карти, и планове, одобрени по реда на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд/ или да са осъществявали дейност по поддръжка на картата на възстановената собственост. В случай, че кандидатът е учреден или е започнал дейността си преди по-малко от 3 години, той предоставя информация за съответния период.Обемът няма значение.

2. Лицата трябва да притежават правоспособност по ЗКИР, като отговарят на всички законови изисквания за извършване на тази дейност и да са регистрирани като такива в регистъра на АГКК. Съгласно § 2, т.4 от ЗОП: "Професионална компетентност" е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката 2

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: Съгласно чл.16 от ЗКИР лицата, които ще изработват плановете и съпровождащата ги документация трябва да притежават правоспособност по ЗКИР.

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

При изпълнение предмета на поръчката следва да се спазват изискванията, регламентирани в съвместна ЗАПОВЕД № РД-46-494 от 22.08.2003 г. на МЗГ и ЗАПОВЕД № РД-02-14-454 от 22.08.2003 г. на МРРБ за определяне на техн. изискв. и условия за контрол към плановете по § 4к, ал. 1 от ПЗР на ЗСПЗЗ, както и на ЗСПЗЗ и ППЗСПЗЗ, техническите задания и приложимите нормативни изисквания за този вид дейност. По време на изпълнение на поръчката изпълнителят ще трябва да отстранява за своя сметка в указани от възложителя срокове всички констатирани непълноти или грешки в изготвените от него документи. Авторските права върху изготвените документи са за възложителя. Изпълнителя следва да защитава съгл.чл. 20, ал.1 от ЗКИР класифицираната информация, представляваща служебна тайна, станала му известна, във връзка с осъществяване на

възложената му дейност и да спазва изискванията за защита на личните данни съобразно ЗЗЛД и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Ограничена процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателна процедура с договаряне
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 17.09.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 19.09.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: Получените оферти се отварят на адрес: гр. Велико Търново, Областна администрация Велико Търново, пл."Център" №2, зала 318

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Представителят на участника удостоверява своята самоличност и представя пълномощно, освен ако е законен представител на участника. Присъствието се отбелязва в списък.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

От участие в процедурата се отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал.1 от ЗОП и чл. 55, ал.1, т.1 и т.5 от ЗОП. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата и:

- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
- участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия на поръчката;
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;
- участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;
- участници, които са свързани лица.
- участник, за когото е налице обстоятелството по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от закона.
- участник, за когото е налице обстоятелството по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество .
- представената оферта е постъпила след изтичане на крайния срок или представения отговор на участника е постъпил след крайния срок, определен от комисията;
- представената оферта и след предоставена възможност по реда на чл.

54, ал.8 и ал. 9 от ППЗОП не отговаря на обявените условия в тази документация; не е представен някой от изискваните от възложителя документи, както и когато представените документи са непълни или не е представена информация, изисквана съгласно документацията за участие и съгласно ЗОП.

- посочени са условия в офертата в противоречие с одобрените в документацията за участие;
- след предоставена възможност по реда на чл. 54, ал.8 и ал. 9 от ППЗОП, участникът не е декларирал, липсата на определени обстоятелства или не всички лица, за които има изискване да декларират липсата на определените обстоятелства са го направили или не е поел с техническото си предложение, изискан от възложителя ангажимент;
- Ако участникът не отговори след отправено до него писмо от комисията на основание чл. 104, ал.5 от ЗОП;
- Ако участник или негов управител, респективно член на управителните и/или надзорни му органи, а в случай, че членовете са юридически лица – техните представители в управителния и/или надзорен орган, декларира неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител
- Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена
- участник, който направи предложения или постави някъде другаде в офертата, по-неизгодни условия или такива в противоречие с условията на проекто-договора или документацията. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основания за отстраняване от процедурата и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП в електронен вид, подписан с електронен подпис от определените по закон лица.

Участникът преди подписване на договора следва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от посочената в договора стойност на обществена поръчка, без включен ДДС. Гаранцията за изпълнение се освобождава при условията посочени в проекта на договора.

Преди подписване на договора участникът, определен за изпълнител представя гаранция в размер на 100% от цената по договора, която обезпечава авансово предоставените средства . Гаранцията се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Условията за поэтапното освобождаване на гаранцията са посочени в проекта на договора.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

| | | |
|--|---------------|----------|
| Град: | Пощенски код: | Държава: |
| | Телефон: | |
| Електронна поща: | Факс: | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.4.3) Подаване на жалби | | |
| Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Сроковете за подаване на жалби са съгласно чл.197, ал.1 от ЗОП | | |
| VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ² | | |
| Официално наименование: | | |
| Пощенски адрес: | | |
| Град: | Пощенски код: | Държава: |
| | Телефон: | |
| Електронна поща: | Факс: | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление | | |
| Дата: 23.08.2018 дд/мм/гггг | | |

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
⁴ ако тази информация е известна
²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

проф. д-р Любомира Дончева
 Областен управител на
 област Велико Търново

Заместник на областния
 ЗСД

